



COMUNE DI PRATO

Determinazione n. **2685** del **11/10/2023**

Oggetto: **Progetto prestito a domicilio - Affidamento del servizio - Assunzione subimpegno di spesa**

Proponente:

Servizio Pubblica Istruzione e Sistema bibliotecario

Unità Operativa proponente:

Gestione dei servizi, valorizzazione dei beni e delle funzioni della Rete bibliotecaria Urbana

Proposta di determinazione

n. 2023/1033 del 29/09/2023

Firme:

- Servizio Pubblica Istruzione e Sistema bibliotecario



Il Dirigente

Vista la L. 296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede:

- all'art. 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del dlgs n.165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.p.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- all'art. 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Il Comune di Prato ha verificato l'esistenza di una convenzione da parte della seguente centrale di committenza (inserire nome) per il bene/ servizio oggetto di acquisto e ha aderito a tale convenzione.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Vista la D.C.C. n. 26 del 20/04/2023 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento del DUP 2023-2025 e la D.C.C. n. 27 del 20/04/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023-2025 e relativi allegati;

Vista inoltre la D.G.C. n. 131 del 27/04/2023 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2023-2025;

Richiamata, nelle more di approvazione del PIAO 2023-2025, la D.G.C. n. 393 del 08/11/2022 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024;

Richiamato l'obiettivo di P.E.G. Cod. 2023-PB27 "Biblioteca inclusiva";

Visti:

- l'Avviso in attuazione della Legge regionale 7 febbraio 2023 emesso dalla Regione Toscana – Consiglio regionale rivolto ai Comuni toscani per l'organizzazione di iniziative finalizzate a promuovere la lettura sul territorio regionale con scadenza 17 aprile 2023;
- la partecipazione da parte della Biblioteca Lazzerini con il progetto denominato "Libri a domicilio" finalizzato a promuovere la lettura fra i soggetti più deboli e svantaggiati ;
- il decreti dirigenziali della Regione Toscana n. 636 del 14.07.2023 e n. 845 del 27.09.2023 e i relativi allegati, con i quali vengono quantificati e impegnati i contributi a favore del Comune di Prato in complessivi € 8.034,55;
- la Determinazione dirigenziale n.2652 dell'8.10.2023 con la quale viene accertato e impegnato sul capitolo correlato in uscita il suddetto contributo;
- l'Avviso di manifestazione d'interesse approvato con DD n. 2361 del 13.09.2023 finalizzato all'affidamento del servizio di Libri a domicilio, pubblicato sulla piattaforma telematica Tuttogare (ID 151);

Considerato che entro la data di scadenza del 30.09.2023 ha presentato istanza di partecipazione un solo soggetto e precisamente Arci Comitato territoriale Prato – Aps che ha presentato il proprio progetto sulla piattaforma telematica Tuttogare;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Dato atto che il progetto presentato risponde alle finalità previste nell'Avviso e che in particolare prevede le seguenti azioni e modalità di svolgimento:

il servizio di Libri a domicilio, rivolto a quei cittadini che, per particolari condizioni di vulnerabilità, non possono accedere al servizio di prestito bibliotecario, sarà effettuato dall'Associazione Arci in coordinamento costante con il personale della biblioteca Lazzerini. Quest'ultima, una volta ricevute le richieste degli utenti e preparato il materiale per il prestito, avviserà il coordinatore di Arci il quale si occuperà di organizzare il prelievo presso la Lazzerini, il trasporto e la consegna ai punti di smistamento e ai domicili, con personale dell'associazione munito di mezzi propri. Lo stesso personale si occuperà di ritirare presso i punti di smistamento e presso i propri domicili il materiale da riconsegnare alla biblioteca alla scadenza del prestito.

I giri di consegna e/o ritiro saranno 1 o 2 a settimana, a seconda delle richieste degli utenti e, sempre a seconda delle richieste, potranno riguardare una o più zone della città.

I punti di smistamento, individuati in diverse zone periferiche della città sono i seguenti:

- Circolo di Paperino – Paperino
- Circolo 29 Martiri – Figline
- Circolo Costa Azzurra – La Macina
- Circolo La Libertà – Viaccia

Ognuno di questi circoli individuerà un responsabile del servizio che si occuperà di ricevere il materiale preparato dalla Lazzerini e consegnarlo (e poi ritirarlo) alle persone che lo hanno richiesto in prestito.

Per promuovere la conoscenza del servizio fra i cittadini, saranno organizzate nei punti di smistamento sopra elencati iniziative di inaugurazione e presentazione delle attività.

Il servizio di prestito a domicilio prenderà avvio indicativamente nei primi giorni di novembre 2023 e terminerà a fine ottobre 2024;

Ritenuto pertanto, in ragione di quanto sopra esposto e sulla base del progetto presentato di procedere ad affidare a **ARCI COMITATO TERRITORIALE PRATO rato APS (via Roma 276, Prato - P.IVA 01630230975)** l'organizzazione e realizzazione del servizio di Libri a domicilio secondo i dettagli e le caratteristiche esplicitate nella proposta progettuale e a subimpegnare la somma lorda di € 8.034,55;

Preso atto delle dichiarazioni rilasciate ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 dal suddetto operatore economico, e conservate in atti d'ufficio, nelle quali viene attestato:

a. la non sussistenza delle condizioni elencate dagli artt. 94 a 98 del D. Lgs. 36/2023 che impediscono di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

b. la non sussistenza del motivo di esclusione dagli affidamenti di cui all'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001 (incarichi ad ex dipendenti del Comune di Prato);

Dato atto che è stato assunto il relativo CIG che è il seguente: ZB23CC5957

Dato atto che la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio (scambio di lettere), ai sensi art. 18 comma 1 del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici D. Lgs. 36/2023;

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs 36/2023 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici) e dato atto che il soggetto affidatario è in possesso della necessaria competenza ed esperienza nell'ambito dell'attività di cui trattasi;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Dato atto che il responsabile del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs n. 36/2023 e All.I 2 art.2, è Simona Innocenti funzionaria del Servizio Pubblica istruzione e Sistema Bibliotecario del Comune di Prato;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Prato;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del 18/8/2000 n. 267;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Risorse Umane e Finanziarie, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 45, della Legge 18.08.2000, n. 127;

DETERMINA

- 1) di approvare la realizzazione del servizio di prestito a domicilio secondo le caratteristiche e modalità espresse in narrativa;
- 2) di subimpegnare, in ragione di quanto sopra, la somma lorda di € 8.034,55 a favore di Arci Comitato Territoriale Prato- Aps C.F.92006280488 (cod. ben. 11636) in corrispondenza dell'impegno n. 6885 del Bilancio 2023;
- 3) di dare atto che con atti successivi sarà reimputata all'annualità 2024 la quota esigibile in tale esercizio;
- 4) di dare inoltre atto che il pagamento del corrispettivo delle suddette attività verrà effettuato dietro presentazione di relative fatture;
- 5) di nominare responsabile di progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs n. 36/2023 e il relativo All.I 2 art.2, Simona Innocenti, Funzionaria del Servizio Pubblica istruzione e Sistema Bibliotecario del Comune di Prato;
- 6) di dare atto che entro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso al Capo dello Stato entro 120 giorni, fermo restando il termine di ricorso al TAR entro 30 giorni per quanto concerne gli affidamenti ai sensi del D.lgs 36/2023;
- 9) di dare atto che i dati di cui al presente provvedimento amministrativo, ivi compreso il presente atto, sono trattati nel rispetto delle norme sulla privacy di cui al D. lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
------	----------	----------	---------

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Sub Impegno	2023 U 1937 05.02.1	11636	8.034,55

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Firmato da:

PAOLA PINZANI

codice fiscale PNZPLA67R67D612F

num.serie: 1489931601121831902

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 06/12/2022 al 06/12/2025