



---

# COMUNE DI PRATO

---

Determinazione n. **1223** del **08/05/2019**

Oggetto: **Gestione stadio comunale Lungobisenzio 2019-2024- avvio procedura di affidamento della gestione in concessione - approvazione Avviso manifestazione di interesse**

Proponente:  
Pubblica Istruzione e Sport

Unità Operativa proponente:  
Servizi Sportivi

Proposta di determinazione  
n. 2019/636 del 08/05/2019

Firme:

- Pubblica Istruzione e Sport



## **Il Dirigente**

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Vista la D.C.C. n.45 del 04/04/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 e relativi allegati;

Vista inoltre la D.G.C. n. 137 del 24/04/2019 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione unificato al Piano della Performance 2019-2021;

Premesso che il Comune gestisce attualmente in maniera diretta lo Stadio Lungobisenzio, sito in Prato in Via Firenze, 5, in mancanza di un concessionario esterno, a seguito della rinuncia alla gestione della struttura da parte dell'aggiudicatario A.C. Prato Calcio spa comunicata con nota prot. 84765 del 10.05.2018 e della ripresa in consegna dello stesso in data 03.09.2018 a seguito dell'esecuzione del provvedimento di sgombero di cui al prot. 2018/159629;

Considerato che l'impianto è stato oggetto di interventi di rimessa in esercizio a seguito del prolungato periodo di chiusura derivante dalla presenza del cantiere prima, e dalla mancanza di attività sportiva poi;

Richiamata l'autorizzazione di agibilità prot. n. 132149 del 12.07.2018 per la struttura in parola, per l'esercizio di manifestazioni sportive calcistiche sia diurne che notturne per una capienza massima di 2966 spettatori, fino al termine della stagione sportiva 2018/2019 e comunque non oltre il 15 Luglio 2019;

Rilevata la necessità di procedere all'individuazione di un soggetto gestore dell'impianto che garantisca l'uso e la disponibilità della struttura alla città in generale e al mondo sportivo in particolare, e che proponga un progetto di sviluppo e rilancio dello stadio comunale;

Richiamato il D.lgs 50/2016 e nello specifico gli articoli 30 e 164 e seguenti, (parte III del codice) in materia di concessioni;

Richiamato il Regolamento comunale per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali di cui alla D.C.C. 24/2011 e s.m.i che prevede l'affidamento in concessione per un periodo di 5 anni con possibilità di rinnovo per ulteriori 5 anni;

Ritenuto opportuno per l'individuazione del soggetto cui affidare in concessione la gestione dell'impianto comunale, ai sensi dell'art. 3 comma 1 vv) d.lgs.50/2016 ss.mm.ii, e ai sensi del Regolamento comunale per l'affidamento in uso e gestione degli impianti sportivi approvato con D.C.C. 24/2011 e s.m.i., procedere all'espletamento di una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b, del D.Lgs. n. 50/2016, previa pubblicazione di avviso di manifestazione di interesse, tramite la piattaforma telematica Tutto gare del Comune di Prato;

Ritenuto, altresì, opportuno, allo scopo di favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici interessati, che l'avviso di manifestazione di interesse sia pubblicato sul profilo della stazione appaltante e all'albo pretorio per almeno 30 giorni dando atto di quanto segue:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



- l'avviso non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione;
- in caso di espletamento della procedura di gara, la lettera di invito e relativo capitolato saranno trasmessi a tutti coloro che abbiano presentato la manifestazione di interesse secondo quanto previsto dall'avviso, previa registrazione presso il portale telematico Tutto gare all'indirizzo <https://gare.comune.prato.it/>, verificato il possesso dei requisiti richiesti in virtù di quanto stabilito dall'avviso di manifestazione di interesse, allegato al presente provvedimento;
- l'Amministrazione Comunale si riserva di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e conveniente;
- l'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi art. 95 del già citato D. Lgs. 50/2016, l'offerta tecnica verrà valutata in base a criteri qualitativi e quantitativi, attribuendo ai criteri economici un massimo di 30 pt e ai criteri qualitativi un massimo di 70 pt;
- L'affidamento in concessione della gestione dell'impianto identificato con la CPV 92610000-0 - Servizi di gestione di impianti sportivi, è caratterizzato dalle seguenti prestazioni, che l'affidatario dovrà espletare durante tutto l'arco della concessione:
  1. programmazione e coordinamento dell'attività sportiva in relazione ai criteri fissati dall'Amministrazione Comunale;
  2. servizio di custodia e sorveglianza dell'impianto, delle attrezzature e dei servizi annessi;
  3. pulizia giornaliera dell'intero complesso e delle pertinenze (ad esempio campo gioco, tribune, spogliatoi, servizi per il pubblico, ecc) con adeguate attrezzature;
  4. conduzione della struttura nel rispetto delle norme nazionali e regionali circa le condizioni igienico – sanitarie delle strutture e i presidi di sicurezza dell'impianto;
  5. pagamento delle utenze;
  6. manutenzione ordinaria dell'impianto che comprende tutti gli interventi da attuare con continuità, al fine di conservare le strutture sportive nelle migliori condizioni e di garantire il buon funzionamento di tutte le attività, la sicurezza degli utenti e il decoro dell'impianto;
  7. riserva d'uso dell'impianto in favore dell'Amministrazione comunale per 10 gg l'anno;
  8. gestione dei punti ristoro presenti nell'impianto in virtù delle normative di settore;
  9. gestione delle sponsorizzazioni e della raccolta delle pubblicità;
  10. gestione degli eventi/manifestazioni, sportive e non, garantendo il presidio, la sorveglianza, la responsabilità e la gestione delle emergenze, secondo le prescrizioni delle autorizzazioni di esercizio dell'impianto e di qualunque prescrizione derivante dall'acquisizione delle necessarie autorizzazioni;
  11. direzione amministrativa, tecnica e organizzativa della struttura;
  12. garanzia dell'equilibrio economico - finanziario della gestione dell'impianto, da comprovare nel corso della concessione;
  13. assunzione del ruolo e degli obblighi del datore di lavoro ai sensi del D.lgs 81/2008, per le attività che lo richiedono;
  14. Rispetto del DM 18 marzo 1996 e s.m.i. "Norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi e del DPR 151/2011;
  15. Pagamento di un canone da definire in virtù del piano economico finanziario;
- Atteso inoltre che il corrispettivo della gestione per lo svolgimento dei servizi oggetto della

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



concessione è costituito da:

- entrate derivanti dall'applicazione delle tariffe d'uso stabilite annualmente dalla Giunta comunale, tramite proprio provvedimento;
- entrate derivanti dall'applicazione delle tariffe d'uso stabilite annualmente dalla Giunta comunale, tramite proprio provvedimento;
- entrate non previste dal tariffario e stabilite in regime di libero mercato, in ambito sportivo;
- entrate derivanti da tariffe al pubblico;
- proventi derivanti dalla gestione della pubblicità e delle sponsorizzazioni all'interno dell'impianto sportivo, che sono sottoposte al regolamento per la concessione degli impianti pubblicitari;
- proventi derivanti dalla gestione/sub concessione dei punti ristoro presenti all'interno dell'impianto;
- proventi derivanti da eventi di pubblico spettacolo, specificatamente autorizzati;

Dando atto che gli oneri gestionali saranno successivamente specificati nel capitolato d'oneri che sarà sottoposto agli interessati nell'esperimento della procedura negoziata che seguirà al presente avviso esplorativo, tra coloro che avranno manifestato interesse a partecipare, precisato che la gestione economica dell'impianto dovrà essere rendicontata annualmente al Comune di Prato, nei tempi e nei modi stabiliti dal capitolato.

Vista la bozza di avviso pubblico di manifestazione di interesse dove sono specificati gli elementi essenziali dell'affidamento, i requisiti di partecipazione, nonché la natura telematica della procedura, allegato al presente atto, che ne costituisce parte integrante, e ritenuto necessario procedere all'approvazione dello stesso per l'avvio del procedimento;

Dato atto che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Donatella Palmieri, dirigente del Servizio Pubblica Istruzione e Sport;

Dato atto che al presente procedimento si applica il Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione di dati personali;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che la presente determinazione non è soggetta al visto di cui all'art. 183, comma 7, del D.lgs. 18.8.2000, n. 267;

### **Determina**

1. di approvare la parte narrativa del presente atto che qui si intende richiamata e pienamente confermata;
2. di approvare la bozza di avviso di manifestazione di interesse per l'affidamento in concessione, con i suoi allegati, ai sensi dell'art.3 comma 1 vv) d.lgs.50/2016 ss.mm.ii, della gestione dello Stadio comunale Lungobisenzio, con sede in Via Firenze, 5 59100 Prato (**Allegato 1**), per il periodo 2019/2024 con possibilità di rinnovo per ulteriori 5 anni;



3. di dare atto che:
  - l'avviso non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione;
  - in caso di espletamento della procedura di gara, la lettera di invito e relativo capitolato saranno trasmessi a tutti coloro che abbiano presentato la manifestazione di interesse secondo quanto previsto dall'avviso, verificata l' idoneità degli istanti;
  - l'Amministrazione Comunale si riserva di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e conveniente;
  - l'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi art. 95 del già citato D. Lgs. 50/2016, riconoscendo agli aspetti economici un massimo di 30 pt e agli aspetti qualitativi un massimo di 70 pt;
4. di individuare la Dott.sa Donatella Palmieri Responsabile del procedimento in qualità di Dirigente del Servizio Pubblica Istruzione e Sport;
5. di dare atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;
6. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 30 giorni, o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni;

Firmato da:

**PALMIERI DONATELLA**

codice fiscale IT:PLMDTL66M52D612D

num.serie: 163109189095017510634294551031662973512

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 27/09/2016 al 28/09/2019