



---

# COMUNE DI PRATO

---

Determinazione n. **2275** del **04/09/2023**

**Oggetto: Rinnovo tecnologico delle apparecchiature informatiche del Comune di Prato. Approvazione del progetto, autorizzazione a contrarre, definizione incentivi per funzioni tecniche ex art. 45, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e prenotazione risorse finanziarie (CUP C36G23000040004).**

Proponente:  
Servizio Innovazione e Agenda digitale

Unità Operativa proponente:  
Amministrazione e servizi generali

Proposta di determinazione  
n. 2023/445 del 29/08/2023

Firme:

- Servizio Innovazione e Agenda digitale



## Il Dirigente

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Viste la D.C.C. n. 26 del 20/04/2023, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento del DUP 2023-2025, e la D.C.C. n. 27 del 20/04/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023-2025 e relativi allegati;

Vista la D.G.C. n. 131 del 27/04/2023 di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2023-2025, con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie e strumentali ai centri di responsabilità;

Vista la D.G.C. n. 160 del 16/05/2023 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 e integrazione Piano esecutivo di gestione, con la quale sono stati approvati gli obiettivi di Performance e assegnati agli stessi le risorse finanziarie;

Richiamato l'obiettivo di Performance 2023-SD01;

**Considerata** la necessità di procedere ad un rinnovamento tecnologico della strumentazione informatica destinata alle postazioni di lavoro del Comune di Prato (CUP: **C36G23000040004**), come meglio dettagliato nel progetto allegato al presente provvedimento e con questo approvato;

**Preso atto** che nel bilancio di previsione è stata assegnata, al Servizio Innovazione e Agenda digitale, la disponibilità di € 100.000,00 sul cap. U/6506/2;

**Dato atto** che per gli acquisti di materiale necessari al rinnovamento tecnologico di cui sopra si opererà per una serie di affidamenti mediante:

1. Ricorso alle convenzioni Consip, ove disponibili, e se la tipologia dei materiali sia corrispondente a quanto richiesto e compatibile con i nostri sistemi;
2. Nel caso di singole forniture al di sopra delle soglie utilizzabili per l'affidamento diretto ed al di sotto delle soglie europee, mediante RDO su piattaforma MEPA;
3. Negli altri casi il cui importo di fornitura sia al di sotto della soglia per gli affidamenti diretti e se si tratta di elemento che richiede continuità di fornitura nell'ambito di contratti già esistenti o per la particolarità del materiale per il quale esiste esclusività di fornitore, mediante affidamento diretto al fornitore già in rapporto con l'Amministrazione Comunale;
4. Infine per tutti gli altri affidamenti, anche al di sotto delle soglie per l'affidamento diretto:
  - a. mediante ricorso a RDO ove sia presente su MEPA una pluralità di fornitori per lo stesso prodotto;
  - b. mediante ricorso ad ODA su MEPA se il prodotto esiste su tale piattaforma ed è fornito da pochi fornitori ed è individuabile, tra questi, quello che offre le migliori condizioni;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



c. mediante ricorso ad affidamento diretto a fornitore non su MEPA se il prodotto non esiste su tale piattaforma;

**Dato atto** che la spesa di cui trattasi incrementa il patrimonio del Comune e troverà perciò finanziamento sul Tit. II del Bilancio di previsione;

**Visto** il Regolamento per la disciplina degli incentivi per funzioni tecniche, approvato con D.G.C. n. 382 del 23.10.2018 e modificato con D.G.C. n. 483 del 27.12.2018, con D.G.C. n. 419 del 23.12.2019, con D.G.C. n. 247 del 04.10.2021 e con D.G.C. n. 304 del 05.11.2021;

**Ritenuta** la necessità di stanziare le risorse destinate agli incentivi per funzioni tecniche, secondo quanto previsto dall'art. 1 del Regolamento ultimo citato;

**Dato atto** che non ricorre alcuno dei casi di esclusione di cui all'art. 2 di tale Regolamento;

**Rilevato** che, ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lett. a), del suddetto Regolamento risulta che al fondo per gli incentivi relativi alle gare per servizi e forniture sono destinate risorse finanziarie in misura pari alla percentuale dell'importo posto a base di gara, nella misura dell'1,40% in quanto trattasi di servizi e forniture con importo inferiore alla soglia comunitaria, e pari dunque ad **€ 1.120,00**;

**Dato atto** che l'importo del fondo destinato all'incentivazione del personale, pari, ai sensi dell'art. 6, c. 1 del Regolamento, all'80% delle risorse finanziarie complessivamente destinate al fondo di cui al sopra citato art. 4, c. 1, ammonta ad **€ 896,00**;

**Dato atto altresì** che le risorse del fondo destinate ad acquisti funzionali a progetti di innovazione, pari, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento, al 20% delle risorse finanziarie complessivamente destinate al fondo, saranno accantonate risorse pari ad **€ 224,00**;

**Ritenuto** di nominare Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 il Sig. Alessandro Solenni, Istruttore informatico;

**Ritenuto** di nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto il Sig. Gennaro Calvino, Istruttore informatico;

**Dato atto** che il Dirigente del Servizio, su proposta del R.U.P., in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 5 del Regolamento, con apposito atto (allegato depositato agli atti dello scrivente Servizio) ha conferito gli incarichi stabilendone i termini entro i quali devono essere espletati, individuando nominativamente i collaboratori, garantendone un'opportuna rotazione nel rispetto delle specifiche competenze professionali richieste;

**Dato atto** che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui agli artt. 6-bis, L. 7 agosto 1990, n. 241; 35-bis, D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e 16, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

**Dato atto** che le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito della presente procedura saranno eseguiti mediante le modalità stabilite dall'art. 29, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

**Considerato** che i contratti discendenti dalle procedure di cui al progetto in approvazione saranno stipulati mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, secondo quanto disposto dall'art. 18, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

**Dato atto** che le obbligazioni saranno esigibili durante il corso dell'anno 2023;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



**Dato atto** che i relativi CIG saranno assunti e regolarizzati all'atto dell'espletamento di ciascuna singola procedura di affidamento;

**Ritenuta** la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

**Dato atto** che ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio economico-finanziario di cui all'art. 153 del D.Lgs. 267/2000;

### **Determina**

1. **di approvare** la narrativa che precede, a formare parte integrante del presente provvedimento;
2. **di approvare** il progetto per il rinnovamento tecnologico della strumentazione informatica destinata alle postazioni di lavoro del Comune di Prato (CUP: **C36G23000040004**), allegato a formare parte integrante del presente provvedimento;
3. **di procedere**, in esecuzione del suddetto progetto, ad effettuare una serie di affidamenti, mediante procedure che prevedano confronti di preventivi;
4. **di assumere** generici impegni di spesa, sul cap. U/6506/2 e da regolarizzare dopo l'espletamento delle procedure di affidamento, rideterminato sulla base degli effettivi prezzi di aggiudicazione, per i seguenti importi:
  - € 97.600,00, per l'espletamento delle suddette procedure di affidamento;
  - € 1.280,00, a titolo di accantonamento per eventuali imprevisti;
5. **di assumere** impegni di spesa, sul medesimo capitolo di spesa ai sensi degli artt. 1, 4, 6 ed 8 del Regolamento per la disciplina degli incentivi per funzioni tecniche, come di seguito specificato:
  - € 896,00, pari all'80% dell'1,40% della base d'asta stimata, quale fondo destinato all'incentivazione del personale;
  - € 224,00, pari al 20% dell'1,40% della base d'asta stimata, quale fondo destinato ad acquisti funzionali a progetti di innovazione;
6. **di dare atto** che i relativi CIG saranno assunti e regolarizzati all'atto dell'espletamento di ciascuna singola procedura di affidamento;
7. **di nominare** Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15, D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 il Sig. **Alessandro Solenni**, Istruttore informatico;
8. **di nominare** Direttore dell'Esecuzione del Contratto il Sig. **Gennaro Calvino**, Istruttore informatico;
9. **di dare atto** che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 30 giorni.



Movimenti Contabili:

<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Importo</b>
Impegno	2023 U 6506/2 01.08.2	00000	97.600,00
Impegno	2023 U 6506/2 01.08.2	00000	1.280,00
Impegno	2023 U 6506/2 01.08.2	99980	896,00
Impegno	2023 U 6506/2 01.08.2	99920	224,00

Impronta informatica della documentazione facente parte della proposta a garanzia della loro integrità.

Documenti Allegati Pubblicabili

<b>Titolo</b>	<b>Nome File</b>	<b>Data</b>
<b>Impronta</b>		
<b>Progetto per il rinnovo tecnologico</b>	Progetto-Rinnovo-Tecnologico-2023.pdf	04/09/2023
9491054909AD6A8A3E37027E172CA20A4B45F9F74990749184DAE2443DC059C9		

Documenti Allegati Parte integrante

<b>Titolo</b>	<b>Nome File</b>	<b>Data</b>
<b>Impronta</b>		
<b>Progetto per il rinnovo tecnologico</b>	Progetto-Rinnovo-Tecnologico-2023.pdf	04/09/2023
9491054909AD6A8A3E37027E172CA20A4B45F9F74990749184DAE2443DC059C9		

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Firmato da:

**Paolo Boscolo**

codice fiscale BSCPLA60H18B794A

num.serie: 8211121126673793348

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 14/07/2023 al 14/07/2026