



COMUNE DI PRATO

Determinazione n. **1887** del **03/08/2022**

Oggetto: **Fornitura di arredi per la scuola primaria “Laura Poli” a ridotto impatto ambientale - Affidamento diretto - impegno di spesa - CIG: Z233738506.**

Proponente:
Servizio Gare, Provveditorato e Contratti

Unità Operativa proponente:
Provveditorato Acquisti Assicurazioni

Proposta di determinazione
n. 2022/316 del 02/08/2022

Firme:

- Servizio Gare, Provveditorato e Contratti



Il Dirigente

L'impegno è da ricondurre a un contratto preesistente per il quale è già stata fatta la comparazione delle offerte al momento della stipula del contratto (ove siano ricorse le condizioni), ed è pertanto valida per tutta la durata del contratto

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Vista la D.C.C. n. 33 del 23/06/2022 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;

Vista la D.C.C. n. 34 del 23/06/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e relativi allegati;

Vista la D.G.C. n. 79 del 29/03/2022 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione e della Performance 2022/2024;

Vista la D.G.C. n.229 del 06/07/2022 con la quale è stata approvata l'assegnazione delle risorse del Piano Esecutivo di Gestione e della Performance 2022/2024.

Richiamato l'obiettivo di Peg cod. 2022/SE08

Premesso quanto segue:

- che, a seguito di interventi di ampliamento dell'edificio scolastico, scuola primaria "Laura Poli", si è reso necessario provvedere all'allestimento di nuove aree venutesi a creare;
- che l'allestimento delle nuove aree riveste carattere d'urgenza dovuto all'approssimarsi del nuovo anno scolastico, e quindi la necessità di provvedere all'acquisto degli arredi entro l'apertura delle scuole interessate;
- che, si è ritenuto necessario procedere, in via autonoma, all'acquisto della fornitura in argomento mediante consultazione di cataloghi on line di alcune imprese operanti nel settore, iscritti nell'elenco degli operatori economici dell'Amministrazione comunale, nonché presenti sul MEPA di Consip Spa;
- che nell'ambito di tale consultazione sono stati individuati, con il supporto della Responsabile U.O.C. Edilizia Scolastica, gli arredi che risultano rispondenti alle esigenze dell'edificio scolastico;

Atteso altresì quanto segue:

- che, in considerazione del valore dell'appalto, ex art. 36 comma 2 lettera a) così come modificato dal D.L 77/2021 convertito in Legge 29 Luglio 2021 n.108, si è proceduto ad esperire una procedura di affidamento diretto con richiesta di quotazione a nr. 2 imprese operanti nel settore;
- che l'unica offerta pervenuta è la quotazione dell'impresa MOBILFERRO SRL con sede legale in Via Raffaello Sanzio, n. 366 – 45027 Trecenta (RO), P.Iva e C.F.



00216580290 per un importo comprensivo di trasporto e scarico pari ad **€ 5.824,00** (cinquemilaottocentoventiquattro/00), Iva esclusa, come agli atti dell'ufficio scrivente, e che l'importo è stato ritenuto congruo;

Dato atto che l'art. 95, comma 4, lett. c) del D. lgs. n. 50/2016 consente l'utilizzo del criterio del minor prezzo per i servizi e le forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;

Preso atto che i suddetti prodotti sono presenti nel catalogo elettronico del MEPA, e che, a seguito dell'approvazione del presente atto, si procederà mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA);

Ritenuto, conseguentemente, di affidare tramite ODA su MEPA la fornitura di nr. 19 mobili e nr. 8 poltrone, per un importo complessivo di **€ 5.824,00 (cinquemilaottocentoventiquattro/00), Iva esclusa**, all'impresa **MOBILFERRO SRL** con sede legale in Via Raffaello Sanzio, n. 366 – 45027 Trecenta (RO), C.F. e P.Iva: 00216580290, **Cod. Ben.: 26688**;

Dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016:

- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di provvedere alla fornitura di arredi per la scuola primaria "Laura Poli";
- l'oggetto del contratto consiste nella fornitura di nr. 19 mobili e nr. 8 poltrone da destinare a nuove aree all'interno della scuola primaria "Laura Poli";
- la forma contrattuale si identifica con l'invio di un O.D.A. (Ordine Diretto di Acquisto) su MEPA;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel catalogo del MEPA;
- il contraente viene selezionato mediante il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D. lgs. n. 50/2016;
- il Responsabile Unico del Procedimento è Responsabile dell'U.O.C. Provveditorato, Gestione autoparco e Pulizie, Rag. Antonella Silvestro, la quale ha provveduto ad assumere il seguente CIG: **Z233738506**;

Preso atto che la consegna e l'installazione della fornitura in oggetto avverrà durante il periodo di chiusura della scuola, e pertanto non si rende necessario, a norma dell'art. 26 comma 3 del D.lgs. 81/2008, la redazione del DUVRI per insussistenza di rischio interferenziale tra il personale del committente e quello dell'appaltatore.

Atteso che la spesa per tale acquisto trova sufficiente copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2022-2024 sul **Capitolo 8968/3**;

Richiamato il provvedimento dirigenziale n. 3475/2020, con il quale si era provveduto a prenotare parte delle risorse necessarie per la fornitura di cui trattasi;

Ritenuto pertanto necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa sul Cap. U 8968/3 per l'importo di € 2.640,00, e per la restante parte, € 4.465,28, sub-impegno di spesa sull'impegno n. 2022/193 assunto con la sopra citata determinazione, a favore della suddetta impresa, come meglio evidenziato nei successivi movimenti contabili;

Dato atto che sono stati effettuati dall'Ufficio scrivente i controlli in ordine al possesso dei requisiti ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016 (Durc, Casellario Giudiziale, Casellario Anac) dai quali non sono emersi emersi elementi ostativi come da documentazione agli atti dell'Ufficio, mentre, relativamente al controllo sulla regolarità fiscale, siamo in attesa di esito da parte dell'Agenzia delle Entrate, i cui tempi si sono protratti più del necessario a causa dell'attuale periodo estivo;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



Accertata altresì ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs 50/2016 la corrispondenza del materiale offerto ai Criteri Ambientali Minimi "Arredi interni", introdotti con il DM 11 gennaio 2017;

Atteso che l'Ufficio Acquisti provvederà a verificare, presso il fornitore individuato, l'avvenuto assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo relativo alla fornitura di cui trattasi;

Riscontrata la congruità della spesa;

Riscontrata pertanto l'urgenza di procedere all'affidamento della fornitura, nelle more della acquisizione della attestazione di regolarità fiscale da parte della citata Agenzia delle Entrate, visto la necessità di approvvigionamento degli arredi prima dell'inizio dell'anno scolastico tenuto anche conto della pausa estiva di chiusura delle ditte;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Visto l'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016, in tema di contratti sotto soglia;

Determina

1. di richiamare la narrativa che precede, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa, tramite ODA su MEPA, la fornitura di n. 19 mobili e n. 8 poltrone, per un importo complessivo di **€ 5.824,00 (cinquemilaottocentoventiquattro/00)**, **Iva esclusa**, all'impresa **MOBILFERRO SRL** con sede legale in Via Raffeallo Sanzio, n. 366 – 45027 Trecenta (RO), C.F. e P.Iva 00216580290 (**Cod. Ben.: 26688**);
3. di assumere conseguentemente impegno di spesa per l'importo di € 2.640,00 sul Cap. U 8968/3 e per la restante parte, € 4.465,28, sub-impegno di spesa sull'impegno n. 2022/193, per un totale di **€ 7.105,28 (settemilacentocinque/28)** **Iva inclusa**, a favore della suddetta impresa, come meglio evidenziato nei successivi movimenti contabili;
4. Dato atto che sono stati effettuati dall'Ufficio scrivente i controlli in ordine al possesso dei requisiti ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016 (Durc, Casellario Giudiziale, Casellario Anac) dai quali non sono emersi emersi elementi ostativi come da documentazione agli atti dell'Ufficio, mentre, relativamente al controllo sulla regolarità fiscale, siamo in attesa di esito da parte dell'Agenzia delle Entrate, i cui tempi si sono protratti più del necessario a causa dell'attuale periodo estivo;
5. di dare atto che l'Ufficio Acquisti provvederà a verificare, presso il fornitore individuato, l'avvenuto assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo relativa alla fornitura di cui trattasi;
6. Dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016:
 - l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di provvedere alla fornitura di arredi per



- la scuola primaria "Laura Poli";
 - l'oggetto del contratto consiste nella fornitura di nr. 19 mobili e nr. 8 poltrone da destinare a nuove aree all'interno della scuola primaria "Laura Poli";
 - la forma contrattuale si identifica con l'invio di un O.D.A. (Ordine Diretto di Acquisto) su MEPA;
 - le clausole negoziali essenziali sono contenute nel catalogo del MEPA;
 - il contraente viene selezionato mediante il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D. lgs. n. 50/2016;
 - il Responsabile Unico del Procedimento è Responsabile dell'U.O.C. Provveditorato, Gestione autoparco e Pulizie, Rag. Antonella Silvestro, la quale ha provveduto ad assumere il seguente CIG: **Z233738506**;
7. Di dare atto che il debito derivante dall'ordinazione assunta con il presente provvedimento, si concretizzerà nell'anno in corso;
8. Di dare atto che la liquidazione della fattura verrà effettuata dal Dirigente del Servizio Gare, Provveditorato e Contratti, previa verifica della regolarità delle prestazioni effettuate, nel rispetto della vigente normativa regionale in materia e ad avvenuta verifica della regolarità contributiva, assicurativa e fiscale, nonché del rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge n. 136/2010 e ss. mm. ii.
9. Di dare atto inoltre che, ai sensi art. 29 del D.lgs 50/2016 e s.m.i, tutti gli atti relativi alla procedura in argomento saranno pubblicati sul profilo del committente ai sensi D.lgs 33/2013;
10. Di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. entro 30 giorni decorrenti dalla data di esecutività dello stesso.

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Impegno	2022 U 8968/3 04.02.2	26688	2.640,00
Sub Impegno	2022 U 8968/3 04.02.2	26688	4.465,28

Firmato da:

JACOPO DE LUCA

codice fiscale DLCJCP74L28D612S

num.serie: 8594514325143350791

emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

valido dal 25/02/2022 al 30/04/2023