



COMUNE DI PRATO

Determinazione n. **3501** del **06/12/2023**

Oggetto: Museo di Palazzo Pretorio: organizzazione e realizzazione di iniziative culturali e di intrattenimento per "10 anni di Pretorio". Affidamenti e impegni di spesa.

Proponente:
Servizio Cultura, Turismo e Comunicazione

Unità Operativa proponente:
Risorse culturali e museali

Proposta di determinazione
n. 2023/1128 del 20/11/2023

Firme:

- Servizio Cultura, Turismo e Comunicazione



Il Dirigente

Vista la L. 296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede:

- all'art. 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del dlgs n.165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.p.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- all'art. 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Dal controllo effettuato sul sito web per gli acquisti della pubblica amministrazione www.acquistiinretepa.it non risultano Convenzioni Consip per i beni/servizi oggetto della presente determinazione. Si procede pertanto all'acquisto tramite procedura comparativa/affidamento diretto su piattaforma elettronica o con utilizzo di mezzi di comunicazione elettronica.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Viste la D.C.C. n. 26 del 20/04/2023, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento del DUP 2023-2025, e la D.C.C. n. 27 del 20/04/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023-2025 e relativi allegati;

Vista la D.G.C. n. 131 del 27/04/2023 di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2023-2025, con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie e strumentali ai centri di responsabilità;

Vista la D.G.C. n. 160 del 16/05/2023 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 e integrazione Piano esecutivo di gestione, con la quale sono stati approvati gli obiettivi di Performance e assegnati agli stessi le risorse finanziarie;

Richiamato l'obiettivo di Performance 2023 – PA01 Gestione musei (Palazzo Pretorio, Castello d'Imperatore e Cassero);

Premesso che:

- in data 12 aprile 2014 il Museo di Palazzo Pretorio veniva ufficialmente riaperto;
- tale riapertura fu anticipata, nel 2013, da una serie di eventi tra cui le mostre "L'arte di gesso" e "Da Donatello a Lippi. Officina Pratese";
- fin da questa riapertura il Museo di Palazzo Pretorio ha definito il proprio ruolo di istituzione culturale preposta non solo alle funzioni di conservazione, tutela e valorizzazione del patrimonio artistico in custodia (costituito dal Palazzo Pretorio stesso - bene architettonico monumentale di primaria importanza storica e storico-artistica - nonché dalle collezioni di beni artistici mobili di proprietà comunale, costituitesi in epoche differenti e contenenti categorie di materiali molto eterogenee: dipinti, sculture, disegni, arti applicate, materiali librario e documentario, arredi, oggetti di provenienza archeologica, ecc.), ma anche come al servizio della comunità, orientata allo sviluppo culturale e sociale della comunità locale e la vocazione turistica della città e del territorio di riferimento, in ciò rispondendo ai dettami propri della legislazione nazionale e regionale in materia (in

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



particolare il D. Lgs. n. 42 del 22.01.2004 e ss.mm., cosiddetto *Codice dei beni culturali e del paesaggio* e la L.R. n. 21 del 25.02.2010 ovvero il *Testo unico delle disposizioni in materia di beni, istituti e attività culturali* e relativo Regolamento di attuazione) così come alla definizione di "museo" formulata dall'ICOM (International Council of Museums), secondo cui un museo è un' *"Istituzione permanente, senza scopo di lucro, al servizio della società e del suo sviluppo, aperta al pubblico, che compie ricerche sulle testimonianze dell'uomo e del suo ambiente, le acquisisce, le conserva, le comunica e soprattutto le espone a fini di studio, di educazione e di diletto"*;

- che le finalità di cui sopra sono state recepite e opportunamente circostanziate nell'ambito del *Regolamento del Museo di Palazzo Pretorio*, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 415 del 10/12/2013 e successivamente modificato con deliberazioni dello stesso organo n. 414 del 23/12/2014 e n. 61 del 24/03/2015, in particolare agli artt. 3, 4, 5, 24, 26 e 30;

- nei dieci anni trascorsi dalla riapertura, il Museo di Palazzo Pretorio ha dato piena applicazione di quelle che sono la propria *mission* e le proprie finalità così codificate attraverso, tra l'altro, la realizzazione di grandi eventi espositivi; il restauro e la manutenzione di opere e manufatti d'arte; l'ideazione e l'organizzazione di iniziative di tipo culturale, artistico, educativo, di intrattenimento o miste atte ad attrarre nuovi pubblici o a consolidare collaudati rapporti con pubblici in target; importanti campagne di inventariazione e catalogazione di beni di propria pertinenza; attività finalizzate alla salvaguardia, alla tutela e alla fruizione, alla valorizzazione del patrimonio artistico e culturale presente nel territorio; lo sviluppo di forme di collaborazione e progetti finalizzati allo sviluppo turistico della città e del territorio comunale;

Considerato che:

- per la ricorrenza del decennale di cui trattasi, il Museo di Palazzo Pretorio intende riaffermare il proprio ruolo di istituzione che funge sia da spazio museale strettamente inteso quanto da luogo di proposta e accoglienza per eventi di tipo culturale, educativo e di intrattenimento aperti a tutti oltre che soggetto in dialogo con altri poli e luoghi di interesse artistico-culturale (associazioni, fondazioni, siti archeologici, etc) del territorio;

- in ragion di ciò intende proporre un cartellone di appuntamenti e una serie di iniziative che ripercorrano questi dieci anni di vita a mo' di "manifesto" e *summa* di quello che è l'operare sul territorio, per la comunità della città di Prato e per la estesa fascia di target di pubblici (locale e non);

Rilevato che, pertanto, il programma di "10 anni di Pretorio" comprenderà una pluralità di eventi e iniziative quali esposizioni, conferenze, concerti, spettacoli teatrali, produzione di cataloghi e pubblicazioni, contest, una gara di pasticceria e altre in corso di definizione;

Dato atto che, ai fini e per tutto quanto in premessa, con la presente determinazione si intende procedere all'affidamento dei servizi di:

- a) servizio di progettazione grafica di materiali per iniziative "10 anni di Pretorio"
- b) servizio di progettazione e allestimento impianti audio per creazione ambienti sonori e correzione acustica in vari spazi museali
- c) servizio di progettazione e realizzazione allestimento illuminotecnico eventi espositivi
- d) realizzazione di eventi performativi in forma itinerante
- e) servizio di ufficio stampa

a) servizio di progettazione grafica di materiali per iniziative "10 anni di Pretorio"

Premesso che il servizio consiste nella progettazione e realizzazione della grafica dei materiali per la comunicazione e la promozione e per l'allestimento degli spazi che saranno necessari per la pluralità di iniziative previste dalla programmazione della rassegna "10 anni di Pretorio";

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Considerato che il segno grafico dovrà costituire una declinazione coerente con ed evocativa dell'immagine grafica del Museo di Palazzo Pretorio nonché con gli elementi di comunicazione già presenti negli spazi del museo (pannelli e didascalie), realizzati dallo studio Stefano Rovai Design, e dovrà allo stesso tempo avere requisiti tali da rendere immediatamente identificabile da un osservatore le iniziative di cui trattasi e il luogo a cui esse si riferiscono e si terranno;

Ritenuto, pertanto, in ragione di quanto sopra, di prendere contatti con l'operatore economico Stefano Rovai Design (con sede a Firenze in viale dei Mille 18/b – p.iva 04539960486), uno dei più importanti studi grafici specializzato nel settore, di comprovata esperienza e che annovera nel proprio portfolio la cura della grafica per prestigiose istituzioni culturali e di grandi eventi espositivi italiani e internazionali, al quale la scrivente Amministrazione tramite la piattaforma telematica Tuttogare del Comune di Prato (procedura ID 1846) formulava una richiesta di preventivo di spesa per le necessità rilevate;

Visto il preventivo formulato dallo studio Stefano Rovai Design in risposta alla suddetta richiesta per un ammontare complessivo di euro 17.763,20 (euro 14.560,00 + iva);

Tenuto conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione di precedenti rapporti contrattuali per esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;

Rilevata dal responsabile del procedimento la congruità del prezzo, sulla base dell'esperienza dell'Ufficio scrivente nell'ambito dell'acquisizione di questa tipologia di servizi;

Ritenuto, ai fini e in ragione di quanto sopra esposto, di procedere all'affidamento del servizio sopra descritto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 in favore dell'operatore economico Stefano Rovai Design e di assumere il seguente impegno di spesa in favore di detto affidatario:

- euro 17.763,20 (euro 14.560,00 oltre iva al 22%) a valere sul capitolo 1935/1 - esercizio 2023;

b) servizio di progettazione e allestimento impianti audio per creazione ambienti sonori e correzione acustica in vari spazi museali

Considerato che molte delle iniziative programmate consistono in brevi allestimenti espositivi, conferenze, concerti e performance teatrali itineranti;

Dato atto che, viste le caratteristiche di tali iniziative e degli spazi del museo in cui avranno luogo, si rende necessario rispondere alle necessità di amplificazione delle voci o degli strumenti musicali e, allo stesso tempo, alla creazione di un adeguato "ambiente" sonoro con ciò intendendo il bisogno di rendere gli spazi interessati -all'occorrenza- particolarmente silenziosi oppure meglio amplificati (migliore qualità dell'audio, correzione riverberi e rumori di sottofondo, etc.), anche nell'ottica di miglioramento dell'accessibilità alle iniziative di cui trattasi da parte di tutte le tipologie di partecipanti potenziali;

Ritenuto, per quanto sopra, di contattare la ditta specializzata Area di Pietro Mauro Forte (con sede a Prato in via del Gorello 3 – p.iva 02194540973) – operatore di comprovata esperienza reputato operatore dotato di capacità tecniche e professionali adeguate e idonee a garantire i necessari e migliori livelli di qualità e affidabilità richiesti per il servizio di cui trattasi – al quale la scrivente Amministrazione tramite la piattaforma telematica Tuttogare del Comune di Prato (procedura ID 1862) formulava una richiesta di preventivo di spesa per le necessità rilevate;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Visto il preventivo formulato da Area di Pietro Mauro Forte in risposta alla suddetta richiesta per un ammontare complessivo di euro 30.000,00 iva compresa;

Valutato dal responsabile del procedimento il suddetto soggetto in grado di offrire un servizio rispondente alla complessità dell'esigenza a cui l'Amministrazione intende dare soluzione e il preventivo presentato congruo, tenuto anche conto dei prezzi correnti di mercato per servizi similari;

Tenuto conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione di altri rapporti contrattuali tra Amministrazione comunale e il suddetto operatore economico in termini di esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto delle condizioni pattuite;

Ritenuto, ai fini e in ragione di quanto sopra esposto, di procedere all'affidamento del servizio sopra descritto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 in favore dell'operatore economico Area di Pietro Mauro Forte e di assumere i seguenti impegni di spesa in favore di detto affidatario:

- euro 21.000,00 iva compresa a valere sul capitolo 1935/1 - esercizio 2023
- euro 9.000,00 iva compresa a valere sul capitolo 1935/1 - esercizio 2024;

c) servizio di progettazione e realizzazione allestimento illuminotecnico eventi espositivi

Dato atto e considerato che:

- il programma dei "10 anni di Pretorio" contempla diversi eventi espositivi, tra cui, oltre alla già ricordata esposizione di alcuni reperti archeologici provenienti dall'area di Gonfienti, anche un evento espositivo in occasione del quale verrà resa accessibile al pubblico una selezione di armi, reperti e altri cimeli storico-militari risalenti al XIX secolo - e più precisamente di epoca risorgimentale - e al XX secolo, ad oggi custoditi presso i depositi del Museo di Palazzo Pretorio e già oggetto di una recente campagna scientifica di riordino, catalogazione e riorganizzazione di cui alla Determinazione Dirigenziale 2022/661 e altri in via di definizione;
- per tali eventi espositivi - data la numerosità, la diversità e la varietà delle dimensioni degli oggetti, dei manufatti e delle opere che verranno esposte - è necessario predisporre una particolare illuminazione che vada a valorizzare i pezzi esposti in tutti i diversi progetti espositivi previsti affinché sia garantita la migliore fruizione dei visitatori attesi;
- le sale del Museo di Palazzo Pretorio interessate sono dotate di sistemi di illuminazione, in particolare corpi illuminanti e binari, della ditta Viabizzuno;
- che la stessa ditta Viabizzuno dispone di soluzioni per l'illuminazione in grado di garantire i risultati attesi sopra descritti in merito all'allestimento illuminotecnico di cui trattasi, esteticamente omogenee e compatibili con quanto già presente presso il Museo di Palazzo Pretorio;

Rilevato che la ditta ZR Light srl (con sede a Campi Bisenzio -FI- in via dei Confini 228 – cf e p.iva 05625790489) risulta operatore economico specializzato nella progettazione illuminotecnica il quale distribuisce localmente le soluzioni illuminotecniche della Viabizzuno individuate come necessarie per le finalità sopra descritte ed è ritenuto in grado di offrire le più adeguate garanzie sotto il profilo tecnico e professionale per l'esecuzione di quanto trattasi;

Dato atto che a mezzo di procedura su piattaforma telematica "Tuttogare" del Comune di Prato (procedura ID 1867) è stato, al fine di quanto trattasi, richiesto pertanto apposito preventivo di spesa all'operatore economico ZR Light srl per le necessità rilevate;

Visto il preventivo rimesso dall'operatore economico ZR Light srl - depositato agli atti



dell'ufficio scrivente - ammontante ad euro 16.896,39 complessivi (euro 13.849,50 oltre iva al 22%), ritenuto congruo come da attestazione del Responsabile del Procedimento (RUP) sulla base della pluriennale esperienza di questo ufficio nell'organizzazione e allestimento di mostre d'arte;

Ritenuto, ai fini e in ragione di quanto sopra esposto, di procedere all'affidamento del servizio sopra descritto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 in favore dell'operatore economico ZR Light srl e di assumere il seguente impegno di spesa in favore di detto affidatario:

- euro 16.896,39 (euro 13.849,50 oltre iva al 22%) a valere sul capitolo 1935/1 - esercizio 2023;

d) realizzazione di eventi performativi in forma itinerante

Dato atto che il servizio di cui al punto d) consiste nella realizzazione di una performance itinerante da replicarsi più volte, consistente in una passeggiata lungo le sale del museo in cui i visitatori/spettatori ascoltano in cuffia racconti collegati ad alcune opere esposte e suoni e rumori registrati all'interno del museo;

Considerato che, data la particolarità della performance, si è ritenuto opportuno rivolgersi a soggetti in grado di svolgere tanto un'attività di ricerca e studio quanto di garantire la messa in scena di tali contenuti attraverso valide capacità performative;

Dato atto che l'associazione di promozione sociale Factory TAC risulta operatore di comprovata esperienza e particolare specializzazione nel settore di cui trattasi avendo già realizzato eventi performativi del tutto simili a quelli in oggetto e che hanno avuto luogo in altri musei;

Rilevato, altresì, che Factory TAC dispone delle dotazioni tecnologiche necessarie a garantire un'esecuzione ottimale del servizio e una fruizione soddisfacente dell'evento stesso, come dimostrato in precedenti collaborazioni con l'Amministrazione Comunale;

Dato atto che, in ragione di quanto sopra esposto, detto soggetto è stato ritenuto l'operatore più idoneo a garantire l'efficace ed efficiente realizzazione del servizio in argomento;

Ritenuto, tenuto conto di quanto sopra, di prendere contatti con l'operatore Factory TAC (con sede in a Montemurlo -PO- in via Gualchiera 12 - cf 92078890487 e p.iva 02160510976) al quale la scrivente Amministrazione formulava una richiesta di preventivo di spesa per una proposta progettuale rispondente alle caratteristiche sopra esposte;

Riportato che, in conseguenza di ciò, Factory TAC ha inviato un progetto artistico e rimesso un preventivo, allegato depositato agli atti, in risposta alla suddetta richiesta per un ammontare complessivo pari ad euro 3.660,00 (euro 3.000,00 oltre iva al 22%);

Rilevata dal Responsabile del procedimento la congruità del prezzo, sulla base dell'esperienza dell'Ufficio scrivente nell'ambito dell'acquisizione di questa tipologia di servizi;

Ritenuto, ai fini e in ragione di quanto sopra esposto, di procedere all'affidamento del servizio sopra descritto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 in favore dell'operatore economico Factory TAC e di assumere il seguente impegno di spesa in favore di detto affidatario:

- euro 3.660,00 (euro 3.000,00 oltre iva al 22%) a valere sul capitolo 1935/1 - esercizio 2023;

e) servizio di ufficio stampa

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Dato atto e considerato che:

- vista l'importanza dell'evento per le ragioni in premessa nell'ambito del quale si inseriscono le diverse e numerose iniziative in programmazione, si ritiene opportuno avvalersi di una delle migliori agenzie di stampa a livello nazionale, specializzata nella promozione di eventi d'arte e non solo;
- lo Studio Maddalena Torricelli -il quale si occupa di attività di ufficio stampa e relazioni pubbliche nei settori cultura, economia e moda- è riconosciuto come una delle agenzie più accreditate in ambito culturale, nel quale si distingue per la capacità di costruire reti di contatti, coinvolgimento di giornalisti e operatori per gli eventi di cui cura le relazioni pubbliche, reperimento delle migliori offerte per inserzioni e uscite sulle principali testate giornalistiche a livello nazionale;
- il medesimo studio in precedenti occasioni ha dimostrato di essere estremamente affidabile e di possedere caratteristiche e competenze in grado di determinare l'erogazione di servizi eccellenti per qualità e risultati ottenuti;

Ritenuto pertanto, in ragione di quanto sopra, di richiedere un preventivo per l'affidamento del servizio in argomento allo Studio Maddalena Torricelli (con sede a Milano in viale Luigi Majno 23 – p. iva 04244710481), reputato operatore più idoneo allo svolgimento dello stesso in relazione alla iniziativa in oggetto;

Visto il preventivo rimesso dello Studio Maddalena Torricelli, relativo alle attività illustrate in dettaglio nel progetto comunicativo conservato agli atti dell'ufficio scrivente e previste sino a maggio 2024, che ammonta ad euro 6.100,00 complessivi (euro 5.000,00 + iva);

Tenuto conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione di precedenti rapporti contrattuali per esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;

Rilevata dal responsabile del procedimento la congruità del prezzo, sulla base dell'esperienza dell'Ufficio scrivente nell'ambito dell'acquisizione di questa tipologia di servizi;

Ritenuto, ai fini e in ragione di quanto sopra esposto, di procedere all'affidamento del servizio sopra descritto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 in favore dell'operatore economico Studio Maddalena Torricelli e di assumere i seguenti impegni di spesa in favore di detto affidatario:

- euro 1.689,70 (euro 1.385,00 oltre iva al 22%) a valere sul capitolo 1935/1 - esercizio 2023;
- euro 4.410,30 (euro 3.615,00 oltre iva al 22%) a valere sul capitolo 1935/1 - esercizio 2024;

Preso atto che agli affidatari dei servizi di cui trattasi ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, sono state richieste le dichiarazioni in cui viene attestato:

- a) la non sussistenza del motivo di esclusione dall'affidamento del servizio di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs 165/2001 (incarichi ad ex dipendenti del Comune di Prato);
- b) la non sussistenza delle condizioni elencate agli artt. 94 e 95 del D.Lgs 36/2023 che impediscono di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

Visto l'esito positivo dei controlli effettuati con riferimento al DURC ed alla consultazione del casellario ANAC "annotazioni riservate";

Dato atto che per il solo operatore Studio Maddalena Torricelli il DURC richiesto risulta in fase di elaborazione;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Dato atto che i contratti con i soggetti affidatari saranno da ritenersi conclusi mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, ex art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, tramite sottoscrizione con modalità elettronica;

Dato atto che i codici CIG acquisiti per gli affidamenti di cui trattasi sono i seguenti:

- ZC03D672B0 (per affidamento a Stefano Rovai Design)
- ZC03D7BF11 (per affidamento a Area di Pietro Mauro Forte)
- Z613D84060 (per affidamento a ZR light srl)
- ZC23D7B5CD (per affidamento a Factory TAC)
- Z333D8630A (per affidamento a Studio Maddalena Torricelli)

Dato atto che la scadenza dei debiti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente atto è riferita alle annualità 2023 e 2024 come nel corso del presente atto specificato;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio economico-finanziario di cui all'art. 153 del D.Lgs. 267/2000;

Determina

1) di richiamare e approvare quanto esposto nella parte narrativa che qui si intende integralmente riportato;

2) di procedere agli affidamenti di cui alla parte narrativa del presente atto e, a tal fine, ad impegnare:

a. la somma complessiva di euro 17.763,20 (euro 14.560,00 oltre iva al 22%) in favore di Stefano Rovai Design (con sede a Firenze in viale dei Mille 18/b – p.iva 04539960486 - cod. ben. 55937) a valere sul capitolo 1935/1 – esercizio 2023;

b. la somma complessiva di 30.000,00 iva compresa in favore di Area di Pietro Mauro Forte (con sede a Prato in via del Gorello 3 – p.iva 02194540973 - cod. ben. 54282) come di seguito ripartita:

- euro 21.000,00 iva compresa a valere sul capitolo 1935/1 - esercizio 2023
- euro 9.000,00 iva compresa a valere sul capitolo 1935/1 - esercizio 2024;

c. la somma complessiva di euro 16.896,39 (euro 13.849,50 oltre iva al 22%) in favore di ZR Light srl (con sede a Campi Bisenzio -FI- in via dei Confini 228 – cf e p.iva 05625790489 – cod. ben. 76590) a valere sul capitolo 1935/1 – esercizio 2023;

d. la somma complessiva di euro 3.660,00 (euro 3.000,00 oltre iva al 22%) in favore di Factory TAC (con sede in a Montemurlo -PO- in via Gualchiera 12 - cf 92078890487 e p.iva 02160510976 - cod. ben. 56206) a valere sul capitolo 1935/1 – esercizio 2023;

e. la somma complessiva di euro 6.100,00 (euro 5.000,00 oltre iva al 22%) in favore di Studio Maddalena Torricelli (con sede a Milano in viale Luigi Majno 23 – p. iva 04244710481

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



- cod. ben. 26272) come di seguito ripartita;
- euro 1.689,70 (euro 1.385,00 oltre iva al 22%) a valere sul capitolo 1935/1 - esercizio 2023;
- euro 4.410,30 (euro 3.615,00 oltre iva al 22%) a valere sul capitolo 1935/1 - esercizio 2024;

3) di dare atto che la scadenza dei debiti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente atto è riferita alle annualità 2023 e 2024 come sopra indicato;

4) di dare atto che è nominata responsabile del procedimento la dott.ssa Rita Iacopino, responsabile U.O.C. "Risorse culturali e museali";

5) di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al competente TAR entro 30 giorni.

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Impegno	2023 U 1935/1 05.01.1	55937	17.763,20
Impegno	2023 U 1935/1 05.01.1	76590	16.896,39
Impegno	2023 U 1935/1 05.01.1	56206	3.660,00
Impegno	2023 U 1935/1 05.01.1	26272	1.689,70
Impegno	2023 U 1935/1 05.01.1	54282	21.000,00
Impegno	2024 U 1935/1 05.01.1	26272	4.410,30
Impegno	2024 U 1935/1 05.01.1	54282	9.000,00

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Firmato da:

Paolo Boscolo

codice fiscale BSCPLA60H18B794A

num.serie: 8211121126673793348

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 14/07/2023 al 14/07/2026