



COMUNE DI PRATO

Determinazione n. **845** del **03/04/2019**

Oggetto: **U.O Turismo - Co-organizzazione dell'iniziativa "1° Raduno Prato in camper" 5-6-7 aprile. Approvazione schema di accordo e assunzione impegno di spesa per individuazione area di sosta temporanea in piazza del Mercato Nuovo.**

Proponente:

Cultura, Turismo e Promozione del Territorio

Unità Operativa proponente:

funzioni Turismo

Proposta di determinazione

n. 2019/217 del 02/04/2019

Firme:

- Cultura, Turismo e Promozione del Territorio



Il Dirigente

Visto l'art. 1 della L.296/2006, poi modificata dalla L. 94/2012, che prevede: al comma 449 la possibilità per le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del dlgs n. 165/2001 di ricorrere alle convenzioni della Consip S.P.A. per l'acquisto di beni e servizi, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti; al comma 450 l'obbligo per le stesse amministrazioni pubbliche, di acquistare beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione. Considerato che la stipulazione di contratti in violazione dei suddetti obblighi, è causa di responsabilità amministrativa. Non si ricorre alle modalità di acquisizione sopra indicate, in quanto si tratta di beni o servizi di importo inferiore a 1.000 euro.

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Visto l'art. 163 comma 2 del D. Lgs. 267/2000 il quale stabilisce che nel caso in cui il bilancio di previsione non sia approvato entro il termine dell'esercizio provvisorio, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria;

Dato atto che la gestione provvisoria è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, limitata alle sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

Richiamate:

- la D.C.C. n.31 del 19/04/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2018-2020 e relativi allegati;
- la D.G.C. n. 153 del 08/05/2018 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (Peg) 2018-2020 integrato con il Piano della Performance;
- la D.G.C. n. 67 del 14/03/2019 con la quale è stato approvato lo schema del Bilancio di previsione finanziario 2019-2021;

Richiamato l'obiettivo di Peg cod. 2018/2020 PA04 "Promozione economica";

Richiamato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021 del Comune di Prato - Sezione strategica (Ambito strategico 1 La città da promuovere - Obiettivo strategico Cultura e turismo come fattore di crescita del territorio) nel quale viene espressa la volontà di sviluppare un modello di crescita del territorio attraverso la promozione di iniziative che aumentino l'attrattività del territorio e che favoriscano nuovi flussi turistici in città;

Dato atto che l'Amministrazione comunale sostiene e promuove azioni di valorizzazione della città con particolare attenzione al Centro storico cittadino, alla salvaguardia degli esercizi di vicinato e delle risorse urbane e turistiche presenti;

Vista la D.G.C. n. 105 del 2 aprile 2019 con la quale è stata valutata positivamente la

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



proposta di realizzare in co-organizzazione con l'Associazione Campeggio Club Prato un "Raduno di camper" nei giorni 5-6-7 aprile, finalizzato alla partecipazione degli aderenti ad una serie di appuntamenti e visite nel centro storico e nei principali musei della città di Prato con conseguente ricaduta economica positiva sul territorio;

Considerato che con la medesima deliberazione, la Giunta Comunale ha espresso la volontà di partecipare all'iniziativa autorizzando espressamente la sosta dei camper in un'area di Piazza del Mercato Nuovo che dovrà essere ben individuata da cartellonistica e segnaletica di divieto di sosta;

Considerato che tale appuntamento è un'occasione di promozione turistica che contribuisce alla valorizzazione e rivitalizzazione del Centro storico, nonché alla promozione delle risorse turistiche e produttive della città e che l'iniziativa ha lo scopo di promuovere la città di Prato nel mondo del turismo itinerante e di aumentarne l'attrattività attraverso un'ampia visibilità e comunicazione dell'iniziativa nei canali web dedicati a questo particolare tipo di turismo;

Valutata pertanto la piena efficacia dell'iniziativa di cui trattasi rispetto al raggiungimento degli obiettivi fissati in materia dall'Amministrazione comunale e sopra richiamati;

Valutata altresì la necessità di definire e formalizzare un accordo con il Campeggio Club Prato, stabilendone decorrenza dalla data di sottoscrizione fino al giorno di partenza dei camper dall'area di sosta prevista non oltre le ore 20 del giorno 7 aprile 2019 e prevedendo in esso i seguenti impegni reciproci:

- l'Associazione Campeggio Club di Prato:
 - collabora con il Comune di Prato alla progettazione di dettaglio, organizzazione e realizzazione delle attività comprese nell'iniziativa in argomento - ivi inclusa la definizione di una promozione coordinata delle attività stesse, mediante le proprie risorse umane e professionali e le proprie competenze;
 - assume il coordinamento delle attività di organizzazione e di gestione riguardanti tutte le modalità ed azioni operative di realizzazione delle attività previste nel programma dell'iniziativa di cui trattasi, compresa l'attività di comunicazione;
 - assicura la massima visibilità dell'iniziativa e degli eventi attraverso la diffusione mediante i propri canali di comunicazione;
 - acquisisce le necessarie autorizzazioni per l'organizzazione dell'iniziativa e adempie ad ogni obbligo prescritto da norme e regolamenti applicabili per la concreta attuazione dell'iniziativa, compresa la sottoscrizione di una polizza assicurativa di responsabilità civile a copertura dei rischi derivanti dall'organizzazione dell'iniziativa nel suo complesso;
 - assume a proprio carico ogni rapporto con eventuali fornitori e prestatori d'opera o di lavoro instaurato, in qualsivoglia forma, per la realizzazione delle attività comprese nell'iniziativa in oggetto;
 - assume a suo carico ogni responsabilità in merito all'organizzazione dell'iniziativa nel suo complesso, esonerando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi danno e responsabilità che a qualunque titolo possano derivare a persone e cose, essendo consapevole altresì che:
 - i veicoli dei partecipanti al raduno dovranno essere opportunamente individuati mediante l'esposizione, in modo ben visibile sulla parte anteriore di ciascun veicolo, di un contrassegno riportante l'indicazione dell'evento;
 - l'autorizzazione alla sosta nel periodo indicato non autorizza ad organizzare alcuna attività di pubblico spettacolo o di animazione o di somministrazione di pasti e alimenti ma è finalizzata solo alla sosta dei camper compreso il pernottamento;



- è vietato lasciare rifiuti o altro materiale sull'area pubblica, accendere fuochi o utilizzare attrezzature da cucina o attrezzare l'area con impianti di qualsiasi tipo;
 - è tassativamente vietato lo scarico di acque reflue al di fuori dell'area appositamente prevista nel piazzale del Ponzaglio lungo il viale G. Galilei cui, in caso di necessità, i camperisti devono obbligatoriamente fare riferimento.
- il Comune di Prato:
 - autorizza la sosta temporanea dei camper nella piazza del Mercato Nuovo con individuazione dell'area di pertinenza nei giorni 5-6-7 aprile, sostenendo i costi di noleggio della segnaletica di divieto di sosta per il periodo interessato da posizionarsi con almeno 48 ore di anticipo rispetto all'arrivo dei camper previsto per le ore 16 di venerdì 5 aprile;
 - garantire supporto informativo per ciò che concerne le possibili agevolazioni e le attività nei musei del centro storico e fornire il materiale turistico ai partecipanti all'iniziativa.
 - Inoltre, trattandosi di iniziativa promossa dall'Amministrazione in co-organizzazione, il canone Cosap sarà assoggettato al regime di esenzione/agevolazione previsto dal vigente regolamento comunale.

Dato atto che, nell'ambito della co-organizzazione e realizzazione delle attività, l'emissione di specifica ordinanza comunale, ai fini dell'individuazione dell'area di sosta dei camper in piazza del Mercato Nuovo, comporta la necessità e l'obbligo conseguente di acquisire il noleggio della relativa cartellonistica e segnaletica stradale di divieto di sosta per il periodo di interesse, per cui la spesa connessa al presente atto è da ritenersi necessaria e obbligatoria;

Visto il preventivo di spesa rimesso da Consiag Servizi Comuni s.r.l., società in house del Comune di Prato, di complessivi € 73,20 IVA inclusa, per il noleggio di n. 10 cartelli di divieto di sosta necessari per l'individuazione dell'area nei tre giorni di presenza dei camper e da posizionare con almeno 48 ore di anticipo rispetto all'inizio della sosta dei camper, depositato in atti;

Considerata l'opportunità di ricorrere ad affidamento diretto del servizio con Consiag Servizi Comuni s.r.l., società in house del Comune, che per servizi ulteriori rispetto al contratto in essere prevede tariffe particolarmente agevolate qualora si tratti di iniziative co-organizzate dal Comune come quella di cui trattasi;

Ritenuto che il ricorso a tale opzione sia conforme ai principi generali di efficienza, di efficacia e di economicità dell'azione amministrativa, considerata la congruità e l'economicità della spesa rispetto ai prezzi di mercato e la conformità al tariffario comunale, e tenuto conto del valore esiguo della prestazione e il rapporto costi-benefici che motivano il mancato ricorso al mercato e il conseguente perseguimento degli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche;

Dato atto:

- che Consiag Servizi Comuni s.r.l. è una società in house del Comune di Prato e pertanto il presente affidamento è escluso dall'ambito di applicazione della legge n. 136/2010 e non rientra nell'ambito di applicazione del Codice dei Contratti pubblici in quanto sono soddisfatte le condizioni di cui all'art. 5 del D. Lgs. 50/2016;
- che si è provveduto alla consultazione della sezione Annotazioni riservate sugli operatori economici di A.N.A.C. dalla quale – risultati trattenuti agli atti dell'ufficio – non sono state individuate annotazioni riguardanti l'operatore economico destinatario



dell'affidamento di cui al presente atto;

- che si è provveduto alla acquisizione del DURC che attesta la regolarità contributiva relativa all'operatore economico destinatario dell'affidamento di cui al presente atto;
- che il rapporto con il fornitore si intenderà perfezionato a seguito di intercorso scambio di lettere (art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50/2016), e di invio al fornitore da parte della scrivente U.O., del Buono d'ordine con cui verrà disposta l'ordinazione del servizio e che sarà emesso a seguito della esecutività della presente Determinazione Dirigenziale;

Ritenuto, ai fini e in ragione di tutto quanto precede, di procedere:

- all'approvazione dello schema di Accordo tra Comune di Prato e Associazione Campeggio Club Prato, avente ad oggetto la regolazione della collaborazione finalizzata alla co-organizzazione e realizzazione delle attività inerenti il "1° Raduno Prato in Camper", del quale procedere a successiva stipula tra le parti;
- all'affidamento del servizio di noleggio della segnaletica necessaria consistente in 10 cartelli di divieto di sosta da posizionare nello spazio individuato di piazza del Mercato Nuovo a seguito di ordinanza comunale, al costo di euro 73,20 IVA inclusa, assumendo a tal fine impegno di spesa sul Bilancio di previsione finanziario 2018-2020, annualità 2019, capitolo n. 4425/1, che presenta la necessaria disponibilità;

Dato atto che la spesa di cui alla presente determinazione può essere effettuata durante la gestione provvisoria in quanto conseguente ad un'ordinanza comunale emessa ai fini dell'individuazione dell'area oggetto del Raduno che comporta la necessità e l'obbligo conseguente di acquisire la relativa cartellonistica stradale di divieto di sosta;

Dato atto che la scadenza del debito scaturente dall'impegno di spesa assunto con il presente atto è riferita all'annualità 2019;

Visto lo schema di Accordo per la co-organizzazione e realizzazione del "1° Raduno Prato in Camper", da sottoscrivere con l'Associazione Campeggio Club Prato, depositato agli atti del Servizio Cultura, turismo e promozione del territorio;

Visto il Regolamento per la concessione di patrocini, contributi e agevolazioni, approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 55 del 13.07.2016, con particolare riferimento a quanto previsto all'art. 2 del Regolamento stesso;

Preso atto degli obblighi di pubblicazione art. 37 del D.Lgs. n. 33/13;

Visti gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Prato;

Dato atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente del Servizio Finanze e tributi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Determina

1. di approvare la parte narrativa del presente atto che qui si intende richiamata e pienamente confermata;

2. di approvare lo schema di accordo tra Comune di Prato e l'Associazione Campeggio Club Prato avente ad oggetto la regolazione della collaborazione finalizzata alla co-organizzazione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



e realizzazione delle attività inerenti il "1° Raduno Prato in Camper", del quale procedere a successiva stipula tra le parti;

3. di affidare il servizio di noleggio di cartellonistica e segnaletica stradale di divieto di sosta per il periodo di svolgimento dell'iniziativa in oggetto da posizionare con almeno 48 ore di anticipo rispetto all'inizio delle attività, alla società in house del Comune Consiag Servizi Comuni s.r.l., per le motivazioni indicate in premessa;

4. di assumere l'impegno di spesa di complessivi € 73,20 onnicomprensivi, ai fini e per le ragioni indicati nella parte narrativa del presente atto, in favore di Consiag Servizi Comuni s.r.l. (con sede in Prato, via Ugo Panziera, 16 CF/P.IVA 02296760974 cod. Ben. 60994) a valere sul Bilancio di previsione finanziario 2018-2020, annualità 2019, capitolo di spesa 4425/1, che presenta la necessaria disponibilità;

4. di procedere alla pubblicazione prevista art. 37 del D.Lgs. n. 33/13;

5. di dare atto che il responsabile del procedimento è individuato nel funzionario dott.ssa Adriana Pagliai;

6. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 30 giorni;

Movimenti Contabili:

Tipo	Capitolo	Soggetto	Importo
Impegno	2019 U 4425/1 14.02.1	60994	73,20

Firmato da:

TOCCO ROSANNA

codice fiscale IT:TCCRNN58T48E202N

num.serie: 133651393517166163500260333991451157088

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 24/11/2016 al 25/11/2019