



---

# COMUNE DI PRATO

---

Determinazione n. **3621** del **26/11/2019**

Oggetto: **Determinazione a contrarre per l'indizione di una gara tramite procedura aperta per l'affidamento della fornitura di vestiario e buffetteria per la Polizia Municipale periodo 01.01.2020-31.12.2023 e conseguente annullamento della precedente Determina n° 1106 del 30/04/2019.**

Proponente:  
Corpo di Polizia Municipale

Unità Operativa proponente:  
Contabilità e Acquisti

Proposta di determinazione  
n. 2019/645 del 26/11/2019

Firme:

- Corpo di Polizia Municipale



## **Il Dirigente**

Visto l'art. 1 della L.296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede: al comma 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del dlgs n. 165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.P.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti; al comma 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione. Considerato che la stipulazione di contratti in violazione dei suddetti obblighi, è causa di responsabilità amministrativa. Dal controllo effettuato sul sito web per gli acquisti della pubblica amministrazione [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) non risultano Convenzioni Consip per i beni/servizi oggetto della presente determinazione. Si procede pertanto all'acquisto tramite procedura comparativa su piattaforma elettronica o con utilizzo di mezzi di comunicazione elettronica.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Vista la D.C.C. n. 45 del 04/04/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 e relativi allegati;

Vista la DGC n.37 del 24/04/2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione unificato al Piano della Performance 2019-2021;

Richiamato l'obiettivo di Peg cod 2019-CP00;

Dato atto che in data 31.12.2019 scadrà la gara per l' affidamento della fornitura di vestiario e buffetteria per il Corpo di Polizia Municipale per gli anni 2017/2018/2019;

Dato atto che con Determina n° 1106 del 30/04/2019 si era già provveduto ad avviare la procedura per l'espletamento della nuova gara di vestiario e buffetteria ma che ad oggi si rende necessario annullare tale atto in quanto, nel frattempo, per motivi impreveduti ed imprevedibili, il RUP della determina in questione, Comandante della Polizia Municipale Dott. Andrea Pasquinelli, ha rassegnato le proprie dimissioni e che in data 16/09/2019 è entrato in servizio il nuovo Comandante Dott. Marco Maccioni che ha ritenuto opportuno apportare modifiche alla precedente procedura (Det. 1106) e ha reso necessario strutturare diversamente il bando di gara;

Dato atto altresì che occorre annullare gli impegni assunti con la suddetta determina n° 1109/2019 e precisamente gli impegni n° 2020/247 n° 2020/248 n° 2020/249 e n° 2021/16;

Dato atto che il CIG assunto in precedenza e riportato nella Determina da annullare n° 1106 del 30/04/2019 è scaduto e occorre assumerne uno nuovo;

Dato atto che occorre predisporre gli atti utili all'espletamento di una nuova gara per affidare la fornitura del suddetto vestiario e buffetteria per il periodo 01.01.2020-31.12.2023;

Visti il c.2 dell'art. 32 (Fasi delle procedure di affidamento) del D.Lgs. 18/04/2016 n° 50 del Codice dei Contratti pubblici e l'art. 192 del T.U.E.L. n° 267/2000 e preso atto che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni appaltanti determinano di contrarre, indicando obbligatoriamente:

- a) il fine di pubblico interesse che con la convenzione si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



- c) la durata
- d) il valore economico
- e) la forma del contratto
- f) le clausole ritenute essenziali e l'eventuale capitolato speciale
- g) la procedura ed i criteri di scelta del contraente e le ragioni di tale scelta

Dato atto che:

- la fornitura verrà affidata in un unico lotto per un importo senza IVA a base di gara pari a **Euro 573.639,34** (cifra comprensiva di aumento del quinto d'obbligo previsto per legge ma non necessariamente utilizzabile);
- la fornitura riguarderà un unico lotto che comprende sia vestiario che la relativa buffetteria poiché il Regolamento della Regione toscana n° 6/R/2009 prevede la buffetteria come parte integrante della divisa del Corpo di Polizia Municipale;
- la forma del contratto previsto è quella pubblico amministrativo in formato elettronico con la sottoscrizione digitale, come stabilito dalla normativa vigente;
- la modalità di scelta del contraente è quella della gara aperta prevista dall'art. 60 del Codice finalizzata alla conclusione di un accordo quadro ai sensi dell'art. 54 comma 3 del Codice, da concludere con un solo operatore economico e che l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
- Il disciplinare di gara è redatto recependo le disposizioni obbligatorie del Bando Tipo n° 1/2017 approvato dal Consiglio dell'ANAC con delibera n° 1228 del 22/11/2017. Tale documento è stato adattato alla procedura telematica di gara per quanto concerne la presentazione della documentazione e delle offerte, lo svolgimento delle sedute di gara e la presentazione del PASSOE che non è richiesta in quanto l'ANAC non ne ha regolamentato l'utilizzo nelle procedure telematiche;
- E' ammessa l'eventualità dell'esecuzione in via d'urgenza di cui all'art. 32 comma 8 del Codice sussistendo la necessità di dotare gli operatori del necessario vestiario e buffetteria;
- Di stabilire che si ritengono sufficienti i tempi minimi di pubblicazione previsti dalla legge;

Dato atto che l'intervento è previsto nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi dell'Ente ( CUI n° F84006890481201900005) di cui alla Delibera G.C. n° 23 el 29/01/2019;

Ritenuto dover approvare i seguenti schemi dei documenti di gara (ai sensi dell'art. 32 comma 2 D.Lgs. 18/04/16 n°50) allegati al presente atto:

1. - Relazione di gara
2. - Capitolato d'Appalto
3. - Requisiti di partecipazione alla gara e criteri di aggiudicazione
4. - Schema di accordo quadro
5. - Disciplinare di gara
6. - Allegato A) Ripartizione incentivi



Dato atto che è stato assunto il seguente **CIG: 8096337CA4**

Dato atto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, ai fini dell'attuazione delle procedure di gara e dell'esecuzione dell'appalto, in percentuale, la ripartizione dell'ammontare dell'incentivo per le prestazioni riportate alle seguenti lettere, pari allo 0,80% dell'importo a base di gara:

Importo Incentivo **Euro 4.589,11** (0,80% importo a base di gara)

Importo liquidabile per incentivi funzioni tecniche (80% dell'importo costituente il Fondo dell'incentivo funzioni tecniche: **Euro 3.671,29** ripartito ex art. 6 comma 3 del Regolamento incentivi funzioni tecniche come da Allegato A) alla presente determinazione.

Di dare atto che tali incentivi verranno ripartiti e liquidati agli aventi diritto, su proposta del RUP, a seguito attribuzione da parte del Dirigente di Servizio nel limite e nelle modalità previste dall'art. 6 comma 4 del Reg. disciplina incentivi funzioni tecniche e con le tempistiche stabilite dal Regolamento citato;

Di rimandare a successivo atto gli impegni di spesa e la ripartizione degli incentivi fra gli aventi diritto;

Di prenotare a tale scopo i successivi impegni di spesa:

- 80% risorse **Euro 3.671,29** per finalità articolo 6 Regolamento disciplina funzioni tecniche.
- 20% risorse **Euro 917,82** per finalità articolo 8 Regolamento disciplina funzioni tecniche.

Dato atto che il RUP è stato individuato nella persona del Comandante la Polizia Municipale Dott. Marco Maccioni vista la complessità della procedura e che lo stesso non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interesse, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;

Dato atto che l'Appalto verrà aggiudicato anche nell'ipotesi di presentazione di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua;

Dato atto che la procedura in questione si svolgerà mediante piattaforma telematica di e-procurement denominata "Tuttogare";

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio Finanze e Tributi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n° 267;

## **Determina**

1. di approvare quanto espresso in narrativa e qui inteso come integralmente riportato;
2. di annullare la Determinazione n° 1106 del 30/04/2019 e conseguentemente di annullare gli impegni n° 2020/247, 2020/248, 2020/249 e n° 2021/16;
3. di indire procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016, per l'affidamento, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e mediante la conclusione di un accordo quadro della fornitura di vestiario e buffetteria per la Polizia municipale periodo 01.01.2020-31.12.2023;



4. di approvare i seguenti schemi dei documenti di gara, allegati al presente atto:
  1. - Relazione di gara
  2. - Capitolato d'Appalto
  3. - Requisiti di partecipazione alla gara e criteri di aggiudicazione
  4. - Schema di accordo quadro
  5. - Disciplinare di gara
  6. - Allegato A) Ripartizione incentivi
5. di stabilire che il contratto di accordo quadro sarà stipulato in forma pubblica amministrativa con modalità elettronica.
6. di dare atto che risulta a carico della stazione appaltante e dei partecipanti alla gara un contributo calcolato dal sistema SIMOG GARE in favore dell'ANAC che dovrà essere versato per quanto riguarda il Comune secondo quanto disposto dall'art. 1 commi 65/67 della L.266/2005, Legge Finanziaria, e dalla Deliberazione n° 163 ANAC 22.12.2015;
7. di dare atto che, sulla base delle disposizioni organizzative interne, le procedure di gara inerenti il presente appalto saranno svolte a cura del Servizio Gare, Provveditorato e Contratti che provvederà alla redazione e alla pubblicazione degli atti di gara non ricompresi nella presente determinazione;
8. di prenotare impegno di spesa sul capitolo 1000/163 del bilancio anno 2020 per un importo di Euro 138.300,00 e per euro 148.300,00 sul capitolo 1000/163 del bilancio anno 2021 rimandando a successivi atti la prenotazione dell'impegno di spesa sul cap.1000/163 del bilancio per gli anni 2022 e 2023 per Euro 148.300,00 per ciascun anno (cifre determinate nei limiti di quanto stanziato attualmente nei bilanci);
9. di prenotare impegno di spesa sul capitolo 1000/163 del Bilancio 2020 per l'importo complessivo di Euro 4.589,11 così ripartito:
  - 80% pari a Euro 3.671,29 per finalità art. 6 Reg. Disciplina Funzioni Tecniche
  - 20% pari a Euro 917,82 per finalità art. 8 Reg. Disciplina Funzioni Tecniche
10. di stabilire che gli incentivi tecnici verranno ripartiti e liquidati agli aventi diritto su proposta del RUP e a seguito di attribuzione dal parte del Dirigente di Servizio nei limiti e nelle modalità previste dall'art. 6 comma 4 del Reg. Disciplina incentivi funzioni tecniche e con le tempistiche ivi stabilite.
11. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 30 giorni.

Movimenti Contabili:

| Tipo | Capitolo | Soggetto | Importo |
|------|----------|----------|---------|
|------|----------|----------|---------|



|             |                            |       |            |
|-------------|----------------------------|-------|------------|
| Diminuzione | 2019 U 1000/163<br>03.01.1 | 00000 | 124.300,00 |
| Diminuzione | 2019 U 1000/163<br>03.01.1 | 99980 | 2.702,68   |
| Diminuzione | 2019 U 1000/163<br>03.01.1 | 99920 | 675,68     |
| Diminuzione | 2019 U 1000/163<br>03.01.1 | 00000 | 130.300,00 |
| Impegno     | 2020 U 1000/163<br>03.01.1 | 00000 | 138.300,00 |
| Impegno     | 2020 U 1000/163<br>03.01.1 | 99980 | 3.671,29   |
| Impegno     | 2020 U 1000/163<br>03.01.1 | 99920 | 917,82     |
| Impegno     | 2021 U 1000/163<br>03.01.1 | 00000 | 148.300,00 |
|             |                            |       |            |

Firmato da:

**MACCIONI MARCO**

codice fiscale MCCMRC64H09F384D

num.serie: 41626657564410274904956063403781210823

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 23/09/2019 al 23/09/2022