



COMUNE DI PRATO

Determinazione n. **3377** del **14/12/2022**

Oggetto: **Affidamento diretto ai sensi art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 così come modificato dal D.L 77/2021 convertito in Legge 29 Luglio 2021 n. 108 per servizio di pulizia straordinaria post lavori di recupero presso il complesso di nuova realizzazione Medialibrary/Bar/Coworking ubicato su via Pistoiese civico 158. Impegno di spesa. CIG: Z61390FEC1**

Proponente:
Servizio Gare, Provveditorato e Contratti

Unità Operativa proponente:
Provveditorato Acquisti Assicurazioni

Proposta di determinazione
n. 2022/516 del 13/12/2022

Firme:

- Servizio Gare, Provveditorato e Contratti



Il Dirigente

Vista la L. 296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede:

- all'art. 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del dlgs n.165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.p.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- all'art. 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Dal controllo effettuato sul sito web per gli acquisti della pubblica amministrazione www.acquistiinretepa.it non risultano Convenzioni Consip per i beni/servizi oggetto della presente determinazione. Si procede pertanto all'acquisto tramite procedura comparativa/affidamento diretto su piattaforma elettronica o con utilizzo di mezzi di comunicazione elettronica.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Vista la D.C.C. n. 33 del 23/06/2022 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;

Vista la D.C.C. n. 34 del 23/06/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e relativi allegati;

Vista la D.G.C. n. 79 del 29/03/2022 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione e della Performance 2022/2024;

Vista la D.G.C. n.229 del 06/07/2022 con la quale è stata approvata l'assegnazione delle risorse del Piano Esecutivo di Gestione e della Performance 2022/2024.

Richiamato l'obiettivo di Peg cod. **2022-SE08**;

Premesso che il Servizio Urbanistica, Transizione ecologica e Protezione civile, ha avanzato la richiesta di una pulizia straordinaria presso il complesso di nuova realizzazione Medialibray/Coworking, ubicato in Via Pistoiese a Prato, oggetto di recenti lavori di recupero;

Preso atto che al fine di garantire la sicurezza e l'adeguata pulizia dell'ambiente suddetto in vista della prossima apertura al pubblico, si è ritenuto necessario provvedere all'esecuzione di interventi straordinari di detersione svolti da ditte specializzate nel settore, mediante l'utilizzo di specifiche attrezzature;

Atteso altresì che, in considerazione del modesto valore economico dell'appalto, ex art. 36 comma 2 lettera a) così come modificato dal D.L 77/2021 convertito in Legge 29 Luglio 2021 n.108, si è proceduto, nel rispetto del principio di rotazione di cui al punto 3.6 della Linea Guida n. 4 di Anac aggiornata al D.L 56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 1/03/2018 in tema di affidamenti diretti, ad esperire un'indagine comparativa invitando due ditte specializzate nel servizio in oggetto, mediante utilizzo della piattaforma informatica "Tutto gare" in uso all'Amministrazione comunale e che entro il termine di scadenza delle

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



quotazioni (ore 17:00 del 23/11/2022 – ID gara 1341) sono pervenuti i preventivi;

Dato atto che i due preventivi, presentando valori economici sensibilmente differenti tra loro in considerazione delle prestazioni richieste, ha reso necessario effettuare un supplemento di indagine mediante richiesta di quotazione anche all'attuale affidatario, COOPSERVICE Soc. COOP. p.a. (Cod. Ben. 60561);

Dato atto che alla scadenza (ore 18:00 del 02/12/2022 – ID gara 1367) l'impresa COOPSERVICE Soc. COOP. p.a., a seguito di sopralluogo, ha presentato un preventivo che risulta maggiormente in linea con le esigenze dell'Amministrazione, in termini di prezzo e ore di manodopera, tenuto conto dell'entità del lavoro e della tipologia di prestazioni richieste;

Atteso che il prezzo offerto è stato ritenuto congruo, dal punto di vista tecnico-economico, e che la spesa, per un totale di € 7.500,00 Iva esclusa, trova sufficiente copertura finanziaria nel Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 sul **Capitolo 1000/102**;

Dato atto che l'art. 95, comma 4, lett. c) del D. lgs. n. 50/2016 consente l'utilizzo del criterio del minor prezzo per i servizi e le forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;

Rilevato che, ai sensi di quanto richiamato dall'art. 12, comma 6, del Regolamento comunale per l'esercizio delle funzioni di Provveditorato, si può prescindere anche dall'utilizzo dell'elenco fornitori trattandosi di affidamento diretto;

Dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016:

- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di assicurare le prestazioni di detersione del nuovo complesso Medialibrary/Coworking resi necessari a seguito dell'effettuazione di lavori di recupero della struttura;
- l'oggetto del contratto consiste nell'esecuzione delle prestazioni di detersione come evidenziate nella richiesta di quotazione;
- la forma contrattuale avverrà tramite scambio di lettera commerciale come richiamato dal comma 14 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella citata richiesta di quotazione;
- il contraente viene selezionato mediante affidamento diretto;
- il Responsabile unico del procedimento nominato è la Responsabile dell'U.O.C. Provveditorato, Gestione autoparco e Pulizie, Rag. Antonella Silvestro, la quale ha provveduto ad assumere il seguente CIG: **CIG: Z61390FEC1**;

Atteso che per il predetto intervento non si evidenzia, nell'esecuzione delle prestazioni, il rischio interferenziale essendo smantellato il precedente cantiere e non essendovi presenti altre ditte all'interno della struttura; non si rende pertanto necessario, a norma dell'art. 26 comma 3 del D.lgs. 81/2008, la redazione del DUVRI;

Ritenuto conseguentemente di affidare il servizio in argomento per un importo complessivo di **€ 7.500,00 (settemilacinquecento/00)**, Iva esclusa all'impresa COOPSERVICE Soc. COOP. p.a. con sede legale in Via delle Rochdale, 5 – Reggio Emilia; C. F. e P. Iva: 00310180351 (**Cod. Ben.: 60561**);

Dato atto che sono stati attivati i controlli in ordine al possesso dei requisiti ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016 (Durc, Casellario Giudiziale, Casellario Anac, Agenzia delle entrate) e che, allo stato attuale, non sono emersi elementi ostativi limitatamente alla regolarità contributiva e al casellario informatico Anac, come da documentazione agli atti dell'Ufficio, mentre, relativamente al controllo attivato con l'Agenzia delle Entrate territorialmente competente (in



ordine alla regolarità fiscale) e quello attivato con la procura della Repubblica (in ordine al Casellario giudiziale), siamo in attesa del relativo esito;

Visto l'art. 32 comma 8 del D.lgs 50/2016 in merito all'avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza;

Visto altresì l'art. 8 comma 1 lett. a) del D.L 76/2020 (decreto semplificazioni) che estende al 30 Giugno 2023 l'autorizzazione dell'esecuzione in via d'urgenza ai sensi del citato art. 32 nelle more delle verifiche dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 sui motivi di esclusione;

Riscontrata pertanto ,per l'affidamento in questione, l'urgenza di procedere all'affidamento del servizio nelle more dei riscontri di cui sopra, data la necessità di eseguire le prestazioni prima della consegna degli arredi presso il complesso di nuova costruzione Medialibrary , rinviando a successivo provvedimento dirigenziale il perfezionamento dell'efficacia dell'affidamento e la conseguente stipula del contratto mediante scambio di lettera commerciale;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio Risorse Umane e Finanziarie, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Determina

1. di richiamare la narrativa che precede, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare, per le motivazioni sopra indicate, il servizio di pulizia straordinaria post lavori di recupero presso il complesso di nuova realizzazione Medialibrary/Coworking alla Società **COOPSERVICE Soc. COOP. p.a.** con sede legale in via delle Rochdale, 5 – Reggio Emilia; C. F. e P. Iva: 00310180351 (**cod. Benef. 60561**) per complessive **€ 7.500,00 (settemilacinquecento/00) iva esclusa**;
3. di assumere, conseguentemente, impegno di spesa a valere sul capitolo 1000/102 per **€ 9.150,00 (novemilacentocinquanta/00) Iva inclusa**, a favore della suddetta impresa, come meglio evidenziato nel successivo movimento contabile;
4. Di dare atto che sono stati effettuati dall'Ufficio scrivente i controlli in ordine al possesso dei requisiti ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016, alla regolarità contributiva (Durc), Anac, Casellario, e che dai suddetti controlli non sono emersi elementi ostativi come da documentazione agli atti dell'Ufficio ad eccezione dei controlli attivati con Agenzia delle Entrate e Procura della Repubblica, che risultano attualmente in corso;
5. di rinviare a successivo provvedimento dirigenziale il perfezionamento dell'aggiudicazione e la successiva stipula del contratto mediante scambio di lettera commerciale ;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



6. di dare atto che le prestazioni di cui al presente affidamento non determinano rischi interferenziali, in quanto i cantieri sono stati completamente rimossi e non sono presenti altre ditte all'interno delle strutture interessate, pertanto non si rende necessario, a norma dell'art. 26 comma 3 del D.lgs. 81/2008, la redazione del DUVRI;
7. Dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016:
 - l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di assicurare le prestazioni di detersione del nuovo complesso Medialibrary/Coworking resi necessari a seguito dell'effettuazione di lavori di recupero della struttura;
 - l'oggetto del contratto consiste nell'esecuzione delle prestazioni di detersione come evidenziate nella richiesta di quotazione;
 - la forma contrattuale avverrà tramite scambio di lettera commerciale come richiamato dal comma 14 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016;
 - le clausole negoziali essenziali sono contenute nella citata richiesta di quotazione;
 - il contraente viene selezionato mediante affidamento diretto;
 - il Responsabile unico del procedimento nominato è la Responsabile dell'U.O.C. Provveditorato, Gestione autoparco e Pulizie, Rag. Antonella Silvestro, la quale ha provveduto ad assumere il seguente CIG: **Z61390FEC1**;
8. di dare atto che il debito derivante dall'ordinazione assunta con il presente provvedimento si concretizzerà nell'anno in corso e che il relativo impegno di spesa verrà utilizzato per la liquidazione della fattura che sarà emessa dall'impresa di cui trattasi;
9. di dare atto che la liquidazione della fattura verrà effettuata dal Dirigente del Servizio Gare, Provveditorato e Contratti, previa verifica della regolarità delle prestazioni effettuate, nel rispetto della vigente normativa regionale in materia e ad avvenuta verifica della regolarità contributiva ed assicurativa, nonché del rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge n. 136/2010 e ss. mm. ii.;
10. di dare atto inoltre che, ai sensi art. 29 del D.lgs 50/2016 e s.m.i, tutti gli atti relativi alla procedura in argomento saranno pubblicati ai sensi D.lgs 33/2013 sul profilo del committente e nella sezione amministrazione trasparente "*atti relativi a procedure di gara e contratti*" raggiungibile al seguente link: <https://www.comune.prato.it/it/trasparenza/atti-gare/pagina2508.html>;
11. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Toscana entro 30 giorni dalla data di esecutività del presente provvedimento.

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Impegno	2022 U 1000/102 01.03.1	60561	9.150,00



Firmato da:

JACOPO DE LUCA

codice fiscale DLCJCP74L28D612S

num.serie: 8594514325143350791

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 25/02/2022 al 30/04/2023