



COMUNE DI PRATO

Determinazione n. **1977** del **24/07/2026**

Oggetto: **ECO LASER INFORMATICA S.r.l. Fornitura di materiale di consumo per stampanti e fax - Cartucce toner e tamburi fotosensibili nero originali ed assunzione di impegni per incentivi tecnici ex art. 45 del D. Lgs n. 36/2023.**

Proponente:

Servizio Sistema Informativo, Transizione Digitale e Cyber Sicurezza

Unità Operativa proponente:

Amministrazione e servizi generali

Proposta di determinazione

n. 2026/293 del 19/06/2026

Firme:

- Servizio Sistema Informativo, Transizione Digitale e Cyber Sicurezza



Il Dirigente

Vista la L. 296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede:

- all'art. 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del dlgs n.165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.p.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- all'art. 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Dal controllo effettuato sul sito web per gli acquisti della pubblica amministrazione www.acquistiinretepa.it non risultano Convenzioni Consip per i beni/servizi oggetto della presente determinazione. Si procede pertanto all'acquisto tramite procedura comparativa/affidamento diretto su piattaforma elettronica o con utilizzo di mezzi di comunicazione elettronica.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Viste:

- la Delibera del Commissario straordinario con poteri del Consiglio n. 19 del 19/12/2025 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028, nel quale sono individuati gli obiettivi strategici dell'Ente e sono definiti gli obiettivi operativi suddivisi per programmi, e sue successive variazioni;
- la Delibera del Commissario straordinario con poteri del Consiglio n. 20 del 19/12/2025 di approvazione del Bilancio di previsione 2026-2028 e relativi allegati, e sue successive variazioni;
- la Delibera del Commissario straordinario con poteri della Giunta n. 4 del 30/01/2026 di approvazione del Piano esecutivo di gestione (Peg) 2026-2028, nel quale sono assegnate le risorse finanziarie e le risorse umane e strumentali ai centri di responsabilità, e sue successive variazioni;
- la Delibera del Commissario straordinario con poteri della Giunta n. 21 del 27/03/2026 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, nel quale gli obiettivi operativi del DUP sono declinati in obiettivi di performance che vengono assegnati alle varie strutture organizzative dell'Ente;

Richiamato l'obiettivo 2026-SD01;

Dato atto che:

- il RUP, individuato ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è Alessandro Solenni, tecnico informatico del Servizio Sistema Informativo, Transizione Digitale e Cyber Sicurezza;
- la fornitura rientra tra quelle di particolare importanza ai sensi del combinato disposto del comma 2 e 3 dell'art. 32 dell'Allegato II.14 al D.Lgs. n. 36/2023, in quanto afferente ai servizi informatici e affini e poiché, nonostante l'importo sia inferiore alla soglia di cui comma 3 del già citato art. 32, la fornitura presenta le caratteristiche di cui al comma 2 del medesimo articolo e pertanto di particolare complessità organizzativa. La stessa richiede

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



infatti l'apporto di una pluralità di competenze tecnico-informatiche per l'associazione dei consumabili alle rispettive macchine e per l'accertamento della loro originalità mediante controllo al fine di evitare il rischio di frodi commerciali (attività che va quindi oltre al mero riscontro quantitativo della merce), competenze logistiche per la presa in carico e la gestione delle scorte presso il magazzino, ed amministrativo-contrattuali per la verifica di conformità e la gestione delle eventuali non conformità;

- date le caratteristiche sopra esposte, il RUP ha proposto la nomina a DEC (Direttore dell'esecuzione del Contratto) del Sig. Gennaro Calvino analista informatico del Servizio Sistema informativo, Transizione Digitale e Cyber Sicurezza;

Premesso che:

- l'Amministrazione Comunale utilizza presso i propri Servizi apparecchiature di stampa, le quali necessitano al bisogno della fornitura all'utenza del relativo materiale di consumo e che quest'ultimo deve essere disponibile in tempo reale;

- al momento le normali scorte operative di tale materiale si stanno esaurendo, per tale motivo l'acquisto è necessario per garantire il rifornimento delle scorte di magazzino, così da assicurare la continuità operativa e funzionale dell'utenza;

- si rappresenta quindi l'esigenza di acquistare n. 200 cartucce toner nero originali alta qualità marca HP modello 331X e n. 200 tamburi fotosensibili nero originali alta qualità marca HP modello 332A, prevedendo il completamento della consegna entro il prossimo 30 Novembre 2026 e comunque tassativamente entro il prossimo 31 Dicembre 2026;

- il RUP intende procedere all'acquisto di quanto sopra attraverso affidamento diretto con confronto competitivo secondo le modalità previste dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i;

- ai fini dell'affidamento in oggetto il RUP ha deciso di procedere mediante piattaforma MEPA, tramite richiesta di offerta e confronto dei preventivi (RDO-CDP n. 6378561), stabilendo una base d'asta di € 48.000,00 Iva esclusa ed acquisendo le offerte dei seguenti operatori economici:

- ECO LASER INFORMATICA Srl con sede a Roma (RM), in Via Padre Giovanni Antonio Filippini n. 15/a (C.F. e Part. IVA 04427081007), cod. ben. 57601, per un importo di € 15.540,00 oltre IVA al 22% per € 3.418,80, e quindi per complessivi € 18.958,80;

- PUCCIUFFICIO Srl con sede a Perugia (PG), in Via Ariodante Barteri n. 8 (C.F. e Part. IVA 01813500541), per un importo di € 46.176,00 oltre IVA al 22% per € 10.158,72, e quindi per complessivi € 56.334,72;

- STUDIO DI INFORMATICA SAS con sede a Siena (SI), in Piazza Fabio Bargagli Petrucci n. 16/18 (C.F. e Part. IVA 01193630520), per un importo di € 38.600,00 oltre IVA al 22% per € 8.492,00, e quindi per complessivi € 47.092,00;

- TECNODELTA DI MARCO RADIN & C. SAS con sede a Trieste (TS), in Via Paduina n. 6/1 (C.F. e Part. IVA 00598710325), per un importo di € 35.640,00 oltre IVA al 22% per € 7.840,80, e quindi per complessivi € 43.480,80;

- che l'operatore economico ECO LASER INFORMATICA Srl, individuato come miglior offerente della già citata RDO-CDP, risulta in possesso dei requisiti tecnico / economici di legge e risulta inoltre compatibile con i principi di concorrenza e di rotazione degli affidamenti, come previsti tra l'altro dal D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e dalla misura n. 20 del PIAO del Comune di Prato;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

- il RUP, alla luce degli esiti dell'istruttoria svolta, ritiene l'offerta sopra specificata, come congrua e valida ed in linea con le esigenze di questa Amministrazione;

- la spesa di cui trattasi è relativa a beni che non incrementano il patrimonio comunale e trova copertura finanziaria al cap. 1000/175, bilancio 2026, come da movimento contabile in calce al presente atto;

Preso atto che:

- l'intervento oggetto dell'affidamento è da considerarsi particolarmente importante sia sotto il profilo tecnologico che organizzativo con il coinvolgimento di vari uffici del Comune e che quindi risponde alla definizione dell'art. 32 Allegato II.14 di "Servizi e forniture di particolare importanza" del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

- l'art. 45 del D. Lgs n. 36/2023 stabilisce che gli incentivi per funzioni tecniche vengono applicati anche agli appalti relativi a servizi o forniture nel caso in cui è nominato il Direttore dell'Esecuzione del Contratto e che i relativi oneri fanno carico agli stanziamenti previsti per i singoli appalti di lavori, servizi e forniture;

- il Regolamento per Incentivi per Funzioni Tecniche, modificato da ultimo con D.G.C. n. 464/2023, prevede il riconoscimento degli incentivi per funzioni tecniche nel caso in cui è nominato il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) e che tali incentivi debbano trovare copertura negli stanziamenti previsti per i singoli appalti di lavori, servizi o forniture;

- l'ammontare dell'incentivo, in conformità al disposto dell'art. 4, comma 1, lett. C, del Regolamento approvato con D.G.C. n. 464/2023, nella misura del 1,40% è pari a € 672,00 calcolata sull'importo a base d'asta per l'affidamento in oggetto, pari a € 48.000,00 IVA esclusa, e ripartito in:

- quota 80% per attività incentivabili di cui all'art. 6 comma 2, del Regolamento, per un importo di € 537,60 da imputare sul cap. 1000/175
- quota 20% per fondo innovazione di cui all'art. 8, comma 1, del Regolamento, per un importo di € 134,40, da imputare sul cap. 1000/175

- che non ricorre alcuno dei casi di esclusione di cui all'art. 2 del suddetto Regolamento;

- la quota per gli oneri IRAP, che trova specifica copertura separata riferita al presente affidamento, pari all'8,50% del compenso spettante ai dipendenti al lordo degli oneri previdenziali, ammonta ad € 45,70 da imputare sul cap. 1000/175;

- la suindicata ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche e la quota separata IRAP a carico dell'Ente sono specificate nel prospetto allegato al presente atto, da considerarsi parte integrante ancorché non pubblicabile;

Dato atto che:

- non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui agli artt. 35-bis del D. Lgs. n. 165/2001 e 16, del D. Lgs. n. 36/2023;

- le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito della presente procedura sono eseguiti mediante le modalità stabilite dall'art. 29 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

- il CIG sarà acquisito tramite piattaforma digitale in sede di perfezionamento

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

dell'affidamento, prima della stipula/ordinativo e comunque secondo le modalità operative definite da ANAC;

- le obbligazioni saranno esigibili nell'anno 2026;
- il contratto sarà stipulato secondo le modalità previste dall'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- l'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023, stabilisce che in caso di affidamento diretto di importo inferiore a € 40.000,00, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
- con Direttiva n. 1 del 12/02/2024 del Segretario Generale, in applicazione del dettato della D.G.C. n. 48 del 06/02/2024, sono state disposte (misura 52 del P.I.A.O.) per tutti gli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, modalità di sorteggio per l'individuazione del campione sul quale effettuare i controlli;
- la società sopraindicata risultata miglior offerente ha autocertificato il possesso dei requisiti di carattere generale e di non ricadere in nessuna delle ipotesi di impedimento all'affidamento dell'incarico di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

Richiamati:

- il Codice dei Contratti Pubblici, D. Lgs n. 36/2023 e s.m.i.;
- il Codice dei Contratti del Comune di Prato;
- il Codice di Comportamento del Comune di Prato;
- il Protocollo di Legalità sottoscritto tra il Comune di Prato e la Prefettura di Prato;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio economico-finanziario di cui all'art. 153 del D.Lgs. 267/2000;

Determina

1. di prendere atto che la società ECO LASER INFORMATICA Srl sopra dettagliata ha autocertificato il possesso dei requisiti di carattere generale e di non ricadere in nessuna delle ipotesi di impedimento all'affidamento dell'incarico di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
2. di dare atto che, in conformità al disposto dell'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e della Direttiva n. 1 del 12/02/2024 del Segretario Generale, si procederà all'effettuazione dei controlli sul possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., secondo le modalità e le tempistiche stabilite nella suddetta Direttiva e dettagliate in premessa;
3. di prendere atto e di approvare quanto espresso in narrativa da intendersi qui integralmente riportato a costituirne parte integrante ed essenziale;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



4. di dare atto che il RUP, ai fini dell'affidamento in oggetto, ha proceduto mediante piattaforma MEPA, tramite RDO-CDP (Richiesta di offerta – Confronto Di Preventivi) n.6378561, ad acquisire le offerte degli operatori economici, così come dettagliate in premessa;
5. di affidare l'acquisto n. 200 cartucce toner nero originali alta qualità marca HP modello 331X e n. 200 tamburi fotosensibili nero originali alta qualità marca HP modello 332A, all'operatore economico ECO LASER INFORMATICA SrL, con sede a Roma (RM), in Via Padre Giovanni Antonio Filippini n. 15/a (C.F. e Part. IVA 04427081007), cod. ben. 57601, per un importo di € 15.540,00 oltre IVA al 22% per € 3.418,80, e quindi per complessivi € 18.958,80, alle condizioni di cui all'offerta presentata dalla società, parte integrante del presente atto;
6. di dare atto che la somma di cui sopra trova copertura finanziaria sul cap. 1000/175, bilancio 2026, come da movimento contabile dettagliato in calce;
7. di dare atto che il CIG sarà acquisito tramite piattaforma digitale in sede di perfezionamento dell'affidamento, prima della stipula/ordinativo e comunque secondo le modalità operative definite da ANAC;
8. di dare atto che l'intervento oggetto dell'affidamento particolarmente importante sotto il profilo tecnologico ed organizzativo e rientrante tra i "servizi e forniture di particolare importanza di cui all'art. 32 Allegato II.14 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., come dettagliato in premessa;
9. di prender atto che l'art. 45 del D. Lgs n. 36/2023 stabilisce che gli incentivi per funzioni tecniche vengono applicati anche agli appalti relativi a servizi o forniture, così come indicato altresì dal Regolamento incentivi per le Funzioni Tecniche, modificato da ultimo con D.G.C. n. 464/2023;
10. di prendere atto che il Regolamento Incentivi per le Funzioni Tecniche del Comune di Prato prevede il riconoscimento degli incentivi per funzioni tecniche nel caso in cui è nominato il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) e che tali incentivi debbano trovare copertura negli stanziamenti previsti per i singoli appalti di lavori, servizi o forniture;
11. di prendere atto che il D.Lgs n.118/2011 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, Enti Locali e loro organismi", così come modificato dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 16 Marzo 2026 stabilisce altresì che gli impegni di spesa, compresi oneri previdenziali e assistenziali devono essere assunti a carico degli stanziamenti di spesa previsti per i singoli appalti di lavori, servizi o forniture, ad esclusione dell'IRAP che trova specifica copertura separata;
12. di dare atto che l'affidamento di cui trattasi non rientra in alcun caso di esclusione della applicazione della disciplina degli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art.2 del già citato Regolamento incentivi per le Funzioni Tecniche;
13. di dare atto che le risorse destinate agli incentivi per le funzioni tecniche nei limiti previsti dall'art. 45 del D. Lgs n. 36/2023 devono essere considerate al netto dell'IRAP e quest'ultima non deve gravare sulle somme spettanti a titolo di incentivo, ma deve essere direttamente finanziata con risorse proprie dell'Amministrazione (Delibera della Corte dei Conti- sezione Regionale di controllo per la Lombardia n. 103/2026);
14. di assumere, a seguito dell'affidamento in oggetto, impegni di spesa nella misura del 1,40%, per una somma pari ad € 672,00 sull'importo a base d'asta di € 48.000,00, come da art. 4 comma 1, lett. C previsto dal Regolamento per Incentivi per Funzioni Tecniche, approvato con D.G.C. n. 464/2023, ripartito come di seguito:
 - quota 80% per attività incentivabili di cui all'art. 6 comma 2, del Regolamento,

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



per un importo di € 537,60 da imputare sul cap. 1000/175

- quota 20% per fondo innovazione di cui all'art. 8, comma 1, del Regolamento, per un importo di € 134,40, da imputare sul cap. 1000/175

15. di assumere altresì impegno di spesa nella misura del 8,50% del compenso spettante ai dipendenti al lordo degli oneri previdenziali per la quota IRAP che trova specifica copertura separata a carico dell'Ente, pari a € 45,70, da imputare sul cap. 1000/175;

16. di dare atto che le somme di cui sopra trovano copertura finanziaria al cap.1000/175, bilancio 2026, come da movimento contabile dettagliato in calce al presente atto;

17. di dare atto che la suindicata ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche e la quota separata IRAP a carico dell'Ente sono specificate nel prospetto allegato al presente atto, da considerarsi parte integrante ancorché non pubblicabile;

18. di dare atto che i beni oggetto del presente atto, data la loro natura, non incrementano il patrimonio comunale;

19. di dare atto che le obbligazioni della società in parola saranno esigibili nell'anno 2026;

20. di dare atto che il contratto sarà stipulato secondo quanto disposto dall'art. 18, D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

21. di nominare RUP ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., Alessandro Solenni, tecnico informatico del Servizio Sistema Informativo, transizione Digitale e Cyber Sicurezza;

22. di formalizzare la nomina, secondo le indicazioni del RUP, preso atto della particolare complessità organizzativa della fornitura, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto il sig. Gennaro Calvino, analista informatico del Servizio Sistema Informativo, transizione Digitale e Cyber Sicurezza;

23. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 30 giorni dalla pubblicazione.

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Impegno	2026 U 1000/175 01.08.1	57601	18.958,80
Impegno	2026 U 1000/175 01.08.1	99980	537,60
Impegno	2026 U 1000/175 01.08.1	99920	134,40
Impegno	2026 U 1000/175 01.08.1	99970	45,70

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Impronta informatica della documentazione facente parte della proposta a garanzia della loro integrità.

Documenti Allegati Parte integrante

Titolo	Nome File	Data
Impronta		
CDP_6378561_Relazione fabbisogno - Materiale consumabile ORIGINALE_signed.pdf	CDP_6378561_Relazione fabbisogno - Materiale consumabile ORIGINALE_signed.pdf	06/07/2026
058A5FFA48267008EB46803174941042DC9D78D08B1E16CAB0F88173642B8574		
OE_NG6378561_L0_NP3363270.pdf.p7m	OE_NG6378561_L0_NP3363270.p df.p7m	06/07/2026
98E68F0E5AB0998F405A76C5329DE121FA23F29BD4E39E195451326053C24E3D		
CDP_6378561_Videata graduatoria.pdf	CDP_6378561_Videata graduatoria.pdf	20/07/2026
E7A74A42FF5CDFF8CCB3E49814BA1ED18937D1FE21A01057216B09DD33C3286A		
prospetto incentivi FFTT.xls	prospetto incentivi FFTT.xls	20/07/2026
5CA54A1A349DD8036C0A92F99C1653C9EF927F615F72865FACFA8E584EC55C86		
prospetto incentivi FFTT.xls.p7m	prospetto incentivi FFTT.xls.p7m	20/07/2026
8BD6A9D36B4E1E575D2D093E752F11E5328472FDE11717EAC1F66B3CA168F644		

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Firmato da:

GABRIELE DIONISI

codice fiscale DNSGRL84B26D024I

num.serie: 114183073347024827297163285518741580137

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 14/11/2025 al 14/11/2028