



COMUNE DI PRATO

Determinazione n. **3690** del **30/12/2022**

Oggetto: **Acquisto di n. 20 lampade da scrivania per uffici comunali. Affidamento diretto su MEPA. Impegno di spesa. CIG: Z583947F6B**

Proponente:
Servizio Gare, Provveditorato e Contratti

Unità Operativa proponente:
Provveditorato Acquisti Assicurazioni

Proposta di determinazione
n. 2022/546 del 23/12/2022

Firme:

- Servizio Gare, Provveditorato e Contratti



Il Dirigente

Vista la L. 296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede:
- all'art. 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del dlgs n.165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.p.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- all'art. 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione.
Dal controllo effettuato sul sito web per gli acquisti della pubblica amministrazione www.acquistiinretepa.it non risultano Convenzioni Consip per i beni/servizi oggetto della presente determinazione. Si procede pertanto all'acquisto tramite procedura comparativa/affidamento diretto su piattaforma elettronica o con utilizzo di mezzi di comunicazione elettronica.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Vista la D.C.C. n. 33 del 23/06/2022 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;

Vista la D.C.C. n. 34 del 23/06/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e relativi allegati;

Vista la D.G.C. n. 79 del 29/03/2022 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione e della Performance 2022/2024;

Vista la D.G.C. n.229 del 06/07/2022 con la quale è stata approvata l'assegnazione delle risorse del Piano Esecutivo di Gestione e della Performance 2022/2024.

Richiamato l'obiettivo di Peg **cod. 2022-SE08**;

Premesso che l'Ufficio Provveditorato, a seguito di una verifica effettuata, ha constatato che sono in via di esaurimento le scorte di lampade da scrivania e, al fine di ricostituirne la scorta, ha suggerito di acquistarne nr. 20;

Dato atto che è stata effettuata una verifica di mercato, individuando nel seguente prodotto quello che possiede le caratteristiche idonee alle esigenze dell'Amministrazione:

- Lampada da tavolo, mod. Architect, marca ALBA altezza 42+39 cm, base 20 cm, colore Nero

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all'acquisto del predetto articolo e preso atto che il suddetto prodotto è presente nel catalogo elettronico del MEPA, è stata operata una comparazione fra più imprese allo scopo di individuare il prezzo economicamente più conveniente e procedere, successivamente con l'emissione di una ODA (Ordine Diretto di Acquisto) a conclusione della procedura in argomento;

Atteso che dalla comparazione è risultato che l'impresa che offre il bene in questione al

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



prezzo più conveniente è l'impresa MONDOFFICE SRL con sede in Via Per Gattinara, 17 - 13851 Castelletto Cervo (BI), C.F. e P. IVA: 07491520156, per un importo unitario di €39,99 (trentanove/99) Iva esclusa;

Considerato che l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016 consente di derogare dall'utilizzo dell'elenco degli operatori economici, nel caso di acquisti di importo inferiore ad € 40.000,00, possibilità ribadita anche dall'art. 12, comma 6, del Regolamento comunale per l'esercizio delle funzioni di Provveditorato;

Dato atto che l'art. 95, comma 4, lett. c) del D. lgs. n. 50/2016 consente l'utilizzo del criterio del minor prezzo per i servizi e le forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;

Rilevato che la piattaforma del MEPA consente di effettuare direttamente, mediante gli applicativi presenti, una comparazione del prezzo tra diversi operatori economici abilitati;

Atteso che il prezzo complessivo offerto, è stato ritenuto congruo, dal punto di vista tecnico-economico, ed in linea con le esigenze dell'Amministrazione e che la spesa per tale acquisto trova sufficiente copertura finanziaria nel Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024 sul Capitolo **U 7630/11**;

Atteso che l'Ufficio Acquisti provvederà a verificare, presso il fornitore individuato, l'avvenuto assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo relativo alla fornitura di cui trattasi;

Ritenuto, conseguentemente, di affidare tramite ODA su MEPA la fornitura di n. 20 lampade da scrivania, marca Alba, per un importo complessivo di **€ 799,80 (settecentonovantanove/80), escluso IVA**, all'impresa **MONDOFFICE SRL** con sede in Via Per Gattinara, 17 -13851 Castelletto Cervo (BI) – C.F. e P. IVA: 07491520156, **Cod. Ben.: 68658**;

Dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 32, comma 2, del D. lgs. n. 50/2016:

- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di assicurare la fornitura di beni e attrezzature;
- l'oggetto del contratto consiste nella fornitura di venti lampade da scrivania;
- la forma contrattuale si identifica con l'invio di un O.D.A. (Ordine Diretto di Acquisto) su MEPA;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel catalogo del MEPA;
- il contraente viene selezionato mediante il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D. lgs. n. 50/2016;
- il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dell'U.O. Provveditorato, Gestione autoparco e Pulizie, Rag. Antonella Silvestro, la quale ha provveduto ad assumere il seguente CIG: Z583947F6B;

Dato atto che sono stati effettuati dall'Ufficio scrivente i controlli in ordine al possesso dei requisiti ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016, alla regolarità contributiva (Durc) e al Casellario Anac, secondo le modalità richiamate dalla Nota P.G 50639/2020 e dalle Linea Guida Anac n. 4 (punto 4.2.2) in materia di controlli semplificati per affidamenti fino ad € 5.000,00 e dai suddetti controlli non sono emersi elementi ostativi come da documentazione agli atti dell'Ufficio;

Dato atto che a norma dell'art. 26 comma 3 del D.lgs 81/2008 non si rende necessaria la redazione del DUVRI (Documento unico di valutazione rischi interferenziali), in quanto trattasi di mera fornitura;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio economico-finanziario di cui all'art. 153 del D.Lgs. 267/2000;

Determina

1. di richiamare la narrativa che precede, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa, tramite ODA su MEPA, la fornitura di n. 20 lampade da scrivania, marca Alba, per l'importo complessivo di **€ 799,80 (settecentonovantanove/80) Iva esclusa** all'impresa **MONDOFFICE SRL** con sede in Via Per Gattinara, 17 - 13851 Castelletto Cervo (BI) – C.F. e P. IVA: 07491520156, **Cod. Ben.: 68658**;
3. di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa sul **Cap. U 7630/11** per l'importo di **€ 975,76 (novecentosettantacinque/76) Iva inclusa**, a favore della suddetta impresa, come meglio evidenziato nei successivi movimenti contabili;
4. di dare atto che sono stati effettuati i controlli sui requisiti di ordine generale (DURC) e Casellario ANAC dell'operatore economico suddetto e dai suddetti controlli non sono emersi elementi ostativi come da documentazione agli atti;
5. di dare atto che l'Ufficio Acquisti provvederà a verificare, presso il fornitore individuato, l'avvenuto assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo relativa alla fornitura di cui trattasi;
6. di dare atto che nella presente fornitura sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali);
7. di dare atto che in conformità a quanto disposto dall'art. 32, comma 2, del D. lgs. n. 50/2016:
 - l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di assicurare la fornitura di beni e attrezzature;
 - l'oggetto del contratto consiste nella fornitura di venti lampade da scrivania;
 - la forma contrattuale si identifica con l'invio di un O.D.A. (Ordine Diretto di Acquisto) su MEPA;
 - le clausole negoziali essenziali sono contenute nel catalogo del MEPA;
 - il contraente viene selezionato mediante il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D. lgs. n. 50/2016;
 - il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dell'U.O. Provveditorato, Gestione autoparco e Pulizie, Rag. Antonella Silvestro, la quale ha provveduto ad assumere il seguente **CIG: Z583947F6B**;
8. di dare atto che il debito derivante dall'ordinazione assunta con il presente

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



provvedimento, si concretizzerà nell'anno in corso e che il relativo impegno di spesa verrà utilizzato per la liquidazione della fattura che sarà emessa dall'impresa di cui trattasi;

9. di dare atto che la liquidazione della fattura verrà effettuata dal Dirigente del Servizio Gare, Provveditorato e Contratti, previa verifica della regolarità delle prestazioni effettuate, nel rispetto della vigente normativa regionale in materia e ad avvenuta verifica della regolarità contributiva ed assicurativa, nonché del rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge n. 136/2010 e ss. mm. ii.;
10. di dare atto inoltre che, ai sensi art. 29 del D.lgs 50/2016 e s.m.i, tutti gli atti relativi alla procedura in argomento saranno pubblicati ai sensi D.lgs 33/2013 sul profilo del committente e nella sezione amministrazione trasparente "atti relativi a procedure di gara e contratti" raggiungibile al seguente link:
<https://www.comune.prato.it/it/trasparenza/atti-gare/pagina2508.html>;;
11. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. entro 30 giorni, decorrenti dalla data di esecutività dello stesso.

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Impegno	2022 U 7630/11 01.03.2	68658	975,76

Firmato da:

JACOPO DE LUCA

codice fiscale DLCJCP74L28D612S

num.serie: 8594514325143350791

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 25/02/2022 al 30/04/2023