



COMUNE DI PRATO

Determinazione n. **2958** del **02/11/2023**

Oggetto: **Acquisto fondine in tecnopolimere e armi training gun per Comando di Polizia Municipale di Prato - Assunzione di spesa sul cap. di spesa n. 1000/163 del Bilancio 2023 -**

Proponente:
Corpo di Polizia Municipale

Unità Operativa proponente:
Contabilità e Acquisti

Proposta di determinazione
n. 2023/532 del 02/11/2023

Firme:

- Corpo di Polizia Municipale



Il Dirigente

Vista la L. 296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede:

- all'art. 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del dlgs n.165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.p.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- all'art. 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Non si ricorre alle modalità di acquisizione sopra indicate, in quanto si tratta di beni o servizi di importo inferiore a 5.000 euro.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Viste la D.C.C. n. 26 del 20/04/2023, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento del DUP 2023-2025, e la D.C.C. n. 27 del 20/04/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023-2025 e relativi allegati;

Vista la D.G.C. n. 131 del 27/04/2023 di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2023-2025, con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie e strumentali ai centri di responsabilità;

Vista la D.G.C. n. 160 del 16/05/2023 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 e integrazione Piano esecutivo di gestione, con la quale sono stati approvati gli obiettivi di Performance e assegnati agli stessi le risorse finanziarie;

Richiamato l'obiettivo di Performance del Servizio Polizia Municipale Cp-00 ("Spese Generali PM") per l'anno 2023;

Visto che, a partire dal 1° aprile 2023, è entrato in vigore il nuovo *Codice dei contratti pubblici* (Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36) e che, ai sensi dell'art. 229 comma 2 dello stesso Codice, le disposizioni di quest'ultimo hanno acquisito efficacia a partire dal 1° luglio 2023. Infatti, come confermato dall'art. 226 comma 2 del nuovo Codice appalti, il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 è abrogato a far data dal 1° luglio di quest'anno, ferma restando l'applicazione del D.lgs. 50/2016 ai procedimenti in corso;

Rilevato che, in ragione di quanto sopra esposto, il Codice appalti applicabile al procedimento in parola, trattandosi di procedimento avviatosi dopo il 1° luglio, è il D.lgs. 36/2023;

Visto il Codice dei Contratti pubblici, specificatamente agli artt.:

- 14 *Soglie di rilevanza europea e metodi di calcolo dell'importo stimato degli appalti...*;
- 17 Fasi delle procedure di affidamento, specificatamente con riferimento al comma 2;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



- 18 Il contratto e la sua stipulazione;
- 49 Principio di rotazione degli affidamenti;
- 50 *Procedure per l'affidamento*, specificamente con riferimento al comma 1 let. a);
- 107 *Principi generali in materia di selezione*;
- 108 *Criteri di aggiudicazione degli appalti di lavori, servizi e forniture*;

Visti gli artt. 151, 153, 183 e 192 D. Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);

Rilevato che il valore del presente appalto, stimato secondo quanto previsto dall'art. 14 del Codice dei contratti pubblici, è inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria indicata alla lettera c) del comma 1 dello stesso art. 14, vale a dire € 215.000;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 50 comma 1 let. b), per gli appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto "anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali";

Visto l'obbligo per le stazioni appaltanti di ricorrere al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di importo pari o superiore a 5.000 euro (art. 1, comma 450, l. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della l. 145/2018);

Premesso che gli agenti responsabili dell'Armeria di questo Comando di Polizia Municipale hanno inoltrato richiesta per l'acquisto di n. 15 fondine in tecnopolimere marca Ghost in quanto esaurite in magazzino e n. 4 armi in plastica Training Gun per esercitazioni, sempre a marca Ghost;

Dato atto che per tali prodotti il Comando si è rivolto alla Ditta TFC srl con sede in Villa Carcina Brescia via Marconi 118/B P.I. 00553940982 in quanto unico rivenditore italiano della marca Ghost;

Dato atto che il suddetto fornitore ha rimesso apposito preventivo di spesa che ammonta a

- Euro 55,00 iva esclusa cadauno (per n. 15 fondine in tecnopolimere) per un totale di Euro 825,00
- Euro 29,90 iva esclusa cadauno (per n. 4 armi in plastica) per un totale di Euro 119,60

per un totale di Euro 944,60 + iva 22% = **Euro 1152,41**

Ritenuto il prezzo congruo;

Visto che preventivamente sono stati effettuati i seguenti controlli: Durc, Anac e Camera di Commercio;

Ritenuto, in ragione dei valori degli appalti in riferimento, di procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. dall'art. 36 co. 2, let. a);

Dato atto pertanto che occorre assumere apposito impegno di spesa per Euro **1152,41** sul capitolo di spesa n. 1000/163

Dato atto che il RUP è l'Ispettore Nicola Fontani, il quale ha provveduto ad acquisire il

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



seguinte CIG: **ZF73D1A647**

Richiamato il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Prato, approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 70/2018;

Richiamato il Protocollo di legalità stipulato tra Comune di Prato e Prefettura di Prato in data 5 Ottobre 2022 (*Protocollo di Legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata negli appalti pubblici e nell'attività urbanistica ed edilizia*), specificatamente all'art. 2.7, con cui si dispone che "gli Uffici devono avere cura di inserire [...] in tutti i contratti di appalto di lavori, di forniture e di servizi le clausole riportate nell'Elenco clausole allegato al presente documento".

Dato atto che la stipula dei contratti avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

Dato atto che verrà trasmesso il buono d'ordine ai beneficiari ai sensi dell'art. 191 TUEL;

Visto il rispetto della normativa sulla privacy;

Dato atto del rispetto del Nuovo Regolamento dell'Ente (Allegato A del Regolamento degli Uffici e dei Servizi)

Dato atto che i debiti di riferiscono esclusivamente all'annualità 2023;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio Risorse Umane e Finanziarie, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

DETERMINA

- di dare atto che quanto sopra esposto forma parte integrante del presente provvedimento e si intende qui integralmente richiamato;
- di assumere l'impegno di spesa di Euro 1152,41 sul capitolo n. 1000/163 del Bilancio 2023 in favore della Ditta TFC srl con sede in Villa Carcina Brescia via Marconi 118/B P.I. 00553940982 come da seguenti movimenti contabili;
- di dare atto che, per le prestazioni in riferimento, il credito degli operatori economici diverranno interamente esigibile nell'anno 2023;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 191 Tuel, contestualmente all'ordinazione, si procederà a comunicare all'operatore economico le informazioni relative all'impegno assunto in suo favore, con l'avvertenza che la relativa fattura dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;
- di dare atto che tutti gli atti relativi alla procedura in argomento saranno pubblicati sul profilo del committente ai sensi del D.lgs. 33/2013 e dell'art. 29 Codice Appalti;
- di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR competente entro trenta giorni dalla data di avvenuta pubblicazione.

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Impegno	2023 U 1000/163 03.01.1	55280	1.152,41

Firmato da:

Marco Maccioni

codice fiscale MCCMRC64H09F384D

num.serie: 5288049726680976041

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 01/09/2022 al 01/09/2025