comune di
PRATO

COMUNE DI PRATO

Determinazione n. **3544** del **22/11/2019**

Oggetto: **"CONOSCERSI PER STARE BENE INSIEME a.s. 2019-2020" - Progetto per l'integrazione interculturale realizzato in rete tra scuole di Prato a.s. 2019-2020. Individuazione esperti, affidamento incarichi, impegni di spesa.**

Proponente:
Pubblica Istruzione

Unità Operativa proponente:
Coordinamento Servizi Educativi

Proposta di determinazione
n. 2019/1429 del 21/11/2019

Firme:

- Pubblica Istruzione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il Dirigente

Visto l'art. 1 della L.296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede: al comma 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del dlgs n. 165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.P.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti; al comma 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione. Considerato che la stipulazione di contratti in violazione dei suddetti obblighi, è causa di responsabilità amministrativa. Non si ricorre alle modalità di acquisizione sopra indicate, in quanto si tratta di beni o servizi di importo inferiore a 5.000 euro.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Vista la D.C.C. n.45 del 04/04/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 e relativi allegati;

Vista inoltre la D.G.C. n. 137 del 24/04/2019 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione unificato al Piano della Performance 2019-2021;

Richiamato l'obiettivo di P.E.G. cod. 2019-PB02 che impegna la U.O.C. Coordinamento Servizi Educativi nella promozione e qualificazione dell'offerta formativa nei servizi comunali con attività rivolte ai bambini, alle famiglie e ai docenti, indicando tra queste anche i progetti in rete.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

DATO ATTO CHE:

-è stato finanziato nei passati anni scolastici un progetto in rete tra scuole gestite da enti diversi (scuole comunali, scuole statali e scuole paritarie), già avviato a livello sperimentale nel 2011-2012 e che promuove pratiche d'integrazione interculturale, denominato "Conoscersi… per stare bene insieme";

-oggetto del progetto è l'integrazione scolastica tra bambini/e italiani/e e bambini/e con famiglie straniere, attraverso attività che permettono di

riflettere a vari livelli sulla comunicazione; il progetto è stato avviato per intervenire in maniera prevalente in quei contesti scolastici in cui elevata è la presenza di bambini non italofoni, con particolare attenzione ai bambini di origine cinese per la grande distanza che intercorre tra lingua cinese e quella italiana;

-il progetto si è sviluppato nel tempo e arricchito di contenuti a seguito di attenta riflessione su alcuni elementi che sono emersi nel lavoro con le scuole coinvolte e in particolare: stereotipi legati alle culture altre, difficoltà di comunicazione e a volte incomunicabilità soprattutto con le famiglie, diversa cultura della scuola, tendenza (nei progetti “standard” che hanno come tema l’integrazione interculturale) a fare interventi di tipo “folkloristico”;

-partecipano al progetto scuole dell’infanzia comunali, paritarie private e statali e alcune prime classi di Istituti Comprensivi Statali con i quali si sviluppano percorsi di continuità verticale nel passaggio dalla scuola dell’infanzia alla primaria, concentrandosi in particolare su attività che vedono protagonisti i bambini nel loro “diventare grandi” e i genitori in attività d’accoglienza e di accompagnamento all’ingresso nel nuovo contesto educativo predisposte nelle scuole primarie tra fine maggio e inizio giugno;

-complessivamente le attività di progetto coinvolgono:

-i bambini in attività di laboratorio condotte secondo le metodologie della pedagogia attiva, svolte con la presenza in classe di esperti in diverse discipline;

-i genitori, che in parallelo partecipano ad attività che implementano quelle svolte coi bambini o a gruppi nei quali si riflette sull'educazione dei bambini piccoli e sull'importanza del sostegno positivo all'esperienza scolastica dei figlia;

-le insegnanti, che con gli esperti partecipano ad attività di programmazione e verifica, nonché alla riflessione professionale sull'educazione in contesti multiculturali e plurilinguistici insieme ai laboratoristi e alla Coordinatrici Pedagogiche del Comune di Prato;

CONSIDERATO che, nell'organizzazione del progetto, si persegue la suddivisione delle scuole in reti territoriali e che per ciascuna rete sono previsti incontri nell'ambito di un Gruppo Tecnico di progetto che periodicamente si incontra per attività di progettazione e verifica, nonché di implementazione dei contenuti oggetto delle attività rivolte a bambini e genitori, tale che detti incontri si configurano come formazione al progetto;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DATO ATTO che:

-la prosecuzione del progetto per l'a.s. 2019-2020 è stata approvata con D.D. 2019/2491 con la quale si è dato avvio alle attività nelle scuole della Rete di Chiesanuova, prevedendo a settembre la realizzazione di una "Festa dell'accoglienza" e l'avvio senza soluzione di continuità con il precedente anno scolastico di attività laboratoriali nelle scuole Corridoni, Chiesanuova-via Toti, Ciliani e CIM- Cuore Immacolato di Maria, ubicati a Chiesanuova e nella Scuola dell'Infanzia comunale Fontanelle in particolare per quanto riguarda la mediazione linguistico-culturale coi i bambini e le famiglie parlanti cinese;

-con tale Determinazione Dirigenziale si rimandava a successivo atto l'assunzione di ulteriori impegni di spesa per finanziare il progetto nel suo complesso nell'a.s. 2019-2020, successivamente agli opportuni contatti con le scuole finalizzati a raccogliere le adesioni alle attività di progetto e a verificare le modalità di collaborazione con la biblioteca Nord "Peppino Impastato" che dal 2018-2019 collabora ad alcune attività di progetto;

CONSIDERATO CHE si sono concluse le attività organizzative generali, che hanno previsto incontri tra il Comune e le scuole per verificare complessivamente le adesioni al progetto, le quali hanno permesso di prefigurare la divisione delle scuole in reti territoriali per l'a.s. 2019-2020, stabilire il volume delle attività, individuare i soggetti da coinvolgere per le attività laboratoriali, definire i calendari per le attività trasversali comuni (incontri di rete del Gruppo Tecnico di progetto);

CONSIDERATO opportuno proseguire la collaborazione con la Biblioteca Nord, integrata nel territorio della Chiesanuova, per offrire ai bambini occasioni per valorizzare il plurilinguismo e l'incontro interculturale al di fuori dei plessi scolastici e incentrando una parte delle attività sulla promozione delle lingue materne, sia a scuola che in biblioteca, realizzando a questo scopo dei momenti di lettura a voce alta e drammatizzazione in più lingue e favorendo il protagonismo, a scuola come in biblioteca, dei genitori dei bambini delle scuole dell'infanzia e primaria anche in qualità di narratori/lettori e che questa azione proseguirà anche, compatibilmente coi calendari della stessa, anche alla Biblioteca Lazzerini, per due plessi che sono ubicati in prossimità del centro di Prato, che utilizzeranno la stessa metodologia con riferimento a lettura/narrazione/valorizzazione del plurilinguismo;

DATO ATTO CHE le scuole aderenti sono state suddivise nelle seguenti reti territoriali:

Rete di Chiesanuova

Scuola infanzia Corridoni

Scuola Infanzia Chiesanuova-via

Scuola Infanzia CIM

Scuola primaria Ciliani

Rete di Fontanelle

Scuola Infanzia Fontanelle

Scuola Infanzia Castelnuovo

Scuola Primaria Marcocci

Altra rete

Scuola Infanzia Charirtas

Scuola Infanzia Il Campino

Scuola Infanzia Tradii

Scuola Infanzia Maria Immacolata

per un totale di 11 scuole e n. 23 sezioni partecipanti; due degli Istituti Comprensivi partner (ICS Lippi e ICS Primo Levi) intervengono anche con le prime classi delle scuole primarie per quanto attiene alle attività di continuità verticale con le rispettive scuole dell'infanzia di rete;

CONSIDERATO CHE per dare attuazione alle attività è necessario:

a)ricorrere a professionisti esterni con funzione di laboratoristi, individuando quelli a cui affidare l'incarico per le attività oggetto del presente provvedimento secondo criteri di efficienza/efficacia rispetto agli obiettivi da conseguire;

b)ricorrere alla figura del sinologo nella mediazione linguistico-culturale tra bambini e insegnanti e con i genitori; il sinologo sarà coinvolto in supporto alle attività di laboratorio, per traduzioni in cinese e in ogni attività diretta e indiretta di facilitazione linguistica funzionale agli obiettivi del progetto;

c)prevedere, in sede di programmazione di dettaglio con le scuole, le forme

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

di documentazione delle attività, che diventi oggetto di un evento finale di diffusione dell'esperienza condotta;

DATO ATTO che dall'a.s. 2016-2017 il progetto è stato esteso anche ai nidi, costruendo una rete tra i nidi comunali e quelli convenzionati dove è particolarmente incidente la presenza di famiglie/bambini stranieri e per il 2019-2020 tale progetto, declinato nel titolo in "Conoscersi...per stare bene al nido" è stato finanziato con D.D. 2019/2327; con tale Determinazione si prevedeva la possibilità di eventuali ampliamenti e/o rimodulazioni. Sono intercorsi contatti tra il Coordinamento Pedagogico e Organizzativo e la Scuola di Cinema Anna Magnani per verificarne la disponibilità a realizzare una videodocumentazione delle attività programmate nell'ambito del progetto, la quale è stata accordata e ha dato luogo alla trasmissione di una proposta di storyboard e relativo preventivo (conservato agli atti del Servizio Pubblica Istruzione P.G. 2019/ di euro 4.800,00 + IVA (euro 5.856,00 lordi) comprensivo della ideazione narrativa, realizzazione delle riprese e del montaggio finale del video, preventivo ritenuto congruo per il lavoro di cui trattasi; pertanto si rende necessario procedere ad assumere il relativo impegno di spesa integrando il progetto destinato ai nidi con questa ulteriore attività finalizzata alla documentazione;

ATTESO il carattere progettuale dell'attività che coinvolge bambini, genitori e insegnanti, la quale è rivolta alle scuole dell'infanzia e primarie comunali, statali e paritarie le quali partecipano per l'a.s. 2019-2020;

DATO ATTO CHE il costo delle prestazioni richieste viene stabilito (e proposto ai diversi soggetti) sulla base delle tabelle regionali per prestazioni in regime libero-professionale per attività FSE (Pag. 32 all.A DGRT 635/2015 POR FSE 2014-2020); si utilizzano i parametri di tali tabelle per analogia (parametri di mercato) e senza aumenti rispetto al 2018-2019;

VISTE le lettere di proposta d'incarico controfirmate dagli interessati per accettazione delle condizioni proposte e del compenso stabilito che sono:
Per le attività di laboratorio, coi genitori e con le insegnanti negli incontri di rete per la programmazione e verifica:

-Antonio Di Pietro, Pedagogista del gioco, docente dell'Università di Firenze, formatore CEMEA
-Barbara Noci, Maestra d'arte, Counselor e Laboratorista
-Susanna Pellegrini, Maestra d'arte e Counselor
-Mariella Pavani, Counselor, Formatrice della Libera Università dell'Autobiografia di Anghiari e Laboratorista

-Manuel Baglieri, illustratore, laboratorista esperto di animazione della lettura;
-Deborah Pagliero, ceramista, laboratorista e formatrice in tecniche della modellazione, cottura e decorazione della ceramica;
-Francesca Giovannini, psicologa, esperta in laboratori per bambini sulle competenze emotive;
-Associazione Matura Infanzia, associazione che si occupa della ricerca musicale e promozione di attività musicali nei contesti educativi
-Associazione Sconfinando, associazione che si occupa di arti visive e educazione all'immagine
-Associazione Artebambini, che si occupa di promozione dei linguaggi artistici nei contesti educativi e formativi

Per le attività di mediazione linguistica e culturale (bambini e famiglie cinesi):
-Valentina La Greca laureata in lingue orientali, interprete e facilitatrice linguistica;
-Sofia Mortati, laureata in lingue orientali, sinologa;

DATO ATTO CHE con il presente provvedimento si procede anche ad approvare e finanziare la realizzazione di una videodocumentazione delle attività che si svolgono nei nidi che in parallelo già partecipano al progetto "Conoscersi...per stare bene al nido" affidandone la realizzazione al soggetto di seguito indicato:

-Scuola di cinema Anna Magnani, Associazione culturale

DATO ATTO che la spesa totale per le attività di cui trattasi a.s. 2019-2020 è pari ad € 44.356,00 e che i compensi pro-capite sono stati proporzionati in relazione all'impegno orario di ciascun soggetto e considerato, per tutti, un ammontare orario aggiuntivo per le attività di rete che si svolgeranno nell'ambito del Gruppo tecnico di progetto (verifica in itinere, implementazione) fissato in n. 6 ore per ciascuna rete di scuole;
Richiamato il "Disciplinare per il conferimento di incarichi di collaborazione" approvato con DGC n° 620/2008 che consente l'affidamento diretto d'incarico quando si verifichi la condizione di cui all' art. 7 c.7 lett. c) ovvero per incarichi relativi ad "Attività di natura tecnica, artistica e culturale non comparabile". Per l'attività di cui trattasi, per la particolarità dei temi e le specifiche professionalità necessarie, ricorrono tali condizioni;

RICHIAMATO il Regolamento comunale "Regolamento per la disciplina dei contratti" approvato con DCC n. 70 del 13/09/2018 – Titolo 7 Capo 2 che disciplina

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

l'affidamento diretto di servizi, al quale si ricorre;

RICHIAMATO il Regolamento Comunale per l'esercizio delle funzioni di Provveditorato approvato con D.C.C. 66/2004 e modificato con D.C.C. 99/2018 Capo IV art. 12 comma 6 con riferimento all'affidamento diretto di servizi;

RITENUTA congrua la spesa in relazione alle prestazioni richieste, all'impegno orario e al CV dei professionisti, che risultano essere di comprovata esperienza nelle materie per le quali sono chiamati a fare le attività richieste;

DATO ATTO CHE la copertura finanziaria, per una spesa complessiva di € 43.956,00 è assicurata dai contributi statali e regionali allocati sui capitoli di spesa CAP U 1430/16 e CAP U 1430/17 per l'ampliamento dell'offerta formativa delle scuole dell'infanzia ai sensi della normativa sulla parità scolastica, e sul CAP U 1430/18 di parte corrente per le scuole dell'infanzia comunali e sul CAP U 3529/1 di servizi per la realizzazione della videodocumentazione nei nidi ;

DATO ATTO CHE l'attività riguarda complessivamente l'anno educativo 2019-2020 e si svolge pertanto a cavallo dei due esercizi finanziari, dunque parte dei costi sono a valere sul bil. 2019 e parte dei costi ricadono sul 2020 (per le attività che iniziano e si concludono nel 2020), pertanto i relativi impegni di spesa devono essere assunti sui corrispondenti anni di bilancio come segue:
-euro 33.677,84 sul bil. 2019
-euro 10.678,16 sul bil. 2020
pertanto per gli importi di cui gli impegni sono assunti sul CAP U 1430/17 bil. 2020 dovrà essere provveduto alla reimputazione a tale esercizio, ai sensi del Principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D.Lgs. 118/2011);

DATO ATTO CHE il responsabile di Procedimento è la dipendente Silvia Anichini assegnata al Servizio Pubblica Istruzione U.O. Coordinamento Pedagogico e Organizzativo;

DATO ATTO CHE si è proceduto ai sensi del Piano Auditing del Comune di Prato, che le prestazioni oggetto del presente provvedimento non sono presenti in Consip-MEPA, che i soggetti individuati sono in possesso dei requisiti professionali e dell'esperienza per poter svolgere l'incarico a questi affidati, che il Responsabile di procedimento individuato è la Coordinatrice Pedagogica Silvia Anichini assegnata al Servizio Pubblica Istruzione e che non ci sono motivi di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 6 bis Legge 241/1990 come introdotto dalla Legge 190/2012 e ss.mm.ii;

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

18.8.2000, n. 267;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

DATO ATTO che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del

VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio servizi finanziari e tributi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Determina

1. Di approvare la narrativa che precede come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ovvero la piena realizzazione nell'a.s. 2019-2020, del progetto "Conoscersi…per stare bene insieme" già approvato con D.D. 2019/2491, che consiste in attività di laboratorio per bambini, attività per genitori e attività per le insegnanti nel gruppo di lavoro di cui fanno parte con gli esperti e le Coordinatrici Pedagogiche del Comune di Prato, compresa la mediazione linguistica – culturale con bambini e famiglie cinesi, la realizzazione delle attività per la continuità verticale tra scuole dell'infanzia e scuole primarie e le attività di documentazione.

2. Di nominare responsabile del procedimento la dipendente Silvia Anichini, dipendente assegnata alla U.O. Coordinamento Pedagogico e Organizzativo.

3. Di dare incarico ai soggetti di seguito elencati della realizzazione delle attività di laboratorio e di mediazione linguistico-culturale previste dal progetto e di procedere ad assumere impegni e subimpegni di spesa per un totale di euro 44.356,00 complessivi lordi, per gli importi spettanti a ciascun soggetto nella misura a fianco specificata, a valere sui seguenti capitoli di bilancio:

-CAP U 1430/16 sull'esercizio di bilancio 2019 (importi esigibili nel 2019 per le attività che hanno inizio nel 2019)

-CAP U 1430/17 subimpegnando l'IMP 2019/1475 (importi esigibili nell'anno 2020 e pertanto da reimputare su tale esercizio di bilancio ai sensi del Principio contabile applicato della contabilità finanziaria -Allegato n. 4/2 D.Lgs. 118/2011).

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

-CAP U 1430/18 sull'esercizio di bilancio 2020

-CAPU 3529/1 bil. 2019 e bil. 2020 per la realizzazione della documentazione video delle attività che in parallelo si svolgono nei nidi;

impegni e subimpegni si assumono come segue :

-Antonio Di Pietro

cod. ben. 36475

impegni e subimpegni per un totale di euro 3.200,00 omnicomprensivi lordi

di cui euro 2.250,00 sul CAP U 1430/16 esigibili nel 2019

e euro 950,00 sul CAP U 1430/17 IMP 2019/1475 esigibili nel 2020

-Barbara Noci

cod. ben. 38861

impegni e subimpegni per un totale di euro 3.250,00 omnicomprensivi lordi

di cui euro 2.300,00 sul CAP U 1430/16 esigibili nel 2019

e euro 950,00 sul CAP U 1430/17 IMP 2019/1475 esigibili nel 2020

-Susanna Pellegrini

cod. ben. 30151

impegni e subimpegni per un totale di euro 450,00 omnicomprensivi lordi

sul CAP U 1430/16 esigibili nel 2019

-Mariella Pavani

cod. ben. 41635

impegni e subimpegni per un totale di euro 3.200,00 omnicomprensivi lordi

di cui euro 2.200,00 sul CAP U 1430/16 esigibili nel 2019

e euro 1.000,00 sul CAP U 1430/17 IMP 2019/1475 esigibili nel 2020

-Manuel Baglieri

cod. ben. 70534

impegni per un totale di euro 5.000,00 omnicomprensivi lordi

sul CAP U 1430/16 esigibili nel 2019

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

-Deborah Pagliero

cod. ben. 71074

impegni e subimpegni per un totale di euro 3.950,00 omnicomprensivi lordi

di cui euro 2.950,00 sul CAP U 1430/16 esigibili nel 2019

e euro 1.000,00 sul CAP U 1430/17 IMP 2019/1475 esigibili nel 2020

-Giovannini Francesca

cod. ben. 57675

impegni e subimpegni per un totale di euro 3.550,00 omnicomprensivi lordi

di cui euro 2.550,00 sul CAP U 1430/16 esigibili nel 2019

e euro 1.000,00 sul CAP U 1430/17 IMP 2019/1475 esigibili nel 2020

-Associazione Matura Infanzia

Cod. ben. 66832

impegni e subimpegni per un totale di euro 2.350,00 omnicomprensivi lordi

di cui euro 1.527,84 sul CAP U 1430/16 esigibili nel 2019

e euro 822,16 sul CAP U 1430/17 IMP 2019/1475 esigibili nel 2020

CIG Z202A8E389

-Associazione Sconfinando

Cod. ben. 70433

impegni per un totale di euro 4.900,00 omnicomprensivi lordi

di cui euro 3.900,00 sul CAP U 1430/16 esigibili nel 2019

euro 600,00 sul CAP U 1430/17 IMP 2019/1475 esigibili nel 2020

e euro 400,00 sul CAPU 1430/18 bil. 2020 eigibili nel 2020

CIG Z892A99AC0

-Associazione Artebambini

Cod. ben. 69486

impegni per un totale di euro 4.300,00 omnicomprensivi lordi

di cui euro 3.300,00 sul CAP U 1430/16 esigibili nel 2019

e euro 1.000,00 sul CAP U 1430/17 IMP 2019/1475 esigibili nel 2020

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

CIG ZF02A8E3B6

-Valentina La Greca

Cod. ben. 68299

impegni per un totale di euro 2.900,00 omnicomprensivi lordi

di cui euro 1.900,00 sul CAP U 1430/16 esigibili nel 2019

e euro 1.000,00 sul CAP U 1430/17 IMP 2019/1475 esigibili nel 2020

-Mortati Sofia

Cod. ben. 67170

impegni e subimpegni per un totale di euro 1.450,00 omnicomprensivi lordi

di cui euro 750,00 sul CAP U 1430/16 esigibili nel 2019

e euro 700,00 sul CAP U 1430/17 IMP 2019/1475 esigibili nel 2020

-Scuola di Cinema Anna Magnani

Cod. ben. 2771

impegni per un totale di euro 5.856,00 omnicomprensivi lordi sul CAP U 3529/1

così divisi nei due anni di bilancio:

-bil. 2019 euro 4.500,00 esigibili 2019

-bil. 2020 euro 1.356,00 esigibili 2020

CIG ZD92A8E365

4.Di dare atto che la spesa esigibile nell'esercizio 2020 CAP U 1430/17 dovrà essere successivamente reimputata a tale esercizio, ai sensi del Principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D.Lgs. 118/2011).

5.Di rimandare a successivi atti la liquidazione degli importi impegnati con il presente atto, dietro presentazione di idonea documentazione contabile e verificato l'effettivo e corretto svolgimento delle attività affidate con la presente Determinazione Dirigenziale.

5.Di rimandare a successivi atti l'assunzione degli opportuni impegni di spesa qualora si attivino ulteriori attività nell'ambito del progetto e comunque a completamento delle attività di documentazione previste a fine progetto, sia nelle

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

scuole che vi partecipano sia in una sede unica da individuare nella quale realizzare un evento finale di disseminazione dei risultati di progetto.

6. Di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso a al TAR entro 60 giorni e ricorso avverso di fronte al Capo dello Stato entro 120 giorni.

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Sub Impegno	2019 U 1430/17 04.01.1	36475	950,00
Sub Impegno	2019 U 1430/17 04.01.1	38861	950,00
Sub Impegno	2019 U 1430/17 04.01.1	41635	1.000,00
Sub Impegno	2019 U 1430/17 04.01.1	71074	1.000,00
Sub Impegno	2019 U 1430/17 04.01.1	57675	1.000,00
Sub Impegno	2019 U 1430/17 04.01.1	68299	1.000,00
Sub Impegno	2019 U 1430/17 04.01.1	69486	1.000,00
Impegno	2019 U 1430/16 04.01.1	36475	2.250,00
Impegno	2019 U 1430/16 04.01.1	38861	2.300,00
Impegno	2019 U 1430/16 04.01.1	30151	450,00

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Impegno	2019 U 1430/16 04.01.1	41635	2.200,00
Impegno	2019 U 1430/16 04.01.1	70534	5.000,00
Impegno	2019 U 1430/16 04.01.1	71074	2.950,00
Impegno	2019 U 1430/16 04.01.1	57675	2.550,00
Impegno	2019 U 1430/16 04.01.1	66832	1.527,84
Impegno	2019 U 1430/16 04.01.1	70433	3.900,00
Impegno	2019 U 1430/16 04.01.1	69486	3.300,00
Impegno	2019 U 1430/16 04.01.1	68299	1.900,00
Impegno	2019 U 1430/16 04.01.1	67170	750,00
Sub Impegno	2019 U 1430/17 04.01.1	67170	700,00
Sub Impegno	2019 U 1430/17 04.01.1	66832	822,16
Impegno	2019 U 3529/1 12.01.1	2771	4.500,00
Sub Impegno	2019 U 1430/17 04.01.1	70433	600,00
Impegno	2020 U 3529/1 12.01.1	2771	1.356,00

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Impegno	2020 U 1430/18 04.01.1	70433	400,00

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Firmato da:

NUTINI MASSIMO
codice fiscale NTNMSM53R11L775M
num.serie: 555005303947685004763695689675321636 48
emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3
valido dal 17/10/2019 al 17/10/2022