



COMUNE DI PRATO

Determinazione n. **3117** del **15/11/2023**

Oggetto: Fornitura materiale fotografico e riparazione strumentazione - Affidamento e assunzione impegni di spesa sui Cap. U/1121 e 1130/16 del Bilancio 2024 e 2025 - CIG Z443D48377.

Proponente:
Corpo di Polizia Municipale

Unità Operativa proponente:
Contabilità e Acquisti

Proposta di determinazione
n. 2023/567 del 14/11/2023

Firme:

- Corpo di Polizia Municipale



Il Dirigente

Vista la L. 296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede:
- all'art. 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del dlgs n.165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.p.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- all'art. 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione.
Dal controllo effettuato sul sito web per gli acquisti della pubblica amministrazione www.acquistiinretepa.it non risultano Convenzioni Consip per i beni/servizi oggetto della presente determinazione. Si procede pertanto all'acquisto tramite procedura comparativa/affidamento diretto su piattaforma elettronica o con utilizzo di mezzi di comunicazione elettronica.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Viste la D.C.C. n. 26 del 20/04/2023, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento del DUP 2023-2025, e la D.C.C. n. 27 del 20/04/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023-2025 e relativi allegati;

Vista la D.G.C. n. 131 del 27/04/2023 di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2023-2025, con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie e strumentali ai centri di responsabilità;

Vista la D.G.C. n. 160 del 16/05/2023 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 e integrazione Piano esecutivo di gestione, con la quale sono stati approvati gli obiettivi di Performance e assegnati agli stessi le risorse finanziarie;

Richiamato l'obiettivo di Performance del Servizio Polizia Municipale 2023-CP00;

Visto che, a partire dal 1° aprile 2023, è entrato in vigore il nuovo *Codice dei contratti pubblici* (Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36) e che, ai sensi dell'art. 229 comma 2 dello stesso Codice, le disposizioni di quest'ultimo hanno acquisito efficacia a partire dal 1° luglio 2023. Infatti, come confermato dall'art. 226 comma 2 del nuovo Codice appalti, il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 è abrogato a far data dal 1° luglio di quest'anno, ferma restando l'applicazione del D. Lgs. 50/2016 ai procedimenti in corso;

Rilevato che, in ragione di quanto sopra esposto, il Codice appalti applicabile al procedimento in parola, trattandosi di procedimento avviatosi dopo il 1° luglio, è il D. Lgs. 36/2023;

Visto il Codice dei Contratti pubblici, specificatamente agli artt.:

- 14 *Soglie di rilevanza europea e metodi di calcolo dell'importo stimato degli appalti...*;
- 17 Fasi delle procedure di affidamento, specificamente con riferimento al comma 2;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



- 18 Il contratto e la sua stipulazione;
- 49 Principio di rotazione degli affidamenti;
- 50 *Procedure per l'affidamento*, specificamente con riferimento al comma 1 let. a);
- 107 *Principi generali in materia di selezione*;
- 108 *Criteri di aggiudicazione degli appalti di lavori, servizi e forniture*;

Visti gli artt. 151, 153, 183 e 192 D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);

Rilevato che il valore del presente appalto, stimato secondo quanto previsto dall'art. 14 del Codice dei contratti pubblici, è inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria indicata alla lettera c) del comma 1 dello stesso art. 14, vale a dire € 215.000;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b), per gli appalti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto "anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali";

Visto l'obbligo per le stazioni appaltanti di ricorrere al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) per gli acquisti di importo pari o superiore a € 5.000,00 (art. 1, comma 450, Legge 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge 145/2018);

Dato atto che questo Comando ha necessità, per lo svolgimento dei servizi di istituto, di affidare il servizio di sviluppo e stampa delle foto, oltre alla fornitura di materiale fotografico e manutenzione della strumentazione fotografica in dotazione per l'anno 2024;

Dato atto che nello scorso anno risultava affidataria del presente servizio/fornitura, la Ditta Foto Becagli Roberto C.F. BCCRRT87E15G999L P.IVA 02123430973 con sede in Prato 59100 via Ferrucci 95/c;

Rilevato che tale Ditta ha dimostrato garanzia di affidabilità e riservatezza per la tipologia di incarichi affidati, conseguenti alle attività di istituto della Polizia Municipale, nonché una ampia disponibilità di orario confacente con le necessità dei vari Reparti della P.M.;

Data la particolarità del servizio e considerato che risulta necessario attivarlo fin dall'inizio dell'anno e che non è possibile interromperlo per evidenti motivi di continuità ed efficienza delle attività istituzionali della Polizia Municipale in quanto trattasi di servizi spesso inderogabili per l'Ente;

Preso atto della disponibilità della ditta all'incarico anche per l'anno 2024 e ritenuto pertanto necessario assumere un primo impegno di spesa in favore della Ditta Foto Becagli Roberto di Prato pari a € 1.000,00 IVA compresa per acquisto di materiale fotografico ed € 220,00 IVA compresa, per sviluppo, stampa foto, riparazioni, intrinsecamente uniti, considerate anche le necessità di una pronta/immediata reperibilità dei medesimi affidatari da parte degli Agenti di PM in servizio sul territorio, nella misura e quantità/qualità necessarie sul momento;

Ritenuto pertanto necessario procedere all'assunzione di impegni di spesa per le prestazioni di servizi come sopra sommariamente elencate, per garantire le attività dei



Reparti della P.M. per gli anni 2024 e 2025 quantificando l'importo in € 1.000,00 + 220,00 IVA 22% compresa, per ogni anno, a favore di Foto Becagli Roberto con sede a Prato via F. Ferrucci 95/C C.F. BCCRRT87E15G999L P.IVA 02123430973 ;

Visto che preventivamente sono stati effettuati i seguenti controlli: Durc, Anac e Camera di Commercio;

Ritenuto, in ragione dei valori degli appalti in riferimento, di procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. dall'art. 36 co. 2, let. a);

Dato atto :

- che occorre assumere appositi impegni di spesa per € 1.000,00 sul Cap. U/1121 a valere sul Bilancio 2024 e 2025 a favore del beneficiario 49905;
- che occorre assumere appositi impegni di spesa per € 220,00 sul Cap. 1130/16 a valere sul Bilancio 2024 e 2025 a favore del beneficiario 49905;
- che il RUP è l'Ispettore di P.M. Fabio De Simone Responsabile del Reparto Territoriale di questa Polizia Municipale, il quale ha provveduto ad acquisire il seguente **CIG Z443D48377**
- che la stipula dei contratti avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- che verrà trasmesso il buono d'ordine ai beneficiari ai sensi dell'art. 191 TUEL;
- del rispetto della normativa sulla privacy;
- del rispetto del Nuovo Regolamento dell'Ente (Allegato A del Regolamento degli Uffici e dei Servizi());
- che i debiti di riferiscono esclusivamente alle annualità 2024/2025;
- della congruità della spesa attestata dal RUP;

Richiamato il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Prato, approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 70/2018;

Richiamato il Protocollo di legalità stipulato tra Comune di Prato e Prefettura di Prato in data 5 Ottobre 2022 (*Protocollo di Legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata negli appalti pubblici e nell'attività urbanistica ed edilizia*), specificatamente all'art. 2.7, con cui si dispone che "gli Uffici devono avere cura di inserire [...] in tutti i contratti di appalto di lavori, di forniture e di servizi le clausole riportate nell'Elenco clausole allegato al presente documento".

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio Risorse Umane e Finanziarie, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

DETERMINA

1) di approvare le premesse e l'intera narrativa che precede, quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



2) di assumere impegni di spesa per € 1.000,00 IVA 22% compresa, per ogni anno a valere sul Bilancio 2024 e 2025 sul Cap. U/1121 per la fornitura di materiale fotografico a favore della ditta Foto Becagli Roberto con sede in Prato via F. Ferrucci 95/C – 59100 (PO) - C.F. C.F. BCCRRT87E15G999L P.IVA 02123430973 (cod. benef. 49905), come da successivi movimenti contabili;

3) di assumere impegni di spesa per € 220,00 IVA 22% compresa, per ogni anno a valere sul Bilancio 2024 e 2025 sul Cap. 1130/16 per il servizio di riparazione strumentazione video/fotografico a favore della ditta Foto Becagli Roberto con sede in Prato via F. Ferrucci 95/C – 59100 (PO) - C.F. C.F. BCCRRT87E15G999L P.IVA 02123430973 (cod. benef. 49905), come da successivi movimenti contabili;

4) di dare atto che, per le prestazioni in riferimento, il credito degli operatori economici diverranno interamente esigibili rispettivamente negli anni 2024 e 2025;

5) di dare atto che, ai sensi dell'art. 191 Tuel, contestualmente all'ordinazione, si procederà a comunicare all'operatore economico le informazioni relative all'impegno assunto in suo favore, con l'avvertenza che la relativa fattura dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;

6) di dare atto che tutti gli atti relativi alla procedura in argomento saranno pubblicati sul profilo del committente ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e dell'art. 29 Codice Appalti;

7) di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR competente entro trenta giorni dalla data di avvenuta pubblicazione.

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Impegno	2024 U 1121 03.01.1	49905	1.000,00
Impegno	2024 U 1130/16 03.01.1	19905	220,00
Impegno	2025 U 1121 03.01.1	49905	1.000,00
Impegno	2025 U 1130/16 03.01.1	49905	220,00

Firmato da:

Marco Maccioni

codice fiscale MCCMRC64H09F384D

num.serie: 5288049726680976041

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 01/09/2022 al 01/09/2025