



COMUNE DI PRATO

Determinazione n. **1643** del **26/06/2023**

Oggetto: **Acquisto di nr. 10 condizionatori portatili caldo/freddo per Uffici Comunali. Affidamento diretto su MEPA. Impegno di spesa. CIG: ZA23BA791A**

Proponente:
Servizio Gare, Provveditorato e Contratti

Unità Operativa proponente:
Provveditorato Acquisti Assicurazioni

Proposta di determinazione
n. 2023/262 del 23/06/2023

Firme:

- Servizio Gare, Provveditorato e Contratti



Il Dirigente

Vista la L. 296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede:
- all'art. 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del dlgs n.165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.p.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- all'art. 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione.
Dal controllo effettuato sul sito web per gli acquisti della pubblica amministrazione www.acquistiinretepa.it non risultano Convenzioni Consip per i beni/servizi oggetto della presente determinazione. Si procede pertanto all'acquisto tramite procedura comparativa/affidamento diretto su piattaforma elettronica o con utilizzo di mezzi di comunicazione elettronica.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Viste la D.C.C. n. 26 del 20/04/2023, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento del DUP 2023-2025, e la D.C.C. n. 27 del 20/04/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023-2025 e relativi allegati;

Vista la D.G.C. n. 131 del 27/04/2023 di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2023-2025, con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie e strumentali ai centri di responsabilità;

Vista la D.G.C. n. 160 del 16/05/2023 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 e integrazione Piano esecutivo di gestione, con la quale sono stati approvati gli obiettivi di Performance e assegnati agli stessi le risorse finanziarie;

Richiamati gli obiettivi di Performance di cui alla D.G.C. 393/2022 SE 2023/06 e SE 2022/06 come riportati nei movimenti contabili;

Premesso che:

- a causa di continui malfunzionamenti nell'impianto di condizionamento, sono state avanzate richieste da parte degli uffici comunali per la dotazione di condizionatori portatili caldo/freddo;
- quanto sopra ha dato avvio ad una ricognizione in ordine agli arredi presenti in magazzino, anche per far fronte alla necessità di sostituzione di alcuni condizionatori mobili presenti e non più performanti per vetustà degli apparecchi che necessitano frequenti interventi manutentivi;

L'ufficio scrivente ha rilevato pertanto la necessità di acquistare n. 10 condizionatori portatili caldo/freddo per sopperire alla maggiore richiesta degli uffici e consentire un rinnovamento di quelli non più utilizzabili;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Rilevato che è stata effettuata una verifica di mercato, individuando nel seguente prodotto quello che possiede le caratteristiche idonee alle esigenze dell'amministrazione:

- Condizionatore portatile **Daitsu mod. APD -12X F/C; 12000 btu; Gas R290**

Ritenuto, pertanto, di voler procedere all'acquisto del predetto articolo e preso atto che il suddetto prodotto è presente nel catalogo elettronico del MEPA, è stata operata una comparazione fra più imprese allo scopo di individuare il prezzo economicamente più conveniente e procedere, successivamente con l'emissione di una ODA (Ordine Diretto di Acquisto) a conclusione della procedura in argomento;

Atteso che dalla comparazione è risultato che l'impresa che offre il bene in questione al prezzo più conveniente, è l'impresa **NEON TOMA ILLUMINAZIONE SRL** con sede in Via L. Maggio,12 - 73024 Maglie (LE), **C.F. e P. IVA: 02507850754** per un importo unitario di **€ 336,00 (trecentotrentasei/00), Iva esclusa;**

Considerato che l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016 consente di derogare dall'utilizzo dell'elenco degli operatori economici, nel caso di acquisti di importo inferiore ad € 40.000,00, possibilità ribadita anche dall'art. 12, comma 6, del Regolamento comunale per l'esercizio delle funzioni di Provveditorato;

Dato atto che l'art. 95, comma 4, lett. c) del D. lgs. n. 50/2016 consente l'utilizzo del criterio del minor prezzo per i servizi e le forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;

Rilevato che la piattaforma del MEPA consente di effettuare direttamente, mediante gli applicativi presenti, una comparazione del prezzo tra diversi operatori economici abilitati;

Richiamato il provvedimento dirigenziale n. 3691 del 30/12/2022 con il quale, in previsione di eventuali acquisti minori che si fossero resi necessari nel corso dell'anno 2023, si era provveduto tra l'altro a prenotare un importo di **€ 5.747,60** sul capitolo **U 7630/11;**

Dato atto quindi che occorre procedere al perfezionamento del relativo impegno di spesa (**lpg n. 1747/2023**) a favore dell'impresa **NEON TOMA ILLUMINAZIONE SRL**, come meglio evidenziato nei successivi movimenti contabili;

Atteso che l'Ufficio Acquisti provvederà a verificare, presso il fornitore individuato, l'avvenuto assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo relativo alla fornitura di cui trattasi;

Ritenuto, conseguentemente, di affidare tramite ODA su MEPA la fornitura di n. 10 condizionatori portatili caldo/freddo, marca **DAITSU**, per un importo complessivo di **€ 3360,00 (tremilatrecentosessanta/00), escluso IVA**, all'impresa **NEON TOMA ILLUMINAZIONE SRL** con sede in Via L. Maggio,12 - 73024 Maglie (LE) – **C.F. e P. IVA: 02507850754 , Cod. Ben.: 78608;**

Dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 32, comma 2, del D. lgs. n. 50/2016:

- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di assicurare la fornitura di beni e attrezzature;
- l'oggetto del contratto consiste nella fornitura di dieci condizionatori portatili caldo/freddo;
- la forma contrattuale si identifica con l'invio di un O.D.A. (Ordine Diretto di Acquisto) su MEPA;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel catalogo del MEPA;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



- il contraente viene selezionato mediante il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D. lgs. n. 50/2016;
- il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dell'U.O.C. Provveditorato, Gestione autoparco e Pulizie, Rag. Antonella Silvestro, la quale ha provveduto ad assumere il seguente CIG: **ZA23BA791A**;

Dato atto che sono stati effettuati dall'Ufficio scrivente i controlli in ordine al possesso dei requisiti ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016, alla regolarità contributiva (Durc) e al Casellario Anac, secondo le modalità richiamate dalla Nota P.G 50639/2020 e dalle Linea Guida Anac n. 4 (punto 4.2.2) in materia di controlli semplificati per affidamenti fino ad € 5.000,00 e dai suddetti controlli non sono emersi elementi ostativi come da documentazione agli atti dell'Ufficio;

Dato atto che a norma dell'art. 26 comma 3 del D.lgs. 81/2008 non si rende necessaria la redazione del DUVRI (Documento unico di valutazione rischi interferenziali), in quanto trattasi di mera fornitura;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Visto l'art. 36 del D. lgs. n. 50/2016, in tema di contratti sotto soglia;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio Risorse Umane e Finanziarie, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Determina

1. di richiamare la narrativa che precede, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa, tramite ODA su MEPA, la fornitura di n. 10 condizionatori portatili caldo/freddo, marca DAITSU, per l'importo complessivo di **€ 3360,00 (tremilatrecentosessanta/00), escluso IVA**, all'impresa **NEON TOMA ILLUMINAZIONE SRL** con sede in Via L. Maggio,12 - 73024 Maglie (LE) – **C.F. e P. IVA: 02507850754 , Cod. Ben.: 78608**;
3. di assumere, conseguentemente, il sub-impegno di spesa sul Cap. **7630/11 (lpg n. 1747/2023)** per l'importo complessivo di **€ 4099,20 (quattromilanovantanove/20) Iva inclusa** relativo all'affidamento sopra richiamato e a favore della impresa sopra indicata, come meglio evidenziato nei successivi movimenti contabili;
4. di dare atto che sono stati effettuati i controlli sui requisiti di ordine generale (Durc e Casellario ANAC) dell'operatore economico suddetto e dai quali non sono emersi elementi ostativi come da documentazione agli atti dell'Ufficio;
5. di dare atto che l'Ufficio Acquisti provvederà a verificare, presso il fornitore individuato, l'avvenuto assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo relativa alla fornitura di cui trattasi;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



6. di dare atto che nella presente fornitura sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali);
7. di dare atto che in conformità a quanto disposto dall'art. 32, comma 2, del D. lgs. n. 50/2016:
 - l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di assicurare la fornitura di beni e attrezzature;
 - l'oggetto del contratto consiste nella fornitura di n.10 condizionatori portatili caldo/freddo;
 - la forma contrattuale si identifica con l'invio di un O.D.A. (Ordine Diretto di Acquisto) su MEPA;
 - le clausole negoziali essenziali sono contenute nel catalogo del MEPA;
 - il contraente viene selezionato mediante il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D. lgs. n. 50/2016;
 - il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dell'U.O.C. Provveditorato, Gestione autoparco e Pulizie, Rag. Antonella Silvestro, la quale ha provveduto ad assumere il seguente CIG: **ZA23BA791A**;
8. di dare atto che il debito derivante dall'ordinazione assunta con il presente provvedimento, si concretizzerà nell'anno in corso e che il relativo impegno di spesa verrà utilizzato per la liquidazione della fattura che sarà emessa dall'impresa di cui trattasi;
9. di dare atto che la liquidazione della fattura verrà effettuata dal Dirigente del Servizio Gare, Provveditorato e Contratti, previa verifica della regolarità delle prestazioni effettuate, nel rispetto della vigente normativa regionale in materia e ad avvenuta verifica della regolarità contributiva ed assicurativa, nonché del rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge n. 136/2010 e ss. mm. ii.;
10. di dare atto inoltre che, ai sensi art. 29 del D.lgs 50/2016 e s.m.i, tutti gli atti relativi alla procedura in argomento saranno pubblicati ai sensi D.lgs 33/2013 sul profilo del committente e nella sezione amministrazione trasparente "atti relativi a procedure di gara e contratti" raggiungibile al seguente link:
<https://www.comune.prato.it/it/trasparenza/atti-gare/pagina2508.html>;
11. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. entro 30 giorni, decorrenti dalla data di esecutività dello stesso.

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
------	----------	----------	---------

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Sub Impegno	2023 U 7630/11 01.03.2	78608	4.099,20

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Firmato da:

JACOPO DE LUCA

codice fiscale DLCJCP74L28D612S

num.serie: 1197696036621625836

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 29/04/2023 al 29/04/2026