COMUNE DI PRATO

Determinazione n. **2600** del **08/10/2026**

Oggetto: **Acquisto della licenza Supremo Business di durata triennale per l'assistenza tecnica remota dei dispositivi utilizzati dal personale dell'Ente.**

Proponente:
Servizio Sistema Informativo, Transizione Digitale e Cyber Sicurezza

Unità Operativa proponente:
Amministrazione e servizi generali

Proposta di determinazione
n. 2026/416 del 07/10/2026

Firme:

- Servizio Sistema Informativo, Transizione Digitale e Cyber Sicurezza

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Il Dirigente

Vista la L. 296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede:
- all'art. 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del dlgs n.165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.p.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- all'art. 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione.
Dal controllo effettuato sul sito web per gli acquisti della pubblica amministrazione www.acquistiinretepa.it non risultano Convenzioni Consip per i beni/servizi oggetto della presente determinazione. Si procede pertanto all'acquisto tramite procedura comparativa/affidamento diretto su piattaforma elettronica o con utilizzo di mezzi di comunicazione elettronica.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Viste:

- la Delibera del Commissario straordinario con poteri del Consiglio n. 19 del 19/12/2025 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028, nel quale sono individuati gli obiettivi strategici dell'Ente e sono definiti gli obiettivi operativi suddivisi per programmi, e sue successive variazioni;

- la Delibera del Commissario straordinario con poteri del Consiglio n. 20 del 19/12/2025 di approvazione del Bilancio di previsione 2026-2028 e relativi allegati, e sue successive variazioni;

- la Delibera del Commissario straordinario con poteri della Giunta n. 4 del 30/01/2026 di approvazione del Piano esecutivo di gestione (Peg) 2026-2028, nel quale sono assegnate le risorse finanziarie e le risorse umane e strumentali ai centri di responsabilità, e sue successive variazioni;

- la Delibera del Commissario straordinario con poteri della Giunta n. 21 del 27/03/2026 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, nel quale gli obiettivi operativi del DUP sono declinati in obiettivi di performance che vengono assegnati alle varie strutture organizzative dell'Ente;

Richiamato l'obiettivo 2026-SD02

- il RUP, individuato ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è il dott. Luca Zappolini, analista informatico del Servizio Sistema Informativo, Transizione Digitale e Cyber Sicurezza;

Premesso che:

- Il Servizio Sistema Informativo svolge ordinariamente attività di assistenza tecnica al personale dell'Ente nell'utilizzo delle postazioni informatiche e degli applicativi messi a disposizione dall'Amministrazione;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

- Nell'ambito delle attività di assistenza si è evidenziata la necessità di poter intervenire da remoto anche sui dispositivi del personale che, per caratteristiche della postazione o per modalità di svolgimento dell'attività lavorativa, non risultano direttamente collegati alla rete informatica dell'Ente (es. postazioni ministeriali di rilascio delle CIE, tablet in uso alle scuole, ecc);

- La possibilità di effettuare interventi di assistenza tecnica mediante collegamento remoto consente di ridurre significativamente i tempi necessari per la risoluzione delle problematiche, evitando, ove possibile, lo spostamento del personale tecnico o dell'utente e consentendo una più tempestiva ripresa dell'attività lavorativa;

- La disponibilità di uno strumento dedicato all'assistenza remota rappresenta pertanto una concreta esigenza operativa per garantire la continuità e l'efficienza del servizio di supporto informatico agli utenti;

- Per soddisfare tale esigenza è stata individuato il software “Supremo” di Nanosystems, soluzione destinata all'assistenza e al controllo remoto delle postazioni informatiche. La soluzione risulta coerente con le esigenze operative dell'Amministrazione in quanto non richiede l'installazione e la gestione di infrastrutture dedicate esclusivamente all'assistenza remota, consentendo di disporre di uno strumento immediatamente utilizzabile dal personale tecnico;

- Un ulteriore elemento a favore dell'acquisizione è rappresentato dal fatto che il software Supremo è già stato utilizzato dal personale tecnico dell'Ente per attività di assistenza remota, con esito positivo. L'esperienza maturata ha consentito di verificare direttamente l'idoneità della soluzione rispetto alle esigenze operative dell'Ufficio, nonché la sua affidabilità e semplicità di utilizzo;

- Il RUP, nominato con Provvedimento del 07/10/2026 Prot. n. 2026/207032, ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs n. 36/2023 , ritiene di procedere all’affidamento di quanto sopra secondo le modalità previste dall’art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i;

- si ritengono applicati e rispettati i principi di concorrenza e rotazione degli affidamenti, come previsti dal d. Lgs. 31 marzo 2023 n.36 e dalla misura n. 20 del PAIO del Comune di Prato si intende procedere all’affidamento ad un operatore economico non interessato in precedenti affidamenti dello stesso settore;

- il RUP propone di affidare l’acquisto di una licenza SUPREMO Business per una validità triennale mediante piattaforma MEPA, con acquisto del prodotto con codice SUPREBUS36, alla società S.H.S. di Piras Francesco, con sede a Cagliari (CA), in Via delle Cicale n. 12 (C.F. e P.Iva 03342190927), cod. ben. 88379 , per importo di 481,00 oltre Iva al 22% per € 105,82 e quindi per complessivi € 586,82, iva inclusa ritenendo l’offerta congrua, valida ed ed in linea con le esigenze dell’Amministrazione, alle condizioni di cui alla scheda prodotto, acquisita agli atti e parte integrante del presente atto;

- tale somma trova copertura finanziaria nel cap. 890/2, bilancio 2026, come da movimento contabile in calce;

Dato atto che:

- non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui agli artt. 6-bis, della L. n. 241/1990, 35-bis del D. Lgs. 3n. 165/2001 e 16, del D. Lgs. n. 36/2023;

- le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell’ambito della presente procedura sono

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

eseguiti mediante le modalità stabilite dall'art. 29 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

- la licenza oggetto del presente atto, data la sua natura, non determina incremento del patrimonio del Comune;

- l'obbligazione della società indicata sarà esigibile nell'anno 2026, essendo la relativa spesa imputabile al Tit. I di bilancio;

- il CIG sarà acquisito tramite piattaforma digitale in sede di perfezionamento dell'affidamento, prima della stipula/ordinativo e comunque secondo le modalità operative definite da ANAC;

- il contratto sarà stipulato secondo quanto disposto dall'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

- l'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023, stabilisce che in caso di affidamento diretto di importo inferiore a € 40.000,00, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

- con Direttiva n. 1 del 12/02/2024 del Segretario Generale, in applicazione del dettato della D.G.C. n. 48 del 06/02/2024, sono state disposte (misura 52 del P.I.A.O.) per tutti gli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, modalità di sorteggio per l'individuazione del campione sul quale effettuare i controlli;

- la società R1 S.p.A. ha autocertificato il possesso dei requisiti di carattere generale e di non ricadere in nessuna delle ipotesi di impedimento all'affidamento dell'incarico di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
Richiamate le disposizioni del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

Richiamati:

- il Codice dei Contratti del Comune di Prato;
- il Codice di Comportamento del Comune di Prato;
- il Protocollo di Legalità sottoscritto tra il Comune di Prato e la Prefettura di Prato;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio economico-finanziario di cui all'art. 153 del D.Lgs. 267/2000;

Determina

1. di prendere atto che la società S.H.S. di Piras Francesco ha autocertificato il possesso dei requisiti di carattere generale e di non ricadere in nessuna delle ipotesi di impedimento all'affidamento dell'incarico di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

2. di dare atto che, in conformità al disposto dell'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e della Direttiva n. 1 del 12/02/2024 del Segretario Generale si procederà all'effettuazione dei controlli sul possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., secondo le modalità e le tempistiche stabilite nella suddetta Direttiva e dettagliate in premessa;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

3. di prendere atto e di approvare quanto espresso in narrativa da intendersi qui integralmente riportato a costituirne parte integrante ed essenziale;

4. di affidare l'acquisto di una licenza SUPREMO Business per una validità triennale mediante piattaforma MEPA, con acquisto del prodotto con codice SUPREBUS36, alla società S.H.S. di Piras Francesco, con sede a Cagliari (CA), in Via delle Cicale n. 12 (C.F. P.Iva 03342190927), cod. ben. 88379, per importo di 481,00 oltre Iva al 22% per € 105,82 e quindi per complessivi € 586,82, iva inclusa ritenendo l'offerta congrua, valida ed ed in linea con le esigenze dell'Amministrazione, alle condizioni di cui alla scheda prodotto, acquisita agli atti e parte integrante del presente atto;

5. di dare atto che tale somma trova copertura finanziaria al cap. 890/2, bilancio 2026, come da movimento contabile in calce;

6. di dare atto che l'obbligazione relativa alla fornitura in oggetto sarà esigibile nell'anno 2026;

7. di dare atto che il CIG sarà acquisito tramite piattaforma digitale in sede di perfezionamento dell'affidamento, prima della stipula/ordinativo e comunque secondo le modalità operative definite da ANAC;

8. di dare atto che il contratto sarà stipulato secondo quanto disposto dall'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

9. di dare atto che le licenze sopra descritte, data la natura, non determinano incremento patrimoniale per l'Ente;

10. di dare atto che il RUP, nominato con Provvedimento del 07/10/2026 Prot. n. 2026/207032, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n. 36/2023 nella persona del dott. Luca Zappolini, analista informatico del Servizio Sistema Informativo, Transizione Digitale e Cyber Sicurezza;

12. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 30 giorni dalla pubblicazione;

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Impegno	2026 U 890/2 01.08.1	88379	586,82

Impronta informatica della documentazione facente parte della proposta a garanzia della loro integrità.

Documenti Allegati Parte integrante

Titolo	Nome File	Data
Impronta		

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

signed_nomina_RUP_Supremo_signed.pdf	signed_nomina_RUP_Supremo_signed.pdf	07/10/2026
30CAC059044B79BA3FFF445B2A9F8FA15B968C66021653AA9A991662CC7A5F32		
2026_10_06_Fabbisogno_Supremo_signed (1).pdf	2026_10_06_Fabbisogno_Supremo_signed (1).pdf	08/10/2026
4A5A093D4D492EE8A21B6AE1C6E4C60196491125AE8409CB38D8BA0157336C4E		
autocertificazione_dlgs_36_2023_compilata.pdf.p7m	autocertificazione_dlgs_36_2023_compilata.pdf.p7m	08/10/2026
F5F05EBAF861A0E8BC3A14BCD9DC089E2443DEE1051840F31F1775FE783546D9		
Scheda_prodotto (5).pdf	Scheda_prodotto (5).pdf	08/10/2026
2B4371B422D109568C7FC9F4C5048D2C22B28521343ACE0647E03E2BFBA20413		

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Firmato da:

GABRIELE DIONISI
codice fiscale DNSGRL84B26D024I
num.serie: 114183073347024827297163285518741580137
emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1
valido dal 14/11/2025 al 14/11/2028