



COMUNE DI PRATO

Determinazione n. **1624** del **23/06/2023**

Oggetto: **Corteggio Storico 2022 - Affidamento Servizio Fotografico per le giornate del 6 e 8 Settembre - Cig ZAF3B755AE**

Proponente:

Servizio Organi istituzionali, Servizi di supporto e Avvocatura

Unità Operativa proponente:

Segreteria organi istituzionali, gestione atti e protocollo

Proposta di determinazione

n. 2023/832 del 07/06/2023

Firme:

- Servizio Organi istituzionali, Servizi di supporto e Avvocatura



Il Dirigente

Vista la L. 296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede:

- all'art. 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del dlgs n.165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.p.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- all'art. 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Non si ricorre alle modalità di acquisizione sopra indicate, in quanto si tratta di beni o servizi di importo inferiore a 5.000 euro.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Viste la D.C.C. n. 26 del 20/04/2023, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento del DUP 2023-2025, e la D.C.C. n. 27 del 20/04/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023-2025 e relativi allegati;

Vista la D.G.C. n. 131 del 27/04/2023 di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2023-2025, con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie e strumentali ai centri di responsabilità;

Vista la D.G.C. n. 160 del 16/05/2023 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 e integrazione Piano esecutivo di gestione, con la quale sono stati approvati gli obiettivi di Performance e assegnati agli stessi le risorse finanziarie;

Richiamato l'obiettivo di Performance **2023-SL01**;

Premesso che in data 8 Settembre 2023, si svolgerà il Corteggio Storico a Prato, coinvolgendo l'amministrazione comunale nell'organizzazione di varie iniziative;

Per l'attuazione del programma esecutivo della manifestazione è stato altresì, individuato quale necessario il servizio fotografico sia della funzione religiosa in Cattedrale che del Corteggio storico in data 8 settembre, sia per la celebrazione del 6 settembre a Figline ;

Valutato la spesa contenuta di tale servizio, stimata ampiamente sotto i 1000,00 euro, anche negli anni precedenti, si ritiene possibile, affidare ai sensi del d.lgs 50/2016 art. 36 c. 2 lett a), senza necessità di ricorrere agli strumenti telematici;

Pertanto si è proceduto a richiedere 3 preventivi a professionisti noti del territorio, ricevendo due risposte agli atti del servizio;

Dato atto che la migliore offerta, giudicata visto il tipo di servizio standard, in base al prezzo più basso, è risultata il preventivo della ditta Bolognini Mario & C. s.n.c. – Via Attilio Ciardi n. 30 - 59100 Prato – C.F. 03553740485 – P.IVA 00307640979, consistente in euro 800 più IVA al 22% per un totale di euro 976. Richiesta ritenuta congrua;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Dato atto quindi che si procederà ad impegnare a favore della ditta Bognini Mario & C. s.n.c. – Via Attilio Ciardi n. 30 - 59100 Prato – C.F. 03553740485 – P.IVA 00307640979 – il servizio fotografico per il 6 e l'8 settembre 2023 per l'importo complessivo di euro 976 da imputare sul bilancio 2023 al capitolo 246 (Spese per congressi, convegni, celebrazioni, onoranze e ricevimenti – prestazioni di servizi);

Visto che è stato acquisito il CIG **ZAF3B755AE**;

Visto che è risultato regolare con il Documento Unico di Regolarità Contabile, e dalla consultazione della apposita sezione su A.N.A.C. non risulta alcuna annotazione;

Dato atto il rapporto col fornitore si intenderà perfezionato a seguito di intercorso scambio di corrispondenza, ai sensi dell'art. 32, comma 10, del D. Lgs, n. 50/2016, dalla quale si evincano i reciproci impegni delle parti, con l'invio, da parte del servizio, del buono d'ordine con cui viene disposta l'ordinazione del servizio;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio economico-finanziario di cui all'art. 153 del D.Lgs. 267/2000;

Determina

- 1) di approvare la narrativa del presente atto che qui si intende integralmente riportata;
- 2) di affidare la realizzazione del servizio fotografico della funzione religiosa in Cattedrale e del Corteggio storico in data 8 settembre, sia per la celebrazione del 6 settembre a Figline alla ditta Bognini Mario & C. s.n.c. – Via Attilio Ciardi n. 30 - 59100 Prato – C.F. 03553740485 – P.IVA 00307640979, per l'importo di euro 976,00;
- 3) di impegnare sul Bilancio 2023, cap. 246 la corrispondente somma di euro 976,00;
- 4) di nominare Responsabile del Procedimento ai sensi e per gli effetti della legge 241/90 il responsabile della U.O.C. Dott. Marco Brocchi;
- 5) di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso il ricorso al TAR Toscana entro 30 giorni dalla pubblicazione del medesimo all'Albo Pretorio dell'ente.

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
-------------	-----------------	-----------------	----------------

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Impegno	2023 U 246 01.01.1	23845	976,00

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.

Firmato da:

JACOPO DE LUCA

codice fiscale DLCJCP74L28D612S

num.serie: 1197696036621625836

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 29/04/2023 al 29/04/2026