



COMUNE DI PRATO

Determinazione n. **3394** del **04/12/2024**

Oggetto: Rinnovo delle licenze antivirus/antimalware del Comune di Prato per l'anno 2025 - Presa d'atto degli esiti della RDO 4776712 sul MEPA e assunzione di movimenti contabili - CUP C39B24000060004

Proponente:
Servizio Sistema Informativo

Unità Operativa proponente:
Amministrazione e servizi generali

Proposta di determinazione
n. 2024/685 del 04/12/2024

Firme:

- Servizio Sistema Informativo



Il Dirigente

Vista la L. 296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede:

- all'art. 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del dlgs n.165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.p.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- all'art. 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Dal controllo effettuato sul sito web per gli acquisti della pubblica amministrazione www.acquistiinretepa.it non risultano Convenzioni Consip per i beni/servizi oggetto della presente determinazione. Si procede pertanto all'acquisto tramite procedura comparativa/affidamento diretto su piattaforma elettronica o con utilizzo di mezzi di comunicazione elettronica.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Viste:

- la D.C.C. n. 1 del 11/01/2024, con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento del Dup 2024-2026;
- la D.C.C. n. 2 del 11/01/2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026 e relativi allegati;

Viste inoltre:

- la D.G.C. n. 9 del 16/01/2024 di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2024-2026, con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie agli obiettivi;
- la D.G.C. n. 48 del 06/02/2024 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026, con la quale sono stati approvati gli obiettivi di performance;
- la D.G.C. n. 130 del 26/03/2024 di approvazione della prima variazione al Piano esecutivo di gestione 2024-2026, con la quale sono state assegnate le risorse umane e strumentali ai centri di responsabilità;

Richiamato l'obiettivo 2024-SD01;

Per quanto espresso dal R.U.P. nominato, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. con D.D. n. 3009/2024, nella persona di Alessandro Solenni, tecnico informatico del Servizio Informativo del Comune di Prato;

Premesso che:

- è necessario porre in essere tutte le azioni volte ad assicurare la sicurezza informatica degli apparati utilizzati dall'Amministrazione, fra cui ruolo essenziale assumono anche i rinnovi delle licenze di utilizzo non perpetue dei pacchetti software antivirus/antimalware in uso sui server e sulle varie postazioni utente servite dal sistema informatico comunale, affinché quest'ultimo sia pienamente conforme alle attuali disposizioni normative;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



- il Sistema Informativo utilizza già da tempo una piattaforma unificata per il contrasto alle minacce di tipo informatico, con particolare riferimento ai potenziali rischi di indotto malfunzionamento dei server e delle postazioni utente e ai potenziali problemi derivanti da intrusione/manomissione/esportazione fraudolenta dei dati (anche riservati e sensibili) presenti anche essi sui server e sulle postazioni utente;

Considerato che:

- con D.D. n. 3009 del 11/11/2024 è stato approvato il progetto per il rinnovo delle licenze antivirus/antimalware del Comune di Prato per l'anno 2025 predisposto dal R.U.P. Alessandro Solenni, ed il relativo quadro economico;

- non esistono, per la tipologia di prodotti oggetto del presente affidamento, convenzioni Consip attive e quindi si è proceduto attivando sul MEPA (Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni) la RDO (Richiesta di Offerta) n. 4776712;

- nella procedura non è stata applicata la rotazione dei fornitori, in quanto trattasi di procedura RDO aperta a tutti gli offerenti (purché possessori di affiliazione EXPERT o ELITE PARTNER TREND MICRO, richiesta per motivi di affidabilità del fornitore) e di primo acquisto di tale tipologia di prodotti nell'esercizio finanziario in corso;

Dato atto che:

- agli esiti della suddetta RDO è risultata migliore offerente la società Software e Nuove Tecnologie Soc. Coop., che ha offerto per il rinnovo delle licenze di utilizzo non perpetue dei pacchetti software antivirus/antimalware in uso sui server e sulle varie postazioni utente servite dal sistema informatico comunale, l'importo di € 92.988,00, oltre IVA al 22%;

- il R.U.P., alla luce dei prezzi e dei valori di mercato, ritiene l'offerta congrua e valida e propone di affidare il servizio di rinnovo delle licenze di utilizzo non perpetue dei pacchetti software antivirus/antimalware in uso sui server e sulle varie postazioni utente servite dal sistema informatico comunale, alla società Software e Nuove Tecnologie Soc. Coop., con sede a Sesto Fiorentino (FI), in via R. Leoncavallo n. 5 (C.F. e part. IVA 04514100488), cod. ben. 20220, per l'importo di € 92.988,00, oltre IVA al 22% per € 20.457,36, e quindi per complessivi € 113.445,36 che trovano copertura finanziaria al cap. 1000/1792, bilancio 2025, come da movimento contabile dettagliato in calce al presente atto;

- in conseguenza di quanto sopra, si provvede alla riduzione del movimento contabile n. 2025/736 per l'importo di € 28.501,64, portandolo dagli attuali € 141.947,00 a € 113.445,36;

- le necessità di reperimento di software/licenze di cui al progetto approvato con la D.D. n. 3009/2024 sono state soddisfatte con questa unica gara e quindi non si procederà ad ulteriori affidamenti collegati al progetto medesimo;

- è stata concordata la durata delle licenze dei servizi integrati attivi nella "appliance" dal 01/01/2025 al 31/12/2025, mentre per la sola "appliance maintenance" (si veda il prospetto economico di progetto per il riferimento a tali voci), la durata è stata fissata dal 01/01/2025 al 30/06/2025 perché, successivamente, tale appliance verrà dismessa per decisione del produttore e dovrà essere quindi sostituita (sostituzione che non rientra nel presente progetto);

Tenuto conto che:

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



- con la D.D. n. 3009/2024 richiamata sono stati assunti, per incentivo per funzioni tecniche, gli impegni n. 2025/737 per € 1.303,12, relativo alla quota 80%, e n. 2025/738 per € 325,78, relativo alla quota 20%, che si provvede a sub-impegnare con il presente atto;

- che non ricorre alcuno dei casi di esclusione di all'art. 2 del Regolamento per gli Incentivi alle Funzioni Tecniche approvato con con D.G.C. n. 464 del 28/12/2023;

- di attestare che, in conformità dell'art. 114, comma 8, del D. Lgs. n. 36/2023, in riferimento a l'all. II.14, art. 32, comma 2, il servizio manutentivo oggetto del presente atto è da considerarsi di particolare importanza, indipendentemente dall'importo, essendo caratterizzato da interventi particolarmente complessi sotto il profilo tecnologico le cui prestazioni richiedono l'apporto di pluralità di competenze, ed inoltre caratterizzati dall'utilizzo di componenti produttive e tecnologiche innovative e dalla necessità di elevate prestazioni per quanto riguarda la loro funzionalità;

- in considerazione di quanto sopra, il servizio oggetto del presente atto comporta un supplemento di attività da parte del personale interno all'Amministrazione;

- il Direttore dell'Esecuzione, nominato con D.D. n. 3009/2024 richiamata, è Umberto Amone, tecnico informatico assegnato funzionalmente al Servizio Informatico del Comune di Prato;

- non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui agli artt. 6-bis, L. n. 241/1990, 35-bis, D. Lgs. n. 165/2001 e 16, D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

- le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito della presente procedura saranno eseguiti mediante le modalità stabilite dall'art. 29, D. Lgs. n. 36/2023;

- il contratto discendente dalla procedura oggetto del presente atto sarà stipulato mediante scrittura privata, secondo quanto disposto dall'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

- il servizio di cui al presente affidamento, data la sua natura non determina incremento del patrimonio comunale;

- le obbligazioni derivanti dal servizio in parola saranno esigibili nel periodo 01/01/2025 – 31/12/2025;

Visto che:

- il servizio manutentivo oggetto del presente atto, data la sua natura di servizio che consente il funzionamento di software i cui diritti e proprietà appartengono alla società che li ha sviluppati, non incrementa il patrimonio informatico del Comune;

- le obbligazioni relative agli interventi della società Software e Nuove Tecnologie Soc. Coop. saranno esigibili entro il 31/12/2025;

- ai fini della verifica sul possesso dei requisiti di carattere generale da parte della società Software e Nuove Tecnologie Soc. Coop. ai sensi degli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., la U.O. Amministrazione e Servizi Generali del Servizio Sistema Informativo ha attivato i seguenti controlli presso gli Enti competenti:

- CCIAA
- DURC
- Certificato del Casellario Giudiziale
- Annotazioni riservate ANAC

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

- Legittimazione a contrarre (Prefettura, L. 386/1992)
- Certificato di regolarità fiscale

- sono pervenuti gli esiti di alcuni dei controlli attivati, con esclusione del Casellario Giudiziale, della legittimazione a contrarre e del certificato di regolarità fiscale;

- stante l'urgenza di provvedere, per evitare il rischio che il mancato rinnovo delle licenze in parola metta in serio pericolo la sicurezza delle attrezzature informatiche dell'Amministrazione comunale ed alla luce del principio del risultato, il R.U.P. ritiene di procedere comunque all'affidamento, subordinando la validità ed efficacia dell'affidamento e del contratto all'esito positivo dei controlli mancanti;

- il CIG verrà acquisito successivamente al perfezionamento e alla pubblicazione del presente atto, nonché dopo il completamento delle procedure di acquisto sul MEPA;

- il CUP è C39B24000060004;

Visto l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Richiamate le disposizioni del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

Visto l'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679;

Visto il Codice di comportamento del Comune di Prato approvato in via definitiva con D.G.C. n. 3 del 09/01/2024;

Visto il Protocollo di Legalità sottoscritto dal Comune di Prato e la Prefettura di Prato;

Visto il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Prato approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 13/09/2018;

Richiamata la D.G.C. n. 726 del del 04/10/2005 con la quale è stato approvato il "Codice deontologico degli appalti comunali";

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio economico-finanziario di cui all'art. 153 del D. Lgs. 267/2000;

Determina

Visti gli esiti positivi dei controlli fin qui pervenuti, sul possesso dei requisiti di carattere generale da parte della società Software e Nuove Tecnologie Soc. Coop. ai sensi degli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

Considerato che, stante l'urgenza di provvedere, per evitare che il mancato rinnovo delle licenze in parola metta in serio pericolo la sicurezza delle attrezzature informatiche dell'Amministrazione comunale ed alla luce del principio del risultato, il R.U.P. ritiene di procedere comunque all'affidamento, subordinando la validità ed efficacia dell'affidamento e del contratto all'esito positivo dei controlli mancanti;

1. di approvare la narrativa che precede, qui integralmente richiamata a formare parte

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



integrante ed essenziale del presente provvedimento;

2. di prendere atto e di approvare gli siti della RDO (Richiesta di Offerta) n. 4776712 svolta sul MEPA e di affidare il servizio di rinnovo delle licenze di utilizzo non perpetue dei pacchetti software antivirus/antimalware in uso sui server e sulle varie postazioni utente servite dal sistema informatico comunale, alla società Software e Nuove Tecnologie Soc. Coop., con sede a Sesto Fiorentino (FI), in via R. Leoncavallo n. 5 (C.F. e part. IVA 04514100488), cod. ben. 20220, per l'importo di € 92.988,00, oltre IVA al 22% per € 20.457,36, e quindi per complessivi € 113.445,36 che trovano copertura finanziaria al cap. 1000/1792, bilancio 2025, come da movimento contabile dettagliato in calce al presente atto;

3. di dare atto in conseguenza di quanto sopra, si provvede alla riduzione del movimento contabile n. 2025/736 per l'importo di € 28.501,64, portandolo dagli attuali € 141.947,00 a € 113.445,36;

4. di dare atto che le necessità di reperimento di software/licenze di cui al progetto approvato con la D.D. n. 3009/2024 sono state soddisfatte con questa unica gara e quindi non si procederà ad ulteriori affidamenti collegati al progetto medesimo;

5. di dare atto che è stata concordata la durata delle licenze dei servizi integrati attivi nella "appliance" dal 01/01/2025 al 31/12/2025, mentre per la sola "appliance maintenance" (si veda il prospetto economico di progetto per il riferimento a tali voci), la durata è stata fissata dal 01/01/2025 al 30/06/2025 perché, successivamente, tale appliance verrà dismessa per decisione del produttore e dovrà essere quindi sostituita (sostituzione che non rientra nel presente progetto);

6. di dare atto che con la D.D. n. 3009/2024 richiamata sono stati assunti, per incentivo per funzioni tecniche, gli impegni n. 2025/737 per € 1.303,12, relativo alla quota 80%, e n. 2025/738 per € 325,78, relativo alla quota 20%, che si provvede a sub-impegnare con il presente atto;

7. di dare atto che non ricorre alcuno dei casi di esclusione di all'art. 2 del Regolamento per gli Incentivi alle Funzioni Tecniche approvato con con D.G.C. n. 464 del 28/12/2023;

8. di attestare che, in conformità dell'art. 114, comma 8, del D. Lgs. n. 36/2023, in riferimento a l'all. II.14, art. 32, comma 2, il servizio manutentivo oggetto del presente atto è da considerarsi di particolare importanza, indipendentemente dall'importo, essendo caratterizzato da interventi particolarmente complessi sotto il profilo tecnologico le cui prestazioni richiedono l'apporto di pluralità di competenze, ed inoltre caratterizzati dall'utilizzo di componenti produttive e tecnologiche innovative e dalla necessità di elevate prestazioni per quanto riguarda la loro funzionalità;

9. di attestare che, in considerazione di quanto sopra, il servizio oggetto del presente atto comporta un supplemento di attività da parte del personale interno all'Amministrazione;

10. di dare atto che il Direttore dell'Esecuzione, nominato con D.D. n. 3009/2024 richiamata, è Umberto Arnone, tecnico informatico assegnato funzionalmente al Servizio Informatico del Comune di Prato;

11. di dare atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui agli artt. 6-bis, L. n. 241/1990, 35-bis, D. Lgs. n. 165/2001 e 16, D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

12. di dare atto che le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito della presente procedura saranno eseguiti mediante le modalità stabilite dall'art. 29, D. Lgs. n. 36/2023;

13. di dare atto che il contratto discendente dalla procedura oggetto del presente atto sarà

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



stipulato mediante scrittura privata, secondo quanto disposto dall'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

14. di dare atto che il servizio di cui al presente affidamento, data la sua natura non determina incremento del patrimonio comunale;

15. di dare atto che le obbligazioni derivanti dal servizio in parola saranno esigibili nel periodo 01/01/2025 – 31/12/2025;

16. di dare atto che il R.U.P. nominato, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. con D.D. n. 3009/2024, è Alessandro Solenni, tecnico informatico del Servizio Informativo del Comune di Prato;

17. di dare atto che il CUP è C39B24000060004;

18. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 30 giorni.

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Sub Impegno	2024 U 1000/1792 01.08.1	20220	113.445,36
Diminuzione	2024 U 1000/1792 01.08.1	00000	28.501,64
Sub Impegno	2024 U 1000/1792 01.08.1	99980	1.303,12
Sub Impegno	2024 U 1000/1792 01.08.1	99920	325,78

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Firmato da:

Paolo Boscolo

codice fiscale BSCPLA60H18B794A

num.serie: 8211121126673793348

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 14/07/2023 al 14/07/2026