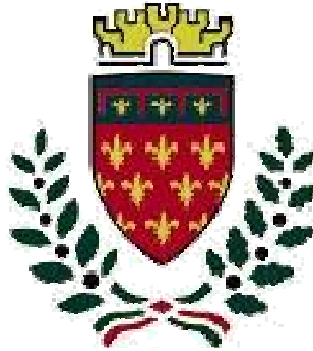


comune di
PRATO



SERVIZIO GOVERNO DEL TERRITORIO

SCHEMA DI CONTRATTO

**PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI
NOLEGGIO, INSTALLAZIONE,
MANUTENZIONE E RIMOZIONE ALLESTIMENTI
LUMINOSI DA APPORRE LUNGO LE VIE DEL
CENTRO E PIAZZE DEL CENTRO STORICO**

Prato.....

INDICE GENERALE

PARTE I - NORME GENERALI

- Art. 1- Definizioni e oggetto dell'appalto
- Art. 2 – Caratteristiche e modalità di espletamento del servizio
- Art. 3 – Ammontare del servizio
- Art. 4 – Durata dell'Appalto
- Art. 5 – Oneri e obblighi dell'affidatario del servizio
- Art. 6- Cessione del servizio e subappalto
- Art. 7 – Referente dell'impresa

PARTE II - LIQUIDAZIONE DEL COMPENSO

- Art. 8 – Modalità di pagamento
- Art. 9 – Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari
- Art. 10 – Clausola risolutiva espressa in caso di mancato assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari
- Art. 11- Verifiche relative agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari

PARTE III – NORME FINALI

- Art. 12 – Cauzione definitiva
- Art. 13- Responsabilità verso terzi
- Art. 14- Obblighi dell'appaltatore nei confronti dei propri lavoratori dipendenti
- Art. 15- Obblighi in materia di assunzioni obbligatorie
- Art. 16- Funzioni di Controllo
- Art. 17- Accertamenti compiuti dall'Amministrazione
- Art. 18- Certificazione antimafia
- Art. 19- Condizione risolutiva
- Art. 20- Penali
- Art. 21- Risoluzione del contratto e provvedimenti conseguenti
- Art. 22- Domicilio dell'appaltatore
- Art. 23- Controversie
- Art. 24 – Pantouflage- Revolving doors
- Art. 25- Nuovo Codice di Comportamento dei Dipendenti
- Art. 26 – Normative di riferimento
- Art. 27 – Codice Deontologico
- Art. 28 – Spese Contrattuali
- Art. 29 – Informativa per la protezione dei dati
- Art. 30 – Allegati al contratto

L'annonel giorno.....del mese di..... in Prato, tra le parti sottoscritte

- **Comune di Prato**, Servizio Governo del Territorio, Cod. Fisc. 84006890481 e P.Iva 00337360978, nella persona del Dirigente del Servizio Arch. Riccardo Pecorario, ai sensi dell'Art. 107 del D.Lgs 267/2000, di seguito denominato "Amministrazione Comunale".
-, avente sede legale, cod. Fisc..... e P.Iva.....nella persona del Sig.in qualità di, di seguito denominata "affidatario del servizio".

PREMESSO CHE

- L'Amministrazione Comunale, in occasione delle festività natalizie 2019-2020, ha intenzione di valorizzare il centro storico mediante le tradizionali luminarie. Nel centro città saranno illuminate le vie, le piazze secondo il Progetto Natale 2019-2020
- Con Determinazione Dirigenziale n.....del.....(Autorizzazione a Contrattare) venivano approvati i documenti di gara relativi all'appalto in oggetto;
- Con Determinazione Dirigenziale n.....del..... veniva disposto l'affidamento e si aggiudicava l'appalto all'Impresa(C.F.....e P.IVA)..... con sede legale in.....per un importo di Euro complessivo, secondo l'offerta tecnica e l'offerta economica (allegati C1 e C2);
- Che in esecuzione alla richiamata Determinazione Dirigenziale, ed in conformità a quanto previsto dalla lettera d'invito, l'Impresa medesima è stata invitata, con nota p.g.....del....., a produrre la documentazione necessaria ai fini della stipula del contratto;
- Che Determinazione Dirigenziale n.....delil Comune di Prato ha, tra l'altro:
 - dato atto che l'Impresa appaltatrice ha ottemperato a quanto richiesto dall'Amministrazione Comunale rimettendo l'idonea documentazione integrativa secondo le prescrizioni contenute nella lettera di invito e della lettera di comunicazione esiti gara;
 - confermato che l'appalto restava conferito all'Impresaper un importo di Euro.....oltre IVA ai sensi dei legge;

Tutto ciò premesso, le Parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue

PARTE I - NORME GENERALI

ART. 1 – DEFINIZIONI e OGGETTO DELL'APPALTO

Illuminazione centro storico durante le festività natalizie. L'insieme degli interventi relativi al noleggio, installazione, manutenzione, rimozione e costi energetici di allestimenti luminosi da apporre lungo le vie e piazze del centro storico, come da Progetto Natale 2019-2020 ed offerta tecnica;

ART. 2 – CARATTERISTICHE E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Ai sensi del presente disciplinare il gestore dovrà garantire quanto di seguito indicato:

- Coordinamento, realizzazione, supporto alla gestione fino al completo espletamento di tutte le attività necessarie all'allestimento di quanto affidato;

- Fornitura delle attrezzature, materiale di supporto e servizi accessori connessi alla realizzazione di quanto segue;
- Assistenza tecnica tramite personale idoneo e opportunamente qualificato per un corretto funzionamento di tutti gli elementi installati lungo l'intero periodo e secondo gli orari fissati;
- L'individuazione di un responsabile tecnico;
- Reperibilità telefonica 24h su 24h;
- Obbligo di intervento entro massimo 1h dalla segnalazione del guasto. Nel caso di pericolo per l'incolumità pubblica l'intervento dovrà essere garantito entro 30 minuti dalla segnalazione..
- Gli impianti da installare dovranno essere posizionati ogni ml secondo l'offerta presentata.

L'effettuazione delle attività sopra descritte si intende comprensiva di ogni servizio/fornitura antecedenti o susseguenti necessari per la completa realizzazione del prodotto finito. Tutto quanto non espressamente previsto, ma riconducibile alla corretta gestione dell'iniziativa, al fine della sua completa realizzazione, è da intendersi parte integrante di quanto esposto.

Tutte le attività previste dovranno essere svolte in conformità all'offerta economica presentata; ogni eventuale variazione alla stessa dovrà essere preventivamente autorizzata dall'Amministrazione Comunale.

ART. 3 - AMMONTARE DEL SERVIZIO

Il presente disciplinare ha per oggetto l'affidamento di servizi relativi agli interventi di noleggio, installazione, manutenzione, rimozione e costi energetici di allestimenti luminosi da apporre lungo le vie e piazze del centro storico durante le festività natalizie per un importo complessivo stimato di €+ IVA, di cui 4.672,13 oltre IVA, computati a titolo di oneri per la sicurezza.

Nella sotto indicata tabella sono riportate le voci dell'intervento.

DESCRIZIONE INTERVENTO	COSTI	COSTI + IVA
1. Illuminazione delle Vie principali (come da elenco allegato 1)		
2. Illuminazione delle Vie secondarie (come da elenco allegato 2)		
3. Piazza Mercatale: illuminazione tronchi alberi alternata (uno sì uno no)		
4. Piazza della Stazione: illuminazione tronchi alberi alternata (uno sì uno no)		
5. Piazza Sant'Agostino: illuminazione tronchi alberi alternata (uno sì uno no)		
6. Piazza San Marco: illuminazione di tutti i tronchi degli alberi		
7. Piazza del Collegio Cicognini: illuminazione dei tronchi degli alberi sul lato della Piazza di fronte al Convitto Cicognini		
8. Viale Piave: illuminazione tronchi alberi alternata (uno sì uno no)		
9. Piazza San Domenico: illuminazione del fronte laterale della chiesa		
10. Piazzetta Buonamici: illuminazione con tenda di luci		
11. Piazza del Comune: illuminazione del fronte di Palazzo Comunale		
12. Piazza Duomo: illuminazione di tutti i lampioni posti a corredo della Piazza (tronchi e braccetti)		
13. Piazza Lippi: illuminazione del perimetro della copertura del mercato		
14. Piazza Mercatale: illuminazione del campanile della chiesa di Fra' Bartolomeo		
15. Piazza San Domenico: illuminazione di un abete (6 ml circa)		
16. Piazza del Comune: illuminazione di un abete (10 ml circa)		
17. Piazza delle Carceri: illuminazione di un abete (6 ml circa)		
18. Piazza del Duomo: illuminazione di un abete (10 ml circa)		
19. Piazza San Niccolò: illuminazione di un abete (6 ml circa)		
20. Piazza San Francesco: illuminazione di un abete (6 ml circa)		
21. Biblioteca Lazzerini : illuminazione di un abete (6 ml circa)		
22. Castello dell'Imperatore: di 3 fronti del Castello (come da progetto)		
23. Porte di ingresso alla città (Porta Frascati, porta Santa Trinita, Porta Pistoiese e Porta Mercatale: illuminazione dell'arcata		
24. Piazza Ciardi: illuminazione dei tronchi degli alberi		
	TOTALE	TOTALE + IVA

ART. 4 – DURATA DELL'APPALTO

Il disciplinare di gestione del servizio relativo al noleggio, installazione, manutenzione, rimozione e costi energetici di allestimenti luminosi da apporre lungo le vie e piazze del centro storico ha la durata fino al 31 gennaio 2019 con decorrenza dalla data di stipulazione.

Dovrà essere rispettato il seguente crono programma: l'allestimento dovrà essere effettuato entro e non oltre il 28 Novembre 2019, mentre lo smontaggio dovrà essere effettuato entro e non oltre il.....come da offerta, disponendo lo spegnimento delle luminarie già dal giorno 7 gennaio 2020.

ART. 5 – ONERI E OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO DEL SERVIZIO

L'Appalto viene concesso dal Comune di Prato e accettato dall'Appaltatore sotto l'osservanza piena, assoluta e inscindibile delle condizioni e delle modalità di cui agli elaborati di gara approvati con Determinazione Dirigenziale n. del, esecutiva ai sensi di legge e in ottemperanza a quanto indicato nell'Offerta economica e nell'Offerta tecnica allegate sub lettera C) e C1) al presente atto.

Dovrà osservare le seguenti norme stabilite:

- Ripristinare lo stato dei luoghi a propria cura e spesa al termine delle operazioni di smontaggio;
- Impiegare personale con requisiti, qualifiche e professionalità adeguate al servizio rispettando tutta la normativa vigente in materia;
- Adottare ogni adempimento previsto dalle norme vigenti in materia di tutela della sicurezza e salute dei lavoratori;
- Aver prodotto la documentazione relativa alla copertura assicurativa secondo il capitolato d'appalto;
- Ripristinare danni a propria cura e spese di qualsiasi tipo, arrecati da terzi, con possibilità di rivalsa nei loro confronti, compreso ogni onere per le pratiche tecnico amministrative e legali necessarie;
- Produrre prima dell'allacciamento alla rete pubblica la certificazione, in originale o autenticata, ai sensi dell'Art. 18 del D.P.R. 445/2000 che dimostri la conformità degli impianti alle norme di sicurezza vigenti.

ART. 6 – CESSIONE DEL SERVIZIO E SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lett.d., del Codice.

L'affidatario è tenuto ad eseguire in proprio le prestazioni previste dal presente contratto disciplinare.

Tutte le prestazioni previste sono subappaltabili, secondo quanto previsto e nei limiti previsti dall'articolo 105 del Codice, se dichiarato in sede di partecipazione alla procedura di affidamento.

ART. 7 – REFERENTE DELL'IMPRESA

La persona designata dall'impresa come responsabile referente nei confronti dell'amministrazione per tutto quanto attiene all'esecuzione del contratto è il

PARTE II - LIQUIDAZIONE DEL COMPENSO

ART. 8 – MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento sarà effettuato in un'unica soluzione a conclusione della prestazione (smontaggio) nei termini previsti dal d.lgs. 192/2012. La fattura dovrà essere trasmessa esclusivamente attraverso il Sistema di Interscambio (SdI) istituito dal Ministero dell'Economia e Finanze, la cui gestione è stata affidata all'Agenzia delle Entrate che provvede ad indirizzare correttamente la fattura elettronica agli uffici delegati alla ricezione, individuati nell'IPA www.indicepa.gov.it.

Codice Univoco Ufficio: **UFQE3T** - Nome Ufficio: **Uff_eFatturaPA**

ART. 9 – OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Appaltatore assume con la sottoscrizione del presente contratto gli obblighi previsti dalla L. 136 del 13/08/2010 Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto in oggetto.

ART.10 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA IN CASO DI MANCATO ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Qualora l'Appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art.3.

ART. 11 – VERIFICHE RELATIVE AGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento all'Appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

PARTE III - NORME FINALI

ART. 12 – CAUZIONE DEFINITIVA

L'Appaltatore, a garanzia degli impegni da assumere con il presente Atto, ha costituito, ai sensi dell'articolo 103 D.Lgs. 50/2016, la cauzione definitiva n. emessa da
Agenzia in data di Euro
.....

Nel caso di inadempienze contrattuali da parte dell'Appaltatore, il Comune di Prato ha diritto di valersi di propria iniziativa della suddetta cauzione.

L'Appaltatore dovrà reintegrare la cauzione medesima, nel termine che gli sarà prefissato, qualora il Comune di Prato abbia dovuto, durante l'esecuzione del contratto, valersi in tutto o in parte di essa .

ART. 13 – RESPONSABILITA' VERSO TERZI

L'Appaltatore assume la responsabilità di danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia quelli che essa dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione delle attività connesse al servizio in appalto, sollevando l'Ente Appaltante da ogni responsabilità al riguardo.

ART. 14 - Obblighi dell'Appaltatore nei confronti dei propri lavoratori dipendenti

L'Appaltatore dichiara di applicare ai propri lavoratori dipendenti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e di agire, nei confronti degli stessi, nel rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dai contratti medesimi. L'Appaltatore si obbliga, altresì, a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, con particolare riguardo a quanto previsto dall'articolo 105, comma 9, D.Lgs. 50/2016.

ART. 15 – OBBLIGHI IN MATERIA DI ASSUNZIONI OBBLIGATORIE

Le Parti prendono atto che l'Appaltatore ha dichiarato in sede di gara, ed espressamente conferma in questa sede, di essere in regola con gli obblighi previsti dalle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.

ART. 16 – FUNZIONI DI CONTROLLO

Le funzioni di controllo in merito ai servizi oggetto del presente contratto sono attribuite, nell'ambito delle rispettive competenze, al Responsabile del Procedimento.

ART. 17 – ACCERTAMENTI COMPIUTI DALL'AMMINISTRAZIONE

Sono stati compiuti nei confronti dell'Appaltatore gli accertamenti in ordine alla regolarità fiscale, alla regolarità contributiva, alle risultanze del casellario giudiziale, di ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie, di assenza di sanzioni interdittive e di annotazioni riservate, di assenza di sanzioni amministrative accessorie, accertamenti dai quali non sono emersi elementi ostativi alla stipula del presente contratto.

ART. 18 – CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA

La Stazione Appaltante ha richiesto tramite il sistema B.D.N.A. con nota PG n. del l'informazione antimafia in applicazione dell'art. 91 del d.lgs. 6/09/2011 n. 159 Codice delle leggi antimafia. L'appaltatore è informato che, nell'ipotesi di modificazione dell'assetto societario o gestionale, è obbligato, ai sensi dell'art. 86 comma 3 del D.Lgs 159/2011 Codice antimafia, a trasmettere al Prefetto che avrà rilasciato l'informazione antimafia, copia degli atti dai quali risulti l'intervenuta modificazione relativamente ai soggetti destinatari di verifiche antimafia di cui all'art. 85 del Codice antimafia.

ART. 19 – CONDIZIONE RISOLUTIVA

Il presente contratto è espressamente stipulato, ai sensi dell'art. 92 comma 3 del D.Lgs. n. 159/2011, sotto condizione risolutiva che si verificherà nel caso in cui dovessero emergere a carico dell'appaltatore elementi ostativi all'affidamento del servizio di cui trattasi, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia.

ART. 20 – PENALI

L'Amministrazione Comunale può, in caso di inadempienza contrattuale, applicare le seguenti sanzioni:

- Euro 100,00 per ogni giorno di ritardo rispetto alla data stabilita per la realizzazione del progetto;
- Euro 100,00 per mancato intervento entro le 6h successive alla segnalazione del guasto;
- Euro 250,00 per mancato intervento nell'ora successiva alla segnalazione del guasto nel caso di pericolo per l'incolumità pubblica.

L'applicazione delle penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione scritta dell'inadempienza. La ditta potrà presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre cinque giorni dalla comunicazione della contestazione.

ART. 21 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

Il contratto potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 108 del Codice

- a) per reati accertati, ai sensi di quanto previsto dall'art. 80 del Codice
- b) per perdita dei requisiti di ordine generale per la partecipazione agli appalti pubblici;
- c) per grave inadempimento, grave irregolarità e grave ritardo.

Nei suddetti casi di risoluzione del contratto l'Amministrazione adotterà i provvedimenti previsti dall'art. 110 del Codice.

ART. 22- DOMICILIO DELL'APPALTATORE

A tutti gli effetti del presente contratto l'Appaltatore elegge domicilio presso il Comune di Prato.

ART. 23- CONTROVERSIE

L'Impresa appaltatrice terrà sollevato e indenne l'Ente Appaltante (Comune di Prato) da ogni controversia (comprese quelle relative al risarcimento danni) e conseguenti eventuali oneri che possano derivare da contestazioni, richieste, ecc. da parte di terzi, in ordine alla esecuzione del servizio. Le controversie tra l'Ente Appaltante (Comune di Prato) e Impresa appaltatrice, così durante la esecuzione come dopo il termine del servizio, ove ne sussistano le condizioni, formeranno oggetto del procedimento di accordo bonario previsto dall'art. 205 D.Lgs. 50/2016. Qualora la procedura di accordo bonario non abbia avuto esito positivo e negli altri casi in cui si verificano controversie, è competente per la definizione delle stesse unicamente il giudice del luogo ove il contratto è stato stipulato. E' escluso il deferimento ad arbitri.

ART. 24 – PANTOUFLAGE – REVOLVING DOORS

L'Appaltatore è stato informato che, ai sensi dell'art. 53 comma 16ter d.lgs. 165/2001, i dipendenti del Comune di Prato che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stazione appaltante, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso l'appaltatore stesso. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto sopra sono nulli ed è fatto divieto all'appaltatore che li ha conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

ART. 25 – NUOVO CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI

L'appaltatore è stato informato degli obblighi di condotta cui sono tenuti i dipendenti del Comune

di Prato con particolare riferimento ai contratti e agli atti negoziali ai sensi del nuovo Codice di comportamento dei dipendenti approvato con Delibera di Giunta n. 12 del 30 gennaio 2014.

ART. 26 – NORMATIVE DI RIFERIMENTO

Per quanto non previsto o non richiamato nel presente contratto si rinvia espressamente al D.lgs. n. 50/2016 e alle fonti regolamentari ad esso riferite, alle linee guida dell'ANAC nonché ai decreti ministeriali dallo stesso previsti, e a tutte le leggi e regolamenti in materia di lavori pubblici, al codice civile, nonché alle disposizioni legislative che saranno emanate nel corso della validità del presente contratto, in quanto applicabili.

ART. 27 – CODICE DEONTOLOGICO

L'Appaltatore dichiara di avere preso visione e di accettare il Codice deontologico degli appalti del Comune di Prato approvato con Delibera di Giunta n. 726 del 4 ottobre 2005.

ART. 28 – SPESE CONTRATTUALI

Le spese contrattuali, di registrazione e consequenziali, nascenti dal presente atto, sono a carico, senza possibilità di rivalsa, dell'appaltatore che, nei nomi come sopra, dichiara di assumerle. Ai fini fiscali le parti chiedono la registrazione del presente contratto in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D.P.R. 26.4.1986 n. 131 e successive modifiche, con spese a carico della parte che ne fa richiesta. Imposta di bollo riscossa in modo virtuale (Aut. Intendenza di Finanza di Firenze n. 38583/89/20 del 13/09/1989). Il presente atto è redatto in modalità elettronica ai sensi dell'art. 11 comma 13 del D.Lgs. 163/2006 novato dalla Legge 17/12/2012 n. 221.

ART. 29 – INFORMATIVA PER LA PROTEZIONE DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 l'appaltatore è informato che i dati contenuti nel presente contratto saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia. L'appaltatore dichiara di avere preso visione dell'informativa per la protezione dei dati.

ART. 30 – ALLEGATI AL CONTRATTO

Formano parte integrante e sostanziale del presente atto i seguenti allegati:

- sub lettera A) Offerta economica;
- sub lettera B) Offerta tecnica.

ART. 30 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente contratto, si rinvia alle leggi, regolamenti e disposizioni normative vigenti.

Letto, confermato e sottoscritto
Prato, li.....
Per

.....

Per il Comune di Prato
Il Dirigente del Servizio Governo del Territorio
Arch. Riccardo Pecorario

.....