



## Consiglio

# COMUNE DI PRATO

Deliberazione di Consiglio Comunale n. **49** del **08/10/2020**

Oggetto: **Documento unico Programmazione 2021/2023 - Sezione Strategica**

Adunanza ordinaria del 08/10/2020 ore 15:00 seduta pubblica.  
Il Presidente Gabriele Alberti, dichiara aperta la seduta alle ore 15,16.

Risultano presenti al momento della votazione Biffoni Matteo i seguenti 30 consiglieri:

Consigliere	Presente	Assente	Consigliere	Presente	Assente
Alberti Gabriele	X	-	Bartolozzi Elena	X	-
Belgiorno Claudio	X	-	Betti Eva	X	-
Biagioni Marco	X	-	Calussi Maurizio	X	-
Cocci Tommaso	X	-	Curcio Marco	X	-
Facchi Antonio Nelson	X	-	Faltoni Monia	X	-
Fanelli Giannetto	X	-	Garnier Marilena	X	-
Guerrini Martina	X	-	La Vita Silvia	X	-
Lafranceschina Mirko	X	-	Lin Teresa	X	-
Longobardi Claudia	-	X	Maioriello Carmine	X	-
Mugnaioni Sandra	X	-	Norcia Silvia	-	X
Ovattoni Patrizia	X	-	Romei Enrico	X	-
Rosati Matilde Maria	X	-	Sapia Marco	X	-
Sbolgi Giacomo	X	-	Sciumbata Rosanna	X	-
Soldi Leonardo	X	-	Spada Daniele	X	-
Stanasel George Claudiu	X	-	Tassi Paola	X	-
Tinagli Lorenzo	X	-	Wong Marco	X	-

Presiede il Presidente del Consiglio Gabriele Alberti , con l'assistenza del Segretario Generale Simonetta Fedeli.

Assistono alla seduta i seguenti assessori :  
, Squittieri Benedetta

(omissis il verbale)

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Oggetto: **Documento unico Programmazione 2021/2023 - Sezione Strategica**

**Relazione del Direttore Generale**

**PREMESSO che:**

- Con D.Lgs. 118 del 23.06.2011 sono state recate disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- Il D.L. n. 102 del 31 agosto 2013, all'art. 9 ha disposto integrazioni e modifiche del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118 prevedendo l'introduzione del Principio applicato della programmazione, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;
- Detto principio ha introdotto il Documento Unico di Programmazione, che sostituisce la Relazione Previsionale e Programmatica disponendo che tale documento costituisca la guida strategica ed operativa dell'Ente ;
- L'art. 170 del TUEL stabilisce che entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione
- L'art. 8 del Regolamento di contabilità del Comune di Prato regola le modalità di predisposizione del DUP, attribuisce la responsabilità del procedimento al Direttore Generale, stabilisce che entro il 31/07 la Giunta predisponga il DUP da presentare al Consiglio per le successive deliberazioni prevedendo che *“qualora, entro la data di approvazione del DUP da parte della Giunta Comunale, non vi siano ancora le condizioni informative per delineare il quadro finanziario pluriennale, la Giunta può predisporre la sola sezione strategica, rimandando la presentazione della sezione operativa alla successiva Nota di aggiornamento”*;

**ATTESO che** attraverso l'attività di programmazione le Amministrazioni definiscono le politiche e i piani per il governo del territorio, organizzano, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento; concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

**STABILITO che :**

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le



discontinuità ambientali e organizzative.

- Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

**DATO ATTO** che il DUP si compone di due sezioni:

1. la Sezione Strategica (SeS) ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea. In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;
2. La sezione operativa (SeO) ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del bilancio di previsione: ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente. La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione. La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio. La seconda parte della sezione operativa comprende, altresì, la programmazione dell'Ente in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio .

**CONSIDERATO** che l'iter disegnato dal legislatore per l'approvazione del Documento unico di programmazione (art. 170 del TUEL) prevede che, entro il 31 luglio il DUP, sia presentato dalla Giunta al Consiglio "per le conseguenti deliberazioni";

**VISTO** che suddetto termine è stato prorogato a seguito dell'emergenza sanitaria da COVID 19, individuando quale data limite per la presentazione del DUP 2021/2023 il 30/09/2020;

**RITENUTO OPPORTUNO**, in assenza delle condizioni informative necessarie per



*delineare il quadro finanziario pluriennale, procedere ad approvare la sola sezione strategica;*

**CONSIDERATO** che al momento della stesura del presente documento il contesto di riferimento è ancora pesantemente influenzato dall'emergenza sanitaria e che pertanto, pur confermando le policies già definite nel DUP 2020/2022, si è cercato di individuare alcune possibili strategie di adattamento per rendere lo strumento di pianificazione più rispondente alle esigenze del territorio;

**DATO ATTO** che la Sezione Strategica del DUP 2021/2023 del Comune di Prato risulta così composta :

### ***PARTE 1 - Quadro delle situazioni esterne***

Delinea il quadro politico sociale ed economico di riferimento: dal panorama internazionale allo scenario nazionale, dal contesto regionale alla situazione pratese.

Largo spazio di questa sezione è stata dedicato agli obiettivi di sviluppo sostenibili promossi dall'ONU e dall'Unione Europea che rappresentano oggi più che mai i traguardi verso cui orientare l'azione amministrativa e che il Comune di Prato ha scelto di fare propri per ripensare la città come un ecosistema circolare.

### ***PARTE 2 - Quadro delle situazioni interne***

Delinea il quadro di riferimento interno partendo dall'analisi della situazione economico finanziaria e patrimoniale dell'ente per passare poi a descrivere l'organizzazione del comune ed il personale che, rappresentando un fattore produttivo molto importante dell'azienda comune, viene analizzato nel dettaglio per consentire una corretta programmazione del fabbisogno .

Anche in ragione dei grossi investimenti promossi dall'Amministrazione Comunale particolare importanza è data al monitoraggio delle opere pubbliche, questa sezione riporta l'elenco di tutti i progetti non ancora conclusi distinti per stato di realizzazione (progettazione – gara – lavori in corso – lavori conclusi) .

Il quadro delle situazione interna si chiude con un'analisi delle partecipate e delle modalità di gestione dei Servizi Pubblici locali per offrire un quadro del gruppo comunale chiamato oggi a dare risposta alle esigenze dei cittadini .

### ***PARTE 3 – Indirizzi e obiettivi strategici***

Contiene la parte di pianificazione strategica vera e propria quella che, prendendo le mosse dalle linee programmatiche del Sindaco e tenendo conto dell'analisi di contesto esterno ed interno, definisce le priorità di intervento dell'Amministrazione Comunale mettendole in relazione con il bilancio (collegamento obiettivi strategici/missioni), con la struttura organizzativa (collegamento obiettivi strategici /servizi comunali ed enti e organismi partecipati) e con gli obiettivi di sviluppo sostenibile definiti a livello internazionale ed europeo.

Dall'analisi delle linee di mandato emerge che l'impegno della nuova Amministrazione, in continuità con il precedente mandato, è quello di rendere Prato una CITTA' EUROPEA,



APERTA, CONTEMPORANEA dando attuazione agli interventi previsti nei documenti di pianificazione territoriale approvati nel corso della precedente legislatura (PUMS, PAES, Piano Operativo, Piano Smart City) perché l'agire dei prossimi anni sarà prevalentemente orientato a "gestire" la trasformazione urbana di Prato;

Per meglio rappresentare la strategia per il prossimo quinquennio è stato scelto di raggruppare gli obiettivi strategici in 3 Aree Strategiche, rappresentative della visione di Città di questa Amministrazione, accanto alle tre idee di città è stata poi introdotta una 4 area strategica che riguarda l'ente "Comune" con le sue azioni e le sue persone, come motore del cambiamento.

Nel presente documento di programmazione sono ovviamente confermate tutte le policies già definite nel DUP 2020/2022 le stesse tuttavia sono state rilette alla luce dell'emergenza epidemiologica da COVID 19 introducendo, laddove ritenuto utile, alcune strategie di adattamento per gestire nel modo migliore la fase post lockdown.

1. **PRATO, CITTA' DELL'INNOVAZIONE E DEL LAVORO** : Sostenere i processi di trasformazione industriale della nostra città per giungere ad una diversificazione settoriale sul territorio; promuovere la legalità per rendere il sistema impresa più competitivo e per garantire i diritti dei lavoratori; Prato Città Creativa Unesco per l'economia circolare quale veicolo di sviluppo per il futuro; valorizzare il patrimonio culturale attraverso una conoscenza diffusa e una fruizione alla portata di tutti; il turismo come nuovo volano di crescita economica; l'innovazione tecnologica come leva di sviluppo del territorio e come strumento abilitante per la cittadinanza.
2. **PRATO, CITTÀ' DEL FUTURO** : Puntare su un tessuto urbano rigenerato e su un uso sostenibile del territorio, promuovere la mobilità sostenibile e la realizzazione di infrastrutture a servizio della città, Prato città green per combattere il cambiamento climatico, e per introdurre un nuovo modello di sviluppo agroalimentare come fattore di crescita economica, lo spazio pubblico come luogo sicuro e centro di aggregazione per l'inclusività e la salute dei cittadini, Prato dal centro storico ai centri minori; la cittadinanza attiva: partecipare e co-progettare la città del futuro .
3. **PRATO, CITTÀ' DEI DIRITTI E DELLE OPPORTUNITÀ'**: Puntare sull'integrazione dei servizi socio sanitari e assistenziali attraverso un nuovo modello di Welfare, sostenere le fragilità diffuse con particolare attenzione verso le fasce più deboli (minori, anziani, disabili), garantire a tutti il diritto alla casa attivando nuove politiche abitative in aggiunta agli alloggi di Edilizia popolare, promuovere l'integrazione sociale, lavorativa, relazionale degli stranieri, tutelare i diritti di ciascuno nel riconoscimento delle singole diversità. Puntare sulla scuola pubblica come luogo di cittadinanza e di formazione delle competenze, promuovere la formazione dei giovani sostenendo le istituzioni che operano a favore dell'educazione; sostenere lo sport i suoi valori come fattore di trasformazione sociale.
4. **COMUNE DI PRATO, MOTORE DEL CAMBIAMENTO** Un Comune efficace ed efficiente è condizione necessaria per una città al passo coi tempi che sa vincere le



sfide del suo tempo e rispondere alle esigenze dei suoi cittadini. L'obiettivo è realizzare le strategie dell'Amministrazione Comunale grazie alla semplificazione delle procedure amministrative e dei processi interni, migliorando la gestione delle risorse economico-finanziarie e patrimoniali, operando in modo chiaro e trasparente nel rispetto delle norme ma senza creare inutili appesantimenti, introducendo sistemi innovativi di gestione e di progettazione. Migliorare la qualità dei servizi comunque siano erogati (direttamente, affidati a enti o organismi partecipati, affidati a concessionari esterni). Promuovere la comunicazione per raccontare la città che cambia e per rendere conto dell'operato dell'Amministrazione promuovendo la trasparenza come valore e non mero adempimento. Il tutto con il contributo delle persone che lavorano nel Comune di Prato e che si impegnano ogni giorno con responsabilità e competenza, perché lavorare per il Comune significa servire la propria comunità.

Proprio con la logica di gruppo comunale questa parte del DUP riporta anche gli indirizzi strategici per le società controllate, collegate o affidatarie di servizi .

#### **PARTE 4 – Strumenti di rendicontazione dei risultati**

La parte conclusiva de DUP descrive gli strumenti attivati dall'Amministrazione Comunale per dare conto dell'andamento complessivo dell'ente in termini di economicità, efficacia ed efficienza.

In coerenza con il sistema dei controlli interni che attribuisce al controllo strategico il compito di verificare il grado di attuazione delle scelte strategiche rilevando sia i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti sia la qualità dei servizi erogati e dei processi che portano all'erogazione dei servizi, questa parte del DUP prevede una specifica sezione sulla qualità perché è interesse primario del Comune di Prato attivare processi di miglioramento continuo nel suo triplice ruolo di Ente regolatore di qualità, Ente committente di qualità ed Ente erogatore di qualità.

**STABILITO** che i contenuti della sezione operativa (programmazione operativa, previsioni finanziarie, pianificazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio) saranno definiti in sede di predisposizione della Nota di aggiornamento del DUP da approvarsi contestualmente allo schema di bilancio per il prossimo triennio, previo parere dei Revisori dei Conti;

## **Il Consiglio**

Visto e preso atto del parere favorevole espresso, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dal Direttore Generale, in data 28.09.2020, in ordine alla regolarità tecnica;

Considerato e dato atto che il presente provvedimento non è soggetto, per sua natura, al parere di regolarità contabile di cui al medesimo art. 49 del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

Visto il parere espresso dalla Commissione Consiliare n°2 "Sviluppo economico, finanze,



patrimonio, politiche comunitarie” in data 8/10/2020;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell’art. 42 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

(Omissis gli interventi di cui al verbale)

Vista la votazione, eseguita in modo palese, sulla proposta di delibera presentata, che ottiene il seguente esito:

**Presenti 31**

**Favorevoli 19** Alberti, Bartolozzi, Biagioni, Biffoni, Calussi, Facchi, Faltoni, Fanelli, Guerrini, Mugnaioni, Rosati, Sapia, Tassi, Tinagli, Lin, Sbolgi, Sciumbata, Wong, Romei

**Contrari 12** Belgiorno, Betti, Curcio, Lafranceschina, Ovattoni, Soldi, Stanasel, Garnier, Cocci, Spada, La Vita, Maioriello

**APPROVATA**

### **Delibera**

1. di approvare il Documento unico di programmazione – Sezione strategica 2021/2023 allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (allegato A) ;
2. di dare atto che i contenuti della Sezione Operativa per il prossimo triennio saranno predisposti, con specifica Nota di Aggiornamento, entro i termini previsti per la presentazione dello schema di delibera del Bilancio di previsione 2021/2023.

(Omissis gli interventi di cui al verbale)

**(omissis il verbale)**

Letto, firmato e sottoscritto,

Il Segretario Generale Simonetta Fedeli

Il Presidente del Consiglio Gabriele Alberti



Impronta informatica della documentazione facente parte della proposta a garanzia della loro integrità.

Documenti Allegati Pubblicabili

Titolo	Nome File	Data
<b>Impronta</b>		
<b>Allegato A- Documento Unico di Programmazione- Sezione strategica 2021-2023</b>	SES_2021_2023.pdf	28/09/2020
A0645E205708A4E8811E30B10CF6189435CBFADD75515046852E1C5E8E76A95F		
<b>PARERE DI REGOLARITA' TECNICA</b>	PARERE_UA_2020_42.odt.pdf.p7m	28/09/2020
7B45D41D55CAEC26C94A4D44C379FAFA0CDDEB69B639DEEF599D0CAD5FE11A07		

Documenti Allegati Parte integrante

Titolo	Nome File	Data
<b>Impronta</b>		
<b>Allegato A- Documento Unico di Programmazione- Sezione strategica 2021-2023</b>	SES_2021_2023.pdf	28/09/2020
A0645E205708A4E8811E30B10CF6189435CBFADD75515046852E1C5E8E76A95F		

Documento sottoscritto con firma digitale. L'originale informatico è stato predisposto presso il Comune di Prato ai sensi del al D.Lgs 82/2005 e conservato in conformità alle regole tecniche. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs 39/1993.



Firmato da:

**ALBERTI GABRIELE**

codice fiscale LBRGRL78T02G999J

num.serie: 17367693086387135809576657519376300740

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 30/07/2019 al 30/07/2022

**FEDELI SIMONETTA**

codice fiscale FDLSNT63S65F205T

num.serie: 84417472972433758356609304697766650961

emesso da: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

valido dal 06/03/2018 al 06/03/2021