



COMUNE DI PRATO

Determinazione n. **2074** del **03/08/2023**

Oggetto: **Acquisto di nr. 10 condizionatori portatili caldo/freddo per Uffici Comunali. Affidamento diretto su MEPA. Impegno di spesa. CIG: Z7E3C06ED0**

Proponente:
Servizio Gare, Provveditorato e Contratti

Unità Operativa proponente:
Provveditorato Acquisti Assicurazioni

Proposta di determinazione
n. 2023/318 del 28/07/2023

Firme:

- Servizio Gare, Provveditorato e Contratti



Il Dirigente

Vista la L. 296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede:

- all'art. 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del dlgs n.165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.p.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- all'art. 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Non si ricorre alle modalità di acquisizione sopra indicate, in quanto si tratta di beni o servizi di importo inferiore a 5.000 euro.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Viste la D.C.C. n. 26 del 20/04/2023, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento del DUP 2023-2025, e la D.C.C. n. 27 del 20/04/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023-2025 e relativi allegati;

Vista la D.G.C. n. 131 del 27/04/2023 di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2023-2025, con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie e strumentali ai centri di responsabilità;

Vista la D.G.C. n. 160 del 16/05/2023 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 e integrazione Piano esecutivo di gestione, con la quale sono stati approvati gli obiettivi di Performance e assegnati agli stessi le risorse finanziarie;

Richiamato l'obiettivo di Performance di cui alla D.G.C. 393/2022 SE 2023/06 e SE 2022/06 come riportati nei movimenti contabili;

Premesso che:

- a causa di continui malfunzionamenti nell'impianto di condizionamento, sono state avanzate richieste da parte degli uffici comunali per la dotazione di condizionatori portatili caldo/freddo;
- a seguito di una ricognizione in ordine agli arredi presenti in magazzino, ed essendo emersa la necessità di sostituire quelli non più funzionanti, si è proceduto con provvedimento dirigenziale nr. 1643 del 26/06/2023 all'acquisto di nr. 10 condizionatori portatili;
- Successivamente all'evasione del precedente ODA, si è nuovamente riscontrata la necessità di fornire ulteriori nr. 10 condizionatori portatili caldo/freddo per sopperire all'esigenza del Servizio Sociale e Immigrazione per l'Area Tutela Minori ed il restante come scorta di magazzino viste le frequenti richieste pervenute nell'ultimo periodo;

Rilevato che è stata effettuata un'indagine di mercato, individuando nuovamente nel prodotto Daitsu mod. APD -12X F/C; 12000 btu; Gas R290 quello che possiede le caratteristiche idonee alle esigenze dell'amministrazione;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Dato atto che, ai sensi dell'art. 49 comma 6, per importi inferiori a € 5.000,00, è consentito derogare dal principio di rotazione ;

Rilevato che la piattaforma del MEPA consente di effettuare direttamente, mediante gli applicativi presenti, una comparazione del prezzo tra diversi operatori economici abilitati;

Ritenuto, pertanto, di voler procedere all'acquisto del predetto articolo e preso atto che il suddetto prodotto è presente nel catalogo elettronico del MEPA, è stata operata una comparazione fra più imprese allo scopo di individuare il prezzo economicamente più conveniente e procedere, successivamente con l'emissione di una ODA (Ordine Diretto di Acquisto) a conclusione della procedura in argomento;

Atteso che dalla comparazione è risultato che l'impresa NEON TOMA ILLUMINAZIONE SRL con sede in Via L. Maggio,12 - 73024 Maglie (LE), C.F. e P. IVA: 02507850754 per un importo unitario di € 336,00 (trecentotrentasei/00), Iva esclusa, offre ex novo il bene in questione al prezzo più conveniente;

Considerato che l'operatore economico NEON TOMA ILLUMINAZIONE SRL è stato individuato, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), tra i soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione della fornitura, poiché aveva fornito precedentemente n. 10 condizionatori come richiamato dal provvedimento dirigenziale sopra citato;

Dato atto che l'art. 108, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023 consente l'utilizzo del criterio del minor prezzo per i servizi e le forniture di importo inferiore ad € 140.000,00;

Ritenuto, conseguentemente, di affidare tramite ODA su MEPA la fornitura di n. 10 condizionatori portatili caldo/freddo, marca DAITSU, per un importo complessivo di € 3.360,00 (tremilatrecentosessanta/00), escluso IVA, all'impresa NEON TOMA ILLUMINAZIONE SRL con sede in Via L. Maggio,12 - 73024 Maglie (LE) – C.F. e P. IVA: 02507850754 , Cod. Ben.: 78608;

Richiamato il provvedimento dirigenziale n. 3703 del 30/12/2022 con il quale si era provveduto a prenotare le risorse finanziarie sul capitolo U 7630/11 per l'acquisto di arredi attrezzature per uffici comunali (lpg. n.1747/2023);

Atteso che i prezzi offerti sono stati ritenuti congrui, dal punto di vista tecnico-economico, ed in linea con le esigenze dell'Amministrazione e che la spesa per tale acquisto trova sufficiente copertura finanziaria nel bilancio di previsione finanziaria 2023/2025 sul capitolo 7630/11 assegnato al Servizio scrivente;

Dato atto quindi che occorre procedere al perfezionamento del relativo impegno di spesa (lpg n. 1747/2023) a favore dell'impresa NEON TOMA ILLUMINAZIONE SRL, come meglio

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



evidenziato nei successivi movimenti contabili;

Dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 17, comma 1, del D. lgs. n. 36/2023:

- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di assicurare la fornitura di beni e attrezzature;
 - l'oggetto del contratto consiste nella fornitura di dieci condizionatori portatili caldo/freddo;
- la forma contrattuale si identifica con l'invio di un O.D.A. (Ordine Diretto di Acquisto) su MEPA;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel catalogo del MEPA;
- il contraente viene selezionato mediante il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D. lgs. n. 36/2023;
- il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dell'U.O.C. Provveditorato, Gestione autoparco e Pulizie, Rag. Antonella Silvestro, la quale ha provveduto ad assumere il seguente CIG: Z7E3C06ED0;

Dato atto che sono stati effettuati dall'Ufficio scrivente i controlli in ordine al possesso dei requisiti art. 52 comma 1, del D. Lgs. 36/2023 limitatamente alla regolarità contributiva (DURC) e al casellario informatico Anac in materia di controlli semplificati per affidamenti fino a € 40.000,00, e all'attestazione con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativamente al possesso dei requisiti di qualificazione richiesti, e dalla documentazione prodotta non sono emersi elementi ostativi come da documentazione agli atti di ufficio;

Dato atto che nella presente fornitura sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali);

Dato atto che, ai sensi dell'allegato I.4 del Codice, per gli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 è stata introdotta l'esenzione dell'applicazione dell'imposta di bollo;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Visto l'art. 50 del D. lgs. n. 36/2023, in tema di contratti sotto soglia;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio Risorse Umane e Finanziarie, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Determina

1. di richiamare la narrativa che precede, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa, tramite ODA su MEPA, la fornitura di n. 10 condizionatori portatili caldo/freddo, marca DAITSU, per l'importo complessivo di € 3.360,00 (tremilatrecentosessanta/00), escluso IVA, all'impresa NEON TOMA ILLUMINAZIONE SRL con sede in Via L. Maggio,12 - 73024 Maglie (LE) – C.F. e P. IVA: 02507850754, Cod. Ben.: 78608;

3. di assumere, conseguentemente, il sub-impegno di spesa sul Cap. 7630/11 (Ipg n. 1747/2023) per l'importo complessivo di € 4.099,20 (quattromilanovantanove/20) Iva inclusa relativo all'affidamento sopra richiamato e a favore della impresa sopra indicata, come meglio evidenziato nei successivi movimenti contabili;

4. di dare atto che nella presente fornitura sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali);

5. di dare atto che, ai sensi del allegato I4 del Codice, gli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 sono esenti dall'applicazione dell'imposta di bollo;

6. di dare atto che sono stati effettuati i controlli sui requisiti di ordine generale (Durc e Casellario ANAC) dell'operatore economico suddetto e, ai sensi dell'art. 52 comma 1, del D.Lgs 36/2023 per affidamenti inferiori a € 40.000,00, acquisita l'attestazione con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativamente al possesso dei requisiti di qualificazione, dai quali non sono emersi elementi ostativi come da documentazione agli atti dell'Ufficio;

7. di dare atto che in conformità a quanto disposto dall'art. 17, comma 1, del D. lgs. n. 36/2023:

- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di assicurare la fornitura di beni e attrezzature;
- l'oggetto del contratto consiste nella fornitura di n.10 condizionatori portatili caldo/freddo;
- la forma contrattuale si identifica con l'invio di un O.D.A. (Ordine Diretto di Acquisto) su MEPA;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel catalogo del MEPA;
- il contraente viene selezionato mediante il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D. lgs. n. 36/2023;
- il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dell'U.O.C. Provveditorato, Gestione autoparco e Pulizie, Rag. Antonella Silvestro, la quale ha provveduto ad assumere il seguente CIG: Z7E3C06ED0;

8. di dare atto che il debito derivante dall'ordinazione assunta con il presente provvedimento, si concretizzerà nell'anno in corso e che il relativo impegno di spesa verrà utilizzato per la liquidazione della fattura che sarà emessa dall'impresa di cui trattasi;



9. di dare atto che la liquidazione della fattura verrà effettuata dal Dirigente del Servizio Gare, Provveditorato e Contratti, previa verifica della regolarità delle prestazioni effettuate, nel rispetto della vigente normativa regionale in materia e ad avvenuta verifica della regolarità contributiva ed assicurativa, nonché del rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge n. 136/2010 e ss. mm. ii.;

10. di dare atto inoltre che, ai sensi degli artt. 20 e 28 del D.lgs 36/2023 e s.m.i, tutti gli atti relativi alla procedura in argomento saranno pubblicati ai sensi D.lgs 33/2013 sul profilo del committente e nella sezione amministrazione trasparente "atti relativi a procedure di gara e contratti" raggiungibile al seguente link: <https://www.comune.prato.it/it/trasparenza/atti-gare/pagina2508.html>;

11. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. entro 30 giorni, decorrenti dalla data di esecutività dello stesso.

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Sub Impegno	2023 U 7630/11 01.03.2	78608	4.099,20

Firmato da:

JACOPO DE LUCA

codice fiscale DLCJCP74L28D612S

num.serie: 1197696036621625836

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 29/04/2023 al 29/04/2026