



COMUNE DI PRATO

Determinazione n. **3178** del **17/11/2023**

Oggetto: **Mostra di arte contemporanea dedicata a Domenico Zipoli.
Affidamento servizi vari e assunzione impegni di spesa.**

Proponente:
Servizio Cultura, Turismo e Comunicazione

Unità Operativa proponente:
Risorse culturali e museali

Proposta di determinazione
n. 2023/1105 del 10/11/2023

Firme:

- Servizio Cultura, Turismo e Comunicazione



Il Dirigente

Vista la L. 296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede:

- all'art. 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del dlgs n.165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.p.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- all'art. 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Non si ricorre alle modalità di acquisizione sopra indicate, in quanto si tratta di beni o servizi di importo inferiore a 5.000 euro.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Viste la D.C.C. n. 26 del 20/04/2023, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento del DUP 2023-2025, e la D.C.C. n. 27 del 20/04/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023-2025 e relativi allegati;

Vista la D.G.C. n. 131 del 27/04/2023 di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2023-2025, con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie e strumentali ai centri di responsabilità;

Vista la D.G.C. n. 160 del 16/05/2023 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 e integrazione Piano esecutivo di gestione, con la quale sono stati approvati gli obiettivi di Performance e assegnati agli stessi le risorse finanziarie;

Richiamato l'obiettivo di Performance 2023 – PA01 Gestione musei (Palazzo Pretorio, Castello d'Imperatore e Cassero);

Premesso e considerato che:

- come stabilito nell'ambito del *Regolamento del Museo di Palazzo Pretorio*, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 415 del 10/12/2013 e successivamente modificato con deliberazioni dello stesso organo n. 414 del 23/12/2014 e n. 61 del 24/03/2015, il Museo di Palazzo Pretorio, in collaborazione con gli enti statali, con gli altri enti pubblici territoriali, con le altre strutture museali sia dell'area pratese che al di fuori di essa, nonché con le associazioni culturali e di volontariato, ed in partenariato con università, istituti scolastici, istituti culturali del territorio, opera ai fini del perseguimento di una pluralità di obiettivi, tra i quali vi è quello di promuovere attività finalizzate alla fruizione e alla valorizzazione del patrimonio artistico e culturale presente nel territorio anche attraverso attività di studio e catalogazione, mostre, creazione di itinerari artistico-culturali e collaborando ad iniziative coerenti con le finalità sopra indicate promosse da altre istituzioni, enti ed associazioni;
- sin dal 2014 Comune di Prato-Museo di Palazzo Pretorio, Centro per l'Arte Contemporanea Luigi Pecci, Museo del Tessuto di Prato e Musei Diocesani di Prato hanno costituito, ai sensi della normativa regionale di riferimento, il sistema museale *Pratomusei*, la cui principale funzione è rappresentata – come previsto dalla vigente convenzione

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



stipulata tra i suddetti enti – dal coordinamento dei musei aderenti nell’ambito di una pluralità di attività, tra cui la valorizzazione dei musei e del loro patrimonio, della cultura materiale e immateriale del territorio e della sua comunità, da realizzare attraverso l’impegno di ciascun aderente a svolgere in forma coordinata e/o associata molteplici azioni e attività, tra cui rientrano quelle finalizzate alla valorizzazione delle collezioni, alla catalogazione e documentazione del patrimonio, alla progettazione e programmazione integrata di eventi e iniziative culturali;

Ricordato che a dar corso dal corrente mese di novembre 2023 avrà luogo il Festival Zipoli, festival dedicato al celebre compositore e organista pratese Domenico Zipoli (1688 - 1726), giunto alla XIII edizione e che anche per questa nuova edizione gode del sostegno del Comune di Prato;

Dato atto che nel quadro del contesto sopra delineato si inserisce l’organizzazione in forma coordinata tra Diocesi di Prato-Musei Diocesani e Comune di Prato-Museo di Palazzo Pretorio dell’importante mostra di arte contemporanea *El misionero músico. Immagini per Domenico Zipoli*, mostra curata da Carlo Palli e che sarà inaugurata nella sala espositiva adiacente al chiostro della chiesa di San Domenico nel corrente mese di novembre 2023;

Rilevato e considerato che, in ragione e ai fini di quanto sopra, si rende necessario procedere all’affidamento dei seguenti servizi:

A) realizzazione allestimento e documentazione fotografica

Dato atto che il servizio di cui al punto A) consiste nel posizionamento alle pareti di oltre 80 opere e oggetti ai fini espositivi della mostra di cui trattasi e alla successiva realizzazione di riprese fotografiche in alta definizione delle opere d’arte e degli altri oggetti in mostra, con caratteristiche tecniche adatte a documentare e alla riproduzione per la stampa del catalogo della medesima;

Dato atto che Prato Cultura Società Cooperativa risulta operatore economico di comprovata esperienza e particolare specializzazione nel settore di cui trattasi attivo tra l’altro nell’ambito della pubblicazione di libri e riviste culturali nonché dell’organizzazione e gestione di iniziative volte a valorizzare il patrimonio storico-artistico della città di Prato quali percorsi didattico-culturali proposti alle scuole, attività e, più in generale, servizi culturali vari;

Rilevato, altresì, che detto soggetto ha in passato curato attività di natura simile a quelle in argomento nell’ambito dell’organizzazione di mostre e realizzazione di tutte le attività e servizi necessari al buon andamento delle stesse, presso spazi riconducibili al ‘circuitto’ dei Musei Diocesani, garantendo elevata professionalità, competenza e qualità delle prestazioni, ed è in possesso di adeguata conoscenza delle caratteristiche tecniche degli spazi deputati ad ospitare la mostra di cui trattasi;

Dato atto che, in ragione di quanto sopra esposto, detto soggetto è stato ritenuto l’operatore economico più idoneo a garantire l’efficace ed efficiente realizzazione del servizio in argomento, garantendo altresì le più adeguate garanzie in termini di affidabilità;

Ritenuto, tenuto conto di quanto sopra, di prendere contatti con l’operatore economico Prato Cultura Società Cooperativa (con sede in Prato, piazza Filippo Lippi 21 - cf e p.iva 02085190979) al quale la scrivente Amministrazione formulava una richiesta di preventivo di spesa;

Visto il preventivo formulato dall’operatore Prato Cultura Società Cooperativa in risposta alla

Documento sottoscritto con firma digitale. L’originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall’indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all’art. 3 del D.Lgs 39/1993.



suddetta richiesta per un ammontare complessivo pari ad euro 2.098,40 (euro 1.720,00 oltre IVA al 22%);

Rilevata dal Responsabile del procedimento la congruità del prezzo, sulla base dell'esperienza dell'Ufficio scrivente nell'ambito dell'acquisizione di questa tipologia di servizi;

Ritenuto, ai fini e in ragione di quanto sopra esposto, di procedere all'affidamento del servizio sopra descritto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 in favore di Prato Cultura Società Cooperativa e di assumere conseguente impegno di spesa in favore di detto affidatario per l'importo di euro 2.098,40 (euro 1.720,00 oltre IVA al 22%) a valere sul capitolo 1935/1 - esercizio 2023;

B) servizio di scansione, digitalizzazione e stampa

Premesso che una parte della mostra consiste nell'esposizione di immagini scansionate, digitalizzate e stampate;

Dato atto che:

- in riferimento al servizio di cui al punto B) l'Ufficio scrivente ha ritenuto di procedere con richiesta di preventivo di spesa all'operatore economico Centerchrome di Pantano Salvatore & C. sas (con sede in Pistoia, via Po 7 – c.f. e p.iva 00354000473), importante azienda grafica attiva dal 1977 nel campo del trattamento dei materiali fotosensibili, della realizzazione di supporti visivi e audiovisivi e della riproduzione di prodotti visivi per esposizioni, in possesso di comprovata esperienza e professionalità, competenza ed affidabilità;
- l'operatore suddetto è stato ritenuto dal Responsabile del procedimento il soggetto più idoneo alla realizzazione del servizio di cui trattasi, anche a seguito di presa visione di precedenti progetti grafici da esso curati in ambito culturale e museale;

Visto il preventivo formulato dall'operatore Centerchrome di Pantano Salvatore & C. sas, in risposta alla suddetta richiesta, per un ammontare complessivo pari ad euro 427,00 (euro 350,00 oltre IVA al 22%);

Rilevata dal Responsabile del procedimento la congruità del prezzo rispetto ai parametri di mercato, sulla base dell'esperienza dell'Ufficio scrivente nell'ambito dell'acquisizione di questa tipologia di servizi;

Ritenuto, ai fini e in ragione di quanto sopra esposto, di procedere all'affidamento del servizio sopra descritto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 in favore di Centerchrome di Pantano Salvatore & C. sas e di assumere conseguente impegno di spesa in favore di detto affidatario per l'importo complessivo di euro 427,00 (euro 350,00 oltre IVA al 22%) a valere sul capitolo 1935/1 - esercizio 2023;

C) servizio di incorniciatura

Considerato che il servizio di cui al punto C) consiste nell'incorniciatura di 80 quadri, di cui 40 in legno e 40 in legno con vetro e passepartout.

Dato atto che ai fini di quanto sopra l'Ufficio scrivente ha ritenuto di procedere con richiesta di preventivo all'operatore economico Alessandro Ovattoni Cornici (ditta individuale con sede in Prato, via dell'Alberaccio 20 - p.iva 02105500975), azienda attiva dal 2008 nel campo della realizzazione e riparazione cornici, in possesso di comprovata esperienza e dotata di professionalità, competenza ed affidabilità;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Preso atto del preventivo di spesa rimesso dalla ditta suddetta, ammontante a euro 1.378,60 (euro 1.130,00 oltre IVA al 22%);

Rilevata dal Responsabile del procedimento la congruità del prezzo rispetto ai parametri di mercato sulla base dell'esperienza dell'Ufficio scrivente nell'ambito dell'acquisizione di questa tipologia di servizi;

Ritenuto, ai fini e in ragione di quanto sopra esposto, di procedere all'affidamento del servizio sopra descritto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 in favore di Alessandro Ovattoni Cornici e di assumere conseguente impegno di spesa in favore di detto affidatario per l'importo di euro 1.378,60 (euro 1.130,00 oltre IVA al 22%) a valere sul capitolo 1935/1 - esercizio 2023;

Preso atto che agli affidatari dei servizi di cui trattasi ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, sono state richieste le dichiarazioni in cui viene attestato:

- a) la non sussistenza del motivo di esclusione dall'affidamento del servizio di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs 165/2001 (incarichi ad ex dipendenti del Comune di Prato);
- b) la non sussistenza delle condizioni elencate agli artt. 94 e 95 del D.Lgs 36/2023 che impediscono di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

Visto l'esito positivo dei controlli effettuati con riferimento al DURC ed alla consultazione del casellario ANAC "annotazioni riservate";

Dato atto che i contratti con i soggetti affidatari saranno da ritenersi conclusi mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, ex art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, tramite sottoscrizione con modalità elettronica;

Dato atto che i codici CIG acquisiti per gli affidamenti di cui trattasi sono i seguenti:

- Z693D45E60 (per affidamento a Prato Cultura Società Cooperativa)
- ZD03D387F6 (per affidamento a Center Chrome s.a.s di Salvatore Pantano)
- ZA33D4BA7C (per affidamento a Alessandro Ovattoni Cornici)

Dato atto che la scadenza dei debiti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente atto è riferita all'annualità 2023;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio economico-finanziario di cui all'art. 153 del D.Lgs. 267/2000;

Determina

1) di richiamare e approvare quanto esposto nella parte narrativa che qui si intende integralmente riportato;

2) di procedere agli affidamenti di cui alla parte narrativa del presente atto e, a tal fine, ad

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



impegnare:

- la somma complessiva di euro 2.098,40 (euro 1.720,00 oltre IVA al 22%) in favore di Prato Cultura Società Cooperativa (con sede in Prato, piazza Filippo Lippi 21 - cf e p.iva 02085190979 - cod. ben. 48259) a valere sul cap. 1935/1 - esercizio 2023;

- la somma complessiva di euro 427,00 (euro 350,00 oltre IVA al 22%) in favore di Centerchrome di Pantano Salvatore & C. sas (con sede in Pistoia, via Po 7 – c.f. e p.iva 00354000473 – cod. ben. 19419) a valere sul capitolo 1935/1 – esercizio 2023;

- la somma complessiva di euro 1.378,60 (euro 1.130,00 oltre IVA al 22%) in favore di Alessandro Ovattoni Cornici (ditta individuale con sede in Prato, via dell'Alberaccio 20 - p.iva 02105500975 - cod. ben. 79500) a valere sul capitolo 1935/1 – esercizio 2023;

3) di dare atto che la scadenza dei debiti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente atto è riferita all'annualità 2023;

4) di dare atto che è nominata responsabile del procedimento la dott.ssa Rita Iacopino, responsabile U.O.C. "Risorse culturali e museali";

5) di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al competente TAR entro 30 giorni.

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Impegno	2023 U 1935/1 05.01.1	19419	427,00
Impegno	2023 U 1935/1 05.01.1	79500	1.378,60
Impegno	2023 U 1935/1 05.01.1	48259	2.098,40

Firmato da:

ROSANNA TOCCO

codice fiscale TCCRNN58T48E202N

num.serie: 5959131023795612079

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 30/08/2022 al 30/08/2025