



---

## COMUNE DI PRATO

---

Determinazione n. **1643** del **04/06/2019**

Oggetto: **Fornitura arredi da ufficio per il periodo 01/07/2019 - 30/06/2020. Affidamento diretto. Determina a contrarre. Approvazione documentazione di gara. Prenotazione impegni di spesa. CIG: Z0A28AE95C.**

Proponente:

Gare, Provveditorato e Contratti

Unità Operativa proponente:

Provveditorato Acquisti Assicurazioni

Proposta di determinazione

n. 2019/284 del 04/06/2019

Firme:

- Gare, Provveditorato e Contratti



## Il Dirigente

Visto l'art. 1 della L.296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede: al comma 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del dlgs n. 165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.P.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti; al comma 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione. Considerato che la stipulazione di contratti in violazione dei suddetti obblighi, è causa di responsabilità amministrativa. Dal controllo effettuato sul sito web per gli acquisti della pubblica amministrazione [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) non risultano Convenzioni Consip per i beni/servizi oggetto della presente determinazione. Si procede pertanto all'acquisto tramite procedura comparativa su piattaforma elettronica o con utilizzo di mezzi di comunicazione elettronica.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Vista la D.C.C. n.45 del 04/04/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 e relativi allegati;

Vista inoltre la D.G.C. n. 137 del 24/04/2019 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione unificato al Piano della Performance 2019-2021;

Richiamato l'obiettivo di Peg 2019-SE01;

Premesso quanto segue:

- la Regione Toscana, nella seconda metà dell'anno 2018, aveva avviato le procedure per la conclusione di convenzioni finalizzate all'affidamento della fornitura di arredi scolastici;
- l'Ufficio scrivente, intravedendo la possibilità di realizzare economie nell'acquisto di arredi da ufficio, aveva deciso di aderire alle suddette convenzioni ed, in proposito, aveva preso contatti con i competenti uffici regionali;
- dalle ultime notizie assunte presso i sopra citati uffici, si è appreso che le procedure non si concluderanno prima di alcuni mesi, per quanto riguarda gli affidamenti definitivi alle imprese vincitrici, e, pertanto, solo successivamente le Amministrazioni interessate potranno aderire alle convenzioni medesime;
- quanto sopra, unitamente al progressivo esaurimento delle scorte di alcune arredi da ufficio presenti nel magazzino comunale e alle numerose richieste provenienti dai vari uffici comunali, hanno indotto l'Ufficio scrivente a predisporre gli atti per l'esperimento di una procedura di affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016), limitatamente al periodo 01/07/2019 – 30/06/2020, entro il quale si ritiene che le procedure avviate dalla Regione Toscana possano definitivamente concludersi e l'Amministrazione comunale possa aderire alle convenzioni di cui trattasi;
- l'importo è stato stimato in **€ 22.000,00, Iva compresa** (€ 18.032,79, Iva esclusa);



Dato atto che l'art. 95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016, come modificato dal D. L. 32/2019 (c.d. "sblocca cantieri"), consente l'utilizzo del criterio del minor prezzo per i servizi e le forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;

Dato atto, altresì, che l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore ad € 40.000,00, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni di scelta del contraente, il possesso dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti debbono provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed il criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Stabilito, pertanto, di richiedere un preventivo per la fornitura degli arredi da ufficio a tutte le imprese, nessuna esclusa, iscritte nell'elenco degli operatori economici del Comune di Prato – costituito ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 – iscritte in corrispondenza della fascia di importo relativa alle procedure fino a 40.000,00, e di affidare, conseguentemente, la fornitura all'impresa che offrirà il prezzo più basso rispetto all'elenco degli arredi posti a base di gara;

Dato atto che estendere l'invito a rimettere un preventivo a tutte le imprese iscritte nell'albo degli operatori economici del Comune di Prato, consente di derogare dal principio di rotazione di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, come previsto dall'art. 16, comma 6, lett. a), del Regolamento comunale per l'esercizio delle funzioni di provveditorato;

Stabilito, inoltre, che tutti gli arredi oggetto della gara devono rispondere ai criteri dettati dai C.A.M. (Criteri Ambientali Minimi), approvati con Decreto del Ministero dell'Ambiente del 22/02/2011 e aggiornati con D.M. dell'11/01/2017;

Tenuto conto dell'adeguatezza della presente procedura di affidamento diretto, rispetto ai principi di cui all'art. 4, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, anche in considerazione dell'importo modesto della fornitura;

Atteso che, in conformità a quanto disposto dall'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016:

- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di assicurare l'approvvigionamento di arredi da ufficio per il periodo 01/07/2019 – 30/06/2020;
- le clausole negoziali sono contenute nel Capitolato speciale di Appalto;
- il contraente, come già evidenziato, verrà individuato mediante il criterio del minor prezzo;
- il contratto verrà stipulato tramite corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in apposito scambio di lettere, per affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016;

Richiamato l'art. 113 del D. Lgs. 50/2016, che prevede un accantonamento per le spese in materia di incentivo per le funzioni tecniche di progettazione del personale (commi 3, 4 e 5/bis) le quali vengono presuntivamente stimate – come richiamato dall'art. 4 del Regolamento comunale per la disciplina degli incentivi delle funzioni tecniche, approvato con D.G.C. n. 382 del 23/10/2018 – nell'1% del valore complessivo dell'appalto, Iva esclusa, ovvero in € 180,00, di cui l'80% liquidabile al personale interessato;

Visto il documento, depositato agli atti dell'Ufficio, in base al quale il Responsabile Unico del Procedimento ha individuato il gruppo di lavoro al quale sono rimesse le attività oggetto di incentivazione;



Accertato che nella presente fornitura sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali);

Vista la documentazione inerente il presente affidamento (Richiesta di preventivo, Capitolato speciale di Appalto e Schede tecniche, Dichiarazione possesso requisiti, Elenco prezzi, Scheda offerta economica, Schema di contratto per lettera commerciale, Progetto di fornitura) depositata agli atti dell'Ufficio scrivente;

Dato atto che l'Amministrazione comunale si è dotata di propria piattaforma elettronica di negoziazione, denominata "Tuttogare", avente caratteristiche assimilabili agli strumenti di acquisto e negoziazione messi a disposizione di Consip S.p.A. e che pertanto la procedura verrà espletata utilizzando la suddetta piattaforma elettronica;

Stabilito, infine, che tutte le economie realizzate in seguito all'espletamento della gara, rispetto alle somme impegnate, verranno utilizzate, se del caso, nell'acquisto di ulteriori arredi;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio Finanze e tributi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

## **Determina**

1. di richiamare la narrativa che precede quale parte integrante del presente atto;
2. di indire una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016, avente ad oggetto la fornitura di arredi da ufficio, per il periodo 01/07/2019 – 30/06/2020, sulla piattaforma di negoziazione elettronica in uso all'Amministrazione, denominata "Tuttogare", con aggiudicazione al minor prezzo, come richiamato dall'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, per un importo stimato pari ad **€ 22.000,00** (Ventiduemila/00), Iva compresa, cui si aggiunge l'importo di **€ 180,00** (centottanta/00) relativo all'accantonamento delle spese in materia di incentivo per le funzioni tecniche di progettazione del personale;
3. di approvare, conseguentemente, la documentazione di gara costituita da: Richiesta di preventivo, Capitolato speciale di Appalto e Schede tecniche, Dichiarazione possesso requisiti, Elenco prezzi, Scheda offerta economica, Schema di contratto per lettera commerciale, Progetto di fornitura;
4. di stabilire, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che:
  - la finalità del contratto è quella di garantire l'approvvigionamento degli arredi necessari per gli uffici comunali;
  - l'oggetto del contratto consiste nella fornitura di scrivanie, armadi, sedie e altri arredi occorrenti per gli uffici comunali;
  - la forma del contratto consiste nello scambio di lettera commerciale, di cui all'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016;
  - la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016, mediante consultazione di tutti gli operatori economici presenti nell'elenco fornitori per fascia di importo e



- categoria merceologica;
- il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Nicola Malasomma, Responsabile dell'U.O. Acquisti e Assicurazioni;
5. di dare atto che nella presente fornitura sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali);
  6. di assumere le prenotazioni di spesa sul Bilancio 2019 e sul Bilancio 2020, in corrispondenza del Capitolo 7630/11, come meglio evidenziato nei successivi movimenti contabili;
  7. di dare atto che i debiti derivanti dalle obbligazioni assunte con il presente provvedimento sono riferibili agli anni nei quali sono stati assunti i rispettivi impegni di spesa;
  8. di stabilire che tutte le economie realizzate in seguito all'espletamento della gara, rispetto alle somme impegnate, verranno utilizzate, se del caso, nell'acquisto di ulteriori arredi;
  9. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 30 giorni decorrenti dalla data dell'esecutività dello stesso.

Movimenti Contabili:

<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Importo</b>
Impegno	2019 U 7630/11 01.03.2	00000	10.945,00
Impegno	2019 U 7630/11 01.03.2	00000	55,00
Impegno	2019 U 7630/11 01.03.2	00000	180,00
Impegno	2020 U 7630/11 01.03.2	00000	10.945,00
Impegno	2020 U 7630/11 01.03.2	00000	55,00

Firmato da:

**POLI LUCA**

codice fiscale IT: PLOLCU60M07G713M

num.serie: 38753097446466486156005874394645845510

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 18/10/2016 al 19/10/2019