



COMUNE DI PRATO

Determinazione n. **2590** del **19/10/2022**

Oggetto: **Archivio Fotografico Toscano - trattamento e digitalizzazione materiali fotografici Fondo Ranfagni - impegno di spesa a favore di Fototeca**

Proponente:

Servizio Pubblica Istruzione e Sistema bibliotecario

Unità Operativa proponente:

Gestione dei servizi, valorizzazione dei beni e delle funzioni della Rete bibliotecaria Urbana

Proposta di determinazione

n. 2022/954 del 14/10/2022

Firme:

- Servizio Pubblica Istruzione e Sistema bibliotecario



Il Dirigente

Vista la L. 296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede:

- all'art. 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del dlgs n.165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.p.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- all'art. 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Non si ricorre alle modalità di acquisizione sopra indicate, in quanto si tratta di beni o servizi di importo inferiore a 5.000 euro.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Vista la D.C.C. n. 33 del 23/06/2022 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;

Vista la D.C.C. n. 34 del 23/06/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e relativi allegati;

Vista la D.G.C. n. 79 del 29/03/2022 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione e della Performance 2022/2024;

Vista la D.G.C. n.229 del 06/07/2022 con la quale è stata approvata l'assegnazione delle risorse del Piano Esecutivo di Gestione e della Performance 2022/2024

Richiamato l'obiettivo di PEG. Cod. 2022-PB22;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 515 del 10/03/2021 di accettazione donazione materiale fotografico del sig. Ranfagni costituito da circa 300 album di negativi bianco/nero e a colori su pellicola e circa 30 album di positivi tra stampe bianco/nero e a colori e diapositive a colori, d'interesse storico e documentario;

Considerato che

- accettando tale donazione, il Comune di Prato si impegna ad occuparsi della conservazione e la cura del materiale donato;
- tale materiale necessita di un intervento conservativo, di messa in sicurezza e digitalizzazione almeno di una porzione del fondo di negativi;

Considerato che, in particolare, tale fondo fotografico necessita di interventi di trattamento altamente specializzati consistenti in messa in sicurezza e digitalizzazione a pagina intera di una parte del materiale (9-12 album per un massimo di 800 fogli di provinatura);

Dato atto che l'entità stimata della spesa da sostenere per provvedere a quanto sopra risulta tale da procedere all'affidamento ex art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs 50/2016 come derogato dal D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e ss.mm.ii. di cui al D.L.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



77/2021 convertito con L. 108/2021;

Ritenuto opportuno chiedere apposito preventivo al fornitore iscritto nell'elenco degli operatori economici del Comune di Prato per le procedure di cui all'art. 36, comma 2, del D. Lgs. N. 50/2016 e ss.mm.ii – Sezione Beni e Servizi, istituito conformemente alle linee guida dell'ANAC n. 4, di attuazione del citato Decreto recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori” e precisamente a:

La Fototeca sas (via A. da Faenza 3 Bologna, CF/P.IVA 04204330379)

Considerato che tale Ditta risulta particolarmente edotta sul Fondo Ranfagni in quanto ha già effettuato interventi analoghi su una parte di tale fondo, confermando di essere ditta altamente specializzata nella conservazione e restauro di materiale fotografico e pertanto nel trattamento dei particolari materiali di fototeche e archivi fotografici, ritenuta dotata del necessario grado di affidabilità, professionalità, esperienza ed idoneità per garantire, nel modo più adeguato, la realizzazione degli interventi specialistici di cui trattasi secondo gli standard qualitativi attesi e con la perizia che essi richiedono;

Preso atto del dettagliato preventivo assunto al Prot. Gen.223982 del 13/10/2022 depositato agli atti d'ufficio, per complessivi € 5.490,00 (€ 4.500,00 oltre IVA al 22%);

Rilevata la congruità dei prezzi rispetto alla tipologia e alle caratteristiche del servizio specialistico di cui trattasi e ai prezzi correnti di mercato;

Dato atto che si è provveduto, con esito positivo, alla acquisizione di DURC e alla consultazione della sezione “annotazioni riservate” di ANAC;

Ritenuto, pertanto, di affidare il servizio di cui trattasi alla citata ditta La Fototeca S.A.S. di E. Tonelli & C, via A. da Faenza 3, di Bologna (CF/P.IVA 04204330379 cod. ben.: 19972); e di impegnare, a tal fine, la somma complessiva di euro 5.490,00 (euro 4.500,00 oltre iva 22% pari ad euro 990,00) sul cap. 2049/1, Esercizio di Bilancio 2022;

Tenuto conto del grado di soddisfazione maturato in occasione di precedenti rapporti con il fornitore in questione in termini di esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione/fornitura, di rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;

Dato atto che

- ai sensi di quanto disposto dalla L. 136/2010 è stato assunto il seguente numero di **CIG Z403829FF7** ;

- la scadenza del debito scaturente dall'impegno assunto con il presente atto è da considerarsi riferita all'annualità 2022;

Vista la deroga all'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs., n. 50/2016 disposta dal D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e ss.mm.ii. di cui al D.L. 77/2021 convertito con L. 108/2021;

Dato atto che il contratto con l'affidatario sarà da ritenersi concluso attraverso corrispondenza secondo l'uso del commercio (consistente in apposito scambio di lettere) ex art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio Risorse Umane e Finanziarie, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Determina

- 1) di affidare il servizio, di cui alla parte narrativa, a La Fototeca sas (via A. da Faenza 3 Bologna, CF/P.IVA 04204330379 cod. ben 19972) **per complessivi € 5.490,00**;
- 2) di assumere, ai fini di quanto al punto precedente, impegno di spesa per un importo pari a **euro 5.490,00** (euro 4.500,00 oltre iva 22% pari ad euro 990,00) a favore della Ditta La Fototeca sas (cod. ben.: 19972), in corrispondenza del cap. 2049/1 Esercizio di Bilancio 2022;
- 3) di dare atto che l'esigibilità della spesa avverrà nell'Esercizio 2022;
- 4) di nominare responsabile del procedimento la funzionaria socio-culturale, dr.ssa Maria Marrese;
- 5) di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 30 giorni dall'esecutività dello stesso;
- 6) di dare atto che i dati di cui al presente provvedimento amministrativo, ivi compreso il presente atto, sono trattati nel rispetto delle norme sulla privacy di cui al D.Lgs. 193/2003 e ss.mm.ii.

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Impegno	2022 U 2049/1 05.02.1	19972	5.490,00

Firmato da:

PAOLA PINZANI

codice fiscale PNZPLA67R67D612F

num.serie: 2322501755798691871

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 20/02/2022 al 11/12/2022