



---

## COMUNE DI PRATO

---

Determinazione n. **2154** del **09/09/2022**

Oggetto: **Servizio di pulizia straordinaria presso vari edifici scolastici di proprietà comunale a seguito di lavori di ristrutturazione: assunzione impegno di spesa CIG: Z5837B307B**

Proponente:  
Servizio Gare, Provveditorato e Contratti

Unità Operativa proponente:  
Provveditorato Acquisti Assicurazioni

Proposta di determinazione  
n. 2022/356 del 08/09/2022

Firme:

- Servizio Gare, Provveditorato e Contratti



## Il Dirigente

Vista la L. 296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede:  
- all'art. 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del dlgs n.165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.p.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;  
- all'art. 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione.  
Dal controllo effettuato sul sito web per gli acquisti della pubblica amministrazione [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) non risultano Convenzioni Consip per i beni/servizi oggetto della presente determinazione. Si procede pertanto all'acquisto tramite procedura comparativa/affidamento diretto su piattaforma elettronica o con utilizzo di mezzi di comunicazione elettronica.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Vista la D.C.C. n. 33 del 23/06/2022 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;

Vista la D.C.C. n. 34 del 23/06/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e relativi allegati;

Vista la D.G.C. n. 79 del 29/03/2022 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione e della Performance 2022/2024;

Vista la D.G.C. n.229 del 06/07/2022 con la quale è stata approvata l'assegnazione delle risorse del Piano Esecutivo di Gestione e della Performance 2022/2024.

Richiamato l'obiettivo di Peg cod. 2022-SE06

Premesso che, come ogni anno, nel periodo estivo vengono svolti numerosi lavori di ristrutturazione, aggiornamento dei sistemi di sicurezza etc. in diversi edifici scolastici di proprietà comunale e che, a seguito di tali interventi, si rende necessario effettuare interventi di pulizia post cantiere al fine di garantire il corretto inizio dell'attività scolastica;

Considerato che:

- l'Amministrazione Comunale, con D.D. n. 388 del 17/2/2020 ha aderito alla Convenzione Quadro della Città Metropolitana relativa al servizio di pulizia e prestazioni accessorie degli immobili e delle aree situate nel territorio della Regione Toscana – lotto 6 Prato/Pistoia – aggiudicata alla società **COOPSERVICE Soc. Coop. p.A.** (cod. ben. 60561) con sede in Reggio Emilia, Via della Rochdale 5, C.F. e P.IVA 00310180351;

- per effetto di tale adesione, con successiva Nota P.G 37963 del 24/02/2020, è stata formalizzata la richiesta preliminare di fornitura indicando come data di attivazione del servizio, il 1/05/2020 successivamente slittata al 01/07/2020 per le motivazioni contenute nel provvedimento dirigenziale n. 862/2020, rimanendo invariata la scadenza nel 31/12/2025;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



- che l'Amministrazione Comunale ha ricevuto con protocollo nr. 0141399/2020 l'accettazione dell'ordinativo principale di fornitura per il servizio di pulizie dalla ditta Coopservice Soc. Coop. P.A C.F. e P.I. 00310180351 per l'affidamento dei servizi di pulizia a ridotto impatto ambientale e prestazioni accessorie a favore degli Enti Locali presenti sul territorio della Regione Toscana, Lotto 6 PISTOIA – PRATO , CIG 69334006AD;

Dato atto che:

- gli interventi di pulizia straordinaria, in quanto tali, rivestono carattere eccezionale essendo consequenziali a lavori di manutenzione straordinaria necessari in alcuni plessi per lo più per garantire sicurezza e stabilità degli edifici;

- per alcuni di essi , i lavori sono iniziati in ritardo con conseguente slittamento di fine lavori ad inizio settembre;

Atteso pertanto la situazione di assoluta emergenza , il carattere di somma urgenza e la natura delle prestazioni già svolte attraverso la suddetta Convenzione presso altri immobili di proprietà comunale, l'ufficio scrivente ha ritenuto opportuno mantenere unificato in capo allo stesso affidatario l'esecuzione delle operazioni di pulizia e, per tale ragione, ha richiesto preventivo di spesa alla citata ditta Coopservice;

Preso atto del preventivo di spesa depositato agli atti, pari ad € 6.200,00 oltre iva, ritenuto congruo ed in linea con le esigenze dell'Amministrazione;

Richiamato l'art. 36 comma 2 del D.lgs 50/2016 così come modificato dal D.L 77/2021 convertito in Legge 29 Luglio 2021 n.108 in materia di affidamenti diretti;

Dato atto che, il rispetto dell'art. 40 comma 2 del citato D.lgs. 50/2016 è comunque assicurato anche mediante il ricorso alla posta elettronica ritenuto strumento sufficiente, non essendo in presenza di una procedura che preveda un confronto concorrenziale mediante comparazione di due o più offerte trattandosi di un servizio reso dal medesimo operatore economico affidatario del servizio di pulizia degli uffici oltre che per ragioni di urgenza visto che i lavori di manutenzione straordinaria si sono protratti rispetto ai tempi previsti;

Ritenuto pertanto opportuno:

- procedere, per i motivi di urgenza espressi, all'affidamento del servizio di pulizia post cantiered elle scuole Leonardo da Vinci, Munari e Bruni alla ditta **COOPSERVICE Soc. Coop. p.A.** (cod. ben. 60561) con sede in Reggio Emilia, Via della Rochdale 5, C.F. e P.IVA 00310180351 per l'importo di € 6.200,00 **oltre iva CIG: Z5837B307B**;
- assumere impegno di spesa di **€ 7.564,00** a favore della citata COOPSERVICE Soc. Coop. P.A. (Cod. Ben.: 60561) sul Cap. 1000/102 del Bilancio di previsione finanziario 2022/2024 – esercizio 2022;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio economico-finanziario di cui all'art. 153 del D.Lgs. 267/2000;

## **Determina**



1. di richiamare quanto espresso in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare, per le motivazioni espresse, il servizio di pulizia straordinaria post cantiere delle scuole Leonardo da Vinci, Munari e Bruni alla ditta COOPSERVICE Soc. Coop. P.A., con sede in Reggio Emilia, via Rochdale n. 5, C.F. e P. Iva 00310180351 (Cod. Ben. 60561), **CIG: Z5837B307B** per l'importo di **€ 6.200,00 iva esclusa**;
3. di dare atto che sono state effettuate le verifiche in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale ( Durc, casellario Anac, Agenzia Entrate ) che non hanno rilevato esistenza di motivi ostativi all'affidamento;
4. di procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa sul Cap. U 1000/102 per l'importo di **€ 7.564,00** come di seguito dettagliato;
5. di dare atto che il debito derivante dall'ordinazione assunta con il presente provvedimento, si concretizzerà nell'anno in corso e che il relativo impegno di spesa verrà utilizzato per la liquidazione della fattura che sarà emessa dall'impresa di cui trattasi;
6. di dare atto che tale impegno verrà utilizzato per la liquidazione della fattura emessa dalla ditta in questione, ad avvenuta verifica della regolarità contributiva ed assicurativa, nonché nel rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 236/2010 e s.m.i.;
7. di dare atto inoltre che il Responsabile del procedimento è il Dott. Jacopo De Luca, Dirigente del Servizio Gare, Provveditorato e Contratti;
8. di dare atto altresì che avverso il presente provvedimento dirigenziale è ammesso ricorso al TAR nel termine di 30 GG.

Movimenti Contabili:

<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Importo</b>
Impegno	2022 U 1000/102 01.03.1	60561	7.564,00

Firmato da:

**JACOPO DE LUCA**

codice fiscale DLCJCP74L28D612S

num.serie: 8594514325143350791

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 25/02/2022 al 30/04/2023