



---

# COMUNE DI PRATO

---

Determinazione n. **2697** del **28/10/2022**

Oggetto: **Progettazione e realizzazione grafica brochure multilingua e segnaletica esterna di allestimento del Museo di Palazzo Pretorio. Affidamento e impegno di spesa.**

Proponente:  
Servizio Cultura, Turismo e Comunicazione

Unità Operativa proponente:  
Risorse culturali e museali

Proposta di determinazione  
n. 2022/1020 del 13/10/2022

Firme:

- Servizio Cultura, Turismo e Comunicazione



## **Il Dirigente**

Vista la L. 296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede:

- all'art. 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del dlgs n.165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.p.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- all'art. 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Non si ricorre alle modalità di acquisizione sopra indicate, in quanto si tratta di beni o servizi di importo inferiore a 5.000 euro.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Vista la D.C.C. n. 33 del 23/06/2022 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;

Vista la D.C.C. n. 34 del 23/06/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e relativi allegati;

Vista la D.G.C. n. 79 del 29/03/2022 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione e della Performance 2022/2024;

Vista la D.G.C. n.229 del 06/07/2022 con la quale è stata approvata l'assegnazione delle risorse del Piano Esecutivo di Gestione e della Performance 2022/2024.

Richiamato l'obiettivo di Peg cod. PA01 "Gestione museo Palazzo Pretorio"

Premesso che:

- la riconoscibilità e il consolidamento della presenza sul territorio di un'istituzione culturale passa anche attraverso la definizione di un'immagine che, coadiuvata anche da una veste grafica unica, la renda immediatamente distinguibile e ne permetta l'immediata associazione ad un patrimonio anche non tangibile di valore;
- il Museo di Palazzo Pretorio ha adottato fin dalla sua riapertura una precisa veste grafica che connota e caratterizza la comunicazione e le campagne promozionali fatte via web o su carta (in via esemplificativa: brochure, manifesti, sito web, app digitali, materiali da esterno realizzati in occasione di mostre o altre iniziative);

Considerato che:

- allo stato attuale, il Museo è dotato di brochure informativa in lingua italiana, inglese e francese, messe a disposizione dei visitatori all'ingresso dello spazio;
- esaminato lo storico delle informazioni che il personale di front office chiede ai visitatori al momento dell'accoglienza e fornisce alla scrivente UO, in particolar modo relativamente alla loro provenienza geografica, appare evidente come l'utenza abbia provenienze molto più eterogenee, con una buona incidenza di visitatori ispanofoni, germanofoni e sinofoni;

Evidenziato inoltre che:

- Prato è una città la cui popolazione vede una forte incidenza di cittadini che parlano o che



hanno come lingua madre il cinese e l'arabo;

- l'UO Risorse Culturali e Museali del Comune di Prato, nell'assolvimento delle finalità proprie del Museo di Palazzo Pretorio, tiene conto dell'interesse primario di sostenere l'integrazione culturale e sociale delle numerose comunità straniere presenti nel territorio comunale, nella convinzione che il patrimonio culturale e gli istituti della cultura rappresentino i mezzi ed i luoghi ideali per lo sviluppo di un senso di cittadinanza condiviso e promuove l'integrazione culturale e sociale delle comunità straniere e sviluppare il senso di appartenenza anche attraverso progetti ed iniziative specifiche, così come previsto dal *Regolamento del Museo di Palazzo Pretorio* (approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 415 del 10/12/2012 e successivamente modificato con delibera di Giunta Comunale n. 414 del 23/12/2014 e con delibera di Giunta Comunale n. 61 del 24/03/2015) agli artt. 4 e 5 lett. g;

Dato atto altresì che:

- si intende comunicare in maniera più evidente la presenza del museo all'interno di Palazzo Pretorio e delle relative collezioni di opere ivi custodite tramite apposito materiale grafico da esterno  
- la collocazione del Museo nel pieno centro storico della città di Prato impone il massimo rispetto delle caratteristiche architettoniche e una coerenza cromatica con gli edifici ivi presenti;

Ritenuto, ai fini e in ragione di quanto sopra, di affidare un servizio consistente in:

- realizzazione di brochure informative in lingua spagnola, tedesca, araba e cinese e revisione delle versioni esistenti in lingua italiana, inglese e francese;  
- progettazione/elaborazione grafica di uno striscione da apporre sulla facciata del Museo in prossimità dell'ingresso dello stesso;

Tenuto conto che l'immagine grafica del Museo di Palazzo Pretorio è stata realizzata dallo studio Stefano Rovai Design nel rispetto delle caratteristiche sopra ricordate e ampiamente utilizzata per veicolare la comunicazione del museo in ogni sede e con ogni modalità;

Ritenuto, in ragione di quanto sopra, di affidare il servizio in argomento alla medesima Stefano Rovai Design (con sede a Firenze in viale dei Mille 18/b – p. iva 04539960486), uno dei più importanti studi grafici specializzato nel settore e che annovera nel proprio portfolio la cura della grafica per prestigiose istituzioni culturali e di grandi eventi espositivi italiani e internazionali;

Visto il preventivo rimesso dallo studio Stefano Rovai Design, ammontante ad euro 2.727,92 complessivi (euro 2.236,00 + iva), depositato agli atti dell'ufficio scrivente;

Tenuto conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione di precedenti rapporti contrattuali per esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;

Ritenuto, pertanto, di:

- affidare il servizio in oggetto a Stefano Rovai Design;  
- assumere, in ragione e ai fini di quanto sopra, in favore di Stefano Rovai Design sub-impegno di spesa per la somma complessiva di euro 2.727,92 (euro 2.236,00 + iva) così suddiviso:  
- sub-impegno di euro 746,94 complessivi a valere sull'impegno di spesa n. 2022/3098 – capitolo 2083/1 (esercizio 2022);  
- impegno di euro 1.980,98 complessivi a valere capitolo 1935/1 (esercizio 2022);

Dato atto che il CIG acquisito per la presente procedura è il seguente: ZC63856996;

Preso atto delle autocertificazioni rilasciate dall'affidatario dei servizi in oggetto ai sensi e

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



per gli effetti del D.P.R. 445/2000, conservata in atti dell'Ufficio, in cui viene attestato:

- a) la non sussistenza del motivo di esclusione dall'affidamento del servizio di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs 165/2001 (incarichi ad ex dipendenti del Comune di Prato);
- b) la non sussistenza delle condizioni elencate all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 che impediscono di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

Visto l'esito dei controlli minimi richiesti al punto 4.2.2. delle linee guida ANAC n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 50/2016 ed in particolare quelli relativi al DURC ed alla consultazione del casellario ANAC "annotazioni riservate";

Visto l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 come derogato dal D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e ss.mm.ii. di cui al DL 77/2021 convertito con L. 108/2021;

Dato atto che il contratto con l'affidatario sarà da ritenersi concluso mediante scambio di lettere ex art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio economico-finanziario di cui all'art. 153 del D.Lgs. 267/2000;

### **Determina**

- 1) di richiamare la parte narrativa del presente atto da intendersi qui confermata;
- 2) di procedere all'affidamento di cui alla parte narrativa del presente atto e, a tal fine, a:
  - sub-impegnare la somma complessiva di euro 746,94 a valere sull'impegno di spesa n. 2022/3098 – capitolo 2083/1 (esercizio 2022);
  - impegnare la somma complessiva di euro 1.980,98 a valere sul capitolo 1935/1 (esercizio 2022);
- 3) di dare atto che la scadenza dei debiti conseguenti agli impegni assunti con il presente atto è da riferire all'anno 2022;
- 4) di dare atto che è nominata responsabile del procedimento la dott.ssa Rita Iacopino, responsabile U.O.C. "Risorse culturali e museali";
- 5) di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tar entro 30 giorni.

Movimenti Contabili:

<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Importo</b>
-------------	-----------------	-----------------	----------------

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



Sub Impegno	2022 U 2083/1 05.02.1	55937	746,94
Impegno	2022 U 1935/1 05.01.1	55937	1.980,98

Firmato da:

**Paolo Boscolo**

codice fiscale BSCPLA60H18B794A

num.serie: 446659956515062464

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 10/02/2022 al 26/08/2023