



COMUNE DI PRATO

Determinazione n. **2105** del **04/08/2023**

Oggetto: Sezione bambini e ragazzi della Biblioteca Lazzerini - Organizzazione di incontri con autori e illustratori per bambini, nell'ambito della rassegna "Un autunno da sfogliare" 2023. Affidamento di servizio ed assunzione impegno di spesa.

Proponente:

Servizio Pubblica Istruzione e Sistema bibliotecario

Unità Operativa proponente:

Gestione dei servizi, valorizzazione dei beni e delle funzioni della Rete bibliotecaria Urbana

Proposta di determinazione

n. 2023/747 del 06/07/2023

Firme:

- Servizio Pubblica Istruzione e Sistema bibliotecario



Il Dirigente

Vista la L. 296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede:

- all'art. 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del dlgs n.165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.p.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- all'art. 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Non si ricorre alle modalità di acquisizione sopra indicate, in quanto si tratta di beni o servizi di importo inferiore a 5.000 euro.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Viste la D.C.C. n. 26 del 20/04/2023, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento del DUP 2023-2025, e la D.C.C. n. 27 del 20/04/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023-2025 e relativi allegati;

Vista la D.G.C. n. 131 del 27/04/2023 di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2023-2025, con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie e strumentali ai centri di responsabilità;

Vista la D.G.C. n. 160 del 16/05/2023 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 e integrazione Piano esecutivo di gestione, con la quale sono stati approvati gli obiettivi di Performance e assegnati agli stessi le risorse finanziarie;

Richiamato l'obiettivo di Performance 2023-PB21 - Gestione biblioteca Comunali;

Premesso che:

- il *"Patto regionale per la lettura"*, approvato con delibera di Giunta regionale n. 463 dell'8 Aprile 2019, invita i vari attori e soggetti della filiera del libro (editori, distributori, librai, bibliotecari, insegnanti, lettori...) a collaborare all'organizzazione di interventi e iniziative finalizzate a promuovere la lettura e il libro in ogni sua forma,

- il Protocollo d'intesa *"Patto regionale per la lettura"* è stato sottoscritto in data 18 Giugno 2019 da vari soggetti della filiera del libro, fra i quali anche la Biblioteca Lazzerini e alcune librerie del territorio,

- il *"Patto intercomunale per la lettura"*, approvato con delibera di Giunta comunale n. 57 dell'8 Marzo 2022, è stato sottoscritto da vari soggetti, fra i quali alcune librerie del territorio, con l'obiettivo di realizzare interventi congiunti finalizzati a promuovere la lettura e ad aumentare il numero dei lettori;

Considerato che nel mese di Ottobre 2023 prende avvio la sedicesima edizione di **"Un Autunno da sfogliare"**, il programma di iniziative culturali di promozione del libro e della lettura che coinvolge tutte le biblioteche e gli archivi della Rete documentaria pratese,

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



coordinato dalla Biblioteca Lazzerini;

Considerato, altresì, che la Biblioteca Lazzerini, nell'ambito della suddetta rassegna, intende offrire alla propria utenza incontri con autori rivolti sia al mondo degli adulti, sia a quello dei bambini/ragazzi;

Considerato che per il servizio in oggetto questa amministrazione si avvale della piattaforma di approvvigionamento digitale, conforme al disposto dell'art. 25 del Dlgs n.36/2023, "Tuttogare PA";

Dato atto che

- il 19 Maggio 2023 si è provveduto a pubblicare, sulla piattaforma telematica Tuttogare PA (ID - 143), un "Avviso di manifestazione d'interesse rivolto alle librerie del territorio finalizzato all'organizzazione di incontri con autori e illustratori, presso la sezione bambini e ragazzi" (approvato con determinazione dirigenziale n. 1198 del 19/05/2023) con scadenza alle ore 13:00 di Domenica 4 Giugno 2023;
- alla scadenza suddetta sono pervenute, tramite la piattaforma telematica, due manifestazioni d'interesse dalle seguenti librerie del territorio comunale:

- Libreria "Le storie della Mippa" (inviata il 2/6/2023 n. 16857169781be8e),
- Libreria cartoleria Gori (inviata il 4/6/2023 n. 16858726726c5b9);

Visto l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023, che ha accolto la manifestazione d'interesse presentata dalla libreria "Le storie della Mippa" perché completa di tutta la documentazione e descritta in modo molto dettagliato con tutta una serie di autori ed illustratori da poter invitare (suddivisi in base alla fascia d'età dei bambini), consentendo di individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico "**Le storie della Mippa**" di **Orlandi Marianna**, P.IVA 02499840979, con sede in Via Firenze n. 391/8, 59100, Prato (PO), che si è dichiarato disponibile ad eseguire il servizio alle condizioni richieste e ha presentato il preventivo di **€ 770,50 oltre IVA al 22%** (inviato tramite la piattaforma telematica Tuttogare, Prot. n. 3954166 del 12/07/2023) così dettagliato:

- incontro con autore Silvia Borlando € 300,00
- incontro con autore Susanna Mattiangeli € 200,00
- incontro con autore Arianna Papini € 200,00
- lavoro organizzativo (segreteria, amministrazione, gestione della logistica) € 240,00;

Attestato che il prezzo offerto dalla suddetta libreria risulta congruo in relazione al tipo, alla qualità del servizio ed alla media dei prezzi praticati nel settore del mercato di riferimento;

Dato atto che

- l'affidamento della fornitura è effettuato ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D.lgs 36/2023 per il quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 mediante affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;
- il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo ai sensi dell' art. 108 comma 3 del D.lgs 36/2023;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Ritenuto quindi, per le ragioni suddette, di affidare il servizio per l'organizzazione di incontri con autori e illustratori per bambini alla libreria **"Le storie della Mippa" di Orlandi Marianna**, Via Firenze n. 391/8, 59100, Prato (PO) – P.IVA: 02499840979, a fronte di un corrispettivo di tot. **€ 940,00** (comprensivo di IVA 22%);

Dato atto che ai sensi di quanto previsto dalla L.136/2010, per il suddetto servizio è stato assunto il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): Z6A3C1A90E;

Dato atto che:

- la spesa suddetta trova copertura finanziaria in corrispondenza del capitolo 1933/1, Bilancio di previsione finanziario 2023-2025, Esercizio finanziario 2023;
- la scadenza del debito scaturente dall'impegno assunto con il presente atto è da considerarsi riferita all'annualità 2023;

Preso atto delle dichiarazioni rilasciate ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 dalla suddetta libreria e conservate agli atti, nelle quali viene attestato:

- a) la non sussistenza delle condizioni elencate all'art. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 che impediscono di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- b) la non sussistenza del motivo di esclusione dagli affidamenti di cui all'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001 (incarichi ad ex dipendenti del Comune di Prato);

Dato atto, altresì, che sono stati effettuati i controlli relativi alla regolarità previdenziale e al casellario "Annotazioni riservate" ANAC con esito positivo;

Dato atto che

- il RUP si è ottemperato, tramite la piattaforma telematica "Tuttogare", agli obblighi di pubblicazione ai sensi degli artt. 20 e 23 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento allo stato della procedura;
- che si provvederà a comunicare, tramite la piattaforma telematica "Tuttogare", l'esito del presente affidamento così come previsto dall'art. 90 comma 1 del D.Lgs. 36/2023;
- che i dati contenuti nel presente provvedimento saranno trattati dal Comune di Prato (titolare del trattamento), esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia;
- che si procederà alla stipula del contratto attraverso la forma dello scambio di lettere ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 36/2023;
- che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e All.I 2 art.2, è la Dott.ssa Francesca Becucci, Funzionaria socio-culturale del Servizio Pubblica Istruzione e Sistema Bibliotecario del Comune di Prato;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio economico-finanziario

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



di cui all'art. 153 del D.Lgs. 267/2000;

Determina

- 1) Di approvare la parte narrativa che precede, da intendersi qui richiamata e pienamente confermata;
- 2) Di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa e secondo quanto ivi indicato, il servizio per l'organizzazione di incontri con autori e illustratori per bambini alla libreria **“Le storie della Mippa” di Orlandi Marianna** (cod. ben. 70224), per un importo complessivo di € 940,00;
- 3) Di impegnare l'importo di **€ 940,00** sul cap. 1933/1 del Bilancio Pluriennale 2023-2025, Esercizio 2023;
- 4) Di dare atto che l'esigibilità della spesa avverrà nell'Esercizio 2023;
- 5) Di nominare Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs n. 36/2023 e All. I2 art.2, la Dott.ssa Francesca Becucci, Funzionaria socio-culturale del Servizio Pubblica istruzione e Sistema Bibliotecario del Comune di Prato;
- 6) Di dare atto che si procederà alla stipula del contratto attraverso la forma dello scambio di lettere ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 36/2023;
- 7) di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 30 giorni dall'esecutività dello stesso.

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Impegno	2023 U 1933/1 05.02.1	70224	940,00

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Firmato da:

PAOLA PINZANI

codice fiscale PNZPLA67R67D612F

num.serie: 1489931601121831902

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 06/12/2022 al 06/12/2025