



---

# COMUNE DI PRATO

---

Determinazione n. **2083** del **03/08/2023**

**Oggetto: Edizione Straordinaria del Mercato settimanale, prevista in Piazza Mercatale per Domenica 24 settembre 2023 - Affidamento diretto ex art. 50 D.lgs. 36/2023 incarico professionale redazione piano di Safety & Security e assunzione impegno di spesa - CIG Z393C05655**

Proponente:

Servizio Sviluppo economico, SUEAP e Tutela dell'Ambiente

Unità Operativa proponente:

Sportello per l'edilizia e le attività produttive

Proposta di determinazione

n. 2023/587 del 28/07/2023

Firme:

- Servizio Sviluppo economico, SUEAP e Tutela dell'Ambiente



## **Il Dirigente**

Vista la L. 296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede:  
- all'art. 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del dlgs n.165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.p.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;  
- all'art. 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione.  
Non si ricorre alle modalità di acquisizione sopra indicate, in quanto si tratta di beni o servizi di importo inferiore a 5.000 euro.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Viste la D.C.C. n. 26 del 20/04/2023, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento del DUP 2023-2025, e la D.C.C. n. 27 del 20/04/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023-2025 e relativi allegati;

Vista la D.G.C. n. 131 del 27/04/2023 di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2023-2025, con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie e strumentali ai centri di responsabilità;

Vista la D.G.C. n. 160 del 16/05/2023 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 e integrazione Piano esecutivo di gestione, con la quale sono stati approvati gli obiettivi di Performance e assegnati agli stessi le risorse finanziarie;

### **Richiamato l'obiettivo di Peg cod. 2023 – PF01 “Gestione Attività produttive”;**

Visto il "Regolamento per la disciplina dello svolgimento dell'attività commerciale sulle aree pubbliche", approvato con D.C.C. 6 del 5.2.2015 e successive modifiche, con il quale si prevedono 6 edizioni straordinarie del mercato di Viale Galilei, secondo le modalità descritte all'art. 28, comma 1, del Regolamento stesso;

Constatato che in data 24 settembre 2023 è in previsione un'edizione straordinaria del mercato centrale in Piazza Mercatale, qualora il numero degli operatori del mercato, aderenti all'iniziativa, sia compatibile con la capienza massima della piazza;

Atteso che, in data 02/03/2023, assunta al P.G. n. 2023/48651, è pervenuta l'autorizzazione della Soprintendenza, ai sensi dell'articolo 106 del Codice dei beni Culturali, per lo svolgimento della manifestazione nella Piazza Mercatale, con la prescrizione che *“sia utilizzata ogni accortezza al fine di non arrecare danni alle pavimentazioni ed alle strutture architettoniche e artistiche presenti”*;

Visto che con Determinazione dirigenziale n. 2001 del 31/07/2023 è stato disposto:

1. Di prevedere ed autorizzare, compatibilmente al numero dei partecipanti aderenti, la

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



localizzazione del mercato straordinario nella seguente area: PIAZZA MERCATALE, riservandosi, qualora il numero delle prenotazioni non rendesse possibile l'iniziativa, di spostarne l'ubicazione nella sede di Piazza del mercato Nuovo;

2. Di autorizzare lo svolgimento di tale iniziativa nella **Domenica 24 Settembre 2023** con occupazione di strade intercomunicanti, compatibilmente con la viabilità pubblica e la Safety & Security, precisando che il mercato rientra nelle attività istituzionali e per lo svolgimento è necessaria l'apposizione di segnaletica, e di eventuali transenne ecc.;

Rilevato che, trattandosi di manifestazione su area pubblica, si rende necessaria, ai sensi della vigente normativa, la predisposizione di idonea relazione Safety & Security, redatta da un professionista, per la gestione in sicurezza dell'evento;

Visto che l'importo per il servizio di predisposizione della Safety & Security in argomento, in base ad indagini su prestazioni affini, risulta sicuramente inferiore ai 5.000 euro, è stato ritenuto di poter procedere con un affidamento diretto ai sensi dell' art.50 co. 1 lett. b) del D.lgs 36/2023;

Preso atto che con Determinazione dirigenziale n. 1862 del 19/07/2023, il Servizio Organi Istituzionali, Servizi di Supporto e Avvocatura, ha proceduto ad incaricare, mediante l'affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50 del D.Lgs 36/2023, l'Ing. Luca Tocchio, (C.F. TCCLCU77S03A2711, P.IVA 02312220979), della redazione dei piani di Safety & Security relativi all'organizzazione del 6 Settembre a Figline, del Corteggio Storico dell'8 settembre e dello spostamento lungo il Viale Galilei di parte del mercato centrale, in data 11 settembre, per la presenza delle strutture della Palla Grossa in Piazza del Mercato Nuovo;

Rilevato che il suddetto Servizio ha valutato l'idoneità del professionista, qualificato e idoneo per la redazione dei piani di Safety & Security, e che in passato, in diverse occasioni ha lavorato con reciproca soddisfazione con l'Amministrazione comunale;

Dato atto che, nell'ambito del suddetto affidamento, sono stati verificati i requisiti di cui agli articoli 94 del D. Lgs. 36/2023;

Ritenuto , per la professionalità maturata e l'idoneità del professionista, di individuare l'Ing. Tocchio, sopra generalizzato, come professionista incaricato per la redazione del piano di sicurezza relativo all'edizione straordinaria in Piazza Mercatale del mercato settimanale di Viale Galilei, in data 24 settembre p.v.;

Dato atto che, mediante la piattaforma telematica "*Tutto Gare*", con pec prot. assegnato dal sistema n. 3981576 del 27/07/2023, è stato richiesto preventivo di spesa all'Ing. Luca Tocchio;

Visto che l'Ing. Tocchio ha presentato, tramite tale piattaforma (Pec prot. assegnato dal sistema 3984484 del 28/07/2023) la propria offerta per la redazione del piano, pari all'importo di euro 1.000,00, oltre il 4% di cassa previdenziale (pari ad euro 40,00), più IVA al 22%, per un **importo complessivo pari a € 1.268,80 Iva compresa**;

Ritenuta congrua l'offerta pervenuta;

Considerato che la prestazione suddetta risulta esigibile nell'anno 2023;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Considerato che la somma sopra indicata trova copertura finanziaria al cap. 2023/4334: *“Spese per sportello unico per le attività produttive - prestazione di servizi”*, e ritenuto pertanto di dover impegnare l'importo richiesto a tale capitolo, annualità 2023 del Bilancio 2023-2025;

Ritenuto pertanto di dover procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, all'Ing. Tocchio, sopra generalizzato, del servizio di redazione del piano di sicurezza relativo all'edizione straordinaria in Piazza Mercatale del mercato settimanale di Viale Galilei che si terrà in data 24 settembre p.v, per complessivi euro 1.268,80 (cassa previdenziale 4% ed IVA 22% inclusa);

Dato atto che il CIG è il seguente: Z393C05655;

Visto il D. Lgs. 36/2023;

Visto il D.P.R. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;

Visto il Codice di comportamento del Comune di Prato approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 30.01.2014;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 726 del 4.10.2005 con la quale è stato approvato il “Codice deontologico degli appalti comunali”;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Attestata la regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio Finanze e tributi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

## **Determina**

1. di approvare la narrativa del presente atto che si intende integralmente riportata;
2. di affidare il servizio di redazione del piano di Safety & Security per lo svolgimento dell'edizione straordinaria in Piazza Mercatale del mercato settimanale di Viale Galilei, in data 24 settembre p.v., all'Ing. Luca Tocchio, (C.F. TCCLCU77S03A2711, P.IVA 02312220979), per l'importo complessivo di **Euro 1268,80** (cassa previdenziale 4% ed IVA 22% inclusa);
3. di dare atto che la prestazione risulta esigibile nell'anno 2023;
4. di assumere a favore dell'Ing. Luca Tocchio (codice beneficiario: 48260) un impegno di Euro 1268,80 sul Bilancio 2023-2025, annualità 2023, al cap. 4334 *“Spese per Sportello Unico per Attività produttive - Prestazioni di servizi”*;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



5. di dare atto che la stipula del contratto avverrà in modalità elettronica mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ex Art. 18 comma 1, D.Lgs. 36/2023;
6. di dare atto che il CIG è il seguente: **Z393C05655**;
7. di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/90, è la Dott.ssa Simona Fedi, Funzionario Responsabile dell'U.O.C. Sportello Unico per l'Edilizia e le Attività produttive del Servizio Sviluppo economico. SUEAP e Tutela dell'Ambiente del Comune di Prato;
8. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 30 giorni dalla sua pubblicazione.

Movimenti Contabili:

<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Importo</b>
Impegno	2023 U 4334 14.04.1	48260	1.268,80

Firmato da:

**FRANCESCO CAPORASO**

codice fiscale CPRFNC65L22G999N

num.serie: 7596018016095826314

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 19/02/2022 al 11/05/2024