



COMUNE DI PRATO

Determinazione n. **3044** del **23/11/2022**

**Oggetto: Fornitura di arredi e complementi di arredo per Nidi d'infanzia
– affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016.
Determinazione a contrarre.**

Proponente:

Servizio Pubblica Istruzione e Sistema bibliotecario

Unità Operativa proponente:

Coordinamento amministrativo Pubblica Istruzione

Proposta di determinazione

n. 2022/1092 del 16/11/2022

Firme:

- Servizio Pubblica Istruzione e Sistema bibliotecario



Il Dirigente

Vista la L. 296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede:

- all'art. 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del dlgs n.165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.p.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- all'art. 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Non si ricorre alle modalità di acquisizione sopra indicate, in quanto si tratta di beni o servizi di importo inferiore a 5.000 euro.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Vista la D.C.C. n. 33 del 23/06/2022 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;

Vista la D.C.C. n. 34 del 23/06/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e relativi allegati;

Vista la D.G.C. n. 79 del 29/03/2022 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione e della Performance 2022/2024;

Vista la D.G.C. n.229 del 06/07/2022 con la quale è stata approvata l'assegnazione delle risorse del Piano Esecutivo di Gestione e della Performance 2022/2024.

Richiamato l'obiettivo di Peg cod. 2022-PF01 "Asilo Nido"

Dato atto che il Comune di Prato gestisce direttamente 10 Nidi d'infanzia:
Nido Corridoni, Nido Fiore, Nido Il Borgo, Nido Il Ranocchio, Nido L'Astrolabio, Nido L'Orto del Lupo, Nido La Querce, Nido Le Girandole Nido Fontanelle e Nido Pan di Ramerino.

Considerato che gli arredi nei servizi educativi sono fondamentali e contribuiscono a creare lo spazio educativo, inteso come lo sviluppo dell'esperienza dei bambini, nel quale è necessario garantire un ambiente oltre che sicuro anche accogliente e stimolante;

Da una analisi della situazione complessiva degli arredi presenti nelle diverse strutture sopra elencate emerge che sono necessari acquisti di beni per far fronte alle nuove esigenze dei bambini inseriti, come nel caso dei seggioloni, sia riconducibili principalmente alla vetustà degli stessi, ad un utilizzo prolungato che comporta un naturale deterioramento, non più adatti ad un utilizzo quotidiano e corretto all'interno di strutture che erogano servizi per bambini in età 0-3. Situazione che si presenta costantemente cui viene di norma posto rimedio con sostituzioni mirate.

La rilevazione delle esigenze/necessità posta in essere dal Coordinamento Pedagogico,

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



che ha redatto l'elenco delle necessità agli atti dell'ufficio, ha evidenziato la presenza di interventi su strutture in cui gli arredi sono stati acquistati da molti anni e che si sono manifestati durevoli e, nel loro complesso, attualmente in buono stato, tranne casi eccezionali dovuti al normale utilizzo.

La rilevazione ha portato ad una riflessione complessiva sull'intervento da porre in essere con la definizione di un piano di priorità di sostituzione e avvicendamento dei beni per garantire standard adeguati di sicurezza ma anche uniformità negli arredi attraverso l'ottimizzazione delle risorse disponibili. Omogeneità degli arredi che ha finalità rilevante nella componente educativo/pedagogica per promuovere la "cura" di se e degli ambienti oltre che a non creare differenziazioni per i bambini.

Per le ragioni sopra esposte si ritiene necessario procedere prioritariamente all'acquisto di 3 seggioloni e 12 riduttori per seggioline, tramite affidamenti diretti ex art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016, per poi, nel caso di risorse disponibili, definire ulteriori acquisti secondo l'elenco delle necessità stilato.

Si procede all'espletamento delle procedure di acquisto acquisendo due CIG creando un'unica procedura su Tuttogare ID 1344 prevedendo la possibilità per i partecipanti di presentare la loro offerta per uno dei beni o per entrambi. Si è optato per la creazione di un'unica procedura di acquisto sulla piattaforma per non aggravare le procedure di partecipazione alla stessa da parte degli operatori economici garantendo all'amministrazione di acquistare i beni al miglior prezzo offerto anche con da due operatori. La procedura di gara ha le sotto indicate caratteristiche:

- modalità: affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016;
- base di appalto soggetto a ribasso: euro 2.611,62 importo inserito nel portale Tuttogare in quanto elemento obbligatorio da inserire, ma l'offerta è sul singolo bene e non vi sono indicazioni sull'importo da parte dell'amministrazione;
- criterio di scelta: secondo il criterio del prezzo più basso, come previsto dall'art. 95 comma 4 lett. b) del D. Lgs 50/2016;
- CIG della procedura: ZC9389F345 riferito all'acquisto di seggioloni e indicato quale CIG di riferimento nella procedura Tuttogare all'ID 1344 e ZE8389F3C8 per l'acquisto dei riduttori per seggioline;
- forma della procedura: affidamento diretto che si svolgerà esclusivamente attraverso la piattaforma telematica «TuttoGare», in adempimento a quanto previsto dall'art. 40 del D.Lgs 50/2016 (ID 1344);
- tempi per la presentazione dell'offerta di almeno sette giorni dalla data di spedizione della lettera d'invito;
- il contratto verrà stipulato mediante scambio di lettere commerciali, come previsto dall'art. 32 comma 14 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.
- l'elenco degli operatori economici da invitare è depositato agli atti dell'ufficio;
- tutte le altre clausole negoziali e ulteriori disposizioni relative alla procedura in argomento sono contenute nella lettera di invito;



Ritenuto di dar corso, per le ragioni e ai fini di cui sopra, alla selezione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera a), che si svolgerà esclusivamente attraverso la piattaforma telematica «TuttoGare». Per la quale non è ammesso il recapito di alcun atto o documento in modalità diverse dall'invio alla piattaforma telematica, in particolare, non è ammesso il recapito di alcun atto o documento agli uffici della Stazione appaltante.

Ritenuto di approvare:

- i seguenti documenti di gara :
 - Lettera d'invito;
 - Informativa sulla protezione dei dati;
 - Caratteristiche Tecniche (Allegato A)
- i seguenti modelli di gara:
 - Domanda di partecipazione alla gara;
 - Modello offerta;

Di dare atto che la procedura fa riferimento al Codice deontologico degli appalti comunali, approvato con D.G.C. n. 726 del 4/10/2005, pubblicato all'indirizzo internet: <http://www.comune.prato.it/economia/codice>

Precisato che:

- l'Amministrazione Comunale si riserva in qualsiasi momento il diritto di recedere e/o di risolvere il rapporto contrattuale in caso di sopravvenuti prevalenti motivi di interesse pubblico, giusta causa o disposizione di legge;
- il concorrente, con la domanda di partecipazione alla gara, dichiara di essere consapevole che gli atti e i documenti di gara non vincolano la stazione appaltante, la quale si riserva di annullare i medesimi atti, dar corso o meno alle operazioni di gara, aggiudicare o meno l'affidamento senza che gli offerenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver rimesso offerta;

Di dare atto che dal punto di vista delle risorse:

- la spesa di euro 3.186,18 comprensivo di IVA al 22% trova la seguente copertura finanziaria:
 - capitolo 11480/1 "ACQUISIZIONE ARREDI E COMPLEMENTI DI ARREDO ASILI NIDO (FIN.ALIENAZ.PATRIM.) RILEVANTE I.V.A." per euro 1.750,00 – esigibilità 2022 -
 - capitolo 3520/08 "ASILI NIDO ALTRI BENI DI CONSUMO RILEVANTE AI FINI I.V.A." per euro 1.436,18 – esigibilità 2022 -

Visto l'art.36 (Contratti sotto soglia), del D.Lgs 50/2016 e in particolare il comma 2, lett. a);

Visto l'art.32 (Fasi e procedure dell'affidamento) del D.Lgs 50/2016;

Visto l'art.192 (Determinazioni a contrarre e relative procedure) del D.Lgs 267/2000;

Visto il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Prato, approvato con D.C.C. n.70 del 13/06/2018;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



Vista la D.G.C. n.726/2005 con la quale è stato approvato il Codice deontologico degli appalti comunali;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio economico-finanziario di cui all'art. 153 del D.Lgs. 267/2000;

Determina

1. di approvare e fare propria la narrativa che precede che s'intende qui interamente riportata;
2. di approvare le procedure per dare corso alla fornitura di arredi e complementi di arredo per Nidi d'infanzia – Affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016 per l'acquisto di 3 seggioloni e 12 riduttori per sedie per il servizio Nido d'infanzia, mediante affidamento diretto, precisando che le ulteriori disposizioni relative alla procedura in argomento sono contenute nella relativa documentazione di gara approvata con il presente atto;
3. di stabilire che in caso in esito all'affidamento di cui al presente atto si rendessero disponibili risorse le stese saranno utilizzate per l'acquisto di ulteriore materiale per Nidi d'infanzia secondo le priorità emerse nelle diverse strutture;
4. di stabilire che la procedura di gara si svolgerà interamente mediante l'utilizzo della piattaforma telematica di eprocurement denominata "TuttoGare" il cui accesso è consentito dall'apposito link sul profilo del committente del Comune di Prato. Una procedura informatica ID1344 con due CIG e possibilità di presentare offerta per entrambe le procedure o una sola di esse.
5. di approvare la documentazione di gara costituita da:
 - documenti di gara :
 - Lettera d'invito comprendente l'allegato A) Caratteristiche Tecniche (Allegato 1);
 - Informativa sulla protezione dei dati (Allegato 2);
 - modelli di gara:
 - Domanda di partecipazione alla gara (Allegato 3);
 - Modello offerta (Allegato 4)
6. di dare atto che è altresì allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale il Codice deontologico degli appalti comunali, approvato con D.G.C. n. 726 del 4/10/2005, per come pubblicato all'indirizzo internet: <http://www.comune.prato.it/economia/codice>, cui si fa riferimento
7. di approvare l'elenco delle imprese da invitare alla gara (elenco depositato agli atti



del servizio) individuate dal RUP nel rispetto del principio di rotazione;

8. di stabilire che i tempi per la presentazione dell'offerta siano almeno di sette giorni dalla data di spedizione della lettera d'invito;
9. di dare atto che la spesa di euro la spesa di euro 3.186,18 comprensivo di IVA al 22% trova la seguente copertura finanziaria e di procedere alle prenotazioni di spesa:
 - capitolo 11480/1 "ACQUISIZIONE ARREDI E COMPLEMENTI DI ARREDO ASILI NIDO (FIN.ALIENAZ.PATRIM.) RILEVANTE I.V.A." per euro 1.750,00 – esigibilità 2022 -
 - capitolo 3520/08 "ASILI NIDO ALTRI BENI DI CONSUMO RILEVANTE AI FINI I.V.A." per euro 1.436,18 – esigibilità 2022 - di dare atto che il contratto sarà stipulato mediante scambio di lettere commerciali, come previsto dall'art. 32 comma 14 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.;
10. di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Monica Lippi, funzionario responsabile di UOC del Servizio Pubblica Istruzione e Sistema Bibliotecario, in possesso dei necessari requisiti tecnico-professionali;
11. di dare atto che i CIG che identificano la procedura sono: ZC9389F345 per l'acquisto di seggioloni e ZE8389F3C8 per l'acquisto dei riduttori per seggioline;
12. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso a TAR della Regione Toscana entro trenta giorni dalla sua pubblicazione.

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Impegno	2022 U 3520/8 12.01.1	00000	1.436,18
Impegno	2022 U 11480/1 12.01.2	00000	1.750,00

Firmato da:

PAOLA PINZANI

codice fiscale PNZPLA67R67D612F

num.serie: 2322501755798691871

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 20/02/2022 al 11/12/2022