# Comune di Prato
# Protezione Civile

# Pianificazione di Protezione Civile

## Ce.Si. di Protezione Civile
## - Linee Guida -


Sindaco : *dott. Matteo Biffoni*
Assessore alla Protezione Civile : *dott. Simone Faggi*
Dirigente Servizio Prevenzione e Sicurezza : *arch. Emilia Quattrone*
Responsabile U.O.C. Protezione Civile : *geom. Sergio Brachi*
Dipendenti U.O.C. Protezione Civile : *dott. Daniele Langianni*
*geom. Bruno Granato*

Consulenza tecnica di pianificazione : *prof. Elvezio Galanti*
Verifica tecnica : *Università degli Studi di Firenze – GeoApp s.r.l.*


*luglio 2018*

**Allegato 8**

INDICE


| | Pag. |
|---|---|
| Linee guida Centro Situazioni di Protezione Civile | |
| Premessa | 4 |
| A.1 – cos'è il Centro Situazioni | 5 |
| A.2 – Chi compone il Ce.Si. | 6 |
| A.3 – Riferimenti normativi | 6 |
| B. – Indicazioni operative | 7 |

## Premessa

Il presente allegato riveste le caratteristiche di “linee guida” per lo sviluppo di un manuale operativo ad uso specifico dei componenti del Centro Situazioni di Protezione Civile del Comune di Prato e fa parte integrante della pianificazione comunale.

Sulla base del presente documento verrà quindi redatto un fascicolo ad uso esclusivamente interno e destinato solo ai dipendenti facenti parte del Ce.Si., contenente tutti i diversi riferimenti indispensabili per la corretta gestione della attività stessa ben definita già nell’allegato “3” della presente pianificazione comunale..

Per evidenti ragioni di riservatezza detta ulteriore documentazione non può far parte della presente pianificazione comunale.

## A.1 - Cosa è il Centro Situazioni

Il servizio di Centro Situazioni (Ce.Si.) di Protezione Civile assicurato dal Comune di Prato rappresenta una specifica "attività operativa" che l'Amministrazione Comunale deve garantire in via ordinaria e continuativa così come l'attività di C.O.C. (Centro Operativo Comunale).

La predetta disposizione trova il proprio fondamento giuridico all'art. 2 del Decreto Presidente della Giunta Regionale –Toscana- 1° dicembre 2004 n. 69/R (Regolamento di attuazione della legge regionale 67/2003)

L'attività di Ce.Si. comprende:

- la reperibilità costante e continuativa durante il periodo di turnazione secondo i principi di attivazione di seguito riportati e dettagliati;
- la costante e continua verifica – durante il periodo di reperibilità - degli strumenti informativi facenti riferimento agli Organi competenti in materia previsionale (Centri di Competenza / Centro Funzionale Regionale);
- assicurare la propria presenza presso la sede del Ce.Si. (o, se attivata, presso la sede alternativa) entro 30' dal momento della convocazione da parte del dirigente o del responsabile dell'U.O.C. Protezione Civile (vedi regolamento aziendale);
- la costante e continua azione di monitoraggio – durante il periodo di reperibilità - degli eventi previsti e/o in atto sia a mezzo di sistemi informativi a disposizione sia con eventuali interventi sul posto da concordarsi con il dirigente e con il responsabile dell' U.O.C. Protezione Civile;
- il ricevimento – durante il periodo di reperibilità - delle segnalazioni circa situazioni di criticità in atto o previste;
- la verifica – durante il periodo di reperibilità - delle segnalazioni ricevute e della loro possibile evoluzione;
- il mantenimento – durante il periodo di reperibilità - di un costante flusso informativo con le strutture interne all'Ente sia per le specifiche competenze sia per ruolo che le stesse eventualmente potrebbero venir chiamate a svolgere all'interno delle singole funzioni di supporto individuate in seno al Ce.Si. "rafforzato"/Presidio tecnico (cfr. Piano Operativo *§ B.2.4.2 - § C.4.1*) e/o al Centro Operativo Comunale (cfr. Piano Operativo *§ B.2.5 - § C.6*);
- il mantenimento – durante il periodo di reperibilità - di un costante flusso informativo con le altre componenti, le strutture operative e i soggetti concorrenti facenti parte del Sistema cittadino di Protezione Civile;
- il completo supporto all'U.O.C. Protezione Civile del Comune di Prato in fase emergenziale assumendo – in via continuativa - la veste di soggetto referente della funzione di supporto n. 1 "Tecnico scientifica" nel caso di attivazione del Ce.Si. "rafforzato"/Presidio tecnico e/o del Centro Operativo Comunale qualora attivati.

Tutte le attività sopra indicate dovranno venir svolte dai componenti del Centro Situazioni sulla base delle indicazioni e dettagli che saranno contenuti nel fascicolo ad uso esclusivamente interno e agli stessi dedicato come richiamato in premessa.

Il dipendente in turno di reperibilità di Centro Situazioni di Protezione Civile del Comune di Prato riveste il ruolo di soggetto primo di riferimento sia per le diverse componenti del Sistema stesso sia per la cittadinanza e per qualsiasi input che dalla stessa dovesse derivare.

## A.2 -Chi compone il Ce.Si.

Il Centro Situazioni di Protezione Civile del Comune di Prato è composto personale dipendente dell'Amministrazione comunale avente qualifiche tecniche e/o diverse non necessariamente direttamente dipendente dell'U.O.C. Protezione Civile ma anche di qualsiasi altro Servizio dell'amministrazione.

I componenti del Centro Situazioni potranno essere in numero variabile in base alle necessità ed alle disponibilità espresse in ogni caso in numero minimo tale da assicurare (anche nel quadro della normativa inerente il Contratto di Lavoro) una costante e ininterrotta turnazione sulle 24 ore giornaliere per l'intero periodo annuale. Qualora quindi, per situazioni eventualmente intervenute, ciò dovesse risultare impossibile, sarà specifico compito dell'Amministrazione comunale provvedere a immediate richieste di ulteriori disponibilità in tal senso.

Sarà specifico compito dell' U.O.C. Protezione Civile redigere un calendario delle turnazioni di tutti i dipendenti facenti parte del Centro Situazioni comunale di Protezione civile e comunicarlo, oltre che agli stessi componenti, a tutte le diverse componenti del Sistema interessate.

Tutti i componenti del Ce.Si. dovranno disporre di specifiche professionalità in analogia a quanto previsto per il personale afferente al Servizio comunale al punto d) del 1° comma dell'art. 6 del D.Lgs. n. 1/2018,.

A tal fine tutti i compenti di tale articolazione dovranno seguire dei percorsi formativi specifici che verranno sviluppati dall'U.O.C. Protezione Civile del Comune di Prato.

Tutti i componenti del Centro Situazioni dovranno assicurare inoltre la propria disponibilità a seguire eventuali specifici momenti formativi organizzati da Enti ed Istituzioni diverse indicati dall'U.O.C. Protezione Civile in base alle precise necessità che dovessero presentarsi.

L'intera articolazione del Ce.Si. comunale rappresenterà inoltre l'insieme delle professionalità e delle competenze che il Comune di Prato metterà a immediata disposizione delle diverse Autorità di Protezione Civile – nazionali e territoriali così come individuate al 1° comma dell'art. 3 del D.Lgs. 1/2018 – a seguito di specifiche richieste dovessero pervenire conseguenti a eventuali situazioni di emergenza con caratteristiche sovra territoriali di cui ai punti b) e c) dell'art. 7 del già citato riferimento normativo secondo il principio basilare di sussidiarietà.

## A.3 - Riferimenti normativi

Tutte le attività del personale componente il Centro Situazioni di Protezione Civile che saranno dettagliate nel fascicolo più volte richiamato, faranno riferimento a quanto definito sia dall'art. 17 del D.Lgs. 1/2018 sia dalla Delibera Giunta Regionale Toscana del 7 aprile 2015 n. 395 a proposito alle disposizioni applicative della Direttiva Presidente del Consiglio dei Ministri del 27.2.2004 in merito al Sistema di allertamento regionale.

## B. - Indicazioni operative

Il Centro Situazioni del Comune di Prato ha, quale Servizio di riferimento, l'Unità Operativa Complessa "Protezione Civile".

| |
|---|
| Unità Operativa Complessa "Protezione Civile" del Comune di Prato<br>**Via Alessandro Lazzerini 58 – 59100 Prato -**<br>WGS84 <43.873146,11.091669> |

Presso i locali della citata U.O.C. hanno sede, come descritto nel Piano Comunale:

- **Ce.Si. "rafforzato" / Presidio Tecnico** *(cfr Piano Operativo - § B.2.4.2 - § C.4.1)*
- **U.d.C. = Unità di Crisi** *(cfr Piano Operativo - § B.2.6 - § C.7)*
- **C.O.C. = Centro Operativo Comunale** *(cfr. Piano Operativo - § B.2.5 - § C.6)*
- **Sala Operativa Comunale**

Si ritiene utile ricordare che:

- il Ce.Si. "rafforzato"/Presidio Tecnico viene attivato – a ragion veduta – dal responsabile dell' U.O.C.
- l'U.d.C. viene convocata – a ragion veduta – dal Sindaco
- il C.O.C. viene convocato – a ragion veduta – dal Sindaco con propria ordinanza
- la Sala Operativa rappresenta il luogo ove si svolgono tutte le operazioni di coordinamento sia del Ce.Si. "rafforzato/Presidio Tecnico – se attivato – che del C.O.C. – se convocato – e dove trovano le proprie postazioni operative ogni singola funzione di supporto eventualmente attivata

**Si fa presente che in caso di inutilizzabilità della sede sopra indicata tutte le articolazioni suddette verranno allestite presso:**

| |
|---|
| Stadio di atletica "Mauro Ferrari" del Comune di Prato<br>**Via San Martino per Galceti – 59100 Prato -**<br>WGS84 <43.900227,11.090014> |

L'eventuale attivazione della citata sede alternativa verrà disposta con specifica ordinanza del Sindaco preso atto della impossibilità all'utilizzo della sede principale.

L'eventuale attivazione della sede alternativa verrà immediatamente comunicata a tutti i dipendenti facenti parte del Centro Situazioni da parte del Responsabile dell'U.O.C. Protezione Civile.

Il soggetto reperibile in turno del Centro Situazioni di Protezione Civile del Comune di Prato avrà quale riferimento, per l'intero periodo di reperibilità, un telefono cellulare di servizio configurato in modo tale da essere rintracciabile come di seguito riportato:

| |
|---|
| "numero facile" della Protezione Civile del Comune di Prato è il<br>numero verde **800 301530** |

il predetto numero telefonico rappresenta elemento essenziale e di riferimento oltre che per tutte le diverse componenti (istituzionali e no) inserite nel contesto del Sistema di Protezione Civile, anche per l'intera cittadinanza .

La casella di posta elettronica di riferimento del Ce.Si. sarà quella istituzionale del Servizio Protezione Civile del Comune di Prato e cioè

| |
|---|
| **protezionecivile@comune.prato.it** |

Sarà compito del dipendente reperibile in turno del Centro Situazioni verificare quotidianamente le eventuali segnalazioni pervenute su detta casella di posta elettronica oltre che la sua verifica durante le fasi gestionali di qualsiasi emergenza.
Il reperibile in turno, al fine di dar corso alle segnalazioni ricevute con tale sistema, farà eventualmente riferimento al Dirigente o al responsabile dell' U.O.C. Protezione Civile.

I soggetti dell'Amministrazione comunale direttamente referenti del dipendente in turno di reperibilità del Centro Situazioni saranno:

- il responsabile dell' U.O.C. Protezione Civile
- il dirigente del Servizio Protezione Civile
- l'assessore alla Protezione Civile
- il Sindaco