



---

## COMUNE DI PRATO

---

Determinazione n. **806** del **12/04/2022**

Oggetto: **Fornitura arredi direzionali a ridotto impatto ambientale - affidamento diretto - Impegno di spesa. CIG: Z0B35F301C-**

Proponente:  
Servizio Gare, Provveditorato e Contratti

Unità Operativa proponente:  
Provveditorato Acquisti Assicurazioni

Proposta di determinazione  
n. 2022/130 del 08/04/2022

Firme:

- Servizio Gare, Provveditorato e Contratti



## Il Dirigente

Vista la L. 296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede:

- all'art. 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del dlgs n.165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.p.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- all'art. 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Non si ricorre alle modalità di acquisizione sopra indicate, in quanto si tratta di beni o servizi di importo inferiore a 5.000 euro.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Visto l'art. 163 comma 3 del D. Lgs. 267/2000 il quale stabilisce che l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze;

Visti:

- il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 309 del 30 dicembre 2021, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022-2024 da parte degli enti locali è differito al 31 marzo 2022;
- l'art. 3 comma 5-*sexiesdecies* della Legge 25 febbraio 2022 n. 15, di conversione, con modificazioni, del D.L. 30 dicembre 2021 n. 228, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 49 del 28 febbraio 2022 S.O. n. 8, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022-2024 da parte degli enti locali è differito al 31 maggio 2022;

Richiamate la D.C.C. n. 26 del 22/04/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e relativi allegati, nonché la D.G.C. n. 69 del 04/05/2021 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione e della Performance 2021-2023 e la D.G.C. n. 17 del 01/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano degli obiettivi 2022-2024 relativo all'esercizio provvisorio;

Richiamato l'obiettivo di Peg cod. 2021-SE08

Premesso quanto segue:

- che, a seguito di interventi di riorganizzazione strutturale degli uffici come da DGC n. 340 del 23/11/2021 e DGC n. 339 del 23/11/2021 in cui sono state individuate nuove posizioni direttive, si è reso necessario provvedere all'allestimento dei relativi uffici dirigenziali;
- che, constatata l'assenza di arredi adeguati nel magazzino comunale, si è ritenuto necessario procedere, in via autonoma, all'acquisto della fornitura in argomento mediante consultazione di cataloghi cartacei ed on line di alcune imprese operanti nel settore, presenti anche sul MEPA di Consip Spa;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



- che nell'ambito di tale consultazione sono stati individuati , con il supporto anche del dirigente interessato, gli arredi che meglio di altri risultano rispondenti alle esigenze di lavoro , prodotti dalla ditta MISTER WIZARD SRL con sede legale in Via E. Fermi, 88 – 51100 Pistoia, P.Iva: 01077280475.

Atteso altresì quanto segue :

- che, in considerazione del modesto valore dell'appalto , ex art. 36 comma 2 lettera a) così come modificato dal D.L 77/2021 convertito in Legge 29 Luglio 2021 n.108, si è proceduto ad esperire una procedura di affidamento diretto con richiesta di conferma di quotazione , rispetto ai prezzi di catalogo, mediante utilizzo della piattaforma informatica "Tutto gare" in uso all'Amministrazione comunale,
- che entro il termine di scadenza della presentazione delle offerte (ore 13:00 del 05/04/2021) è pervenuta la conferma prezzi da parte dell'impresa MISTER WIZARD SRL con sede legale in Via E. Fermi, 88 – 51100 Pistoia, P.Iva: 01077280475 per un importo pari ad **€ 3.424,33** (tremilaquattrocentoventiquattro/33), Iva esclusa;

Dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016:

- 1 l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di provvedere alla fornitura di arredi direzionali per gli uffici comunali;
- 2 l'oggetto del contratto consiste nella fornitura di una postazione dirigenziale, scrivanie, cassettiere e tavolo riunioni;
- 3 la forma contrattuale avverrà tramite scambio di lettera commerciale come richiamato dal comma 7 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 ;
- 4 le clausole negoziali essenziali sono contenute nella citata richiesta di conferma prezzi;
- 5 il contraente viene selezionato, mediante affidamento diretto;
- 6 il RUP è il Responsabile dell'U.O.C. Provveditorato, Gestione autoparco e Pulizie, Rag. Antonella Silvestro, la quale ha provveduto ad assumere il seguente CIG: **Z0B35F301C**;

Preso atto che la consegna e l'installazione della fornitura in oggetto non avverrà in orario di ufficio, e pertanto non si rende necessario, a norma dell'art. 26 comma 3 del D.lgs. 81/2008, la redazione del DUVRI per insussistenza di rischio interferenziale tra il personale del committente e quello dell'appaltatore.

Richiamato il provvedimento dirigenziale n. 3467/2021, con il quale si è provveduto a prenotare le risorse necessarie per la fornitura di cui trattasi, ;

Rilevato che, ai sensi di quanto richiamato dall'art. 12, comma 6, del Regolamento comunale per l'esercizio delle funzioni di Provveditorato, si può prescindere anche dall'utilizzo dell'elenco fornitori trattandosi di affidamento diretto;

Ritenuto, conseguentemente, di affidare la fornitura di arredi per ufficio dirigenziale all'impresa MISTER WIZARD SRL con sede legale in Via E. Fermi, 88 – 51100 Pistoia, C.Fiscale e P.Iva: 01077280475; (**Cod. Ben.: 76614**) per un importo di **€ 3.424,33** (**tremilaquattrocentoventiquattro/33**), escluso Iva,

Atteso che il prezzo offerto è stato ritenuto congruo, dal punto di vista tecnico-economico,

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



ed in linea con le esigenze dell'Amministrazione e che la spesa per tale acquisto trova sufficiente copertura finanziaria sul **Capitolo 7630/11 – ipg 8475/2021**;

Ritenuto pertanto necessario procedere al perfezionamento dell'impegno di spesa (impegno n. 8475/2021) assunto con la citata DD 3467/2021 a favore della succitata impresa MISTER WIZARD SRL;

Dato atto che sono stati effettuati dall'Ufficio scrivente i controlli in ordine al possesso dei requisiti ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016, alla regolarità contributiva (Durc) e al Casellario Anac, secondo le modalità richiamate dalla Nota P.G 50639/2020 e dalle Linee Guida Anac n. 4 (*punto 4.2.2*) in materia di controlli semplificati per affidamenti fino ad € 5.000,00 e dai suddetti controlli non sono emersi elementi ostativi come da documentazione agli atti dell'Ufficio;

Accertata altresì ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs 50/2016 la corrispondenza del materiale offerto ai Criteri Ambientali Minimi "Arredi interni", introdotti con il DM 11 gennaio 2017;

Riscontrata la congruità della spesa;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Visto l'art. 36 del D. lgs. n. 50/2016, in tema di contratti sotto soglia;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio Risorse Umane e Finanziarie, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Dato atto che la spesa relativa al Cap. 7630/11 non è soggetta per sua natura al frazionamento in dodicesimi;

### **Determina**

1. di richiamare la narrativa che precede, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare, per le motivazioni di cui in premessa, la fornitura di arredi direzionali a favore della Società MISTER WIZARD (Cod Ben.: 76614) con sede legale in Via E. Fermi, 88 – 51100 Pistoia, C.Fiscale e P.Iva: 01077280475; per l'importo di **€ 4.177,68** (quattromilacentosettantasette/68) Iva compresa;
3. di perfezionare , conseguentemente, il sub-impegno di spesa a favore della suddetta impresa per l'importo di cui al precedente punto 2 , come meglio evidenziato nel successivo movimento contabile;
4. di dare atto che sono stati effettuati dall'Ufficio scrivente i controlli in ordine al possesso dei requisiti ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016, alla regolarità contributiva (Durc) e al Casellario Anac, nonché la corrispondenza del materiale offerto ai Criteri Ambientali Minimi, introdotti con il DM 11 gennaio 2017;



5. di dare atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016:
  - l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di assicurare la fornitura di arredi dirigenziali per gli uffici comunali;
  - l'oggetto del contratto consiste nella fornitura di una postazione dirigenziale, scrivanie, cassettiere e tavolo riunioni;
  - la forma contrattuale avverrà tramite scambio di lettera commerciale come richiamato dal comma 7 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 ;l
  - le clausole negoziali essenziali sono contenute nella citata richiesta di quotazione;
  - il contraente viene selezionato, mediante affidamento diretto;
  - il RUP è il Responsabile dell'U.O.C. Provveditorato, Gestione autoparco e Pulizie, Rag. Antonella Silvestro, la quale ha provveduto ad assumere il seguente CIG: **Z0B35F301C**;
6. di dare atto che il debito derivante dall'ordinazione assunta con il presente provvedimento, si concretizzerà nell'anno in corso e che il relativo impegno di spesa verrà utilizzato per la liquidazione della fattura che sarà emessa dall'impresa di cui trattasi;
7. di dare atto che la liquidazione della fattura verrà effettuata dal Dirigente del Servizio Gare, Provveditorato e Contratti e dal Dirigente del Corpo di Polizia Municipale, previa verifica della regolarità delle prestazioni effettuate, nel rispetto della vigente normativa regionale in materia e ad avvenuta verifica della regolarità contributiva ed assicurativa, nonché del rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge n. 136/2010 e ss. mm. ii.;
8. di dare atto inoltre che, ai sensi art. 29 del D.lgs 50/2016 e s.m.i, tutti gli atti relativi alla procedura in argomento saranno pubblicati sul profilo del committente ai sensi D.lgs 33/2013;
9. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. entro 30 giorni decorrenti dalla data di esecutività dello stesso.

Movimenti Contabili:

<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Importo</b>
Sub Impegno	2022 U 7630/11 01.03.2	76614	4.177,68

Firmato da:

**DE LUCA JACOPO**

codice fiscale DLCJCP74L28D612S

num.serie: 103372529451115602031337934228662764237

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 29/04/2020 al 30/04/2023