

**Schema di  
CONVENZIONE PER LA GESTIONE COORDINATA  
DELLA VIA MEDICEA**

**TRA**

**COMUNE DI PRATO** (C.F. ....- P. IVA ..... ) nella persona di ..... in qualità di ..... a tale funzione nominato con provvedimento n. ....del ....., il quale dichiara di agire in questo atto esclusivamente per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta e presso cui è domiciliato, ai sensi delle vigenti disposizioni normative ed in particolare dell'art. 107, comma 3. del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

**COMUNE DI POGGIO A CAIANO** (C.F. .... - P. IVA ..... ) nella persona di ..... in qualità di ..... a tale funzione nominato con provvedimento n. ....del ....., il quale dichiara di agire in questo atto esclusivamente per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta e presso cui è domiciliato, ai sensi delle vigenti disposizioni normative ed in particolare dell'art. 107, comma 3. del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

**COMUNE DI CARMIGNANO** (C.F. ....- P. IVA ..... ) nella persona di ..... in qualità di ..... a tale funzione nominato con provvedimento n. ....del ....., il quale dichiara di agire in questo atto esclusivamente per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta e presso cui è domiciliato, ai sensi delle vigenti disposizioni normative ed in particolare dell'art. 107, comma 3. del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

**COMUNE DI VINCI** (C.F. ....- P. IVA ..... ) nella persona di ..... in qualità di ..... a tale funzione nominato con provvedimento n. ....del ....., il quale dichiara di agire in questo atto esclusivamente per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta e presso cui è domiciliato, ai sensi delle vigenti disposizioni normative ed in particolare dell'art. 107, comma 3. del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

**COMUNE DI CERRETO GUIDI** (C.F. ....- P. IVA ..... ) nella persona di ..... in qualità di ..... a tale funzione nominato con provvedimento n. ....del ....., il quale dichiara di agire in questo atto esclusivamente per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta e presso cui è domiciliato, ai sensi delle vigenti disposizioni normative ed in particolare dell'art. 107, comma 3. del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

**COMUNE DI FUCECCHIO** (C.F. ....- P. IVA ..... ) nella persona di ..... in qualità di ..... a tale funzione nominato con provvedimento n. ....del ....., il quale dichiara di agire in questo atto esclusivamente per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta e presso cui è domiciliato, ai sensi delle vigenti disposizioni normative ed in particolare dell'art. 107, comma 3. del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

**COMUNE DI QUARRATA** (C.F. ....- P. IVA ..... ) nella persona di ..... in qualità di ..... a tale funzione nominato con provvedimento n. ....del ....., il quale dichiara di agire in questo atto esclusivamente per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta e presso cui è domiciliato, ai sensi delle vigenti disposizioni normative ed in particolare dell'art. 107, comma 3. del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267

Premesso che:

- in data 7 marzo 2019 il Comune di Prato, in qualità di comune capofila dell'Ambito Area Pratese e i comuni di Carmignano, Poggio a Caiano, Vinci, Cerreto Guidi hanno sottoscritto un Protocollo

d'Intesa "Per la collaborazione nella definizione e attuazione di un progetto integrato riguardante la valorizzazione di un percorso escursionistico in ultimo denominato "Via Medicea", un cammino di 78 km di media difficoltà percorribile in 4 tappe;

- al progetto hanno successivamente aderito il Comune di Fucecchio, il cui territorio rappresenta un importante punto di raccordo con la Via Francigena, e il Comune di Quarrata che ha proposto di implementare il cammino inserendo un nuovo percorso ad anello che include nell'itinerario anche Villa La Magia che arricchisce il cammino di un ulteriore sito mediceo;
- al progetto potranno successivamente aderire altri territori, sui quali siano presenti emergenze e testimonianze medicee in grado di arricchire il percorso sia da un punto di vista escursionistico che artistico e culturale. La richiesta di adesione sarà sottoposta a tutti gli enti firmatari della presente convenzione che dovranno dare l'approvazione all'unanimità;
- per garantire una progettualità condivisa è stato individuato come strumento operativo il Tavolo della Via Medicea coordinato dal Comune di Prato e luogo dinamico di confronto e coprogettazione aperto ai soggetti che, a diverso titolo, operano sul territorio con azioni di promozione e valorizzazione.
- La prima fase attuativa definita con il suddetto Protocollo ha riguardato:
  - a) l'ideazione e realizzazione del logo della Via Medicea, registrato dal Comune di Prato come marchio esclusivo;
  - b) la segnatura dei tratti extraurbani dell'itinerario e la progettazione degli interventi, compresi quelli di comunicazione;
  - c) l'inaugurazione ufficiale del cammino in data 12 ottobre 2019 con una iniziativa che ha coinvolto i Comuni interessati, la Regione Toscana, il CAI, le associazioni e i gruppi trekking del territorio, nonché la stampa locale e nazionale;
  - d) l'acquisto da parte del Comune di Prato dei domini internet relativi al sito della Via Medicea [www.viamedicea.it](http://www.viamedicea.it); [www.viamedicea.net](http://www.viamedicea.net); [www.viamedicea.eu](http://www.viamedicea.eu); [www.viamedicea.com](http://www.viamedicea.com) e la realizzazione del sito internet appositamente dedicato [www.viamedicea.it](http://www.viamedicea.it);
  - e) la ricognizione degli operatori presenti sul territorio interessati dal cammino e la richiesta di una loro adesione al progetto;
  - f) la progettazione della mappa e della guida della Via Medicea, di prossima stampa;

Considerato che il sopra richiamato Protocollo d'intesa ha permesso di avviare il progetto e perseguire proficuamente gli scopi da esso dichiarati;

Ritenuto ora opportuno, dopo questa prima fase, definire:

- gli obiettivi e le linee di azione generali per la realizzazione di una programmazione triennale che individui i target di riferimento, gli obiettivi strategici e le azioni da portare avanti in modo coordinato fra tutti gli Enti il cui territorio è attraversato dall'itinerario;
- le azioni e le modalità di realizzazione necessarie per far ottenere al cammino il riconoscimento della Regione Toscana;
- la governance del progetto, formalizzando il Tavolo di lavoro fra tutti gli enti aderenti che permetta di valorizzare e promuovere il prodotto turistico "Via Medicea" rendendolo riconoscibile e appetibile anche al mercato nazionale ed internazionale;

- individuare il Comune di Prato quale ente capofila e riferimento per la realizzazione delle azioni individuate dal Tavolo di lavoro formato dagli enti sottoscrittori della convenzione;

Visti i seguenti atti con i quali è approvato lo schema di convenzione tra tutti gli enti interessati dall'attraversamento dell'itinerario:

**Tutto ciò premesso**

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

#### **Articolo 1 - Premessa**

La narrativa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

#### **Articolo 2 – Oggetto**

La presente Convenzione disciplina i rapporti tra i seguenti enti in merito alla gestione coordinata della Via Medicea:

- Comune di Prato;
- Comune di Poggio a Caiano;
- Comune di Carmignano;
- Comune di Vinci;
- Comune di Cerreto Guidi;
- Comune di Fucecchio;
- Comune di Quarrata;

e si pone i seguenti obiettivi:

- definire la governance con la formalizzazione del Tavolo che si propone di essere l'organo "ufficiale e istituzionale" di attuazione della promozione e valorizzazione dell'itinerario denominato "Via Medicea ". Il Tavolo sarà composto da un rappresentante tecnico e da un rappresentante politico di ogni ente sottoscrittore;
- progettare, realizzare e apporre apposita segnaletica sul percorso;
- garantire e migliorare la fruibilità del percorso;
- aumentare il coinvolgimento degli operatori economici sul territorio e favorire la creazione di una rete di soggetti attivi sul territorio che migliori la promo-commercializzazione del prodotto;
- consolidare il prodotto, anche attraverso la creazione di nuovi servizi;
- aumentare il numero dei camminatori sul percorso creando occasioni di animazione e di formazione dedicate sul territorio;
- svolgere un'azione coordinata e continuativa di valorizzazione e promozione;
- creare sinergie e collaborazioni con Regione Toscana, Toscana Promozione Turistica, Fondazione Sistema Toscana, ANCI, CAI, associazioni e gruppi trekking, operatori del territorio.

### **Articolo 3 - Attività e azioni**

Gli obiettivi dettagliati all'Art. 2 verranno raggiunti attraverso una programmazione annuale di azioni condivise tra cui:

- 1) Operatività del Tavolo di coordinamento: ogni soggetto aderente parteciperà in modo proattivo alla gestione del cammino attraverso la partecipazione al tavolo e collaborando al raggiungimento degli obiettivi.
- 2) Animazione territoriale con il continuo raffronto con operatori e associazioni del territorio e l'individuazione dei bisogni formativi territoriali.
- 3) Monitoraggio del percorso per procedere alle eventuali manutenzioni straordinarie (danni stagionali, varianti, collegamenti con gli altri cammini).
- 4) Gestione della comunicazione: implementazione del sito web dedicato, Attività SEO, social media, Ufficio Stampa, implementazione di un archivio video-fotografico, ecc.
- 5) Gestione del sistema di informazione e monitoraggio sul cammino da realizzarsi anche attraverso il coordinamento degli Uffici di informazione turistica e la formazione degli addetti.
- 6) Partecipazione alle Fiere di settore in collaborazione Toscana Promozione Turistica e agli eventi di interesse sul territorio.
- 7) Realizzazione di un evento annuale sulla Via Medicea.

### **Art. 4 - Governance**

Il Tavolo di coordinamento è l'organo di indirizzo e di governo per la realizzazione delle finalità di cui all'art. 2 della presente convenzione. Il Tavolo è composto da un rappresentante tecnico e da un rappresentante politico di ogni ente sottoscrittore. È convocato dall'Ente capofila individuato nel Comune di Prato. L'Ente capofila, anche su richiesta di un altro Ente aderente, può invitare soggetti terzi al Tavolo di coordinamento.

Il tavolo di coordinamento ha i seguenti compiti:

- formulare gli indirizzi per la definizione delle azioni annuali
- approvare il Piano di attività
- monitorare l'andamento delle azioni

Il Piano annuale può contenere indicazioni sulle azioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi previsti all'Art. 2 e sui seguenti temi:

- manutenzione e sistemazione del tracciato escursionistico dell'itinerario in condizioni di ordinaria fruibilità attraverso realizzazione, posizionamento e manutenzione della segnaletica, manutenzione del fondo e dei punti sosta presenti lungo il percorso;
- promozione e comunicazione dell'itinerario, modalità di gestione del sito e della cartografia ufficiale del Cammino;
- individuazione e assegnazione delle risorse finanziarie, strumentali e di personale, necessarie per lo svolgimento delle attività previste.

Il Piano annuale conterrà le azioni individuate, condivise dal Tavolo e approvate entro il 30 Settembre dell'anno precedente.

Resta inteso che, anche in corso d'anno, il Tavolo potrà concordare ulteriori azioni rientranti negli obiettivi strategici del progetto. Le azioni verranno messe in campo previa istruttoria tecnica di verifica di sostenibilità finanziaria delle azioni proposte.

#### **Articolo 5 - Definizione delle rispettive funzioni e competenze**

1. L'Ente capofila si impegna a:

- presiedere, convocare e coordinare l'attività del Tavolo di cui all'Art. 4 della presente Convenzione composto dagli enti sottoscrittori della stessa almeno due volte l'anno: entro settembre per la programmazione dell'attività dell'anno successivo ed entro marzo per la rendicontazione dell'anno precedente. Su richiesta di uno dei soggetti firmatari, l'Ente capofila si impegna comunque a convocare il Tavolo entro 15 giorni dalla richiesta;
- monitorare lo stato di avanzamento delle attività e l'andamento del progetto;
- approvare, impegnare e liquidare gli oneri verso terzi per la realizzazione del progetto, in nome e per conto dei soggetti firmatari della presente convenzione;
- assumere la titolarità dei contratti da sottoscrivere con terzi in nome e per conto dei soggetti firmatari della presente convenzione;
- introitare i contributi dei soggetti aderenti sulla base del quadro economico di riferimento;
- rendicontare l'utilizzo dei fondi al Tavolo entro il 31 marzo dell'anno successivo all'anno di riferimento;
- curare la predisposizione di una relazione finale annuale sullo stato dell'arte del progetto;

2. Gli enti sottoscrittori si impegnano a:

- partecipare al Tavolo di coordinamento mediante i propri rappresentanti per l'organizzazione e la realizzazione delle attività del progetto come definite all'Art. 3 della presente Convenzione;
- comunicare al Comune Capofila i dati e gli aggiornamenti che quest'ultimo richiederà per la miglior realizzazione delle azioni a progetto;
- facilitare la diffusione e la promozione delle informazioni relative alle attività;
- sostenere gli oneri, in compartecipazione con il l'Ente capofila;
- informare tempestivamente l'Ente capofila di eventuali difficoltà o problematiche connesse alla realizzazione del progetto e di eventuali azioni che si intendano mettere in campo nell'ambito degli obiettivi strategici del presente progetto, con l'obiettivo di garantire il massimo coordinamento.

#### **Articolo 6 – Risorse finanziarie**

Per la corretta gestione delle azioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi è indispensabile che il progetto si doti di risorse finanziarie che possono essere reperite attraverso:

1. la predisposizione di progetti e la richiesta di contributi e relative rendicontazioni a soggetti terzi;

2. l'utilizzo per specifiche attività di risorse gestite dagli enti all'interno dei propri bilanci in particolare nel 2021 per la redazione e collocamento della cartellonistica;
3. l'erogazione all'Ente capofila di una quota di partecipazione annuale per il triennio 2021-2022-2023 da parte degli altri enti partecipanti.
4. La quota di partecipazione annuale del Comune di Prato per il triennio 2021-2022-2023, in qualità di capofila del progetto sarà di € 7.500,00;
5. Gli altri enti partecipanti conferiranno al Comune di Prato, in quanto Ente capofila del progetto, una quota annuale che non potrà essere inferiore a euro 1.500;
6. Le quote relative all'anno di riferimento saranno proposte all'interno del tavolo di coordinamento, saranno commisurate alla programmazione prevista per lo stesso anno, potranno variare in relazione alla maggiore o minore incidenza delle attività previste sui vari territori e dovranno essere commisurate alle effettive disponibilità dei bilanci dei singoli enti;

Oltre alla compartecipazione economica sopra indicata, tutti i soggetti sottoscrittori della presente convenzione si impegnano a valorizzare la Via Medicea anche attraverso il reperimento di finanziamenti, la partecipazione a fiere e altre occasioni di promozione e visibilità, l'informazione e la valorizzazione della Via nei propri punti di informazione, siti web, canali social, pubblicazioni, eventi e altre iniziative.

L'erogazione delle risorse da parte degli Enti aderenti avverrà con le modalità e i termini stabiliti dal tavolo di coordinamento dietro presentazione di una richiesta di liquidazione cui saranno allegate una relazione illustrativa delle attività svolte e il rendiconto delle spese sostenute per le iniziative.

In caso di rinnovo della convenzione il Tavolo di coordinamento potrà proporre eventuali variazioni della quota di compartecipazione dei Comuni aderenti sulla base della progettualità che verrà elaborata.

#### **Articolo 7 - Utilizzo del marchio Via Medicea**

Il marchio della Via Medicea è stato registrato dal Comune di Prato, che ne consentirà l'utilizzo secondo un regolamento d'uso che verrà approvato dal Tavolo.

#### **Articolo 8 - Durata della convenzione**

La presente Convenzione ha validità triennale e potrà essere rinnovata. E' consentita la disdetta entro 3 mesi dalla scadenza.

#### **Articolo 9 - Recesso**

Ciascun Ente aderente alla presente convenzione potrà recedere dalla stessa previa formale comunicazione entro il 30 settembre di ciascun anno con data di recesso a decorrere dall'1 gennaio dell'anno successivo.

#### **Articolo 10 - Trattamento dei dati**

Le parti si impegnano, per quanto di rispettiva competenza, al rispetto della vigente disciplina normativa in materia di trattamento dei dati personali (GDPR - Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679), con riferimento a quei dati personali di cui in qualsiasi modo dovessero venire in possesso nell'attuazione del progetto.

Letta, approvata e sottoscritta.