



Determinazione n. **2068** del **30/08/2022**

Oggetto: **Procedura di affidamento diretto per la conclusione di un accordo quadro finalizzato alla fornitura di capi di vestiario estivo/invernale e calzature per dipendenti comunali a ridotto impatto ambientale– annualità 2022/2024 - approvazione accordo quadro e primo contratto attuativo - assunzione e perfezionamento impegni di spesa - CIG ZC7341193C**

Proponente:
Servizio Gare, Provveditorato e Contratti

Unità Operativa proponente:
Provveditorato Acquisti Assicurazioni

Proposta di determinazione
n. 2022/346 del 26/08/2022

Firme:

- Servizio Gare, Provveditorato e Contratti



Il Dirigente

Vista la L. 296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede:
- all'art. 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del dlgs n.165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.p.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- all'art. 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione.
Dal controllo effettuato sul sito web per gli acquisti della pubblica amministrazione www.acquistiinretepa.it non risultano Convenzioni Consip per i beni/servizi oggetto della presente determinazione. Si procede pertanto all'acquisto tramite procedura comparativa/affidamento diretto su piattaforma elettronica o con utilizzo di mezzi di comunicazione elettronica.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Vista la D.C.C. n. 33 del 23/06/2022 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;

Vista la D.C.C. n. 34 del 23/06/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e relativi allegati;

Vista la D.G.C. n. 79 del 29/03/2022 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione e della Performance 2022/2024;

Vista la D.G.C. n.229 del 06/07/2022 con la quale è stata approvata l'assegnazione delle risorse del Piano Esecutivo di Gestione e della Performance 2022/2024.

Richiamato l'obiettivo di Peg riportato nei movimenti contabili;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 395 del 23/02/2016 con la quale veniva affidata la fornitura in oggetto, per il periodo 01/01/2016 – 31/12/2018, all'impresa: CONFEZIONI GIM di BETTAZZI E RICCI E C. s.n.c., con sede in Via Luigi Galvani, 19 – 59100 PRATO, C.F.: 00522920487; P.I.: 00237680970, per un importo complessivo di € 11.990,16, IVA inclusa;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 4334 del 24/12/2018 con al quale si procedeva al rinnovo contrattuale per il periodo 01/01/2019 – 31/12/2021 per la fornitura in oggetto a favore dell'azienda sopraindicata per lo stesso importo;

Premesso quanto segue:

- In vista della scadenza del rinnovo contrattuale sopra richiamato e data la natura dei beni oggetto della fornitura necessari al regolare svolgimento delle attività dell'amministrazione, si è reso necessario indire una nuova procedura di



affidamento;

- In data 13/10/2021 è stata pertanto pubblicata un'indagine di mercato tramite avviso di manifestazione di interesse, (gara id n. 85);
- Alla scadenza del predetto avviso (ore 13.00 del giorno 29/10/2021) sono pervenute n. 7 richieste di manifestazione di interesse;
- è stata quindi indetta per la fornitura di cui all'oggetto, nell'ambito della formula dell'accordo quadro di cui all'art. 54 del D. Lgs. 50/2016, una procedura di affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016, per il periodo 2022 – 2025 e per l'importo di € 20.000,00 (ventimila/00), Iva esclusa, mediante invio sulla piattaforma telematica "Tuttogare" in uso all'Amministrazione (gara id. n. 965 pubblicata in data 25/11/2022) di una richiesta di quotazione rivolta ai 7 operatori economici che ne avevano fatto richiesta;

Atteso quanto segue :

- che vista l'assenza di offerte nei termini di scadenza previsti negli elaborati di gara (ore 13,00 del 14/12/2021) e contattate diverse imprese presenti sul territorio , in data 17/12/2021 è stata espletata una nuova procedura di affidamento diretto (gara id n.1021), invitando la ditta Tech Divide Srl, resasi disponibile ad offrire una quotazione per la fornitura di cui all'oggetto;
- che tuttavia , la citata Azienda ,benchè avesse rimesso nei termini la quotazione economica , a seguito dell'aumento considerevole dei costi relativi alle materie prime, ai trasporti internazionali e alla componente energetica, con nota del 15/02/2022 (PG. 32571) si è detta impossibilitata a stipulare il contratto, in quanto non più in grado di poter fornire i materiali oggetto dell'appalto alle condizioni economiche formulate in fase di gara;
- l'indisponibilità è stata confermata anche in sede di seconda quotazione a seguito di modifiche societarie in corso di definizione al momento della predetta quotazione.

Preso pertanto atto che la procedura di affidamento diretto per la conclusione di un accordo quadro è andata nuovamente deserta;

Rilevato conseguentemente quanto segue:

- che sussistendo i presupposti richiamati all'art. 3.7 della Linea Guida Anac n. 4 in materia di affidamenti dei contratti pubblici con riferimento al contraente uscente vista la particolare struttura del mercato e l'evidente assenza di valide alternative sul mercato, si è proceduto ad inviare in data 29/04/2022 tramite la piattaforma telematica "Tuttogare" una richiesta di quotazione all'impresa Confezioni GIM di Bettazzi Ricci & C. Snc, con sede in Via Luigi Galvani, 19 – Prato - C.F. 00522920487 P.Iva 00237680970, alle condizioni di partecipazione della procedura non aggiudicata;
- che la citata impresa in data 10/05/2022 ha presentato la propria offerta economica e che la stessa è stata ritenuta congrua, fatta eccezione dell'art. rubricato "scheda 76 - giaccone invernale", il cui importo, condizionato a un quantitativo minimo ordinabile, non è stato ritenuto in linea con le effettive esigenze dell'amministrazione, la quale si è pertanto dichiarata libera di provvedere all'approvvigionamento dello stesso attraverso altri canali;

Dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016:

- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di assicurare la fornitura di capi di vestiario estivo/invernale e calzature per dipendenti comunali;
- l'oggetto del contratto consiste nella fornitura di capi di vestiario estivo/invernale e calzature per dipendenti comunali a ridotto impatto ambientale come dettagliato nella richiesta di quotazione;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



- la forma contrattuale si identifica, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016, nella sottoscrizione di corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata;
- le clausole negoziali sono contenute nel Foglio di Patti e Condizioni sottoscritto digitalmente tra le parti;
- il contraente viene selezionato mediante affidamento diretto;
- il RUP è Antonella Silvestro, Responsabile U.O. Provveditorato Autoparco e Pulizie, la quale ha provveduto ad assumere il seguente **CIG: ZC7341193C**;

Dato atto che sono state effettuate le verifiche in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale, ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 (Durc, Anac, Agenzia delle Entrate e consultazione Casellario), dai quali non sono emersi elementi ostativi come da documentazione agli atti dell'Ufficio;

Accertata altresì ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs 50/2016 la corrispondenza del materiale offerto ai Criteri Ambientali Minimi relativo a forniture e noleggio di prodotti tessili introdotti con il DM 30 giugno 2021, e relativo a forniture di calzature da lavoro introdotto con il DM 17 maggio 2018;

Atteso inoltre che dai controlli sulla campionatura e dall'analisi delle schede tecniche presentate dall'azienda non è emerso nessun elemento che osti alla stipula del contratto per la fornitura in oggetto;

Dato atto che a norma dell'art. 26 comma 3 del D.lgs. 81/2008 non si rende necessaria la redazione del DUVRI (Documento unico di valutazione rischi interferenziali), in quanto trattasi di mera fornitura;

Atteso pertanto che vi sono le condizioni per procedere con l'affidamento diretto per la conclusione di un accordo quadro finalizzato alla fornitura di capi di vestiario estivo/invernale e calzature per dipendenti comunali per le annualità 2022/2024 in favore dell'impresa Confezioni GIM di Bettazzi Ricci & C. Snc, con sede in Via Luigi Galvani, 19 – Prato – C.F. 00522920487 P.Iva 00237680970 – **Cod. Ben.: 5081**, per l'importo complessivo stimato di **€ 20.000,00 (ventimila/00), Iva esclusa**;

Richiamato il provvedimento dirigenziale n. 3651 del 22/12/2021, con il quale si è provveduto a prenotare le risorse necessarie per la fornitura di cui trattasi, per le annualità 2022, 2023, rinviando a successivo provvedimento la prenotazione delle risorse restanti – anno 2024 – a seguito dell'approvazione del relativo Bilancio di previsione finanziario;

Vista l'ulteriore richiesta da parte del Dirigente dei Servizi Demografici di rifornire i dipendenti dell'Ufficio Anagrafe addetti al front-office, le cui risorse finanziarie non erano state inizialmente previste, si è reso necessario richiedere un maggiore stanziamento di bilancio sul capitolo 1000/160;

Dato atto che la spesa stimata per il periodo indicato trova sufficiente copertura finanziaria nei relativi capitoli di spesa del Bilancio di previsione finanziario 2022/2024, e così suddivisi per ciascun anno:

Anno 2022

- capitolo 1000/160 € 10.000,00
- capitolo 1000/161 € 1.800,00
- capitolo 1000/164 € 728,00
- capitolo 881 € 1.000,00

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



- capitolo 3121 € 606,00

Anno 2023

- capitolo 1000/160 €. 1.000,00
- capitolo 1000/161 €. 1.800,00
- capitolo 1000/164 €. 728,00
- capitolo 881 €. 1.000,00
- capitolo 3121 € 605,00

Anno 2024

- capitolo 1000/160 €. 1.000,00
- capitolo 1000/161 €. 1.800,00
- capitolo 1000/164 €. 728,00
- capitolo 881 €. 1.000,00
- capitolo 3121 € 605,00

Dato atto inoltre che:

- la disciplina dell'Accordo quadro prevede che l'affidamento della fornitura avvenga mediante sottoscrizione di singoli contratti attuativi ai sensi dell'art. 54, commi 2 e 3 del Dls 50/2016 ogni qualvolta si manifesti la necessità;
- le norme contrattuali prevedono, ai fini dell'attivazione della fornitura, la redazione dei sopraccitati contratti attuativi in quanto la stipula del contratto di Accordo Quadro, non costituisce obbligazione per la stazione appaltante nei confronti dell'appaltatore avendo il solo fine di quantificare il fabbisogno presuntivo e la durata massima contrattuale;
- mediante la sottoscrizione dei singoli contratti attuativi nella forma della scrittura privata come richiamato dall'art. 32, comma 14 del citato D.Lgs. 50/2016 viene stabilito l'ammontare del fabbisogno finanziario dell'Ente entro il limite di spesa ed entro il limite temporale del predetto Accordo Quadro;

Ritenuto pertanto necessario procedere:

- ad approvare lo schema di Accordo quadro e dei contratti attuativi, conformi al Foglio Patti e Condizioni, depositati agli atti d'ufficio;
- alla stipula del primo contratto attuativo, per l'importo di **€ 8.196,72 oltre iva** con decorrenza dalla data di stipula del contratto, scadenza al 31/12/2022, e comunque fino ad esaurimento dell'importo;
- all'assunzione ed al perfezionamento degli impegni di spesa a favore della citata ditta Confezioni GIM di Bettazzi Ricci & C. Snc, con sede in Via Luigi Galvani, 19 – Prato – C.F. 00522920487 P.Iva 00237680970 – **Cod. Ben.: 5081**, per l'importo totale di **€ 10.000,00 Iva inclusa**;

Richiamato il “Regolamento per la somministrazione del vestiario ai dipendenti aventi diritto” approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 210 del 24.03.2006 e ss.mm.ii;



Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio Risorse Umane e Finanziarie, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Determina

1. di richiamare la narrativa che precede, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare atto che la procedura di affidamento per la conclusione di un accordo quadro finalizzato alla fornitura di capi di vestiario estivo/invernale e calzature per dipendenti comunali – annualità 2022/2024 pubblicata in data 30/03/2022, è andata deserta;
3. di affidare, per le motivazioni esplicitate in premessa, la fornitura di capi di vestiario estivo/invernale e calzature per dipendenti comunali – annualità 2022/2024 per l'importo complessivo stimato di **€ 20.000,00 (ventimila/00), Iva esclusa, ovvero € 24.400,00 Iva compresa**, all'impresa Confezioni GIM di Bettazzi Ricci & C. Snc, con sede in Via Luigi Galvani, 19 – Prato - C.F. 00522920487 P.Iva 00237680970, **Cod. Ben.: 5081**;
4. di approvare lo schema di Accordo quadro e di contratto attuativo, conformi al Foglio Patti e condizioni, come da documenti depositati agli atti del Servizio;
5. di procedere all'assunzione ed al perfezionamento degli impegni di spesa relativi al primo contratto attuativo, a favore della suddetta impresa, per l'importo totale di **€ 10.000,00 Iva inclusa**, come meglio evidenziato nei successivi movimenti contabili, e come di seguito dettagliato:

Anno 2022

- capitolo 1000/160 € 8.500,00
- capitolo 1000/161 € 500,00
- capitolo 1000/164 € 500,00
- capitolo 881 € 500,00

6. di dare atto che:
 - l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di assicurare la fornitura di capi di vestiario estivo/invernale e calzature per dipendenti comunali;
 - l'oggetto del contratto consiste nella fornitura di capi di vestiario estivo/invernale e calzature per dipendenti comunali come dettagliato nella richiesta di quotazione;
 - la forma contrattuale si identifica, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016, nella sottoscrizione di corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata;
 - le clausole negoziali sono contenute nel Foglio di Patti e Condizioni sottoscritto digitalmente tra le parti;
 - il contraente viene selezionato mediante affidamento diretto;
 - il RUP è Antonella Silvestro, Responsabile U.O. Provveditorato Autoparco e Pulizie, la quale ha provveduto ad assumere il seguente **CIG: ZC7341193C**;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



7. di dar corso, per le motivazioni sopra esplicitate, alla sottoscrizione dell'accordo quadro e alla stipula del primo contratto attuativo come previsto dall'art. 32 comma 8 del codice dei contratti e del D.L 76/2020 convertito in Legge 120/2020;
8. di dare atto che l'accordo quadro e i citati contratti attuativi saranno stipulati con scrittura privata mediante scambio di lettera commerciale (art. 32 comma 14 del D.lgs 50/2016 e s.m.i);
9. Dato atto che sono state effettuate le verifiche in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale, ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 (Durc, consultazione Casellario, Anac,) e la verifica della corrispondenza ai C.A.M. dei beni forniti dall'aggiudicatario, dai quali non sono emersi elementi ostativi come da documentazione agli atti dell'Ufficio;
10. di dare atto che il debito derivante dall'obbligazione assunta con il presente provvedimento è riferibile all'anno in corso;
11. di dare atto che tali impegni verranno utilizzati per la liquidazione della fattura emessa dalla ditta in questione, ad avvenuta verifica della regolarità contributiva ed assicurativa, nonché nel rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 236/2010 e s.m.i.;
12. di dare atto inoltre che, ai sensi art. 29 del D.lgs 50/2016 e s.m.i, tutti gli atti relativi alla procedura in argomento saranno pubblicati sul profilo del committente ai sensi D.lgs 33/2013;
13. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. entro 30 giorni dalla data di esecutività dello stesso.

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Sub Impegno	2022 U 1000/160 01.01.1	5081	1.000,00
Impegno	2022 U 1000/160 01.01.1	5081	7.500,00
Sub Impegno	2022 U 1000/161 01.03.1	5081	500,00
Sub Impegno	2022 U 1000/164 04.06.1	5081	500,00
Sub Impegno	2022 U 881 01.10.1	5081	500,00



Firmato da:

GIOVANNI DUCCESCHI

codice fiscale DCCGNN58L17G713X

num.serie: 6804111267405941744

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 20/02/2022 al 30/11/2024