



COMUNE DI PRATO

Determinazione n. **3065** del **24/11/2022**

Oggetto: **Affidamento per "Servizi relativi al trattamento del materiale fotografico dell'archivio fotografico toscano del Comune di Prato per gli anni 2023/2024" - Approvazione elaborati manifestazione interesse per affidamento ex art. 36 comma 2 lett. a) D.lgs 50/2016 e s.m.i**

Proponente:

Servizio Pubblica Istruzione e Sistema bibliotecario

Unità Operativa proponente:

Coordinamento amministrativo Pubblica Istruzione

Proposta di determinazione

n. 2022/1125 del 24/11/2022

Firme:

- Servizio Pubblica Istruzione e Sistema bibliotecario



Il Dirigente

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Vista la D.C.C. n. 33 del 23/06/2022 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;

Vista la D.C.C. n. 34 del 23/06/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e relativi allegati;

Vista la D.G.C. n. 79 del 29/03/2022 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione e della Performance 2022/2024;

Vista la D.G.C. n.229 del 06/07/2022 con la quale è stata approvata l'assegnazione delle risorse del Piano Esecutivo di Gestione e della Performance 2022/2024.

Richiamato l'obiettivo di Peg cod. **PB22 – Archivio Fotografico Toscano**

Premesso e considerato che:

- L'Archivio Fotografico Toscano si è costituito alla fine degli anni Settanta per iniziativa del Comune di Prato ed è aperto al pubblico dal 1985 e promuove la conoscenza del servizio, della fotografia, del patrimonio fotografico. In particolare, svolge attività volte a far conoscere gli autori e le tendenze della fotografia contemporanea, italiana; favorisce la formazione di una disciplina di studio costruita su criteri metodologicamente corretti; offre a quanti si occupano di fotografia un punto qualificato di riferimento per il confronto e il dibattito; opera affinché la riflessione fotografica possa trovare accogliimento e spazio all'interno del più vasto dibattito culturale;
- La collezione di fotografie dell'Archivio Fotografico Toscano è composta da circa sessantamila immagini, di argomento vario, databili tra la fine dell'Ottocento e gli anni Ottanta del secolo presente, in continuo incremento per nuove accensioni. È custodita in locali separati in base a criteri di corretta conservazione e ordinata per fondi, pervenuti all'Archivio in blocco omogeneo e identificati con il nome del fotografo o del raccoglitore;
- La biblioteca dell'Archivio comprende oltre duemila titoli con libri e riviste, italiani e stranieri, di esclusivo argomento fotografico, acquistati sul mercato corrente ed antiquario, o ricevuti in cambio, in dono o come copia per recensione.

Per quanto sopra esposto, si rende necessario affidare i servizi relativi al trattamento del materiale fotografico, funzionali al funzionamento stesso dell'archivio fotografico toscano, ad un soggetto specializzato del settore con elevata professionalità ed in grado di applicare economie gestionali nonché rispondere in maniera efficiente alle esigenze del servizio di cui trattasi.

Constato che, in ragione dell'importo presunto dell'affidamento di cui trattasi, la procedura applicabile all'affidamento stesso è quella prevista dall'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 come derogato dall'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 modificato con D.L. 77/2021. (affidamento diretto di servizi fino a 139.000,00) da affidarsi secondo il criterio del

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



minor prezzo;

Considerato che al fine di assicurare il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del D.Lgs 50/2016, per l'acquisizione di informazioni volte ad individuare soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni, la platea di potenziali affidatari interessati a contrattare con l'Amministrazione stessa, il Servizio Pubblica Istruzione e Sistema Bibliotecario intende procedere a ricognizione esplorativa di mercato preliminare, mediante la pubblicazione di un avviso di manifestazione di interesse allegato alla presente determina;

Atteso che il confronto tra preventivi non dà luogo a procedimento di gara e detto confronto sarà finalizzato unicamente a consentire al Responsabile Unico del Procedimento (RUP) di acquisire elementi idonei ad individuare l'operatore economico a cui affidare direttamente la prestazione;

Considerato che il criterio di selezione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Visto che :

- sono ammessi a partecipare alla manifestazione di interesse solo gli operatori economici in possesso dei requisiti di ordine generale, economico-finanziari, di idoneità professionale e requisiti tecnico-professionali richiamati nell'avviso approvato con il presente provvedimento;
- sono stati redatti gli schemi di avviso di manifestazione di interesse (All. 1), di dichiarazione di interesse e possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura per l'affidamento del servizio in oggetto (All. 2), l'informativa privacy (All. 3);

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che la presente determinazione non è soggetta al visto di cui all'art. 183, comma 7, del D.lgs. 18.8.2000, n. 267;

Determina

1. di approvare la procedura di acquisizione di manifestazione di interesse per "servizi relativi al trattamento del materiale fotografico dell'archivio fotografico toscano del Comune di Prato per gli anni 2023/2024" finalizzata all'acquisizione di informazioni volte ad identificare soluzioni presenti sul mercato atte a soddisfare i fabbisogni del Servizio Pubblica Istruzione e Sistema Bibliotecario del Comune di Prato;
2. di approvare, depositati agli atti del servizio scrivente, i seguenti schemi:
 - lo schema di avviso di manifestazione di interesse (All. 1);
 - lo schema della dichiarazione di manifestazione di interesse e possesso di requisiti per la partecipazione alla procedura in oggetto (All.2);
 - l'informativa privacy (All.3)
3. di dare atto che la procedura in argomento prenderà avvio con la pubblicazione per almeno un periodo di 10 giorni consecutivi dell'avviso di manifestazione di interesse sulla piattaforma informatica " Tuttogare" e su l'Osservatorio Regionale dei contratti Pubblici con le modalità indicate nel citato avviso così come richiamato dall'art. 59 comma 3 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti approvato con D.C.C n.70 del 13.09.2018;



4. di dare atto che, con successivo provvedimento, rilevati gli esiti della fase esplorativa di mercato, saranno invitati a presentare offerta gli operatori economici che avranno manifestato interesse a partecipare, senza limiti di inviti, a cui successivamente affidare il servizio in oggetto con procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 come modificato dal D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020, modificato con D.L. 77/2021 approvando la relativa documentazione;
5. di stabilire che le imprese che intendano far pervenire la propria manifestazione di interesse alla gara in parola dovranno obbligatoriamente utilizzare la piattaforma informatica "Tuttogare";
6. di nominare responsabile del procedimento, la Dott.ssa Maria Marrese responsabile UOC Rete bibliotecaria ed AFT del servizio Pubblica Istruzione e Sistema Bibliotecario del Comune di Prato;
7. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 30 giorni dalla data di esecutività del presente provvedimento

Firmato da:

PAOLA PINZANI

codice fiscale PNZPLA67R67D612F

num.serie: 2322501755798691871

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 20/02/2022 al 11/12/2022