



---

# COMUNE DI PRATO

---

Determinazione n. **1551** del **19/06/2023**

**Oggetto: Gara id 1574- “Servizio di catalogazione di materiale documentario moderno e antico per la Biblioteca Lazzerini e la rete Documentaria Pratese” per il periodo 01/09/2023 – 31/08/2025. Approvazione risultanze di gara, aggiudicazione e impegni di spesa. CIG: 97728277F6, CPV: 79995200-7, CUI: S84006890481202200034.**

Proponente:

Servizio Pubblica Istruzione e Sistema bibliotecario

Unità Operativa proponente:

Gestione dei servizi, valorizzazione dei beni e delle funzioni della Rete bibliotecaria Urbana

Proposta di determinazione

n. 2023/649 del 07/06/2023

Firme:

- Servizio Pubblica Istruzione e Sistema bibliotecario



## **Il Dirigente**

Vista la L. 296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede:

- all'art. 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del dlgs n.165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.p.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- all'art. 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Dal controllo effettuato sul sito web per gli acquisti della pubblica amministrazione [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) non risultano Convenzioni Consip per i beni/servizi oggetto della presente determinazione. Si procede pertanto all'acquisto tramite procedura comparativa/affidamento diretto su piattaforma elettronica o con utilizzo di mezzi di comunicazione elettronica.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Viste la D.C.C. n. 26 del 20/04/2023, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento del DUP 2023-2025, e la D.C.C. n. 27 del 20/04/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023-2025 e relativi allegati;

Vista la D.G.C. n. 131 del 27/04/2023 di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2023-2025, con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie e strumentali ai centri di responsabilità;

Vista la D.G.C. n. 160 del 16/05/2023 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 e integrazione Piano esecutivo di gestione, con la quale sono stati approvati gli obiettivi di Performance e assegnati agli stessi le risorse finanziarie;

Richiamato l'obiettivo di Performance "2023-PB21 – Gestione biblioteca comunali"

### **Premesso e considerato che:**

- la Biblioteca Lazzerini si caratterizza per i suoi fondi storici e contemporanei e per la sua vocazione all'intercultura che, nel corso degli anni, ha portato alla costituzione di raccolte in lingua in alfabeti latini e non;

- in virtù di queste caratteristiche storiche ed interculturali, la Biblioteca dal 2004 accoglie il Fondo storico dell'Istituto Francese di Firenze, uno dei più antichi istituti culturali francesi nel mondo. La raccolta arricchisce le collezioni della Biblioteca che ha avviato un lavoro di recupero catalografico al fine di valorizzarlo al meglio anche attraverso l'adozione della soggettazione bilingue, eseguita sia secondo gli standard in uso in Italia, sia adottando gli standard francesi;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



- la Biblioteca Lazzerini si configura inoltre come Istituto di catalogazione centralizzata nell'ambito della Rete Documentaria Pratese. In veste di centro Rete, la Biblioteca coordina tale servizio anche attraverso i contributi regionali che vengono accertati ed impegnati annualmente per la realizzazione di progetti di valorizzazione delle biblioteche e degli istituti di cultura facenti parte del sistema. Alla Rete aderiscono le biblioteche, gli archivi ed i centri di documentazione della Provincia di Prato. La Rete Documentaria Pratese si caratterizza per la sua inter-istituzionalità, dunque i soggetti che ne fanno parte hanno peculiarità storiche, economiche, sociali che si riflettono nei patrimoni documentari e descrivono una realtà multiforme. Il patrimonio documentario complessivo è a carattere generale ma con note di grande specializzazione derivanti dalla *mission* specifica di ciascun istituto aderente. Si hanno quindi fondi di materiale corrente e caratterizzato da una forte vocazione alla contemporaneità e fondi speciali e antichi come dettagliato nella Carta delle collezioni della Rete. La Biblioteca Lazzerini, dunque, nel suo ruolo di centro Rete si pone l'obiettivo di valorizzare il patrimonio complessivo delle biblioteche aderenti al sistema attraverso l'organizzazione di un servizio di catalogazione centralizzata che mira a promuovere la lettura ed a favorire la circolazione di materiale corrente, in particolare le novità editoriali ed a far conoscere i fondi speciali che raccontano il territorio e la sua evoluzione ed i fondi antichi che costituiscono un patrimonio di notevole pregio.

- allo scopo di perseguire le finalità esposte nell'ambito di quanto sopra premesso e considerato, è stata rilevata la necessità di procedere più specificamente ad affidamento avente ad oggetto il completo servizio riguardante la catalogazione di materiale documentario moderno e antico per la Biblioteca Lazzerini e la rete Documentaria Pratese - e che consiste in:

- catalogazione e localizzazione di libri antichi in database locale ed SBN;
- catalogazione completa - descrittiva e semantica - in SBN e in locale (materiale corrente e fondi speciali come per esempio quello dell'Istituto Francese);
- catalogazione derivata da file Excel quando non è possibile procedere con libro alla mano;
- eventuali correzioni di record già presenti in catalogo e di collocazioni errate;
- eventuali interventi di bonifica del catalogo mediante il controllo dei record arrivati per allineamento;
- statistiche e gestione di budget distinti tra biblioteche della rete documentaria e progetti;

- l'affidamento di cui trattasi è stato ritenuto debba esplicarsi seguendo la forma e le modalità dell'Accordo quadro concluso con un unico operatore economico (come definite nell'ambito del D.lgs. 50/2016), avere durata biennale- periodo 01.09.2023-31.08.2025 - l'arco di tempo nel quale le esigenze e necessità del Servizio scrivente sono ritenute prevedibili con un adeguato livello di affidabilità -;

- il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuato sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo da valutarsi secondo i parametri previsti distintamente per la parte tecnica e quella economica nella lettera di invito;

- la stima dei fabbisogni per il biennio 2023-2025 è avvenuta tenendo conto, relativamente



al servizio in questione, sia delle ordinazioni effettuate nel biennio ad esso precedente sia del fabbisogno preventivabile, in linea di massima, per il periodo in oggetto e la relativa stima del valore massimo dell'Accordo quadro biennale è risultata pari ad euro 80.000,00 al netto di IVA;

- le clausole contrattuali ritenute essenziali sono tutte quelle contenute nel Capitolato speciale di affidamento, nell'ambito del quale è – tra l'altro – previsto che l'affidamento si esplicherà attraverso più affidamenti/ordini in attuazione di Accordo quadro concluso con un unico operatore economico (da intendersi concluso per il biennio 2023-2025 fino al suddetto valore massimo di euro 80.000,00 al netto di IVA) cui si procederà in base alle concrete esigenze del Servizio Pubblica Istruzione e Sistema Bibliotecario che si manifesteranno nel corso del periodo di affidamento/accordo quadro, e che i corrispettivi dovuti saranno pertanto soltanto quelli risultanti dall'applicazione dei prezzi offerti dall'affidatario a quanto effettivamente richiesto e ordinato dal Committente ed effettivamente svolto dall'affidatario – non risultando in ogni caso pertanto garantito che l'importo complessivo degli affidamenti/ordini raggiunga la cifra corrispondente al suddetto valore massimo;

- la stipula del contratto derivante dall'affidamento in argomento avverrà con scrittura privata in forma digitale sottoposta a conservazione elettronica secondo la L. 221/2012 di conversione del D.L. n. 179/2012 nei termini stabiliti dall'Amministrazione, come precisato nell'ambito del Capitolato speciale di affidamento che costituisce parte integrante del contratto;

- E' fatto divieto di cessione, a qualsiasi titolo e in qualsiasi forma, del contratto, a pena di nullità della cessione stessa;

Constatato che in ragione di quanto sopra esposto relativamente ai valori massimi stimati dell'Accordo quadro in argomento la procedura applicabile all'affidamento risulta quella prevista dall' art. 36 c. 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 come derogato dall'art. 1 c. 2 lett. a) del D.L. 76/2020 (convertito con L. 120/2020) e ss.mm.ii di cui al D.L. 77/2021 (convertito con L. 108/2021) (affidamenti diretti di servizi e forniture);

**Dato atto che:**

- con DD n. 859 del 12/04/2023, il Comune di Prato – Istituto culturale e di documentazione Lazzerini – ha indetto sulla piattaforma telematica “Tuttogare” un avviso esplorativo di manifestazione di interesse (ID 140), pubblicato per 15 giorni, con cui si è proceduto ad approvare gli elaborati per l'avviso, per il servizio di catalogazione di materiale documentario moderno e antico per la Biblioteca Lazzerini e la rete Documentaria pratese per il periodo 01/09/2023 al 31/08/2025;
- all'avviso (ID 140), con scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse il giorno 28/04/2023, hanno partecipato n. 5 operatori economici;
- con DD n. 1244 del 23/05/2023:
  - il Comune di Prato – Istituto culturale e di documentazione Lazzerini – ha approvato le risultanze dell'avviso di manifestazione di interesse (id 140) e conseguentemente la lettera di invito a presentare offerta, il Capitolato speciale d'appalto e gli elaborati per richiedere preventivo a tutti e 5 gli operatori economici che hanno partecipato all'avviso id 140;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



- il Comune di Prato – Istituto culturale e di documentazione Lazzerini – ha indetto la Gara id 1574 sulla piattaforma telematica “Tuttogare” con scadenza per la presentazione delle offerte per il giorno 08/06/2023 alle ore 13:00;

- entro i termini sopra riportati, tramite la piattaforma telematica Tuttogare e con le modalità prescritte nella lettera di invito, sono pervenute 2 offerte presentate dai seguenti operatori economici:

- Biblion s.c. (Prot. n. 3869704 del 07/06/2023 - Assegnato dal sistema)

- Il Palinsesto s.r.l. Impresa sociale (Prot. n. 3870335 del 07/06/2023 - Assegnato dal sistema)

Dato che, all'esito di quanto sopra esposto e a seguito della scadenza dei termini previsti e sopra ricordati, il RUP della procedura telematica id 1574 di cui trattasi, ha:

- provveduto a prendere visione delle dichiarazioni e della documentazione a corredo presentate dai suddetti operatori economici;
- provveduto a verificare la correttezza formale di entrambe le documentazioni fornite dai due operatori economici;
- provveduto a verificare e valutare le offerte tecniche e le offerte economiche sulla base di quanto indicato nella lettera di invito;
- rilevato l'ammissibilità di entrambe le offerte presentate dai due operatori economici partecipanti secondo quanto al riguardo previsto dalla lettera di richiesta di offerta inviata;
- rilevato che, a seguito degli elementi dedotti dalla disamina della documentazione presentata da ciascun operatore inerente l'offerta tecnica e l'offerta economica, l'offerta pari a euro 76.800 iva esclusa per il periodo dal 01.09.2023 al 31.08.2025, presentata nell'ambito della procedura telematica Id 1574 dall'operatore economico Il Palinsesto s.r.l. - Impresa Sociale (C.F./P.Iva: 03876710488), risulta quale offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo rispetto ai parametri stabiliti nella lettera di invito;
- ritenuto di disporre, pertanto, degli elementi idonei per procedere all'affidamento diretto ex art. 36 c. 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 come derogato dall'art. 1 c. 2 lett. a) del D.L. 76/2020 (convertito con L. 120/2020) e ss.mm.ii di cui al D.L. 77/2021 (convertito con L. 108/2021) del servizio in oggetto;

**Visti** e richiamati i contenuti di tutta la documentazione prodotta dallo scrivente Servizio e presentata dagli operatori economici nell'ambito della preliminare ricognizione esplorativa di mercato (procedura telematica ID 140) e della fase di richiesta/presentazione offerta (procedura telematica Gara ID 1574), depositata agli atti e conservata sulla piattaforma telematica “Tuttogare” del Comune di Prato;

**Visti** e considerati gli esiti delle procedure svolte in modalità telematica tramite piattaforma Tuttogare del Comune di Prato e identificate come procedura telematica di indagine di

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



mercato ID 140 e procedura telematica Gara ID 1574, quali su detta piattaforma telematica registrati e conservati;

**Visti** i codici riferiti alla gara in oggetto che sono:

- **CIG:** 97728277F6
- **CPV:** 79995200-7
- **CUI:** S84006890481202200034

**Ritenuto** pertanto, ai fini di quanto in oggetto e all'esito e in ragione di tutto quanto sopra riportato:

- di affidare ex 36 c. 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 come derogato dall'art. 1 c. 2 lett. a) del D.L. 76/2020 (convertito con L. 120/2020) e ss.mm.ii di cui al D.L. 77/2021 (convertito con L. 108/2021) alla ditta Il Palinsesto s.r.l. - Impresa Sociale (C.F./P.Iva: 03876710488) con sede in via Campo D'Arrigo, n. 48 50137, Firenze (Fi) (cod.ben. 20502) il servizio in oggetto da esplicarsi - nella forma dell' Accordo Quadro concluso con un unico operatore economico – nel periodo 01.09.2023-31.08.2025;

- di stabilire che la durata dell'Accordo quadro in questione abbia decorrenza a far data dal 01.09.2023 (visti l'art. 32 comma 8 ultimo periodo del D.lgs. 50/2016 e l'art. 8 comma 1 lett.a) del D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e ss.mm.ii di cui al D.L. 77/2021 (convertito con L. 108/2021), dando atto che alla stipula del contratto/dei contratti attuativi, si procederà all'esito completo della verifica richiamata all'art. 32 comma 7 del D.lgs. 50/2016);

**Ritenuto altresì**, in virtù del fatto che - come definito dalla Determinazione Dirigenziale 1244 del 23/05/2023, stante la forma dell'Accordo Quadro - non vi è stato obbligo di dare copertura finanziaria all'intero contratto prima dell'espletamento della gara, di procedere all'assunzione della copertura finanziaria relativamente alle prime tranches dell'esecuzione del contratto per le annualità 2023 e 2024 impegnando le seguenti somme a favore della ditta Il Palinsesto s.r.l. - Impresa Sociale (C.F./P.Iva: 03876710488) (con sede in via Campo D'Arrigo, n. 48 50137, Firenze (Fi) sui pertinenti capitoli dell'Ente del Bilancio di Previsione 2023-2025:

**- Esercizio finanziario 2023**

Cap. 1933/1 € 10.632

**- Esercizio finanziario 2024**

Cap. 1933/1 € 32.300

e di rimandare a successivi atti gli impegni derivanti da contributi regionali da imputare sul cap. 1937 per le annualità 2023 e 2024 a seguito dell'erogazione dei contributi stessi;

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Considerato che in ottemperanza a quanto previsto dalle normative vigenti e come meglio specificato nella faq A24 dell' ANAC, si rende necessario "acquisire CIG "derivati" o "figli" per lo sviluppo delle schede relative alle fasi di esecuzione dell'appalto.

Dato atto che sono stati acquistati lo Smart CIG **ZD33B7F46A** per l'anno 2023 e lo Smart CIG **ZE33B7F4CE** per l'anno 2024;

Ritenuto di rinviare a successivi atti la definizione degli impegni per le altre fasi dell'esecuzione del contratto, sia per queste annualità che per il 2025 sino alla scadenza prevista del 31/08/2025 con l'approvazione dei successivi bilanci di previsione e a seguito dell'erogazione dei contributi regionali e ministeriali;

Dato atto che il suddetto affidamento per il biennio 2023-2025 è da intendere nei termini di Accordo Quadro concluso con un unico operatore economico fino al valore massimo di € 80.000,00 iva esclusa e che, a norma di quanto previsto (e come meglio specificato) nella documentazione di cui alle procedure ID 140 e Gara ID 1574 (ivi incluso il Capitolato speciale di affidamento), detto valore massimo biennale resterà fisso a prescindere dai prezzi offerti dall'affidatario nell'offerta economica presentata, fermo restando che l'affidamento si esplicherà attraverso più affidamenti/ordini in attuazione di Accordo quadro concluso con un unico operatore economico cui si procederà in base alle concrete esigenze del Committente che si manifesteranno nel corso del periodo di affidamento/accordo quadro, e che i corrispettivi dovuti saranno pertanto soltanto quelli risultanti dall'applicazione dei prezzi offerti dall'affidatario a quanto effettivamente richiesto e ordinato dal Committente ed effettivamente svolto dall'affidatario – non risultando in ogni caso pertanto garantito che l'importo complessivo degli affidamenti/ordini raggiunga la cifra corrispondente al suddetto valore massimo;

Dato atto che la formalizzazione degli affidamenti in attuazione dell'Accordo quadro in oggetto avverrà, ad acquisita esecutività del relativo atto, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio con l'invio di apposite lettere/ordinazioni;

Visti:

- il D.lgs. 50/2016 e il D.L. 77/2021 (convertito con L. 108/2021), con specifico riferimento agli articoli in questo atto già richiamati, nonché le Linee Guida n. 4 di ANAC e il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Prato (approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 70/2018);
- il DGUE presentato dall'operatore economico risultato affidatario del servizio in oggetto e dato atto che nei confronti dello stesso, ai fini della stipula del contratto, sono in via di completamento – avvenuto il quale sarà da intendersi configurata la previsione di cui all'art. 32 c. 7 del D.lgs. 50/2016 – le verifiche prescritte (fra le quali risultano già svolte, con esiti positivi, quelle effettuabili mediante: acquisizione di Documento Unico di Regolarità Contributiva DURC, consultazione sezione Annotazioni riservate ANAC, Visura camerale.);

**Rilevato:**

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



- che, come richiamato dall'art. 9 della lettera di invito, è comunque ammessa l'eventualità dell'esecuzione del servizio in via d'urgenza di cui all'art. 32 comma 8 del Codice, D.lgs 50/2016, pur nelle more della stipula del contratto;
- che la presente aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti generali e speciali, per i quali sono attivate le procedure di controllo con i competenti enti preposti e che di ciò verrà dato atto con apposita determinazione dirigenziale;
- di avere ottemperato, tramite la piattaforma telematica "Tuttogare", agli obblighi di pubblicazione ex art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con riferimento allo stato della procedura;
- che si provvederà a comunicare, tramite la piattaforma telematica "Tuttogare", l'esito del presente affidamento così come previsto dall'art. 76, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- che i dati contenuti nel presente provvedimento saranno trattati dal Comune di Prato (titolare del trattamento), esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia;
- l'esecuzione del contratto sarà disciplinata dalle disposizioni contenute nel contratto di Accordo quadro che sarà stipulato – al completo esito delle verifiche di cui sopra – mediante scambio di lettere ex art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016, nel Capitolato speciale di affidamento e in tutta l'altra documentazione che a detto contratto sarà allegata;
- che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i., è la Dott.ssa Maria Rosaria Colagrossi, Funzionaria socio-culturale del Servizio Pubblica istruzione e Sistema Bibliotecario del Comune di Prato;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio economico-finanziario di cui all'art. 153 del D.Lgs. 267/2000;

### **Determina**

1. di approvare la parte narrativa del presente atto, da intendersi qui richiamata e pienamente confermata;
2. di affidare, all'esito di quanto riportato e per le ragioni esposte nella parte narrativa del presente atto, il servizio in oggetto alla ditta Il Palinsesto s.r.l. - Impresa Sociale (C.F./P.Iva: 03876710488) con sede in via Campo D'Arrigo, n. 48 50137, Firenze (Fi) ;
3. di impegnare a favore della ditta Il Palinsesto s.r.l. - Impresa Sociale (C.F./P.Iva: 03876710488) con sede in via Campo D'Arrigo, n. 48 50137, Firenze (Fi), (Cod. ben. 20502):

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



- per l'annualità 2023, Esercizio finanziario 2023, €10.632 sul Cap. 1933/1;

- per l'annualità 2024, Esercizio finanziario 2024, € 32.300 sul Cap. 1933/1, la cui esigibilità della spesa avverrà nei rispettivi esercizi finanziari;

4. di rinviare a successivi atti l'adozione, nei limiti del valore massimo dell'affidamento in oggetto, degli impegni di spesa nei confronti dell'affidatario da assumere a fronte di affidamenti cui si addivenisse in attuazione dell' Accordo quadro in oggetto, con relative stipule dei contratti attuativi;
5. di dare atto che è comunque ammessa l'eventualità dell'esecuzione in via d'urgenza di cui all'art. 32 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016;
6. che la stipula del contratto derivante dall'affidamento in argomento avverrà con scrittura privata in forma digitale sottoposta a conservazione elettronica secondo la L. 221/2012 di conversione del D.L. n. 179/2012 nei termini stabiliti dall'Amministrazione, come precisato nell'ambito del Capitolato speciale di affidamento che costituisce parte integrante del contratto;
7. che è vietata ogni forma di cessione del contratto salvo quanto previsto dall'art. 106 del D.lgs 50/2016;
8. di dare atto che la presente aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti ai sensi del c. 7 dell'art. 32 D. Lgs n. 50/2016 e che di ciò verrà dato atto con apposita determinazione;
9. che il Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Maria Rosaria Colagrossi, Funzionaria socio-culturale del Servizio Pubblica istruzione e Sistema Bibliotecario del Comune di Prato;
10. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 30 giorni dalla data di esecutività del medesimo.

Movimenti Contabili:

<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Importo</b>
Impegno	2023 U 1933/1 05.02.1	20502	10.632,00

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Impegno	2024 U 1933/1 05.02.1	20502	32.300,00

Firmato da:

**PAOLA PINZANI**

codice fiscale PNZPLA67R67D612F

num.serie: 1489931601121831902

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 06/12/2022 al 06/12/2025