



---

# COMUNE DI PRATO

---

Determinazione n. **2042** del **02/08/2023**

Oggetto: **Biblioteca Lazzerini - Rassegna "Un Autunno da sfogliare" - Impegni di spesa per organizzazione delle iniziative.**

Proponente:

Servizio Pubblica Istruzione e Sistema bibliotecario

Unità Operativa proponente:

Gestione dei servizi, valorizzazione dei beni e delle funzioni della Rete bibliotecaria Urbana

Proposta di determinazione

n. 2023/650 del 07/06/2023

Firme:

- Servizio Pubblica Istruzione e Sistema bibliotecario



## **Il Dirigente**

Vista la L. 296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede:

- all'art. 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del dlgs n.165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.p.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- all'art. 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Non si ricorre alle modalità di acquisizione sopra indicate, in quanto si tratta di beni o servizi di importo inferiore a 5.000 euro.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Vista la D.C.C. n. 26 del 20/04/2023 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento del DUP 2023-2025 e la D.C.C. n. 27 del 20/04/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023-2025 e relativi allegati;

Vista inoltre la D.G.C. n. 131 del 27/04/2023 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2023-2025;

Richiamata, nelle more di approvazione del PIAO 2023-2025, la D.G.C. n. 393 del 08/11/2022 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024;

Richiamati gli obiettivi di P.E.G. Cod. 2023-PB23 "Progetti culturali e formativi" e PB27 "Biblioteca inclusiva";

Richiamate:

- la D.D. n. 507 del 03/03/2023 e la successiva D.D. n. 1401 del 07/06/2023 ad integrazione, con le quali si dà atto dell'esito dell'Avviso pubblico, approvato con D.D. n. 9 del 9/1/2023, finalizzato all'individuazione di associazioni interessate a svolgere attività di promozione culturale in collaborazione con la biblioteca Lazzerini, offrendo la possibilità di incontrarsi negli spazi della biblioteca per programmare e organizzare iniziative da inserire nella programmazione culturale della biblioteca, prevedendo anche eventuali impegni di spesa per l'organizzazione a carico della stessa biblioteca da demandare a successivi atti;

- la D.D. n. 1182 del 18/05/2023 che dà atto dell'esito dell'Avviso di manifestazione d'interesse rivolto alle librerie del territorio, approvato con D.D. n. 921 del 20/04/2023, finalizzato all'organizzazione della rassegna "Incontri con l'autore" e di eventuali altre rassegne letterarie presso la biblioteca Lazzerini, accogliendo la proposta pervenuta da parte di Sandra Bandini, titolare dell'impresa S. di Sandra Bandini (Libreria Gori Prato);

Considerato che il 23 settembre 2023 prende avvio la sedicesima edizione di "Un Autunno da sfogliare", il programma di iniziative culturali di promozione del libro e della lettura che coinvolge tutte le biblioteche e gli archivi della rete documentaria pratese, coordinato dalla biblioteca Lazzerini;

Dato atto che la rassegna comprende progetti culturali, rassegne tematiche legate ai

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



linguaggi contemporanei, conferenze, presentazioni editoriali, incontri letterari, incontri formativi su tematiche sociali e di attualità, mostre documentarie e fotografiche e altre iniziative, rivolte sia agli adulti che alla fascia degli adolescenti (iniziative biblioteen);

Dato atto e considerato che per l'edizione 2023 della rassegna – all'esito dei contatti intercorsi tra il Responsabile del presente procedimento, i soggetti che hanno aderito agli Avvisi sopra richiamati e altri soggetti considerati idonei ad assicurare adeguate garanzie di affidabilità, professionalità e qualità delle prestazioni e in possesso di particolare specializzazione negli ambiti di cui trattasi e ideatori di progettualità e iniziative ritenute particolarmente aderenti alle finalità che si intendono perseguire attraverso la rassegna - sono state programmate le seguenti iniziative, di seguito riportate con indicazione della relativa spesa preventivata:

### **Clara Calamai, l'affascinante storia di una diva**

Galleria espositiva e sala conferenze Lazzerini 23 settembre, Cinema Terminale, 25 e 28 settembre

In occasione dei 25 anni dalla scomparsa dell'attrice Clara Calamai, la biblioteca Lazzerini ricorda il talento della grande diva nata a Prato il 7 settembre 1909. L'iniziativa, che apre la rassegna Un autunno da sfogliare, prevede un incontro e una mostra fotografica in Lazzerini e la proiezione di due film cult interpretati da Clara Calamai, "Osessione" e "Profondo rosso", che saranno proiettati al Cinema Terminale rispettivamente il 25 e il 28 settembre.

Saranno a carico della biblioteca i costi relativi alla fornitura delle pellicole e i diritti Siae che per i due film ammontano a €. 762,50 compresa iva al 22% - come da preventivo di spesa rimesso dalla **Casa del Cinema di Prato**, società cooperativa che gestisce il Cinema Terminale, assunto tramite protocollo n. 3947447 del 10.07.203 del portale telematico Tuttogare, ID 1653;

### **Incontri con l'autore e CaffèScienza**

Sala Conferenze – 15 ottobre; 11 e 18 novembre; 1 dicembre

Ciclo di presentazioni editoriali organizzati e realizzati in collaborazione con **Libreria Gori di Prato**, selezionata a seguito dell'Avviso di manifestazione d'interesse sopra richiamato, che ha presentato il progetto di organizzazione di 5 incontri con i seguenti autori: Maurizio Tempestini (autore del libro "Fantasmagoria della letteratura italiana", Transeuropa edizioni), Mauro Parrini (autore del libro "Sport. Una riflessione filosofica", Mursia) Rossana Cavaliere (autrice del libro "Leonardo Sciascia negli occhi delle donne" Vallecchi) per il ciclo "Incontri con l'autore"; Fulvio Giachino (autore del libro "Insetti: dei e demoni" WBA Project), Fabrizio Pregliasco e Paola Arosio (autori del libro "I superbatteri. Una minaccia da combattere" Raffaello Cortina Editore) per il ciclo CaffèScienza, a dialogo con giornalisti o esperti sul loro libro recentemente pubblicato.

Il costo per l'organizzazione della rassegna ammonta a € 3.212,50 iva inclusa e comprende le seguenti voci: rimborsi spesa di viaggio e ospitalità degli autori e relatori, buono libri per gli intervistatori, gestione bookshop, gestione del breakcoffee per i 2 incontri di CaffèScienza, organizzazione complessiva e coordinamento – come da preventivo assunto tramite protocollo n. 3961271 del 17.07.2023 del portale telematico Tuttogare, ID 1655;

### **Libri dal vivo**

Sala conferenze – 13-27 ottobre; 10 novembre ore 21

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Tre incontri teatralizzati con Massimo Bonechi, Irene Barbugli e Igor Vazzaz, sulla vita e le opere di scrittori – Orwell/Huxley, Edgar Allan Poe, Primo Levi - con l'obiettivo di conoscere le parole di un libro attraverso la vita di chi le ha scritte. Il progetto è il frutto della collaborazione con Teatro Allincontro- Cooperativa sociale Margherita che ha aderito all'Avviso sopracitato rivolto alle associazioni del territorio - spesa pari a € 600,00 più iva al 22% per totali € 732,00 come da preventivo rimesso da Margherita Cooperativa Sociale, assunto tramite protocollo n. 3954520 del 13.07.2023 del portale telematico Tuttogare, ID 1656;

### **Parole senza confini: assaggi di lingue e letterature straniere**

Sala conferenze – 24 novembre; 15 dicembre ore 21

Due incontri con letture ad alta voce di brevi estratti di testi in lingua originale e in italiano: "La casa de los espiritous" di Isabel Allende e "Pechino è in coma" di Ma Jian, il tutto arricchito con sequenze di film, brevi video e canzoni. Il progetto è il frutto della collaborazione con la Bottega delle lingue che ha aderito all'Avviso sopracitato rivolto alle associazioni del territorio - spesa pari a € 300,00 onnicomprensivi, come da preventivo rimesso dall'associazione culturale La Bottega delle Lingue, assunto tramite protocollo n. 3969582 del 20.07.2023 del portale telematico Tuttogare, ID 1657;

### **International Game Day**

Sala Conferenze – 25 novembre ore 15

Incontro rivolto sia ai bambini che agli adulti e famiglie appassionati di giochi, organizzato e realizzato dall'associazione **Ludissea 42** che vanta una lunga esperienza nella gestione di gruppi di gioco di qualunque età. Tanti giochi in scatola e di ruolo per trascorrere un'intera giornata di divertimento in compagnia - spesa pari a € 600,00 (esente Iva) come da preventivo assunto tramite protocollo n. 3960352 del 16.07.2023 del portale telematico Tuttogare, ID 1658;

### **La cultura umanistica**

Sala Conferenze - 11-26 ottobre; 9-15-23 novembre; 7 dicembre ore 15-17

Ciclo di 6 incontri organizzati e realizzati **ADI-sd** (Associazione degli italianisti - sezione didattica), riconosciuta dal MIUR come agenzia formativa, con la quale il Comune di Prato ha sottoscritto protocollo d'intesa, approvato con D.D. n. 205 del 4.2.2021, finalizzato alla realizzazione di attività di diffusione e promozione delle discipline afferenti la cultura umanistica), rivolto a studenti, docenti e amanti della cultura umanistica. Gli incontri sono condotti da docenti universitari e critici letterari e vertono su alcuni dei più importanti scrittori della nostra tradizione. Gli incontri sono aperti a tutti e costituiscono per i docenti occasione di formazione e aggiornamento certificato dall'ADI - spesa pari a complessivi € 1.400,00 (comprensivi di rimborsi spese e ospitalità dei relatori, sulla base del protocollo d'intesa sopra richiamato e in particolare dell'articolo 3 relativo agli impegni delle parti) - come da preventivo assunto tramite protocollo n. 3960920 del 17.07.2023 del portale telematico Tuttogare, ID 1659;

### **Imperdonabili: Anna Achmatova, Simon Weil, Cristina Campo**

Sala Conferenze – 14-21-28 ottobre, ore 17

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Tre incontri condotti da **David Fiesoli**, giornalista ed esperto letterario, per approfondire e fare luce su tre autrici, capisaldi della poesia e del pensiero del '900. Tre autrici che si sono sottratte alle dinamiche opportunistiche del proprio tempo perché guidate da "una divorante passione di verità" - compenso pari a € 900,00 onnicomprensivi;

Per quanto riguarda gli interventi rivolti agli adolescenti (biblioteen), sono state individuate le seguenti iniziative:

### **Come nelle fiabe**

Sala Conferenze – 20 ottobre, ore 17

Spettacolo-laboratorio a cura di **Teatro Metropopolare** sulle differenze di genere nato da incontri con ragazze e ragazze, che prende le mosse dall'analisi dei testi delle canzoni pop contemporanee per poi affrontare il tema dell'identità di genere attraverso le parole di varie autrici e poetesse – spesa pari a € 400,00 più iva al 10% per totali € 440,00 - come da preventivo rimesso da Teatro Metropopolare e assunto tramite protocollo n. 3941869 del 6.07.2023 del portale telematico Tuttogare, ID 1660;

### **Alimentazione digitale: come ci nutre il web?**

Sala Conferenze – 8 22 novembre; 6 dicembre, ore 16

Tre incontri sul ruolo di Internet e dei Social Media nello sviluppo delle informazioni e l'influenza che l'era digitale ha sulle scelte alimentari. Gli interventi saranno tenuto dalla dottoressa Francesca Morelli, biologa nutrizionista della **Cooperativa SED** e hanno lo scopo di accompagnare le ragazze e i ragazzi in una riflessione critica e ragionata circa le informazioni sull'alimentazione che si ricavano e si subiscono dal web – spesa pari a € 300,00 più iva al 5% per totali € 315,00 - come da preventivo rimesso dalla Cooperativa SED e assunto tramite protocollo n. 3965460 del 19/07/2023 del portale telematico Tuttogare, ID 1661;

### **Incontri formativi per studenti e insegnanti**

Sala Conferenze – 14 novembre e 11 dicembre, ore 16.30

Due incontri organizzati in collaborazione con **AID (Associazione italiana dislessia onlus)**: uno dal titolo "La prima prova della maturità" rivolto agli studenti delle classi 5 delle secondarie di secondo grado su come affrontare la prova scritta d'italiano tenuto dalla professoressa Cristina Landi, l'altro, dal titolo "Una didattica in mostra tra reale e virtuale" rivolto agli insegnanti e tenuto dal professor David Del Carlo finalizzato ad illustrare esempi pratici di applicazione della realtà aumentata e virtuale – spesa pari a € 180,00, come da preventivo rimesso da AID e assunto tramite protocollo n. 3966598 del 19/07/2023 del portale telematico Tuttogare, ID 1662;

Ritenuto pertanto, in ragione di quanto sopra esposto e sulla base dei progetti e dei preventivi rimessi, di procedere:

- ad affidare a **Casa del Cinema di Prato (via Carbonaia 31 59100 Prato – P.IVA 02211590977)** il servizio di fornitura pellicole e diritti Siae per la proiezione di due film dedicati a Clara Calamai e ad impegnare la somma di € 762,50;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



- ad affidare a **Libreria Gori di Sandra Bandini (via Ricasoli 26- Prato; P.IVA 02381400973)** la realizzazione delle iniziative “Incontri con l'autore” e “CaffèScienza” e ad impegnare a tal fine la somma, comprensiva di iva, di € 3.212,50;
- ad affidare ad **Ludissea 42 Associazione di promozione Sociale (via Marzabotto 5 50058 Signa – Firenze - C.F. 94276840488)** l'organizzazione e realizzazione dell'iniziativa “International Game Day” e ad impegnare la somma di € 600,00;
- ad affidare a **Cooperativa Sociale Margherita (via M. Nistri 19 – Prato – P.IVA 00334630977)** la realizzazione dell'iniziativa “Libri dal vivo” e ad impegnare la somma di € 732,00;
- ad affidare all'**associazione culturale La Bottega delle lingue (via Rinaldesca 26 – Prato – C.F. 92111050487)** la realizzazione dell'iniziativa “Parole senza confini” e ad impegnare la somma di € 300,00;
- ad affidare a **ADI (via del Collegio Ricci, 10 – Pisa – CF. 93035890503)** l'organizzazione e realizzazione dell'iniziativa “La cultura umanistica” e ad impegnare a tal fine la somma onnicomprensiva di € 1.400,00;
- ad affidare a **Teatro Metropolitano (via Carso 18 59100 Prato – P.IVA 02447390978)** l'organizzazione e realizzazione dell'iniziativa “Come nelle fiabe” e ad impegnare la somma di € 440,00
- ad affidare a **SED – servizi per l'educazione digitale (via Frà Bartolomeo 36 – 59100 Prato – P.IVA 02401870973)** l'organizzazione dell'iniziativa “Alimentazione digitale” e ad impegnare a tal fine la somma di € 315,00
- ad affidare a **AID – Associazione italiana Dislessia (P.za Martiri 5 – Bologna - C.F. 04344650371)** l'organizzazione dei due incontri formativi per ragazzi e insegnanti e ad impegnare la somma di € 180,00

Valutati positivamente i suddetti preventivi di spesa che risultano congrui rispetto al servizio offerto ed ai parametri di mercato;

Dato atto che si è provveduto, con esito positivo, alla acquisizione di DURC e alla consultazione della sezione “annotazioni riservate” di ANAC;

Dato atto che sono stati assunti i relativi CIG per i seguenti soggetti:

- Casa del Cinema di Prato
- Libreria Gori
- ADI
- Associazione Ludissea 42
- Teatro Metropolitano
- SED – Servizi per l'educazione digitale
- AID – Associazione Italiana Dislessia
- La Bottega delle Lingue
- Cooperativa Sociale Margherita

Dato atto che i soggetti suddetti attestano il possesso dei requisiti richiesti dal Nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D.lgs 36/2023), con particolare riferimento a quelli di ordine generale previsti, come da dichiarazione depositata agli atti dell'ufficio;

Dato atto che la stipula dei contratti avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.





commercio (scambio di lettere), ai sensi art. 18 comma 1 del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici D. lgs. 36/2023;

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs 36/2023 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici) e dato atto che i soggetti affidatari sono in possesso della necessaria competenza ed esperienza nell'ambito delle attività di cui trattasi;

Rilevata la necessità per quanto riguarda la conduzione dell'iniziativa denominata "Imperdonabili" di ricorrere ad un professionista esperto in letteratura e critica letteraria e dato atto di aver individuato lo stesso nella persona di **David Fiesoli** per l'importo di euro 900,00 onnicomprensivi;

Dato atto che:

- stante la specialità dell'incarico, non riconducibile ad alcuna funzione istituzionale, si è ritenuto opportuno prescindere sia dalla ricognizione interna all'ente sia da procedure comparative esterne, rinvenendo nel soggetto individuato le necessarie competenze ed esperienza nella realizzazione dell'iniziativa;

- il compenso sopra indicato risulta congruo sia con riferimento a quelli che vengono corrisposti per analoghi incarichi sia in relazione alla natura e ai contenuti dell'incarico in questione e alla professionalità possedute dal soggetto indicato;

Visto il curriculum dell'incaricato allegato al presente atto che testimonia la specializzazione e competenza nei rispettivi ambiti dei soggetti sopra richiamati;

Viste le dichiarazioni, allegate al presente atto, rilasciate dal soggetto incaricato, relative all'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. 165/2001 e degli artt. 75 e 76 DPR 445/2000 e alle attività professionali svolte ai sensi del D. Lgs. 33/2013;

Dato atto che l'incarico suddetto costituisce collaborazione meramente occasionale che si concretizza in una sola prestazione, avrà durata limitata alla realizzazione della relativa iniziativa e che il compenso sarà corrisposto in un'unica soluzione a prestazione avvenute e dietro presentazione di relativa notula;

Visto l'art. 7, comma 6 del D. Lgs. n. 165 del 2001;

Dato atto che i dati personali relativi al soggetto affidatario dell'incarico sarà trattato nel rispetto del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003 e ss.mm.ii. (Codice in materia di protezione dei dati personali);

Verificata la disponibilità del soggetto allo svolgimento dell'incarico nei modi e nei tempi richiesti e dato atto della corrispondenza intercorsa fra le parti in merito alle modalità di svolgimento degli incontri e delle iniziative;

Dato atto che, tenuto conto dell'entità del compenso e della tipologia di incarico, il rapporto con il soggetto incaricato si intenderà perfezionato a seguito di intercorso scambio di lettere, con l'invio da parte della scrivente U.O. dei dati necessari alla fatturazione, a seguito della esecutività della presente Determinazione Dirigenziale;

Dato atto che:

- l'attività per cui è conferito l'incarico, per la cui specificità, non è un'attività ordinaria che può essere attribuita al personale dipendente dell'ente;

- che si procede con l'affidamento diretto sulla base dell'art. 8 comma 1 lettera c) unicità della prestazione e lettera d) incarichi a soggetti che operano nel campo dell'arte, dell'allegato A al regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Dato atto che la spesa complessiva di cui al presente atto pari a **€ 8.842,00** trova copertura

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



finanziaria in corrispondenza del capitolo di spesa n.1933/1 – Bilancio finanziario di previsione 2023/2025 Esercizio 2023;

Dato atto che il responsabile del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs n. 36/2023 e All.I 2 art.2, è la Dott.ssa Simona Innocenti del Servizio Pubblica istruzione e Sistema Bibliotecario del Comune di Prato;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che la scadenza del debito di cui al presente atto è da riferire al 2021;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del 18/8/2000 n. 267;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Risorse Umane e Finanziarie, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 45, della Legge 18.08.2000, n. 127;

#### DETERMINA

1) di approvare la realizzazione delle iniziative sopra descritte organizzate nell'ambito della rassegna "Un Autunno da Sfogliare 2023" e di procedere ai relativi affidamenti e conferimenti di incarico secondo quanto riportato e in ragione di quanto esposto nella parte narrativa del presente atto, da intendersi qui richiamata;

2) di impegnare, in ragione di quanto sopra, le seguenti somme a favore dei soggetti sotto specificati, in corrispondenza del cap. 1933/1 - Bilancio finanziario di previsione 2023/2025 Esercizio 2023, come da modelli contabili di seguito indicati,

- euro 762,50 a favore di Casa del Cinema di Prato – P.IVA 02211590977 (cod. ben. 55840) per le spese connesse alla proiezione di due film dedicati a Clara Calamai

- euro 3.212,50 a favore della Libreria Gori di Prato- P.IVA02381400973 (cod.ben. 66043) per l'organizzazione e realizzazione delle rassegne "Incontri con l'autore" e "CaffèScienza"

- euro 1.400,00 a favore di ADI-sd, Associazione degli italianisti – sezione didattica, - CF. 93035890503 (cod. ben. 66121) per l'organizzazione e realizzazione dell'iniziativa "La cultura umanistica"

- euro 600,00 a favore di Ludissea 42 – C.F. 94276840488 (cod. ben. 68303) l'organizzazione e realizzazione dell'iniziativa "International Game Day";

- euro 440,00 a favore di Teatro Metropolitano – CF 91253510373 (cod. ben. 48216) per l'organizzazione e realizzazione dell'iniziativa "Come nelle fiabe"

- euro 315,00 a favore di SED – P.IVA 02401870973 (cod. ben. 71438) per l'organizzazione e realizzazione dell'iniziativa "Alimentazione digitale";

- euro 180,00 a favore di AID Onlus – CF 04344650371 (cod. ben. 51885) per l'organizzazione e realizzazione dei due incontri formativi per studenti e insegnanti

- euro 300,00 a favore dell'associazione culturale la Bottega delle lingue – C.F. 92111050487 (cod. ben. 79928) per la gestione dell'iniziativa "Parole senza confini";

- euro 732,00 a favore di Cooperativa Sociale Margherita – P.IVA 00334630977 (cod.ben. 43146)

- euro 900,00 a favore di David Fiesoli – (cod. ben. 36693) per l'iniziativa "Imperdonabili";

3) di autorizzare il pagamento della somma di € 3.212,50 a favore della libreria Gori di

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.





Sandra Bandini con le seguenti modalità:

- € 1.606,25 ad acconto, ad esecutività del presente atto

- € 1.606,25 a saldo, al termine delle iniziative;

4) di dare atto che il pagamento dei corrispettivi delle suddette attività verrà effettuato, a prestazioni/forniture avvenute, dietro presentazione di notule e/o fatture;

5) di dare atto che l'esigibilità della spesa di cui agli impegni assunti con il presente atto è riferita all'esercizio 2023;

6) di demandare a successivo atto gli impegni di spesa relativi ad ulteriori iniziative che saranno organizzate nell'ambito della rassegna "Un Autunno da sfogliare 2023";

7) di nominare responsabile di progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs n. 36/2023 e il relativo All.I 2 art.2, la Dott.ssa Simona Innocenti del Servizio Pubblica Istruzione e Sistema Bibliotecario del Comune di Prato;

8) di dare atto che entro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso al Capo dello Stato entro 120 giorni, fermo restando il termine di ricorso al TAR entro 30 giorni per quanto concerne gli affidamenti ai sensi del D.lgs 36/2023;

9) di dare atto che i dati di cui al presente provvedimento amministrativo, ivi compreso il presente atto, sono trattati nel rispetto delle norme sulla privacy di cui al D. lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

**Movimenti Contabili:**

<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Importo</b>
Impegno	2023 U 1933/1 05.02.1	55840	762,50
Impegno	2023 U 1933/1 05.02.1	66043	3.212,50

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Impegno	2023 U 1933/1 05.02.1	66121	1.400,00
Impegno	2023 U 1933/1 05.02.1	68303	600,00
Impegno	2023 U 1933/1 05.02.1	48216	440,00
Impegno	2023 U 1933/1 05.02.1	71438	315,00
Impegno	2023 U 1933/1 05.02.1	51885	180,00
Impegno	2023 U 1933/1 05.02.1	79928	300,00
Impegno	2023 U 1933/1 05.02.1	43146	732,00
Impegno	2023 U 1933/1 05.02.1	36693	900,00

Impronta informatica della documentazione facente parte della proposta a garanzia della loro integrità.

Documenti Allegati Pubblicabili

Titolo	Nome File	Data
<b>Impronta</b>		
<b>autocertificazione titolari</b>	Fiesoli _autocertificazione-titolari-incarico.pdf	27/07/2023
8EABD76947E1E590338AB274737693C526CD1239314284D93AB7C2AE384E90E6		
<b>dichiarazione insussistenza conflitti</b>	Fiesoli _conflitto-interessi.pdf	27/07/2023
E3074B4FCAFCD8DA1FCCC4ED09468C95D5924CB2D60210E3EBF23DF0EED959E6		
<b>curriculum Fiesoli</b>	cv david fiesoli.pdf	02/08/2023
8D572EA76A5593A3CE7E5D26B743693E6BF2697CBE40DF30BCA8196180DE7863		

Documenti Allegati Parte integrante

Titolo	Nome File	Data

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Impronta		
<b>autocertificazione titolari</b>	Fiesoli _autocertificazione-titolari-incarico.pdf	27/07/2023
8EABD76947E1E590338AB274737693C526CD1239314284D93AB7C2AE384E90E6		
<b>dichiarazione insussistenza conflitti</b>	Fiesoli _conflitto-interessi.pdf	27/07/2023
E3074B4FC AFC D8DA1FC CC4ED09468C95D5924CB2D60210E3EBF23DF0EED959E6		
<b>curriculum Fiesoli</b>	cv david fiesoli.pdf	02/08/2023
8D572EA76A5593A3CE7E5D26B743693E6BF2697CBE40DF30BCA8196180DE7863		

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Firmato da:

**PAOLA PINZANI**

codice fiscale PNZPLA67R67D612F

num.serie: 1489931601121831902

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 06/12/2022 al 06/12/2025