



---

# COMUNE DI PRATO

---

Determinazione n. **3782** del **20/12/2023**

Oggetto: **Iniziativa "10 anni di Pretorio": affidamento servizi vari e relativi impegni di spesa.**

Proponente:  
Servizio Cultura, Turismo e Comunicazione

Unità Operativa proponente:  
Risorse culturali e museali

Proposta di determinazione  
n. 2023/1216 del 11/12/2023

Firme:

- Servizio Cultura, Turismo e Comunicazione



## **Il Dirigente**

Vista la L. 296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede:

- all'art. 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del dlgs n.165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.p.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- all'art. 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Non si ricorre alle modalità di acquisizione sopra indicate, in quanto si tratta di beni o servizi di importo inferiore a 5.000 euro.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Viste la D.C.C. n. 26 del 20/04/2023, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento del DUP 2023-2025, e la D.C.C. n. 27 del 20/04/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023-2025 e relativi allegati;

Vista la D.G.C. n. 131 del 27/04/2023 di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2023-2025, con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie e strumentali ai centri di responsabilità;

Vista la D.G.C. n. 160 del 16/05/2023 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 e integrazione Piano esecutivo di gestione, con la quale sono stati approvati gli obiettivi di Performance e assegnati agli stessi le risorse finanziarie;

Richiamato l'obiettivo di Performance cod. 2023-PA01 "Gestione musei (Palazzo Pretorio, Castello d'Imperatore e Cassero)";

Premesso che l'U. O. C. Risorse Culturali e Museali del Comune di Prato, nell'assolvimento delle proprie finalità, ha fra i suoi obiettivi la promozione di attività finalizzate alla fruizione e valorizzazione del patrimonio artistico e culturale del territorio, anche consentendo la fruizione dei beni di interesse storico-artistico di sua pertinenza, sempre assicurandone la salvaguardia e la sicurezza, che si tratti di beni esposti o di beni in deposito, così come previsto dal *Regolamento del Museo di Palazzo Pretorio* (approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 415 del 10/12/2012 e successivamente modificato con delibera di Giunta Comunale n. 414 del 23/12/2014 e con delibera di Giunta Comunale n. 61 del 24/03/2015) all'art. 5 lett. b, e, i;

Premesso altresì che con Determinazione Dirigenziale n. 3501 del 06/12/2023 si procedeva all'affidamento di alcuni servizi per iniziative culturali volte a celebrare i "10 anni di Pretorio", e che fra tali iniziative rivolte al pubblico sono previsti anche eventi espositivi di opere d'arte facenti parte delle collezioni comunali e che sono ad oggi conservate nei depositi;

Premesso inoltre che nell'ambito di quanto sopra descritto saranno esposte opere provenienti dai depositi restaurate grazie al Lions Club Prato Castello dell'Imperatore, come

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



da nota della Presidente conservata in atti;

Considerato che fra le opere conservate nei depositi e oggetto di futura esposizione ve ne sono due aventi le cornici bisognose di revisione e trattamento antitarlo ed altre, in particolare alcuni manufatti relativi al periodo risorgimentale, che per la loro composizione materica eterogenea (stoffa, cuoio, metallo...) necessitano di una pulitura e una piccola manutenzione conservativa;

Considerato, altresì, che in occasione delle celebrazioni del decennale dalla riapertura si intende realizzare una videoproiezione, da mostrare ai visitatori, a testimonianza dei restauri eseguiti in questo arco di tempo, e che sono necessarie ulteriori riprese che documentino i lavori attualmente in corso alle facciate del Museo di Palazzo Pretorio, come pure le operazioni di restauro dell'opera "Giacobbe nel deserto", ancora presso l'Opificio delle Pietre Dure di Firenze;

Rilevato e dato atto che, per il conseguimento delle finalità di cui sopra, si rende necessaria l'acquisizione dei servizi di seguito elencati;

a) Revisione e trattamento antitarlo di cornici lignee

Ritenuto, anche tenendo conto dell'entità della spesa da sostenere per il servizio di revisione e trattamento antitarlo di cornici lignee, di richiedere a tal fine preventivo di spesa all'operatore Simone Beneforti, con sede in Via Maffia, 46r, 50125 Firenze (FI), p. iva 03709880482, ditta individuale dalla pluriennale esperienza in lavori di falegnameria, produzione e restauro di mobili antichi, nonché operatore specializzato in conservazione e trattamento di opere d'arte, ritenuta assicurare le migliori garanzie di competenza ed affidabilità per lo svolgimento a regola d'arte dello specifico servizio di cui trattasi;

Visto il preventivo di spesa formulato dalla ditta di cui sopra per il servizio di revisione e trattamento antitarlo di cornici lignee, ammontante complessivamente ad € 3.599,00 (€ 2.950 oltre Iva al 22%), giudicato congruo dal RUP rispetto ai parametri di mercato;

Ritenuto, ai fini e in ragione di quanto sopra esposto, di procedere all'affidamento del servizio sopra descritto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 in favore dell'operatore economico Simone Beneforti e di assumere il seguente sub-impegno di spesa in favore di detto affidatario:

- € 3.599,00 (€ 2.950,00 oltre Iva al 22%) a valere sul capitolo 2083 - impegno 2023/7859 - esercizio 2023;

b) Pulitura e piccola manutenzione conservativa di cimeli risorgimentali – tessili e mat. organici

Ritenuto, sia per l'entità della spesa da sostenere, sia per la particolare composizione materica dei cimeli risorgimentali da pulire e mettere in sicurezza prima dell'esposizione, di rivolgersi a operatore al riguardo specializzato;

Considerato che presso il Museo del Tessuto di Prato è attivo un laboratorio di conservazione e restauro specializzato nell'operare su oggetti quali abiti, frammenti tessili, ornamenti, paramenti in cuoio, e che detto laboratorio è in possesso di particolari macchinari quali l'aspiratore vaporizzatore a freddo, per la pulitura e la rimessa in forma dei cimeli che si intende esporre;

Ritenuto, tenuto conto di quanto sopra, di prendere contatti con la Fondazione Museo del Tessuto con sede in Via Santa Chiara, 24, 59100 Prato (PO), c.f. 92064220483 e p. iva



01937370979;

Visto il preventivo di spesa presentato dalla Fondazione Museo del Tessuto per il servizio di pulitura e manutenzione conservativa sui cimeli risorgimentali – oggetto del presente punto – ammontante complessivamente ad € 5.063,00 (€ 4.150,00 oltre Iva al 22%), giudicato congruo dal RUP rispetto ai parametri di mercato;

Ritenuto, ai fini e in ragione di quanto sopra esposto, di procedere all'affidamento del servizio sopra descritto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 in favore di Fondazione Museo del Tessuto e di assumere il seguente sub-impegno di spesa in favore di detto affidatario:

- € 5063,00 (€ 4.150,00 oltre Iva al 22%) a valere sul capitolo 2083 - impegno 2023/7859 - esercizio 2023;

c) Pulitura e piccola manutenzione conservativa di cimeli risorgimentali – metalli

Ritenuto, sia per l'entità della spesa da sostenere, sia per la particolare composizione materica di alcuni dei cimeli risorgimentali da pulire e mettere in sicurezza prima dell'esposizione, di richiedere a tal fine preventivo di spesa all'operatore economico Jennifer di Fina, con sede in Via G. B. Vico, 1, 57016, Rosignano Solvay (LI), p. iva 01542310493, ditta individuale di comprovata esperienza specializzata nel settore dei beni culturali composti in metallo e leghe;

Visto il preventivo di spesa formulato dalla ditta di cui sopra per il servizio di piccola manutenzione conservativa di cimeli risorgimentali in metallo, ammontante complessivamente ad € 850,00, giudicato congruo dal RUP rispetto ai parametri di mercato;

Ritenuto, ai fini e in ragione di quanto sopra esposto, di procedere all'affidamento del servizio sopra descritto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 in favore di Jennifer Di Fina e di assumere il seguente sub-impegno di spesa in favore di detto affidatario:

- € 850,00 a valere sul capitolo 2083 - impegno 2023/7859 - esercizio 2023;

d) Riprese e produzione video

Ritenuto, sia per l'entità della spesa da sostenere, sia per la necessaria professionalità che la prestazione richiede, di rivolgersi per i servizi di riprese e produzione video a documentazione dei restauri del Museo di Palazzo Pretorio e di richiedere preventivo di spesa all'operatore economico Ivan D'Alì, con sede in Prato (PO), p. iva 01895760971, soggetto di comprovata e pluriennale esperienza nel settore, la cui competenza è stata altresì rilevata dall'Amministrazione in precedenti rapporti contrattuali per cui le prestazioni sono state eseguite a regola d'arte e con qualità, ritenuto assicurare le migliori garanzie di competenza, efficacia ed affidabilità per lo svolgimento a regola d'arte dello specifico servizio di cui trattasi;

Visto il preventivo di spesa presentato da Ivan D'Alì per i servizi suddetti ammontante complessivamente a € 1.799,20, giudicato congruo dal RUP in quanto in linea con i prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

Ritenuto, ai fini e in ragione di quanto sopra esposto, di procedere all'affidamento del servizio sopra descritto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 in favore dell'operatore economico Ivan D'Alì e di assumere il seguente sub-impegno di spesa in favore di detto affidatario:

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



- € 1.799,20 a valere sul capitolo 2083 - impegno 2023/7859 - esercizio 2023;

Ritenuto pertanto di affidare i servizi di cui trattasi ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 e di assumere i seguenti sub-impegni di spesa in favore di:

- Simone Beneforti: € 3.599,00 a valere sul capitolo 2083 - impegno 2023/7859 - esercizio 2023;

- Fondazione Museo del Tessuto: € 5.063,00 a valere sul capitolo 2083 - impegno 2023/7859 - esercizio 2023;

- Jennifer Di Fina: € 850,00 a valere sul capitolo 2083 - impegno 2023/7859 - esercizio 2023;

- Ivan D'Ali: € 1.799,20 a valere sul capitolo 2083 - impegno 2023/7859 - esercizio 2023;

Dato atto che i servizi aventi ad oggetto gli interventi sui beni culturali sottostanno ad autorizzazione della competente Soprintendenza;

Preso atto delle autocertificazioni rilasciate dagli affidatari dei servizi di cui trattasi ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, conservate in atti dell'Ufficio, in cui viene attestato:

a) la non sussistenza del motivo di esclusione dall'affidamento del servizio di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs 165/2001 (incarichi ad ex dipendenti del Comune di Prato);

b) la non sussistenza delle condizioni elencate agli artt. 94 e 95 del D.Lgs 36/2023 che impediscono di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

Visto l'esito positivo dei controlli effettuati con riferimento al DURC ed alla consultazione del casellario ANAC "annotazioni riservate";

Dato atto che sono stati acquisiti i seguenti codici CIG:

- Z3F3DD4B50 (affidamento a Simone Beneforti)

- ZC03DD4BC4 (affidamento a Fondazione Museo del Tessuto)

- ZC53DD4C22 (affidamento a Jennifer Di Fina)

- Z5E3DD4CCE (affidamento a Ivan D'Ali);

Dato atto che i contratti con i soggetti affidatari saranno da ritenersi conclusi mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, ex art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che la scadenza dei debiti conseguenti ai sub-impegni di spesa assunti con il presente atto sono da riferire all'anno 2023;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio economico-finanziario di cui all'art. 153 del D.Lgs. 267/2000;

## **Determina**

1) di richiamare la parte narrativa del presente atto da intendersi qui confermata;

2) di procedere agli affidamenti di cui alla parte narrativa del presente atto e, a tal fine, a

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



sub-impegnare:

- la somma complessiva di € 3.599,00 in favore di Simone Beneforti, con sede in Via Maffia, 46r, 50125 Firenze (FI), p. iva 03709880482 – cod. ben. 81500: a valere sul capitolo 2083 - impegno 2023/7859 - esercizio 2023 per la realizzazione del servizio di cui alla lettera a) della parte narrativa che precede;
- la somma complessiva di € 5063,00 in favore di Fondazione Museo del Tessuto, con sede in Via Santa Chiara, 24, 59100 Prato (PO), c.f. 92064220483 e p. iva 01937370979 – cod. ben. 37803: a valere sul capitolo 2083 - impegno 2023/7859 - esercizio 2023 per la realizzazione del servizio di cui alla lettera b) della parte narrativa che precede;
- la somma complessiva di € 850,00 in favore di Jennifer di Fina, con sede in Via G. B. Vico, 1, 57016, Rosignano Solvay (LI), p. iva 01542310493 – cod. ben. 81548: a valere sul capitolo 2083 - impegno 2023/7859 - esercizio 2023 per la realizzazione del servizio di cui alla lettera c) della parte narrativa che precede;
- la somma complessiva di € 1.799,20 in favore di Ivan D'Alì, con sede in Prato (PO), p. iva 01895760971 – cod. ben. 60633: a valere sul capitolo 2083 - impegno 2023/7859 - esercizio 2023 per la realizzazione del servizio di cui alla lettera d) della parte narrativa che precede;

3) di dare atto che la scadenza dei debiti conseguenti ai sub-impegni di spesa assunti con il presente atto sono da riferire all'anno 2023;

4) di dare atto che è nominata responsabile del procedimento la dott.ssa Rita Iacopino, responsabile U.O.C. "Risorse culturali e museali";

5) di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 30 giorni.

**Movimenti Contabili:**

<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Importo</b>
Sub Impegno	2023 U 2083 05.02.1	81500	3.599,00
Sub Impegno	2023 U 2083 05.02.1	37803	5.063,00
Sub Impegno	2023 U 2083 05.02.1	81548	850,00
Sub Impegno	2023 U 2083 05.02.1	60633	1.799,20

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Firmato da:

**ROSANNA TOCCO**

codice fiscale TCCRNN58T48E202N

num.serie: 5959131023795612079

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 30/08/2022 al 30/08/2025